



GUIA SIMPLE DE ARCHIVOS

[illegible]



Comisión de los Derechos Humanos
del Estado de Coahuila de Zaragoza

GUIA SIMPLE DE ARCHIVOS

TIPO DE ARCHIVO:	ARCHIVO DE TRAMITE	
UNIDAD ADMINISTRATIVA:	SECRETARIA TECNICA	
UBICACIÓN FÍSICA DEL ARCHIVO:	OFICINAS DE SECRETARIA TECNICA	
DOMICILIO, TELÉFONO Y CORREO ELECTRONICO:	HIDALGO # 303 ESQ. ALDAMA ZONA CENTRO, SALTILLO, COAHUILA	(844) 4-16-21-10 Y (844) 4-16-20-50
NOMBRE DEL RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	LIC. MARIA JOSE RIOS HURTADO	
CARGO DEL RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	SECRETARIO TÉCNICO	

CLAVE	SERIE	DESCRIPCIÓN DE LA SERIE
A -2.2.1.1	CORRESPONDENCIA EXTERNA	CORRESPONDENCIA ENVIADA Y RECIBIDA DE ENTIDADES PÚBLICAS Y PRIVADAS
B -2.2.1.2	CORRESPONDENCIA INTERNA	CORRESPONDENCIA ENVIADA Y RECIBIDA DE LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS DE LA CDHEC
C -2.2.1.3	CAPACITACION	REPORTES Y ESTADÍSTICAS POR CAPACITADORES
D -2.2.1.4	PROYECTOS	PLAN ANUAL DE ACTIVIDADES
E -2.2.1.5	PROGRAMAS, TALLERES, Y CURSOS	REPORTES Y AVANCES DE CURSOS, TALLERES Y PROGRAMAS DE LA CDHEC



Comisión de los Derechos Humanos
del Estado de Coahuila de Zaragoza

GUIA SIMPLE DE ARCHIVOS

TIPO DE ARCHIVO:	ARCHIVO DE TRAMITE	
UNIDAD ADMINISTRATIVA:	COORDINACION DE SISTEMAS	
UBICACIÓN FISICA DEL ARCHIVO:	OFICINA DE COORDINACION DE SISTEMA	
DOMICILIO, TELÉFONO Y CORREO ELECTRONICO:	HIDALGO # 303 ESQ. ALDAMA ZONA CENTRO, SALTILLO, COAHUILA	(844) 4-16-21-10 Y (844) 4-16-20-50
NOMBRE DEL RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	LIC. ANGEL PRADO DELGADO	
CARGO DEL RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	COORDINADOR	

CLAVE	SERIE	DESCRIPCIÓN DE LA SERIE
A-2.2.2.1	CORRESPONDENCIA EXTERNA	CORRESPONDENCIA ENVIADA Y RECIBIDA DE ENTIDADES PÚBLICAS Y PRIVADAS
B-2.2.2.2	CORRESPONDENCIA INTERNA	CORRESPONDENCIA ENVIADA Y RECIBIDA DE LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS DE LA CDHEC
D-2.2.2.3	MANTENIMIENTO	MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO
C-2.2.2.4	PRESTAMOS Y RESGUARDOS	DE EQUIPO DE COMPUTO, RESGUARDOS IMPRESORAS, ESCANER, EQUIPO DE PROYECCIÓN
D-2.2.2.5	LICENCIAS DE SOFTWARE	LICENCIAS DE SOFTWARE
E-2.2.2.6	COTIZACIONES	COTIZACIONES DE EQUIPO DE COMPUTO, ESCANER, IMPRESORAS, COPIADORAS.



Comisión de los Derechos Humanos
del Estado de Coahuila de Zaragoza

GUIA SIMPLE DE ARCHIVOS

TIPO DE ARCHIVO:	ARCHIVO DE TRAMITE	
UNIDAD ADMINISTRATIVA:	COMUNICACIÓN SOCIAL	
UBICACIÓN FÍSICA DEL ARCHIVO:	OFICINA DE COMUNICACIÓN SOCIAL DE CDHEC	
DOMICILIO, TELÉFONO Y CORREO ELECTRONICO:	HIDALGO # 303 ESQ. ALDAMA ZONA CENTRO, SALTILLO, COAHUILA	(844) 4-16-21-10 Y (844) 4-16-20-50
NOMBRE DEL RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	LIC. JUAN DANIEL LEAL DE KOSTER	
CARGO DEL RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	JEFE DE DEPARTAMENTO	

CLAVE	SERIE	DESCRIPCIÓN DE LA SERIE
A -2.2.3.1	PUBLICACIONES	INFORMACION DE PAGINA WEB, REDES SOCIALES
B -2.2.3.2	SINTESIS INFORMATIVA	RELACION DE SINTESIS INFORMATIVA
C -2.2.3.3	COMUNICADOS	RELACION DE COMUNICADOS
D -2.2.3.4	ENTREVISTAS	AGENDA DE ENTREVISTAS CON PERSONAL DE LA CDHEC
E -2.2.3.5	CORRESPONDENCIA INTERNA	CORRESPONDENCIA ENVIADA Y RECIBIDA DE LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS DE LA CDHEC
F -2.2.3.6	UNIDAD DE ATENCION DE TRANSPARENCIA	UNIDAD DE ATENCION DE TRANSPARENCIA



Comisión de los Derechos Humanos
del Estado de Coahuila de Zaragoza

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVOS

TIPO DE ARCHIVO:	ARCHIVO DE TRAMITE	
UNIDAD ADMINISTRATIVA:	SECRETARIA EJECUTIVA	
UBICACIÓN FÍSICA DEL ARCHIVO:	OFICINA DE SECRETARIA EJECUTIVA DE CDHEC	
DOMICILIO, TELÉFONO Y CORREO ELECTRÓNICO:	HIDALGO # 303 ESQ. ALDAMA ZONA CENTRO, SALTILLO, COAHUILA	(844) 4-16-21-10 Y (844) 4-16-20-50
NOMBRE DEL RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	LIC. CLAUDIO RENE MONTOYA	
CARGO DEL RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	SECRETARIO EJECUTIVO	
CLAVE	SERIE	DESCRIPCIÓN DE LA SERIE
A-3.3.1	CORRESPONDENCIA EXTERNA	CORRESPONDENCIA ENVIADA Y RECIBIDA DE ENTIDADES PÚBLICAS Y PRIVADAS
B-3.3.2	CORRESPONDENCIA INTERNA	CORRESPONDENCIA ENVIADA Y RECIBIDA DE LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS DE LA CDHEC
C-3.3.3	EVENTOS	RELACION DE EVENTOS DE LA CDHEC

GUIA SIMPLE DE ARCHIVOS

TIPO DE ARCHIVO:	ARCHIVO DE TRAMITE	
UNIDAD ADMINISTRATIVA:	VISITADURIA GENERAL	
UBICACIÓN FÍSICA DEL ARCHIVO:	OFICINAS DE LA VISITADURIA GENERAL DE LA CDHEC	
DOMICILIO, TELÉFONO Y CORREO ELECTRONICO:	HIDALGO # 303 ESQ. ALDAMA ZONA CENTRO, SALTILLO, COAHUILA	(844) 4-16-21-10 Y (844) 4-16-20-50
NOMBRE DEL RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	LIC. MARIA MAGALY FRAUTO VEGA	
CARGO DEL RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	UNIDAD DE REVISIÓN Y CONTROL	

CLAVE	SERIE	DESCRIPCIÓN DE LA SERIE
A -4.0.1	CORRESPONDENCIA EXTERNA	CORRESPONDENCIA ENVIADA Y RECIBIDA DE ENTIDADES PÚBLICAS Y PRIVADAS
B -4.0.2	CORRESPONDENCIA INTERNA	CORRESPONDENCIA ENVIADA Y RECIBIDA DE LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS DE LA CDHEC
C -4.0.3	OFICIOS	RELACION DE OFICIOS
D -4.0.4	RECOMENDACIONE	RELACION Y ESTADÍSTICAS DE LAS RECOMENDACIONES
E -4.0.5	RELACION DE ACUERDO DE CONCLUSION	RELACION DE ACUERDOS DE CONCLUSION



CDHEC
Comisión de los Derechos Humanos
del Estado de Coahuila de Zaragoza

GUIA SIMPLE DE ARCHIVOS

TIPO DE ARCHIVO:	ARCHIVO DE TRAMITE	
UNIDAD ADMINISTRATIVA:	PRIMERA VISITADURIA	
UBICACIÓN FISICA DEL ARCHIVO:	OFICINA DE LA PRIMERA VISITADURIA DE LA CDHEC	
DOMICILIO, TELÉFONO Y CORREO ELECTRONICO:	HIDALGO # 303 ESQ. ALDAMA ZONA CENTRO, SALTILLO, COAHUILA	(844) 4-16-21-10 Y (844) 4-16-20-50
NOMBRE DEL RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	LIC. DAVID CORRALES GARCÍA	
CARGO DEL RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	VISITADOR	

CLAVE	SERIE	DESCRIPCIÓN DE LA SERIE
A-4.4.1.1	PROYECTOS DE RECOMENDACIÓN	RECOMENDACIONES
B-4.4.1.2	INFORMES	INFORMES GENERALES
C-4.4.1.3	ESTADISTICAS	RELACION DE ESTADISTICAS
D-4.4.1.4	CORRESPONDENCIA INTERNA	CORRESPONDENCIA ENVIADA Y RECIBIDA DE VISITADURIA GENERAL
E-4.4.1.5	ASESORIA	ASESORIAS A LA CIUDADANIA



CDHEC
Comisión de los Derechos Humanos
del Estado de Coahuila de Zaragoza

GUIA SIMPLE DE ARCHIVOS

TIPO DE ARCHIVO:	ARCHIVO DE TRAMITE	
UNIDAD ADMINISTRATIVA:	SEGUNDA VISITADURIA	
UBICACIÓN FISICA DEL ARCHIVO:	OFICINAS DE LA SEGUNDA VISITADURIA DE LA CDHEC	
DOMICILIO, TELÉFONO Y CORREO ELECTRONICO:	RAMON CORONA S/N ESQ. CON AVE. JUAREZ ZONA CENTRO, TORREON, COAHUILA	(871) 793 0322 y (871) 793 0323
NOMBRE DEL RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	LIC. LUIS LÓPEZ LÓPEZ	
CARGO DEL RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	VISITADOR	

CLAVE	SERIE	DESCRIPCIÓN DE LA SERIE
A -4.2.1.1	PROYECTOS DE RECOMENDACIÓN	RECOMENDACIONES
B -4.2.1.2	INFORMES	INFORMES GENERALES
C -4.2.1.3	ESTADISTICAS	RELACION DE ESTADISTICAS
D -4.2.1.4	CORRESPONDENCIA INTERNA	CORRESPONDENCIA ENVIADA Y RECIBIDA DE VISITADURIA GENERAL
E -4.2.1.5	ASESORIA	ASESORIAS A LA CIUDADANIA



Comisión de los Derechos Humanos
del Estado de Coahuila de Zaragoza

GUIA SIMPLE DE ARCHIVOS

TIPO DE ARCHIVO:	ARCHIVO DE TRAMITE	
UNIDAD ADMINISTRATIVA:	TERCERA VISITADURIA	
UBICACIÓN FÍSICA DEL ARCHIVO:	OFICINA DE LA DIR. DE CULTURA DE LA TRANSPARENCIA	
DOMICILIO, TELÉFONO Y CORREO ELECTRÓNICO:	CONSTITUCION # 100 COL. BUROCRATAS, PIEDRAS NEGRAS, COAHUILA	(878) 782 8712 Y (878) 782 8958
NOMBRE DEL RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	LIC. BLANCA ESTHER JIMENEZ FRANCO	
CARGO DEL RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	VISITADOR	

CLAVE	SERIE	DESCRIPCIÓN DE LA SERIE
A -4.3.1.1	PROYECTOS DE RECOMENDACIÓN	RECOMENDACIONES
B -4.3.1.2	INFORMES	INFORMES GENERALES
C -4.3.1.3	ESTADÍSTICAS	RELACION DE ESTADÍSTICAS
D -4.3.1.4	CORRESPONDENCIA INTERNA	CORRESPONDENCIA ENVIADA Y RECIBIDA DE VISITADURIA GENERAL
E -4.3.1.5	ASESORIA	ASESORIAS A LA CIUDADANIA

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVOS

TIPO DE ARCHIVO:	ARCHIVO DE TRAMITE	
UNIDAD ADMINISTRATIVA:	CUARTA VISITADURIA	
UBICACIÓN FÍSICA DEL ARCHIVO:	OFICINA DE LA CUARTA VISITADURA DE LA CDHEC	
DOMICILIO, TELÉFONO Y CORREO ELECTRÓNICO:	TEGUCIGALPA #803 COL. GUADALUPE, MONCLOVA , COAHUILA	(866) 633 1403 Y (866) 632 1496
NOMBRE DEL RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	LIC. GENARO AZKARY SOTO FLORES	
CARGO DEL RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	VISITADOR	

CLAVE	SERIE	DESCRIPCIÓN DE LA SERIE
A -4.4.1.1	PROYECTOS DE RECOMENDACIÓN	RECOMENDACIONES
B -4.4.1.2	INFORMES	INFORMES GENERALES
C -4.4.1.3	ESTADÍSTICAS	RELACION DE ESTADÍSTICAS
D -4.4.1.4	CORRESPONDENCIA INTERNA	CORRESPONDENCIA ENVIADA Y RECIBIDA DE VISITADURIA GENERAL
E -4.4.1.5	ASESORIA	ASESORIAS A LA CIUDADANIA

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVOS

TIPO DE ARCHIVO:	ARCHIVO DE TRAMITE	
UNIDAD ADMINISTRATIVA:	QUINTA VISITADURIA	
UBICACIÓN FÍSICA DEL ARCHIVO:	OFICINAS DE LA QUINTA VISITADURIA DE LA CDHEC	
DOMICILIO, TELÉFONO Y CORREO ELECTRÓNICO:	LERDO #435 ZONA CENTRO, ACUÑA, COAHUILA	(877) 773 5278
NOMBRE DEL RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	LIC. CARLOS JAVIER VARGAS MENDEZ	
CARGO DEL RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	VISITADOR	

CLAVE	SERIE	DESCRIPCIÓN DE LA SERIE
A -4.5.1.1	PROYECTOS DE RECOMENDACIÓN	RECOMENDACIONES
B -4.5.1.2	INFORMES	INFORMES GENERALES
C -4.5.1.3	ESTADÍSTICAS	RELACION DE ESTADÍSTICAS
D -4.5.1.4	CORRESPONDENCIA INTERNA	CORRESPONDENCIA ENVIADA Y RECIBIDA DE VISITADURIA GENERAL
E -4.5.1.5	ASESORIA	ASESORIAS A LA CIUDADANIA



CDHEC
Comisión de los Derechos Humanos
del Estado de Coahuila de Zaragoza

GUIA SIMPLE DE ARCHIVOS

TIPO DE ARCHIVO:	ARCHIVO DE TRAMITE	
UNIDAD ADMINISTRATIVA:	SEXTA VISITADURIA	
UBICACIÓN FISICA DEL ARCHIVO:	OFICINAS DE LA SEXTA VISITADURIA DE LA CDHEC	
DOMICILIO, TELÉFONO Y CORREO ELECTRONICO:	RIVAPALACIO #520 PTE, COL. CENTRO, SABINAS, COAHUILA	(861) 612 1567
NOMBRE DEL RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	LIC. ADRIANA ALEJANDRA CASTRO ARMAS	
CARGO DEL RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	VISITADOR	
CLAVE	SERIE	DESCRIPCIÓN DE LA SERIE
A-4.6.1.1	PROYECTOS DE RECOMENDACIÓN	RECOMENDACIONES
B-4.6.1.2	INFORMES	INFORMES GENERALES
C-4.6.1.3	ESTADÍSTICAS	RELACION DE ESTADÍSTICAS
D-4.6.1.4	CORRESPONDENCIA INTERNA	CORRESPONDENCIA ENVIADA Y RECIBIDA DE VISITADURIA GENERAL
E-4.6.1.5	ASESORIA	ASESORIAS A LA CIUDADANIA



Comisión de los Derechos Humanos
del Estado de Coahuila de Zaragoza

GUIA SIMPLE DE ARCHIVOS

TIPO DE ARCHIVO:	ARCHIVO DE TRAMITE	
UNIDAD ADMINISTRATIVA:	COORDINACION DE INCLUSION	
UBICACIÓN FÍSICA DEL ARCHIVO:	OFICINAS DE LA COORDINACION DE INCLUSION DE LA CDHEC	
DOMICILIO, TELÉFONO Y CORREO ELECTRONICO:	HIDALGO # 303 ESQ. ALDAMA ZONA CENTRO, SALTILLO, COAHUILA	(844) 4-16-21-10 Y (844) 4-16-20-50
NOMBRE DEL RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	ING. PORFIRIO GUITIERREZ	
CARGO DEL RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	DIRECTOR	

CLAVE	SERIE	DESCRIPCIÓN DE LA SERIE
A -4.7.1.1	CORRESPONDENCIA EXTERNA	CORRESPONDENCIA ENVIADA Y RECIBIDA DE ORGANISMOS EXTERNOS, UNIVERSIDADES, ONG, DEPENDENCIAS DE GOBIERNO, AYUNTAMIENTOS E INICIATIVA PRIVADA
B -4.7.1.2	CAPACITACION	RELACION DE CURSOS Y TALLERES
C -4.7.1.3	ESTADISTICAS	ESTADISTICAS
D -4.7.1.4	ASESORIAS	ASESORIAS A LA CIUDADANIA



Comisión de los Derechos Humanos
del Estado de Coahuila de Zaragoza

GUIA SIMPLE DE ARCHIVOS

TIPO DE ARCHIVO:	ARCHIVO DE TRAMITE	
UNIDAD ADMINISTRATIVA:	COORDINACION ADMINISTRATIVA	
UBICACIÓN FÍSICA DEL ARCHIVO:	OFICINAS DE LA COORDINACION ADMINISTRATIVA	
DOMICILIO, TELÉFONO Y CORREO ELECTRÓNICO:	HIDALGO # 303 ESQ. ALDAMA ZONA CENTRO, SALTILLO, COAHUILA	(844) 4-16-21-10 Y (844) 4-16-20-50
NOMBRE DEL RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	C.P JUAN CARLOS RAMIREZ SAUCEDO	
CARGO DEL RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	COORDINADOR	
CLAVE	SERIE	DESCRIPCIÓN DE LA SERIE
A -5.0.1	CORRESPONDENCIA EXTERNA	CORRESPONDENCIA ENVIADA Y RECIBIDA DE ENTIDADES PÚBLICAS Y PRIVADAS
B -5.0.2	CORRESPONDENCIA INTERNA	CORRESPONDENCIA ENVIADA Y RECIBIDA DE LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS DE LA CDHEC
C -5.0.3	AUDITORIAS EXTERNA	REPORTE DE OBSERVACIONES, CUENTA DE GASTOS Y RECOMENDACIÓN
D -5.0.4	PROYECTOS	PLAN DE TRABAJO



Comisión de los Derechos Humanos
del Estado de Coahuila de Zaragoza

GUIA SIMPLE DE ARCHIVOS

TIPO DE ARCHIVO:	ARCHIVO DE TRAMITE	
UNIDAD ADMINISTRATIVA:	RECURSOS FINANCIEROS	
UBICACIÓN FISICA DEL ARCHIVO:	OFICINAS DE RECURSOS FINANCIEROS DE CDHEC	
DOMICILIO, TELÉFONO Y CORREO ELECTRONICO:	HIDALGO # 303 ESQ. ALDAMA ZONA CENTRO, SALTILLO, COAHUILA	(844) 4-16-21-10 Y (844) 4-16-20-50
NOMBRE DEL RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	CP CRISTINA SUSTAITA	
CARGO DEL RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	TITULAR	
CLAVE	SERIE	DESCRIPCIÓN DE LA SERIE
A -5.2.1.1	CONTABILIDAD	INGRESOS, EGRESOS, CONCILIACIONES LABORALES, CONCILIACIONES BANCARIAS Y POLIZAS



CDHEC
Comisión de los Derechos Humanos
del Estado de Coahuila de Zaragoza

GUIA SIMPLE DE ARCHIVOS

TIPO DE ARCHIVO:	ARCHIVO DE TRAMITE	
UNIDAD ADMINISTRATIVA:	RECURSOS HUMANOS	
UBICACIÓN FÍSICA DEL ARCHIVO:	OFICINAS DE RECURSOS HUMANOS DE LA CDHEC	
DOMICILIO, TELÉFONO Y CORREO ELECTRÓNICO:	HIDALGO # 303 ESQ. ALDAMA ZONA CENTRO, SALTILLO, COAHUILA	(844) 4-16-21-10 Y (844) 4-16-20-50
NOMBRE DEL RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	ROSA JUANITA CRUZ CAMPOS	
CARGO DEL RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	TITULAR	

CLAVE	SERIE	DESCRIPCIÓN DE LA SERIE
A -5.4.1.1	EXPEDIENTES DEL PERSONAL	PAPELERIA DEL PERSONAL DE LA CDHEC
B -5.4.1.2	NOMINA	CONTROL DE PAGO DE LA NOMINA
C -5.4.1.3	SERVICIOS PARA EL PERSONAL	SERVICIOS MEDICOS, ALTAS, BAJAS
D -5.4.1.4	SERVICIOS ESTUDIANTILES	SERVICIOS SOCIALES, PRACTICAS, BECARIOS
F -5.4.1.5	BOLSA DE TRABAJO	CURRICULUM
E -5.4.1.6	CONTROL DE PERSONAL	REPORTES DE ASISTENCIAS, ALTAS Y BAJAS

GUIA SIMPLE DE ARCHIVOS

TIPO DE ARCHIVO:	ARCHIVO DE TRAMITE	
UNIDAD ADMINISTRATIVA:	SÉPTIMA VISITADURIA	
UBICACIÓN FÍSICA DEL ARCHIVO:	OFICINAS DE LA SÉPTIMA VISITADURIA DE LA CDHEC	
DOMICILIO, TELÉFONO Y CORREO ELECTRONICO:	RAMOS ARIZPE #108, ZONA CENTRO, PARRAS DE LA FUENTE, COAHUILA	(842)422-41-13
NOMBRE DEL RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	LIC. IRIS VANESSA DUARTE GARAY	
CARGO DEL RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	VISITADOR	

CLAVE	SERIE	DESCRIPCIÓN DE LA SERIE
A -4.5.1.1	PROYECTOS DE RECOMENDACIÓN	RECOMENDACIONES
B -4.5.1.2	INFORMES	INFORMES GENERALES
C -4.5.1.3	ESTADISTICAS	RELACION DE ESTADISTICAS
D -4.5.1.4	CORRESPONDENCIA INTERNA	CORRESPONDENCIA ENVIADA Y RECIBIDA DE VISITADURIA GENERAL
E -4.5.1.5	ASESORIA	ASESORIAS A LA CIUDADANIA