



Archivo Electrónico





I.- Información Contable

 Estado de Situación Financiera al 31 de marzo de 2020. (comparativo al 31 de diciembre del ejercicio anterior)



COMISION DE LOS DERECHOS HUMANOS DEL ESTADO DE COAHUILA DE ZARAGOZA Estado de Situación Financiera Al 31 de Marzo de 2020 y al 31 de Diciembre de 2019 (Pesos)

CONCEPTO	Ano 2020	2019	CONCEPTO	2020 Ano	2019
			PASIVO		
CTIVO			Pasivo Circulante		
ctivo Circulante			Pasivo Circulante	-220002200	1,028,391.21 ESF
arouny obolesia di pragago:	909,728.11	478,992.70 ESF-1	Cuentas por Pagar a Corto Plazo	533,856.14 0.00	0.00
ectivo y Equivalentes erechos a Recibir Efectivo o Equivalentes	739,688,12	721,876.62 ESF-2	Documentos por Pagar a Corto Plazo	0.00	0.00
erechos a Recibir Bienes o Servicios	2,377.90	4,051.04 ESF-3	Porción a Corto Plazo de la Deuda Pública a Largo Plazo	0.00	0.00
	0.00	0.00	Titulos y Valores a Corto Plazo	0.00	0.00
entarios	0.00	0.00	Pasivos Diferidos a Corto Plazo	0.00	0.00
acenes mación por Pérdida o Deterioro de Activos Circulantes	0.00	0.00	Fondos y Bienes de Terceros en Garantia y/o Administración a Corto Plazo	0.00	0.00
	1,317.00	1,317.00 ESF-11	Provisiones a Corto Plazo	0.00	0.00
os Activos Circulantes			Otros Pasivos a Corto Plazo	0.00	
tal de Activos Circulantes	1,653,111.13	1,206,237.36	Total de Pasivos Circulantes	533,856.14	1,028,391.21
tivo No Circulante			Pasivo No Circulante		
THE TAKE THE TOTAL TOTAL		2.22	Down Barry Blove	0.00	0.00
ersiones Financieras a Largo Plazo	0.00	0.00	Cuentas por Pagar a Largo Plazo	0.00	0.00
rechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Large Plazo	37,293.57	37,293.57 ESF-2	Documentos por Pagar a Largo Plazo	0.69	0.00
nes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso	4,400,000.00	4,400,000.00 ESF-8	Oeuda Pública a Largo Plazo	0.00	0.00
nes Muebles	10,243,508.43	10,185,657.34 ESF-8	Pasivos Diferidos a Largo Plazo Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o en Administración a Largo Plazo	0.00	0.00
ivos Intangibles	55,989.99	55,989.99 ESF-9		0.00	0.00
preciación, Deterioro y Amortización Acumulada de Bienes	-6,813,640.80	-6,813,640,80 ESF-8	Provisiones a Largo Plazo		
ivos Diferidos	0.00	0.00	o cannot great carron as the case to as the second	0.00	0.00
timación por Pérdida o Deterioro de Activos no Circulantes	0.00	0.00	Total de Pasivos No Circulantes	OTAKO:	
ros Activos no Circulantes	0.00	0.00	Total del Pasivo	533,856.14	1,028,391.21
	7,923,151.19	7,865,300.10			
stal de Activos No Circulantes	1,1-2,1-2,1-2		HACIENDA PÚBLICA/ PATRIMONIO		
otal del Activo	9,576,262.32	9,071,537.46	Hacienda Pública/Patrimonio Contribuido	818,100.00	818,100.00
			· A 26.00	0.00	0.00
			Aportaciones	818,100.00	818,100.00
			Donaciones de Capital Actualización de la Hacienda Pública / Patrimonio	0.00	0.00
			Hacienda Pública/Patrimonio Generado	8,224,306.18	7,225,046.25
				1,006,179.42	-752,403.16
			Resultados del Ejercicio (Ahorro / Desahorro)	1,324,846,46	2,077,249.62
			Resultados de Ejercicios Anteriores	0.00	0.00
			Revalúos	0.00	0.00
			Reservas	5,893,280.30	5,900,199.79
			Rectificaciones de Resultados de Ejercicios Anteriores	0.00	0.00
			Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Publica/Patrimonio		ADDRESS.
			Resultado por Posición Monetaria	0.00	0.00
			Resultado por Tenencia de Activos no Monetarios	0.00	
			Total Hacienda Pública/ Patrimonio	9,042,406.18	8,043,146.25
			Total del Pasivo y Hacienda Pública / Patrimonio	9,576,262.32	9,071,537.46

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus Notas son razonablemente correctos y responsabilidad del emisor

C.P. JUAN CARLOS RAMIBEZ SAUCEDO COORDINADOR ADMINISTRATIVO

DR. HUGO MORALES VALDÉS PRESIDENTE

C. R. ARMANDO MARTINEZ RÍOS

C.P. ARMANDO MARTINEZ RÍOS DIRECTOR GENERAL C.P. FABIAN CHAVEZ TORRES CONTRALOR INTERNO Y DE FISCALIZACIÓN



I.- Información Contable

• Estado de Actividades del primer trimestre de 2020. (comparativo con el primer trimestre del ejercicio anterior)



COMISION DE LOS DERECHOS HUMANOS DEL ESTADO DE COAHUILA DE ZARAGOZA Estado de Actividades Del 1 de Enero al 31 de Marzo de 2020 y 2019

(Pesos)

Concepto	2020	2019
IGRESOS Y OTROS BENEFICIOS		
agresos de la Gestión	0.00	0.00
npuestos	0.00	0.00
uotas y Aportaciones de Seguridad Social	0.00	0.00
Contribuciones de Mejoras	0.00	0.00
Derechos	0.00	0.00
	0.00	0.00
Productos	0.00	0.00
provechamientos ngresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios	0.00	0.00
gresso por romo de districe y commente de la commen		
Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de a Colaboración Fiscal, Fondos Distintos de Aportaciones, ransferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y	8,752,181.15	8,762,967.07 EA-2
Pensiones y Jubilaciones Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la	0.00	0.00
Colaboración Fiscal, Fondos Distintos de Aportaciones		
ransferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y	8,752,181.15	8,762,967.07
lubilaciones		
Otros Ingresos y Beneficios	6.13	16.26 EA-3
ngresos Financieros	6.13	16.26
ncremento por Variación de Inventarios	0.00	0:00
Disminución del Exceso de Estimaciones por Pérdida o Deterioro u	0.00	0.00
Obsolescencia Discrizione	0.00	0.00
Disminución del Exceso de Provisiones	0.00	0.00
Otros Ingresos y Beneficios Varios	0.00	2022
Total de Ingresos y Otros Beneficios	8,752,187.28	8,762,983.33
GASTOS Y OTRAS PÉRDIDAS		
Gastos de Funcionamiento	7,746,007.86	7,655,422.52 EA-4
	5,632,158.29	5,315,561.25
Servicios Personales	401,777.39	308,368.92
Materiales y Suministros	1,712,072.18	2,031,492.35
Servicios Generales	1,7 12,012.10	
Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	0.00	0.00
Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público	0.00	0.00
Transferencias al Resto del Sector Público	0.00	0.00
Subsidios y Subvenciones	0.00	0.00
Ayudas Sociales	0.00	0.00
Pensiones y Jubilaciones	0.00	0.00
Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos	0.00	0.00
Transferencias a la Seguridad Social	0.00	0.00
Donativos	0.00	0.00
Transferencias al Exterior	0.00	0.00
Participaciones y Aportaciones	0.00	0.00
Participaciones	0.00	0.00
Aportaciones	0.00	0.00
Convenios	0.00	0.00
PT 2 Vi I MANDO MONTO MANDO MA	0.00	0.00
Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública	0.00	0.00
Intereses de la Deuda Pública	0.00	0.00
Comisiones de la Deuda Pública		0.00
Gastos de la Deuda Pública	0.00	0.00
Costo por Coberturas	0.00	0.00
Apoyos Financieros	0.00	V-MV
Otros Gastos y Pérdidas Extraordinarias	0.00	0.00
Estimaciones, Depreciaciones, Deterioros, Obsolescencia y	0.00	0.00
Provisiones	0.00	0.00
Disminución de Inventarios	0.00	0.00
Aumento por Insuficiencia de Estimaciones por Pérdida o Deterioro y	0.00	0.00
Aumento por Insuficiencia de Provisiones	0.00	0.00
Otros Gastos	0,00	0.00
A STATE WALK	0.00	0.00
Inversión Pública	0.00	0.00
Inversión Pública no Capitalizable	0.00	*****
Total de Gastos y Otras Pérdidas	7,746,007.86	7,655,422.52
	1,006,179.42	1,107,560.81
Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro)		

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus Notas son razonablemente correctos y responsabilidad del emisor

DR. HUGO MORALES VALDÉS PRESIDENTE

C.P. JUAN CARLOS RAMIREZ SAUCEDO COORDINADOR ADMINISTRATIVO

C.P. ARMANDO MARTINEZ RÍOS DIRECTOR GENERAL

C.P. FABIAN GHAVEZ TORRES CONTRALOR INTERNO Y DE FISCALIZACIÓN



I.- Información Contable

 Estado de Variación en la Hacienda Pública del primer trimestre de 2020.



COMISION DE LOS DERECHOS HUMANOS DEL ESTADO DE COAHUILA DE ZARAGOZA

Estado de Variación en la Hacienda Pública Del 1 de Enero al 31 de Marzo de 2020

(pesos)

Concepto	Hacierida Pública/Patrimonio Contribuido	Pública/Patrimonio Generado de Ejercicios Anteriores	Hacienda Públic d'Patrimonio Generado del Ejercicio	Exceso o insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública / Patrimonio	TOTAL
	EVHP-1	EVHP-2	EVHP-2		
A A A A A A A A A A A A A A A A A A A	818,100.00	0.00	0.00	0.00	818,100.00
ACIENDA PÚBLICA/PATRIMONIO CONTRIBUIDO NETO 2019	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
portaciones	818 100 00	0.00	0.00	0.00	818,100.00
onaciones de Capital stualización de la Hacienda Pública/Patrimonio	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
stualización de la Hacienda Publica/Pattillibrito					
ACIENDA PÚBLICA /PATRIMONIO GENERADO NETO 2019	0.00	7,225,046.25	0.00	0.00	7,225,046.25
esultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
esultados de Ejercicios Anteriores	0.00	1,324,846.46	0.00	0.00	1,324,846.46
evalúes	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
eservas	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
ectificaciones de Resultados de Ejercicios Anteriores	0.00	5,900,199.79	0.00	0.00	5,900,199.79
XCESO O INSUFICIENCIA EN LA ACTUALIZACIÓN DE LA HACIENDA PÚBLICA/ ATRIMONIO NETO 2019	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
esultado por Posición Monetaria	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
resultado por Tenencia de Activos no Monetarios	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
IACIENDA PÚBLICA / PATRIMONIO NETO FINAL 2018	818,100.00	7,225,046.25	0.00	0.00	8,043,146.25
AMBIOS EN LA HACIENDA PÚBLICA/PATRIMONIO CONTRIBUIDO NETO 2020	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	0.00			0.00	0.00
portaciones	0.00		0.00	0.00	0.00
ionaciones de Capital ctualización de la Hacienda Pública/Patrimonio	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
VARIACIONES DE LA HACIENDA PÚBLICA / PATRIMONIO GENERADO NETO 2020	0.00	0.00	999,259.93	0.00	999,259.93
Made del Francis (Abaya (Pacabaya)	0.00	0.00	1,006,179.42	0.00	1,006,179.42
tesultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro)	0.00			0.00	0.00
tesultados de Ejercicios Anteriores	0.00		0.00	0.00	0.00
evalúos	0.00		0.00	0.00	0.00
eservas lectificaciones de Resultados de Ejercicios Anteriores	0.00		-5,919,49	0.00	-6,919.49
CAMBIOS EN EL EXCESO O INSUFICIENCIA EN LA ACTUALIZACIÓN DE LA HACIENT ÚBLICA/ PATRIMONIO NETO 2020	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Levillade ser Denisión Monetaria	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Resultado por Posición Monetaria Resultado por Tenencia de Activos no Monetarios	0.00		0.00	0.00	0.00
8			999.259.93	0.00	9,042,406,18

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus Notas son razonablemente correctos y responsabilidad del emisor

DR. HUGO MORALES VALDÉS PRESIDENTE

C.P. ARMANDO MARTINEZ RÍOS DIRECTOR GENERAL

C.P. FABIAN CHAVEZ TORRES CONTRALOR INTERNO Y DE FISCALIZACIÓN

C.P. JUAN CARLOS RAMIREZ SAUCEDO COORDINADOR ADMINISTRATIVO



I.- Información Contable

 Estado de Cambios en la Situación Financiera del primer trimestre de 2020.



COMISION DE LOS DERECHOS HUMANOS DEL ESTADO DE COAHUILA DE ZARAGOZA Estado de Cambios en la Situación Financiera Del 1 de Enero al 31 de Marzo de 2020 (Pesos)

Concepto	Origen	Aplicación
астічо	0.00	504,724.86
activo Circulante	0.00	446,873.77
efectivo y Equivalentes	0.00	430,735.41
Perchos a Recibir Efectivo o Equivalentes	0.00	17,811.50
Perechos a Recibir Bienes o Servicios	1,873.14	0.00
nventarios	0.00	0.00
Almacenes	0.00	0.00
stimación por Pérdida o Deterioro de Activos Circulantes	0.00	0.00
Otros Activos Circulantes	0.00	0.00
Activo No Circulante	0.00	57,851.09
nversiones Financieras a Largo Piazo	0.00	0.00
Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Largo Plazo	0.00	0.00
Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso	0.00	0.00
Bienes Muebles	0.00	57,851.09
Activos Intangibles	0.00	0.00
Depreciación, Deterioro y Amortización Acumulada de Bienes	0.00	0.00
Activos Diferidos	0.00	0.00
Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos no Circulantes	0.00	0.00
Otros Activos no Circulantes	0.00	0.00
PASIVO	0.00	494,535.07
Pasivo Circulante	0.00	494,535.07
Constant of Page a Carte Playe	0.00	494,535.07
Cuentas por Pagar a Corto Piazo	0.00	0.00
Documentos por Pagar a Corto Piazo Porción a Corto Piazo de la Deuda Pública a Largo Piazo	0.00	0.00
Titulos y Valores a Corto Plazo	0.00	0.00
Pasivos Diferidos a Corto Plazo	0.00	0.00
Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o Administración a Corto Plazo	0.00	0.00
Provisiones a Corto Plazo	0.00	0.00
Otros Pasivos a Corto Plazo	0.00	0.00
Pasivo No Circulante	0.00	0.00
	0.00	0.00
Cuentas por Pagar a Largo Plazo	0.00	0.00
Documentos por Pagar a Largo Plazo	0.00	0.00
Deuda Pública a Largo Plazo Pasivos Diferidos a Largo Plazo	0.00	0.00
Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o en Administración a Largo Plazo	0.00	0.00
Provisiones a Largo Plazo	0.00	0.00
HACIENDA PÚBLICA/ PATRIMONIO	999,259,93	0.00
Hacienda Pública/Patrimonio Contribuido	0.00	0.00
Aportaciones	0.00	0.00
Donaciones de Capital	0.00	0.00
Actualización de la Hacienda Pública / Patrimonio	0.00	0.00
Hacienda Pública/Patrimonio Generado	999,259.93	0.00
Resultados del Ejercicio (Ahorro / Desahorro)	1,006,179.42	0.00
Resultados de Ejercicios Anteriores	0.00	0.00
Revalúos	0.00	0.00
Reservas	0.00	0.00
Rectificaciones de Resultados de Ejercicios Anteriores	0.00	6,919.49
Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio	0.00	0.00
Resultado por Posición Monetaria	0.00	0.00
resultago por resición monetaria	0.00	0.00

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus Notas son razonablemente correctos y responsabilidad del emisor

DR. HUGO MORALES VALDÉS PRESIDENTE

C.P. JUAN CARDAS RAMÍREZ SAUCEDO COORDINADOR AGMINISTRATIVO C.P. ARMANDO MARTINEZ RÍOS DIRECTOR GENERAL C.P. FABIAN CHÁVEZ TORRES CONTRALOR INTERNO Y DE FISCALIZACIÓN





I.- Información Contable

• Estado de Flujos de Efectivo del primer trimestre de 2020. (comparativo con el primer trimestre del ejercicio anterior)



COMISION DE LOS DERECHOS HUMANOS DEL ESTADO DE COAHUILA DE ZARAGOZA Estado de Flujos de Efectivo Del 1 de Enero al 31 de Marzo de 2020 y 2019 (Pesos)

	2020	2019
jos de Efectivo de las Actividades de Operación		
	8,753,860.42	8,762,983.33
Origen	0.00	0.00
Impuestos	0.00	0.00
Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social	0.00	0.00
Contribuciones de mejoras	0.00	0.00
Derechos	0.00	0.00
Productos	0.00	0.00
Aprovechamientos	0.00	16.26
Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal y	0.00	0.00
Fondos Distintos de Aportaciones Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones	8,752,181.15	8,762,967.07
Otros Orígenes de Operación	1,679.27	0.00
20 V2 ** 52/6	9 255 272 02	7 948 708 77
Aplicación	8,265,273.92	7,948,708.77
Servicios Personales	5,632,158.29	5,315,561.25
Materiales y Suministros	401,777.39	308,368.92
Servicios Generales	1,712,072.18	1,877,218.15
Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público	0.00	0.00
Transferencias al resto del Sector Público	0.00	0.00
Subsidios y Subvenciones	0.00	0.00
Ayudas Sociales	0.00	0.00
	0.00	0.00
Pensiones y Jubilaciones Tenneleconoias a Fideicomises Mandatas y Contratos Análogos	0.00	0.00
Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos	0.00	0.00
Transferencias a la Seguridad Social	0.00	0.00
Donativos	0.00	0.00
Transferencias al Exterior		0.00
Participaciones	0.00	0.00
Aportaciones	0.00	
Convenios	0.00	0.00
Otras Aplicaciones de Operación	519,266.06	447,560.45
Flujos Netos de Efectivo por Actividades de Operación	488,586.50	814,274.56
ujos de Efectivo de las Actividades de Inversión		
	0.00	0.00
Origen	0.00 0.00	0.00 0.00
Origen Bienes inmuebles, infraestructura y Construcciones en Proceso		
Origen	0.00	0.00
Origen Bienes inmuebles, infraestructura y Construcciones en Proceso Bienes Muebles Otros Origenes de inversión	0.00 0.00 0.00	0.00 0.00 0.00
Origen Bienes Inmuebles, infraestructura y Construcciones en Proceso Bienes Muebles Otros Origenes de Inversión Aplicación	0.00 0.00 0.00 57,851.09	0.00 0.00 0.00 106,583.33 EFE-2
Origen Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso Bienes Muebles Otros Origenes de Inversión Aplicación Bienes inmuebles, infraestructura y Construcciones en Proceso	0.00 0.00 0.00 57,851.09 0.00	0.00 0.00 0.00 106,583.33 EFE-2 0.00
Origen Bienes Inmuebles, infraestructura y Construcciones en Proceso Bienes Muebles Otros Origenes de Inversión Aplicación	0.00 0.00 0.00 57,851.09	0.00 0.00 0.00 106,583.33 EFE-2
Origen Bienes Inmuebles, infraestructura y Construcciones en Proceso Bienes Muebles Otros Origenes de Inversión Aplicación Bienes Inmuebles, infraestructura y Construcciones en Proceso Bienes Muebles	0.00 0.00 0.00 57,851.09 0.00 57,851.09	0.00 0.00 0.00 106,583.33 EFE-2 0.00 106,583.33
Origen Bienes Inmuebles, infraestructura y Construcciones en Proceso Bienes Muebles Otros Origenes de Inversión Aplicación Bienes Inmuebles, infraestructura y Construcciones en Proceso Bienes Muebles Otras Aplicaciones de Inversión Fiujos Netos de Efectivo por Actividades de Inversión	0.00 0.00 0.00 57,851.09 0.00 57,851.09	0.00 0.00 0.00 106,583.33 EFE-2 0.00 106,583.33 0.00
Origen Bienes Inmuebles, infraestructura y Construcciones en Proceso Bienes Muebles Otros Origenes de Inversión Aplicación Bienes inmuebles, infraestructura y Construcciones en Proceso Bienes Muebles Otras Aplicaciones de Inversión Flujos Netos de Efectivo por Actividades de Inversión	0.00 0.00 0.00 57,851.09 0.00 57,851.09 0.00	0.00 0.00 106,583.33 EFE-2 0.00 106,583.33 0.00 -106,583.33
Origen Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso Bienes Muebles Otros Origenes de Inversión Aplicación Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso Bienes Muebles Otras Aplicaciones de Inversión Flujos Netos de Efectivo por Actividades de Inversión ujo de Efectivo de las Actividades de Financiamiento	0.00 0.00 0.00 57,851.09 0.00 57,851.09 -57,851.09	0.00 0.00 106,583.33 EFE-2 0.00 106,583.33 0.00 -106,583.33
Origen Bienes Inmuebles, infraestructura y Construcciones en Proceso Bienes Muebles Otros Origenes de Inversión Aplicación Bienes Inmuebles, infraestructura y Construcciones en Proceso Bienes Muebles Otras Aplicaciones de Inversión Flujos Netos de Efectivo por Actividades de Inversión ujo de Efectivo de las Actividades de Financiamiento Origen Endeudamiento Neto	0.00 0.00 0.00 57,851.09 0.00 57,851.09 0.00 -57,851.09	0.00 0.00 106,583.33 EFE-2 0.00 106,583.33 0.00 -106,583.33
Origen Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso Bienes Muebles Otros Origenes de Inversión Aplicación Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso Bienes Muebles Otras Aplicaciones de Inversión Flujos Netos de Efectivo por Actividades de Inversión ajo de Efectivo de las Actividades de Financiamiento Origen Endeudamiento Neto Interno	0.00 0.00 0.00 57,851.09 0.00 57,851.09 -57,851.09	0.00 0.00 106,583.33 EFE-2 0.00 106,583.33 0.00 -106,583.33
Origen Bienes Inmuebles, infraestructura y Construcciones en Proceso Bienes Muebles Otros Origenes de Inversión Aplicación Bienes Inmuebles, infraestructura y Construcciones en Proceso Bienes Muebles Otras Aplicaciones de Inversión Flujos Netos de Efectivo por Actividades de Inversión ujo de Efectivo de las Actividades de Financiamiento Origen Endeudamiento Neto	0.00 0.00 0.00 57,851.09 0.00 57,851.09 0.00 -57,851.09	0.00 0.00 106,583.33 EFE-2 0.00 106,583.33 0.00 -106,583.33
Origen Bienes Inmuebles, infraestructura y Construcciones en Proceso Bienes Muebles Otros Origenes de Inversión Aplicación Bienes Inmuebles, infraestructura y Construcciones en Proceso Bienes Muebles Otras Aplicaciones de Inversión Fiujos Netos de Efectivo por Actividades de Inversión ujo de Efectivo de las Actividades de Financiamiento Origen Endeudamiento Neto Interno Externo Otros Origenes de Financiamiento	0.00 0.00 0.00 57,851.09 0.00 57,851.09 -57,851.09 0.00 0.00 0.00 0.00	0.00 0.00 106,583.33 EFE-2 0.00 106,583.33 0.00 -106,583.33
Origen Bienes Immuebles, infraestructura y Construcciones en Proceso Bienes Muebles Otros Origenes de Inversión Aplicación Bienes Immuebles, infraestructura y Construcciones en Proceso Bienes Muebles Otras Aplicaciones de Inversión Flujos Netos de Efectivo por Actividades de Inversión ujo de Efectivo de las Actividades de Financiamiento Origen Endeudamiento Neto Interno Externo Otros Origenes de Financiamiento Aplicación	0.00 0.00 0.00 57,851.09 0.00 57,851.09 -57,851.09	0.00 0.00 106,583.33 EFE-2 0.00 106,583.33 0.00 -106,583.33
Origen Bienes Inmuebles, infraestructura y Construcciones en Proceso Bienes Muebles Otros Origenes de Inversión Aplicación Bienes Inmuebles, infraestructura y Construcciones en Proceso Bienes Muebles Otras Aplicaciones de Inversión Fiujos Netos de Efectivo por Actividades de Inversión ujo de Efectivo de las Actividades de Financiamiento Origen Endeudamiento Neto Interno Externo Otros Origenes de Financiamiento	0.00 0.00 0.00 57,851.09 0.00 57,851.09 -57,851.09	0.00 0.00 106,583.33 EFE-2 0.00 106,583.33 0.00 -106,583.33
Origen Bienes Inmuebles, infraestructura y Construcciones en Proceso Bienes Muebles Otros Origenes de Inversión Aplicación Bienes Inmuebles, infraestructura y Construcciones en Proceso Bienes Muebles Otras Aplicaciones de Inversión Flujos Netos de Efectivo por Actividades de Inversión Flujos Netos de Efectivo por Actividades de Inversión Origen Endeudamiento Neto Interno Externo Otros Origenes de Financiamiento Aplicación Servicios de la Deuda Interno	0.00 0.00 0.00 57,851.09 0.00 57,851.09 -57,851.09	0.00 0.00 106,583.33 EFE-2 0.00 106,583.33 0.00 -106,583.33
Origen Blenes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso Bisenes Muebles Otros Origenes de Inversión Aplicación Blenes Inmuebles, infraestructura y Construcciones en Proceso Blenes Muebles Otras Aplicaciones de Inversión Flujos Netos de Efectivo por Actividades de Inversión ujo de Efectivo de las Actividades de Financiamiento Origen Endeudamiento Neto Interno Externo Otros Origenes de Financiamiento Aplicación Servicios de la Deuda	0.00 0.00 0.00 57,851.09 0.00 57,851.09 -57,851.09	0.00 0.00 106,583.33 EFE-2 0.00 106,583.33 0.00 -106,583.33
Origen Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso Bienes Muebles Otros Origenes de Inversión Aplicación Bienes inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso Bienes Muebles Otras Aplicaciones de Inversión Flujos Netos de Efectivo por Actividades de Inversión ujo de Efectivo de las Actividades de Financiamiento Origen Endeudamiento Neto Interno Externo Otros Origenes de Financiamiento Aplicación Servicios de la Deuda Interno Externo Servicios de la Deuda Interno Externo	0.00 0.00 0.00 57,851.09 0.00 57,851.09 -57,851.09 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00	0.00 0.00 106,583.33 EFE-2 0.00 106,583.33 0.00 -106,583.33
Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso Bienes Muebles Otros Origenes de Inversión Aplicación Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso Bienes Muebles Otras Aplicaciones de Inversión Flujos Netos de Efectivo por Actividades de Inversión ujo de Efectivo de las Actividades de Financiamiento Origen Endeudamiento Neto Interno Externo Otros Origenes de Financiamiento Aplicación Servicios de la Deuda Interno Externo Otras Aplicaciones de Financiamiento Otras Aplicaciones de Financiamiento	0.00 0.00 0.00 57,851.09 0.00 57,851.09 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00	0.00 0.00 106,583.33 0.00 -106,583.33 0.00 -106,583.33 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00
Origen Bienes Immuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso Bienes Muebles Otros Origenes de Inversión Aplicación Bienes inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso Bienes Muebles Otras Aplicaciones de Inversión Flujos Netos de Efectivo por Actividades de Inversión ujo de Efectivo de las Actividades de Financiamiento Origen Endeudamiento Neto Interno Externo Otros Origenes de Financiamiento Aplicación Servicios de la Deuda Interno Externo Otras Aplicaciones de Financiamiento Flujos netos de Efectivo por Actividades de Financiamiento	0.00 0.00 0.00 57,851.09 0.00 57,851.09 -57,851.09 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00	0.00 0.00 106,583.33 EFE-2 0.00 106,583.33 0.00 -106,583.33

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus Notas son razonablemente correctos y responsabilidad del emisor

PRESIDENTE

C.P. JUAN CARLOS RAMIREZ SAUCEDO C.P. ARI
COORDINADOR ADMINISTRATIVO D

C.P. ARMANDO MARTINEZ RIOS DIRECTOR GENERAL C.P. FABIAN CHAVEZ TORRES CONTRALOR INTERNO Y DE FISCALIZACIÓN



I.- Información Contable

 Estado Analítico del Activo del primer trimestre de 2020.



COMISION DE LOS DERECHOS HUMANOS DEL ESTADO DE COAHUILA DE ZARAGOZA

Estado Analítico del Activo

Del 1 de Enero al 31 de Marzo de 2020

(Pesos)

Concepto	Saldo Inicial 1	Cargos del Periodo 2	Abonos del Periodo 3	Saldo Final 4 =(1+2-3)	Variación del Periodo (4-1)
ACTIVO	9,071,537.46	20,473,037.78	19,968,312.92	9,576,262.32	504,724.86
Activo Circulante	1,206,237.36	20,415,186.69	19,968,312.92	1,653,111.13	446,873.77
F. C. F. Calledon	478,992.70	11,493,121.25	11,062,385.84	909,728.11	430,735.4
Efectivo y Equivalentes	721,876.62	8,922,065.44	8,904,253.94	739,688.12	17,811.5
Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes Derechos a Recibir Bienes o Servicios	4,051.04	0,00	1,673.14	2,377.90	-1,673.1
	0.00	0.00	0.00	0.00	0.0
nventarios	0.00	0.00	0.00	0.00	0.0
Almacenes Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos Circulantes	0.00	0.00	0.00	0.00	0.0
Otros Activos Circulantes	1,317.00	0.00	0.00	1,317.00	0.0
Activo No Circulante	7,865,300.10	57,851.09	0.00	7,923,151.19	57,851.0
nversiones Financieras a Largo Plazo	0.00	0.00	0.00	0.00	0.0
Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Largo Plazo	37,293.57	0.00	0.00	37,293.57	0.0
Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso	4.400.000.00	0.00	0.00	4,400,000.00	0.0
	10,185,657.34	57,851.09	0.00	10,243,508.43	57,851.0
Bienes Muebles	55.989.99	0.00	0.00	55,989.99	0.0
Activos Intangibles Depreciación, Deterioro y Amortización Acumulada de Bienes	-6,813,640.80	0.00	0.00	-6,813,640.80	0.0
Depreciación, Deterioro y Ambrización Acumbiada de Dienes Activos Diferidos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.0
Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos no Circulantes	0.00	0.00	0.00	0.00	0.0
Otros Activos no Circulantes	0.00	0.00	0.00	0.00	0.0

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus Notas son razonablemente correctos y responsabilidad del emisor

DR. HUGO MORALES VALDÉS PRESIDENTE

C.P. ARMANDO MARTINEZ RÍOS DIRECTOR GENERAL

C.P. JUAN CARLOS RAMIREZ SAUCEDO COORDINADOR ADMINISTRATIVO

C.P. FABIAN CHAVEZ TORRES

CONTRALOR INTERNO Y DE FISCALIZACIÓN



I.- Información Contable

 Estado Analítico de la Deuda y otros Pasivos, del primer trimestre de 2020.



COMISION DE LOS DERECHOS HUMANOS DEL ESTADO DE COAHUILA DE ZARAGOZA Estado Analítico de la Deuda y Otros Pasivos Del 1 de Enero al 31 de Marzo de 2020 (Pesos)

Denominación de las Deudas	Moneda de Contratación	Institución o País Acreedor	Saldo Inicial del Periodo	Saldo Final del Periodo
DEUDA PÚBLICA				
Corto Plazo				
Deuda Interna			0.00	0.00
Instituciones de Crédito	Peso	México	0.00	0.00
Titulos y Valores	Peso	México	0.00	0.00
Arrendamientos Financieros	Peso	México	0.00	0.00
Deuda Externa			0.00	0.00
Organismos Financieros Internacionales	Peso	México	0.00	0.00
Deuda Bilateral	Peso	México	0.00	0.00
Titulos y Valores	Peso	México	0.00	0.00
Arrendamientos Financieros	Peso	México	0.00	0.00
Subtotal a Corto Plazo			0.00	0.00
Largo Plazo				
Deuda Interna			0.00	0.00
Instituciones de Crédito	Peso	México	0.00	0.00
Títulos y Valores	Peso	México	0.00	0.00
Arrendamientos Financieros	Peso	México	0.00	0.00
Deuda Externa			0.00	0.00
Organismos Financieros Internacionales	Peso	México	0.00	0.00
Deuda Bilateral	Peso	México	0.00	0.00
Titulos y Valores	Peso	México	0.00	0.00
Arrendamientos Financieros	Peso	México	0.00	0.0
Subtotal a Largo Plazo			0.00	0.00
Otros Pasivos	Peso	México	1,028,391.21	533,856.1
Total Deuda y Otros Pasivos			1,028,391.21	533,856.14

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus Notas son razonablemente correctos y responsabilidad del emisor

DR. HUGO MORALES VALDÉS PRESIDENTE

C.P. JUAN CARLOS RAMIREZ SAUCEDO COORDINADOR ADMINISTRATIVO

C.P. ARMANDO MARTINEZ RÍOS DIRECTOR GENERAL C.P. FABIAN CHAVEZ TORRES CONTRALOR INTERNO Y DE FISCALIZACIÓN



I.- Información Contable

• Informe sobre Pasivos contingentes al primer trimestre de 2020. (formato libre)



COMISION DE LOS DERECHOS HUMANOS DEL ESTADO DE COAHUILA DE ZARAGOZA Informe de Pasivos Contingentes Al 31 de Marzo de 2020 (Pesos)

"En cumplimiento a lo dispuesto en los articulos 46, fracción I, inciso f, y 52 de la Ley General de Contabilidad Gubernamental, el ente público informa lo siguiente."

Cuenta	Concepto	Importe
Pasivos Contingentes	La Comisión de los Derechos Humanos del Estado de Coahuila de Zaragoza, no cuenta con Pasivos Contingentes.	\$0.00
	TOTAL	\$0.00

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus Notas son razonablemente correctos y responsabilidad del emisor

DR. HUGO MORALES VALDÉS PRESIDENTE

C.P. JOAN CARLOS RAMIREZ SAUCEDO COORDINADOR ADMINISTRATIVO

C.P. ARMANDO MARTINEZ RÍOS DIRECTOR GENERAL C.P. FABIAN CHAVEZ TORRES CONTRALOR INTERNO, DE FISCALIZACIÓN



I.- Información Contable

 Notas a los Estados Financieros (desglose 24 notas, memoria 2 notas y gestión administrativa 16 notas).



COMISION DE LOS DERECHOS HUMANOS DEL ESTADO DE COAHUILA DE ZARAGOZA NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS

POR EL PERIODO COMPRENDIDO

DEL 01 DE ENERO AL 31 DE MARZO DE 2020

Con el proposito de dar cumplimiento al art. 46, fracción I, inciso e) y al art. 49 de la Ley General de Contabilidad Gubernamental, los entes públicos deberan acompañar Notas a los Estados Financieros, las cuales deberán revelar y proporcionar información adicional que amplie y de significado a los datos contenidos en los reportes. Los Estados Financieros y sus Notas se prepararon de acuerdo a lo establecido en la Ley General de Contabilidad Gubernamental, la normatividad emitida por el Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC) y demás disposiciones legales aplicables, por lo que nuestros Estados Financieros estan preparados de acuerdo a las políticas aplicables a entidades gubernamentales.

A continuación se presentan los tres tipos de notas, las cuales son: notas de desglose, notas de memoria y notas de gestión administrativa.

I. NOTAS DE DESGLOSE

ESTADO DE SITUACION FINANCIERA

ACTIVO

ACTIVO CIRCULANTE

ESF-1 EFECTIVO Y EQUIVALENTES

La entidad no cuenta con inversiones a plazo, las inversiones financieras corresponden a los excedentes de tesorería y se manejan en inversiones de no riesgo y se integra como sigue

CUENTA	TIPO		31-mar-20		31-dic-19	
00211111			(pesos)		(pesos)	
		\$	879,728.11	\$	448,992.70	
Bancos/Tesoreria BANORTE 0102446533	Productiva(cheques)	\$	680,713.25	\$	323,255.38	
BBVA BANCOMER 00193779882	Productiva(cheques)	\$	174,383.01	\$	124,054.26	
BBVA BANCOMER 001133773002 BBVA BANCOMER 00111802801	Productiva(sin chequera)	\$	24,632.03	S	1,683.24	
BBVA BANCOMER FONDO REVOLVENTE CTA. 1554238110	Productiva(sin chequera)	-\$	0.18	-\$	0.18	
Depósitos de Fondos de Terceros en Garantía y/o Administración		\$	30,000.00	\$	30,000.00	
SERVICIOS GASOLINEROS DE MÉXICO SA DE CV		\$	30,000.00	\$	30,000.00	
CARMEN ALICIA DE LA PEÑA MARTINEZ		\$	195	\$		
SUMA		\$	909,728.11	\$	478,992.70	

ESF-2 DERECHOS A RECIBIR EFECTIVO O EQUIVALENTES

La cuenta de "deudores diversos", representa los gastos a comprobar de empleados, en el ejercicio de sus funciones por viáticos y por el subsidio al empleo el cual se provisiona de forma quincenal y se cancela al momento de realizar el pago del ISR por salarios, en relación a las cuentas por cobrar a corto plazo corresponde a la Transferencia para los capitulos 2000, 3000 y 5000 por parte de SEFIN pendiente del mes de Diciembre del 2019.

CUENTA	VENCIMIENTO	31-mar-20	31-dic-19
CORTO PLAZO		(pesos)	(pesos)
		\$ 640,040.00	\$ 640,040.00
Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	Menor a 30 dias	s 640.040.00	s 640,040.00
Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público	Menor a 30 dias	\$ 26,281.57	\$ 15,862.72
Deudores Diversos por Cobrar a Corto Plazo			DAY 2000 100 100 100 100 100 100 100 100 10
Gastos a comprobar	Menor a 90 días	\$ 26,153.77	\$ 15,917.65
Contribuciones por Recuperar	Menor a 90 dias	\$ 127.80	
Deudores por Anticipos de la Tesorería a Corto Plazo		\$ 73,366.55	\$ 65,973.90
Deudores por Fondos Rotatorios	Menor a 30 días	\$ 73,366.55	\$ 65,973.90
SUMA		\$ 739,688.12	\$ 721,876.62
CUENTA	VENCIMIENTO	31-mar-20	31-dic-19
LARGO PLAZO		(pesos)	(pesos)
Control Contro		\$ 11,293.57	\$ 11,293.57
Deudores Diversos a Largo Plazo	Mayor a 365 días	\$ 11,293.57	\$ 11,293.57
Gastos por comprobar	major d and and	\$ 26,000.00	\$ 26,000.00
Préstamos Otorgados a Largo Plazo			
Préstamos Otorgados a LP al Sector Privado - EMPLEADOS	Mayor a 365 días	\$ 26,000.00	177 177 177 177
SUMA		\$ 37,293.57	\$ 37,293.57

ESF-3 DERECHOS A RECIBIR BIENES O SERVICIOS

Corresponde a anticipos a proveedores, por reservaciones de servicios a empleados, en el ejercicio de sus funciones por viaticos.

CUENTA	VENCIMIENTO	31-mar-20	31-dic-19	
CORTO PLAZO		(pesos)	(pesos)	
Anticipo a Proveedores por Adquisición de Bienes y Prestación de Servicios a Corto Plazo	Menor a 30 días	\$ 2,377.90	S 4,051.04	
Anticipo a Proveedores por Adquisición de Bienes y Presidente de Centrales a Central de Senticipo a SUMA		\$ 2,377.90	\$ 4,051.04	

ESF-4 BIENES DISPONIBLES PARA SU TRANSFORMACIÓN O CONSUMO (INVENTARIOS)

Esta nota no le aplica al ente publico, ya que no realiza ningún proceso de transformación y/o elaboración de bienes.

ESF-5 BIENES DISPONIBLES PARA SU CONSUMO DENTRO DE LA CUENTA ALMACÉN

Se encuentra en proceso de análisis e incorporación en el sistema, los artículos y la cuenta de almacén.

ESF-6 INVERSIONES FINANCIERAS FIDEICOMISOS

Esta nota no le aplica al ente público, ya que no tiene Fideicomisos.

ESF-7 INVERSIONES FINANCIERAS

Esta nota no le aplica al ente público, ya que no cuenta con inversiones financieras.

ESF-8 BIENES MUEBLES E INMUEBLES

El proceso del método de depreciación, tasas aplicables y los criterios de aplicación de los mismos para los bienes muebles e inmuebles, se ajustaron a los "Parámetros de Estimación de Vida Util" de conformidad con la normativa emitida por el CONAC.

CUENTA BIENES MUEBLES	ESTADO		31-mar-20	31-	dic-19
			(pesos)	(pe	esos)
Mobiliario y Equipo de Administración		\$	2,911,132.75	\$ 2	,853,281.66
Muebles de Oficina y Estantería	REGULAR	\$	1,574,553.53	\$ 1	,556,611.88
Muebles, Excepto de Oficina y Estantería	BUENO	\$	3,944.00	\$	3,944.00
Equipo de Cómputo y de Tecnologías de la Información	REGULAR	\$	1,313,503.40	\$ 1	,273,593.96
Otros Mobiliarios y Equipos de Administración	REGULAR	\$	19,131.82	s	19,131.82
Vehículos y Equipo de Transporte		\$	6,031,233.20	\$ 6	,031,233.20
Vehiculos y Equipo Terrestre	REGULAR	\$	6,031,233.20	\$ 6	,031,233.20
Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas		\$	1,301,142.48	\$ 1	,301,142.48
Sistemas de Aire Acondicionado, Calefacción y de Refrigeración Industrial y Comercial	REGULAR	\$	188,548.60	\$	188,548.60
Equipos de Generación Eléctrica, Aparatos y Accesorios Eléctricos	REGULAR	\$	100,322.01	\$	100,322.01
Otros Equipos	REGULAR	\$	1,012,271.87	\$ 1	,012,271.87
Otros Equipos SUMA		\$	10,243,508.43	\$ 10	,185,657.34
CUENTA BIENES INMUEBLES	ESTADO		31-mar-20	31	-dic-19
OCCUR DESIGNATION OF THE PROPERTY OF THE PROPE			(pesos)	(p	esos)
The state of the s	REGULAR	\$	4,400,000.00	\$ 4	,400,000.00
Edificios No Habitacionales	REGULAR	\$	4,400,000.00	\$ 4	,400,000.00
Edificios y Locales SUMA		\$	4,400,000.00	\$ 4	400,000.00
Sum					
CUENTA DEPRECIACIONES ACUMULADAS DE BIENES MUEBLES E INMUEBLES	ESTADO		31-mar-20	31	-dic-19
CUENTA DEPRECIACIONES ACOMOLADAS DE SILITES MOSSILES MOSS			(pesos)	(r	esos)
Depreciación Acumulada de Mobiliario y Equipo de Administración	REGULAR	-\$	2,232,863.97	-S 2	2,232,863.9
Depreciación Acumulada de Mountaino y Equipo de Fransporte	REGULAR	-\$	4,147,638.32	-\$ 4	4,147,638.3
Depreciación Acumulada de Equipo da Hansporte Depreciación Acumulada de Maquinaria, otro Equipo y Herramientas	REGULAR	-\$	274,188.51	-\$	274,188.5
Depreciación Acumulada de Madunana, do Egapo y Perdunanas Depreciación Acumulada de Edificios no Habitacionales	REGULAR	-\$	158,950.00	-\$	158,950.0
Depreciación Acumulada de Edificios no Fiabilizacionales SUMA		-\$	6,813,640.80	-\$	6,813,640.8
JUINA					
PARAMETROS DE ESTIMACIÓN DE VIDA UTIL		ă.	Años de vida útil		epreciaciór anual
Mobiliario y Equipo de Administración					2000
Muebles de Oficina y Estantería			10		0.00%
Equipo de Cómputo y de Tecnologías de la Información			3		33.3%
Otros Mobiliarios y Equipos de Administración			10	1	0,00%
Equipo de Transporte					7 5 5 7
Automóviles y Camiones			5	2	0.00%
Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas					
Sistemas de Aire Acondicionado, Calefacción y de Refrigeración Industrial y Comercial			10	_	0.00%
Equipos de Generación Eléctrica, Aparatos y Accesorios Eléctricos			10	_	0.00%
Otros Equipos			10	1	0.00%
Edificios No Habitacionales					
Edificios y Locales			30		3.3%

ESF-9 BIENES INTANGIBLES Y DIFERIDOS

El saldo corresponde a un software para etiquetar y tener un control sobre el inventario de manera constante, así como las actualizaciones del sistema de contabilidad gubernamental.

CUENTA BIENES INTANGIBLES Y DIFERIDOS	ESTADO	31-mar-20	 31-dic-19
		(pesos)	(pesos)
DEPTO SECURITION OF THE SECURI		\$ 55,989.99	\$ 55,989.99
activos Intangibles	BUENO	\$ 55,989.99	\$ 55,989.99
SUMA SUMA	7	\$ 55,989.99	\$ 55,989.99

Nota: Se encuentra en proceso de analisis el metodo de amortización, tasas aplicables y los criterios de aplicación de los mismos.

ESF-10 ESTIMACIONES Y DETERIOROS

Esta nota no le aplica al ente público, ya que no cuenta con registros en las cuentas aplicables.

ESF-11 OTROS ACTIVOS

El saldo se integra por un depósito entregado en garantía a la CFE.

CUENTA	31-mar-20	31-dic-19
V	(pesos)	(pesos)
100 100 100 100 100 100 100 100 100 100	1,317.00	1,317.00
Valores en Garantia	1,317.00	1,317.00
Otros Valores en Garantia - Proveedores SUMA	1,317.00	1,317.00

PASIVO

PASIVO CIRCULANTE

ESF-12 CUENTAS POR PAGAR A CORTO PLAZO La cuenta denominada "cuentas por pagar a corto plazo", se refiere a proveedores por pagar a corto plazo y a las retenciones que se derivan de la relación laboral con sus trabajadores, ISR retenido por salarios, asimilados, honorarios, arrendamientos y otras cuentas por pagar a corto plazo.

CUENTA	VENCIMIENTO	FACTIBILIDAD	31-mar-20	31-dic-19
COENIA			(pesos)	(pesos)
	Menor a 360 días	100%	\$ 533,856.14	\$ 1,028,39
NTAS POR PAGAR A CORTO PLAZO SUMA	mundi d dad ana		\$ 533,856.14	\$ 1,028,39

ESF-13 RECURSOS EN FONDOS DE BIENES DE TERCEROS

Esta nota no le aplica al ente público, ya que no cuenta con registros en las cuentas aplicables.

ESF-14 PASIVOS DIFERIDOS Y OTROS

Esta nota no le aplica al ente público, ya que no cuenta con registros en las cuentas aplicables.

ESTADO DE ACTIVIDADES

EA-1 INGRESOS DE GESTION

Esta nota no le aplica al ente público, ya que no cuenta con registros en las cuentas aplicables.

EA-2 PARTICIPACIONES, APORTACIONES, CONVENIOS, INCENTIVOS DERIVADOS DE LA COLABORACIÓN FISCAL, FONDOS DISTINTOS DE APORTACIONES, TRANFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y SUBVENCIONES, Y PENSIONES Y JUBILACIONES

Los ingresos reflejados en este rubro provienen de la asignación presupuestal de recursos por parte del gobierno del estado.

CONCEPTO DEL INGRESO	31-mar-20	31-mar-19
CONOCI TO DECIMAL.	(pesos)	(pesos)
Aprovechamientos de Tipo Corriente	\$	\$
Participaciones	\$	\$
Aportaciones	\$	\$ -
ransferencias y Asignaciones	s 8,752,181.15	\$ 8,762,967.07
Transferencias y Asignaciones SUMA	\$ 8,752,181.15	\$ 8,762,967.07

EA-3 OTROS INGRESOS Y BENEFICIOS

Los ingresos financieros se integran por intereses ganados generados en las cuentas de BBVA BANCOMER 00193779882 y 00111802801, y se maneja en inversiones bancarias sin riesgo.

CONCEPTO DEL INGRESO		31-mar-20	31-	-mar-19		
SONOLI IO DEL INSTITUTO		(pesos)	(F	(pesos)		
ntereses Ganados de Títulos, Valores y demás Instrumentos Financieros	s	6.13	\$	16.26		
Disminución del exceso de estimaciones por pérdida o deterioro u obsolescencia	\$	18	\$			
Otros Ingresos Financieros	\$, and	\$	-		
SUMA	\$	6.13	\$	16.26		

EA-4 GASTOS Y OTRAS PÉRDIDAS

	31-mar-20		31-mar-19
	(pesos)		(pesos)
\$	5,632,158.29	\$	5,315,561.25
\$	\$ 5,041,859.83	s	5,094,580.66
\$	\$ 176,459.22	s	150,415.32
s	5 7,604.66	\$	29,909.64
		\$ 7,604.66	\$ 7,604.66 \$

		s	- 2	s	2.
Seguridad Social		\$	406.234.58	\$	40,655.63
Otras prestaciones sociales y económicas	Prestaciones sociales y conformació, a latrif del porcenti de la conformación del porcenti del porceni del porcenti del porcenti del porcenti del porcenti del po	\$	401,777.39	\$	308,368.92
Materiales y Suministros	Asignaciones destinadas a la adquisición de materiales y útiles de oficina, limpieza, impresión y reproducción, para el procesamiento en equipos y bienes informáticos; materiales estadísticos, geográficos, de apoyo informativo y didáctico para centros de enseñanza e investigación; materiales requeridos para el registro e identificación en trámites oficiales y servicios a la población.	s	67,368.54	s	88,918.93
Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales					
Alimentos y Utensilios	Asignaciones destinadas a la adquisición de productos alimentícios y utensilios necesarios para el servicio de alimentación en apoyo de las actividades de los servidores públicos y los requeridos en la prestación de servicios públicos en unidades de salud, educativas y de readaptación social, entre otras. Excluye los gastos por alimentación previstos en los conceptos 3700 Servicios de Traslado y Viáticos y 3800 Servicios Oficiales.	\$	86,604.17	\$	33,988.92
Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación	Asignaciones destinadas a la adquisición de materiales y artículos utilizados en la construcción, reconstrucción, ampliación, adaptación, mejora, conservación, reparación y mantenimiento de bienes immuebles.	\$	10,370.93	\$	26,626.93
	Asignaciones destinadas a la adquisición de sustancias, productos químicos y farmacéuticos de aplicación humana o animal; así como toda clase de materiales y suministros médicos y de laboratorio.	\$	39.20	s	1,599.90
Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio					
	Asignaciones destinadas a la adquisición de combustibles, lubricantes y aditivos de todo tipo, necesarios para el funcionamiento de vehículos de transporte terrestres, aéreos, marítimos, lacustres y fluviales, así como de maquimaria y equipo.	5	182,593.09	\$	124,542.28
Combustibles, Lubricantes y Adritvos		5	13,780.80	\$	
Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos	Asignaciones destinadas a la adquisición de toda clase de refacciones, accesorios, herramientas menores, y demás bienes de consumo del miamo género, necesarios para la	s	41,020.66	c	32,691.96
Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores	conservación de los bienes muebles e inmuebles.	s	1,712,072.18	\$	2,031,492.35
Servicios Generales	Asignaciones destinadas a cubrir erogaciones por concepto de servicios básicos necesarios para el funcionamiento de los entes públicos. Comprende servicios tales como: postal, telegráfico, telefónico, energía eléctrica, agua, transmisión de datos, radiocomunicaciones y otros análogos.	s	134,077.32	s	208,612.43
Servicios Básicos	Asignaciones destinadas a cubrir erogaciones por concepto de arrendamiento de: edificios, locales, terrenos, maquinaria y equipo, vehículos, intangibles y otros análogos.	s	352,365.89	s	316,796.48
Servicios de Arrendamiento Servicios Profesionales, Científicos y Técnicos y Otros Servicios	Asignaciones destinadas a cubrir erogaciones por contratación de personas físicas y morales para la prestación de servicios profesionales independientes tales como informáticos, de asesoría, consultoría capacitación, estudios e investigaciones, protección y seguridad; excluyen los estudios de pre-inversión previstos en el Capítulo 6000 Inversión Pública, así como los honorarios asimilables a salarios considerados en el capítulo 1000 Servicios Personales.	s	699,697.43	\$	593,519.9
	Asignaciones destinadas a cubrir el costo de servicios tales como: fletes y mariobras; almacenaje, embalaje y envase; así como servicios bancarios y financieros; seguros patrimoniales; comisiones por ventas.	\$	25,284.09	\$	14,231.69
Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales	Asignaciones destinadas a cubrir erogaciones no capitalizables por contratación de servicios para la instalación, mantenimiento, reparación y conservación de toda clase de bienes				
Sensicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación	muebles e inmuebles. Incluye los deducibles de seguros, así como los servicios de lavandería, limpieza, jardinería, higiene y fumigación. Excluye los gastos por concepto de mantenimiento y rehabilitación de la obra pública.	\$	152,462.47	\$	386,942.0
Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación	muebles e immuebles. Incluye los deducibles de seguros, así como los servicios de lavanderia, limpieza, jardineria, higiene y fumigación. Excluye los gastos por concepto de mantenimiento y rehabilitación de la obra pública. Asignaciones destinadas a cubrir los gastos de realización y difusión de mensajes y campañas para informar a la población sobre los programas, servicios públicos y el quehacer gubernamental en general; así como la publicidad comercial de los productos y servicios que generan ingresos para los entes públicos. Incluye la contratación de servicios de impresión y publicación de información.	s	152,462.47	s	386,942.0 242,715.9
Servicios de Comunicación Social y Publicidad	muebles e immuebles. Incluye los deducibles de seguros, así como los servicios de lavandería, limpieza, jardiería, higiene y fumigación, Excluye los gastos por concepto de mantenimiento y rehabilitación de la obra pública. Asignaciones destinadas a cubrir los gastos de realización y difusión de mensajes y campañas para informar a la población sobre los programas, servicios públicos y el quehacer gubernamental en general; así como la publicidad comercial de los productos y servicios que generan ingresos para los entes públicos. Incluye la contratación de servicios		152,462.47 148,868.23		
Servicios de Comunicación Social y Publicidad Servicios de Traslado y Viáticos	muebles e immuebles. Incluye los deducibles de seguros, así como los servicios de lavandería, limpieza, jardienta, higiene y fumigación, Excluye los gastos por concepto de mantenimiento y rehabilitación de la obra pública. Asignaciones destinadas a cubrir los gastos de realización y difusión de mensajes y campañas para informar a la población sobre los programas, servicios públicos y el quebacer gubernamental en general; así como la publicidad comercial de los productos y servicios que generan ingresos para los entes públicos. Incluye la contratación de servicios de impresión y publicación de información. Asignaciones destinadas a cubrir los servicios de traslado, instalación y viáticos del personal, cuando por el desempeño de sus labores propias o comisiones de trabajo, requieran	s	¥	s	242,715.9 191,710.3
Servicios de Comunicación Social y Publicidad	muebles e immuebles. Incluye los deducibles de seguros, así como los servicios de lavandería, limpieza, jardinería, higiene y fumigación. Excluye los gastos por concepto de mantenimiento y rehabilitación de la obra pública. Asignaciones destinadas a cubrir los gastos de realización y difusión de mensajes y campañas para informar a la población sobre los programas, servicios públicos y el quebacer gubernamental en general; así como la publicidad comercial de los productos y servicios que generan ingresos para los entes públicos. Incluye la contratación de servicios de impresión y publicación de información. Asignaciones destinadas a cubrir los servicios de traslado, instalación y viáticos del personal, cuando por el desempeño de sus labores propias o comisiones de trabajo, requieran trasladarse a lugares distintos al de su adscripción. Asignaciones destinadas a cubrir los servicios relacionados con la celebración de actos y ceremonias oficiales realizadas por los entes públicos; así como los gastos de	\$ \$	148,868.23	s	242,715.9

ESTADO DE VARIACIÓN EN LA HACIENDA PÚBLICA

EVHP-1 PATRIMONIO CONTRIBUIDO

Derivado de la Metodología para la Depuración de los Errores en la Contabilidad de los Entes Públicos del Estado de Coahuila de Zaragoza, el ente público realizó modificaciones al patrimonio contruibido adicionando la cantidad de \$818,100.00 por Donaciones de Capital de ejercicios anteriores.

EVHP-2 PATRIMONIO GENERADO

En el rubro de rectificaciones de resultados de ejercicios anteriores, se registran los cambios por errores contables.

En el rubro de rectificaciones de resultados de ejercicios anteriore	PATRIMONIO GENERADO INICIAL		FINAL	MODIFICACION
Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro)	s	- \$	1,006,179.42	\$ 1,006,179.42
RESULTADO DEL EJERCICIO 2009	s	1,129,593.50 \$	1,129,593.50	
RESULTADO DEL EJERCICIO 2009 RESULTADO DEL EJERCICIO 2010	s	700,883.01 \$	700,883.01	
RESULTADO DEL EJERCICIO 2011	s	931,797.72 \$	931,797.72	

TOTAL	\$	8,528,158.25	\$ 9,527,410.10	*	555,255.55
RECTIFICACIONES DE RESULTADOS DE EJERCICIOS ANTERIORES	\$			1	999,259.93
RESULTADO DEL EJERCICIO 2019		5,900,199.79	s 5.893,280.30	-\$	6,919.49
RESULTADO DEL EJERCICIO 2018		752,403.16	-\$ 752,403.16		
RESULTADO DEL EJERCICIO 2017	s	6,384,940.33	\$ 6,384,940.33		
	-\$	171,675.79	-\$ 171,675.79		
RESULTADO DEL EJERCICIO 2016	\$	1,607,557.38		1	
RESULTADO DEL EJERCICIO 2015	-\$		Part State S	-	
RESULTADO DEL EJERCICIO 2014	\$	5,280,160,47			
RESULTADO DEL EJERCICIO 2013	-3	219.059.46	s 219,059.46		
RESULTADO DEL EJERCICIO 2012		110.157.42	-\$ 110,157.42		
ALPONING A CONTROL OF THE CONTROL AND A	S	2,031,476.10	\$ 2,031,476.10		

ESTADO DE FLUJOS DE EFECTIVO

EFE-1 EFECTIVO Y EQUIVALENTES CONCEPTO	31-mar-20	-	31-mar-19
ONE SECOND	(pesos)	_	(pesos)
T	\$ 879,728.	1 8	2,490,345.38
Efectivo en Bancos-Tesorería	\$	\$	- 2
Efectivo en Bancos-Dependencias	\$	\$	2
Inversiones temporales (hasta 3 meses)	\$	\$	9
Fondos con afectación especifica	\$ 30,000.	0 \$	34,000.00
Depósitos de fondos de terceros y otros Total de Efectivo y Equivalentes	\$ 909,728.	1 \$	2,524,345.38

EFE-2 ADQUISICION DE BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES

A continuación se detallan las aplicaciones realizadas a las adquisiciones, las cuales se ejercieron con recursos estatales y no corresponden a un recurso federal. Ademas de no haber realizado adquisiciones de bienes inmuebles.

ADQUISICIONES	монто	
Abdolosomes	(pesos)	
BIENES MUEBLES		
LIBRERO	\$	5,384.82
LIBRERO	s	5,384.83
SILLON RECIBIDOR	\$	7,172.00
MUEBLES DE OFICINA Y ESTANTERIA	\$	17,941.65
SERVIDOR DESKTOP LENOVO	\$	23,007.44
NVR 4MP/8 CANALES IP	s	8,352.00
LAPTOP LENOVO	\$	8,550.00
EQUIPO DE COMPUTO Y TECNOLOGIAS DE LA INFORMACIÓN	\$	39,909.44

CONCILIACION DE LOS FLUJOS DE EFECTIVO NETOS DE LAS ACTIVIDADES DE OPERACIÓN Y LA CUENTA DE AHORRO/DESAHORRO ANTES DE RUBROS EXTRAORDINARIOS.

CONCEPTO	31-mar-20		31-mar-19
CONCEPTO	(pesos)		(pesos)
Ahorro/Desahorro antes de rubros Extraordinarios	\$ 1,006,173.29	\$	1,107,544.55
Movimientos de partidas (o rubros) que no afectan al efectivo		e	
Depreciación	\$		
mortización	\$	9	
ncrementos en las provisiones	\$	9	
ncremento en inversiones producido por revaluación	\$	9	
Sanancia/pérdida en venta de propiedad, planta y equipo	\$	3	
ncremento en cuentas por cobrar	\$	\$	
Partidas extraordinarias	\$ 2000	\$	-
ngresos Financieros	\$ 6.13	\$	16.26

CONCILIACION ENTRE LOS INGRESOS PRESUPUESTARIOS Y CONTABLES, ASI COMO ENTRE LOS EGRESOS PRESUPUESTARIOS Y LOS GASTOS CONTABLES.

	Comisión de los Derechos Humanos del Estado de Coahuila de Zaragoza	
	Conciliación entre los Ingresos Presupuestarios y Contables	
	Correspondiente del 01 de Enero al 31 de Marzo de 2020	
	(Cifras en pesos)	
Total de Ingresos Presupuestarios		8,752,187.2

		0.00
. Més Ingresos Contables No Presupuestarios	0.00	
1 Ingresos Financieros	0.00	
2 Incremento por Variación de Inventarios	0.00	
2.3 Disminución del Exceso de Estimaciones por Pérdida o Deterioro u Obsolescencia	0.00	
2.4 Disminución del Exceso de Provisiones	0.00	

2 Con Voice	0.00	
2.5 Otros Ingresos y Beneficios Varios	0.00	
2.6 Otros Ingresos Contables No Presupuestarios		
3. Menos Ingresos Presupuestarios No Contables		0.00
3.1 Aprovechamientos Patrimoniales	0.00	
3.2 Ingresos Derivados de Financiamientos	0.00	
3.3 Otros Ingresos Presupuestarios No Contables	0.00	
5.5 G105 Highester 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1		
4. Total de Ingresos Contables		8,752,187.28
	misión de los Derechos Humanos del Estado de Coahuila de Zaragoza enciliación entre los Egresos Presupuestarios y los Gastos Contables Correspondiente del 01 de Enero al 31 de Marzo de 2020 (Cifras en pesos)	
1, Total de Egresos Presupuestarios		7,803,858.95
		57,851.09
2. Menos Egresos Presupuestarios No Contables	0.00	51,001.03
2.1 Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización	0.00	ŀ
2.2 Materiales y Suministros	57,851.09	1
2.3 Mobiliario y Equipo de Administración	0,00	1
2.4 Mobiliario y Equipo Educacional y Recreativo	0.00	4
2.5 Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio	0.00	4
2.6 Vehículos y Equipo de Transporte	0.00	4
2.7 Equipo de Defensa y Seguridad	0.00	4
2.8 Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas	0.00	4
2.9 Activos Biológicos	0.00	4
2.10 Bienes Inmuebles	0.00	4
2.11 Activos intangibles	0.00	4
2.12 Obra Pública en Bienes de Dominio Público	0.00	4
2.13 Obra Pública en Bienes Propios	0.00	4
2.14 Acciones y Participaciones de Capital	0.00	-1
2.15 Compra de Titulos y Valores	0.0	4
2.16 Concesión de Préstamos	0.0	4
2.17 Inversiones en Fideicomisos, Mandatos y Otros Análogos		-
2.18 Provisiones para Contingencias y Otras Erogaciones Especiales	0.0	-
2.19 Amortización de la Deuda Pública	0.0	4
2.20 Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores (ADEFAS)	0.0	4
2.21 Otros Egresos Presupuestales No Contables	0.0	9
		0.00
3. Más Gastos Contables No Presupuestarios	0.0	250,000
3.1 Estimaciones, Depreciaciones, Deterioros, Obsolescencia y Amortizaciones	0.0	-
3.2 Provisiones	0.0	-
3.3 Disminución de Inventarios	The state of the s	-
3.4 Aumento por insuficiencia de Estimaciones por Pérdida o Deterioro u Obso	elescencia 0,0	_
3.5 Aumento por Insuficiencia de Provisiones	0.0	
3.6 Otros Gastos		-
3.7 Otros Gastos Contables No Presupuestarios	4,0	_
		-1

II. NOTAS DE MEMORIA CUENTAS DE ORDEN CONTABLES Y PRESUPUESTARIAS

CONTABLES

4. Total de Gastos Contables

- 1. Los valores en custodia de instrumentos prestados a formadores de mercado e instrumentos de crédito recibidos en garantía de los formadores de mercado u otros: No aplica para la entidad, y no cuenta con saldo en las cuentas de orden contables.
- 2. Por tipo de emisión de instrumento: monto, tasa y vencimiento: No aplica para la entidad, y no cuenta con saldo en las cuentas de orden contables.
- 3. Los contratos firmados de construcciones por tipo de contrato: No aplica para la entidad, y no cuenta con saldo en las cuentas de orden contables.

4. El avance que se registra en las cuentas de orden presupuestarias, previo al cierre presupuestario de cada periodo que se reporte:

	SALDO INICIAL		CARGO	ABONO	SALDO FINAL
CUENTA	SALDO INIGIAL		\$ 134,588,971.88	\$ 134,588,971.88	\$.
CUENTAS DE ORDEN PRESUPUESTARIAS	\$		56,016,125.56		s -
LEY DE INGRESOS	\$		38,511,751.00		\$ 38,511,751.00
8110 Ley de Ingresos Estimada	\$	-			
8120 Ley de Ingresos por Ejecutar	\$		8,752,187.28	\$ 38,311,751.00	\$ -
8130 Modificaciones a la Ley de Ingresos Estimada	\$	-	8,752,187.28	\$ 8,752,187.28	s -
8140 Ley de Ingresos Devengada	\$		5 0,732,107.20	\$ 8,752,187.28	
8150 Ley de Ingresos Recaudada	\$		\$ 78,572,846.32	The state of the s	
PRESUPUESTO DE EGRESOS	\$	-	\$ 70,072,040.32	\$ 38,511,751.00	
8210 Presupuesto de Egresos Aprobado	\$		\$ 42,940,929.51	The second second	14.1 Still 40.00 (12.00 - 0.00
8220 Presupuesto de Egresos por Ejercer	\$		S S S Z S Z S Z S Z S Z S Z S Z S Z S Z	1072 (1976/1970/2016-0)	
8230 Modificaciones al Presupuesto de Egresos Aprobado	\$		Sec. 2011-1-17	10 95 400 0 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10	
8240 Presupuesto de Egresos Comprometido	\$	-	\$ 7,803,858.95	TOWN CONTROL OF THE PARTY OF TH	
8250 Presupuesto de Egresos Devengado	\$	-	\$ 7,803,858.95	TO ACTUAL BUILDING	100
8260 Presupuesto de Egresos Ejercido	\$		\$ 7,803,858.95	1	7.01 (A)
8270 Presupuesto de Egresos Pagado	s		\$ 7,791,161.45	\$ -	-\$ 7,791,161.45

Ley de Ingresos

Tiene por finalidad registrar los ingresos públicos de acuerdo a su función o actividad que desarrolla el ente público.

Representa el importe que se aprueba anualmente en la Ley de Ingresos, e incluyen los impuestos, cuotas y aportaciones de seguridad social; contribuciones de mejoras, derechos, productos, aprovechamientos, transferencias, asignaciones, subsidios, otras ayudas, financiamientos internos y externos; ademas de participaciones, aportaciones, recursos convenidos y otros ingresos.

Ley de Ingresos por Ejecutar

Representa la Ley de Ingresos Estimada que incluyen las modificaciones a ésta, así como el registro de los ingresos devengados.

Modificaciones a la Ley de Ingresos Estimada

Representa el importe de los incrementos y decrementos a la Ley de Ingresos Estimada, derivado de las ampliaciones y reducciones autorizadas.

Representa los derechos de cobro de los impuestos, cuotas y aportaciones de seguridad social; contribuciones de mejoras, derechos, productos, aprovechamientos, transferencias, asignaciones, subsidios, y otras ayudas; financiamientos internos y externos; ademas de participaciones, aportaciones, recursos convenidos y otros ingresos por parte del ente público. En el caso de resoluciones en firme (definitivas) y pago en parcialidades se deberán reconocer y registrar cuando ocurre la notificación de la resolución y/o en la firma del convenio de pago en parcialidades respectivamente. Su saldo representa la Ley de Ingresos Devengada pendiente de recaudar

Representa el cobro en efectivo o por cualquier otro medio de pago de impuestos, cuotas y aportaciones de seguridad social; contribuciones de mejora, derechos, productos, aprovechamientos, transferencias, asignaciones, subsidios, y otras ayudas, financiamientos internos y externos; ademas de participaciones, aportaciones, recursos convenidos y otros ingresos por parte del ente público.

Presupuesto de Egresos

Tiene por finalidad registrar, a partir del Presupuesto de Egresos del periodo y mediante los rubros que lo componen, las operaciones presupuestarias del periodo.

Egreso aprobado

Es el que refleja las asignaciones presupuestarias anuales comprometidas en el Presupuesto de Egresos.

Egreso modificado

Refleja la asignación presupuestaria que resulta de incorporar las adecuaciones presupuestarias del presupuesto aprobado.

Es el momento contable que refleja la aprobación, por la autoridad competente de un acto administrativo, u otro instrumento jurídico que formaliza una relación jurídica, para la adquisición de bienes y servicios o ejecución de obras.

Egreso devengado

Nos refleja el reconocimiento de una obligación de pago a favor de terceros por la recepción de conformidad de bienes, servicios y obras oportunamente contratados.

Egreso ejercido

Nos indica la emisión de una cuenta por liquidar certificada o documento equivalente debidamente aprobado por la autoridad competente.

Refleja la cancelación total o parcial de las obligaciones de pago, que se concreta mediante el desembolso de efectivo o cualquier otro medio de pago.

III. NOTAS DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA

1 INTRODUCCIÓN.

La Comisión de los Derechos Humanos del Estado de Coahuilla de Zaragoza, es un organismo autónomo, constituido mediante decreto No. 86 donde se publica la Ley Orgánica de dicha Comisión, publicado en el Periódico Oficial del Estado de Coahuilla de Zaragoza, es un organismo autónomo, constituido mediante decreto No. 86 donde se publica la Ley Orgánica de dicha Comisión, publicado en el Periódico Oficial del Estado de Coahuilla de Zaragoza, es un organismo autónomo, constituido mediante decreto No. 86 donde se publica la Ley Orgánica de dicha Comisión, publicado en el Periódico Oficial del Estado de Coahuilla de Zaragoza, es un organismo autónomo, constituido mediante decreto No. 86 donde se publica la Ley Orgánica de dicha Comisión, publicado en el Periódico Oficial del Estado de Coahuilla de Zaragoza, es un organismo autónomo, constituido mediante decreto No. 86 donde se publica la Ley Orgánica de dicha Comisión, publicado en el Periódico Oficial del Estado de Coahuilla de Zaragoza, es un organismo autónomo, constituido mediante decreto No. 86 donde se publica la Ley Orgánica de dicha Comisión de los Decretos de Coahuilla de Coahui 17 de julio de 1992, con personalidad jurídica y patrimonio propio. Esta ley fue modificada según decreto No. 288 publicado en el Periódico Oficial del Estado de Coahuila el 05 de junio de 2007, dicha modificación consistió en que de acuerdo al Capitulo Segundo, artículos del 3 al 6 de la citada Ley, se establece que es un Organismo Autónomo, con personalidad jurídica y patrimonios propios y que para garantizar su autonomía constitucional, la Comisión será independiente en el desempeño de sus funciones, asimismo que su autonomía será frente a cualquier órgano de gobierno federal, estatal y municipal, por lo tanto su competencia no podrá ser vulnerada o restringida por dichos gobiernos

El día 12 de abril de 2013, fue publicado en el Periódico Oficial del Estado de Coahuila una modificación al nombre del organismo, agregándose "de Zaragoza", para quedar el nombre como sigue, Comisión de los Derechos Humanos del Estado de Coahuila de Zaragoza. En este mismo Diario Oficial, se hacen otras modificaciones que afectan a dicho organismo.

Posteriormente el día 01 de abril de 2014, fue publicado en el Periódico Oficial del Estado de Coahuila la creación de un órgano desconcentrado denominado "Centro de Investigación y Estudios de Derechos Humanos", en el cual se hace constar su objeto así como sus atribuciones

Y mediante Decreto No. 304 de fecha 26 de Junio de 2019, emitido por el Congreso del Estado Independiente, Libre y Soberano de Coahuila de Zaragoza, se declaró al Doctor Hugo Morales Valdés, Presidente de la Comisión de los Derechos Humanos del Estado de Coahuila de Zaragoza, por un periodo de seis años, posteriormente el día 05 de Julio de 2019, fue publicado en el Periódico Oficial del Estado de Coahuila

2 PANORAMA ECONÓMICO Y FINANCIERO.

La entidad percibe como ingresos el presupuesto que le otorga el Estado, previamente autorizado por el H. Congreso del Estado.

3 AUTORIZACIÓN E HISTORIA.

a) Fecha de creación del ente: 17 de julio de 1992

b) Principales cambios en su estructura: El día 01 de abril de 2014, fue publicado en el Periódico Oficial del Estado de Coahuila la creación de un órgano desconcentrado denominado "Centro de Investigación y Estudios de Derechos Humanos", en el cual se hace constar su objeto así como sus atribuciones

4 ORGANIZACIÓN Y OBJETO SOCIAL

a) Objeto social: 1 Estudiar, promover, divulgar y proteger, con base en los principios que rigen su actuación, los Derechos Humanos de todas las personas que se encuentren en el territorio del Estado de Coahuila de Zaragoza.

- II. Contribuir al fortalecimiento de las convicciones humanistas, sociales y democráticas del estado constitucional de derecho, y,
- III. Coadyuvar al establecimiento de las garantias necesarias para asegurar que los Derechos Humanos de las personas que se encuentren en el territorio del Estado de Coahuila de Zaragoza, sean reales, equitativos y efectivos.

b) Principal actividad: Promover, estudiar, divulgar y proteger los derechos humanos de todas las personas que se encuentran en el territorio del Estado de Coahuila de Zaragoza.

c) Ejercicio fiscal: Del 01 de Enero al 31 de Marzo de 2020.

d) Régimen Jurídico: Persona Moral sín Fines de Lucro, organismo público autónomo, dotado de personalidad jurídica y patrimonio propio

e) Consideraciones Fiscales del Ente: La Comisión de los Derechos Humanos del Estado de Coahuila de Zaragoza, tiene la obligación de retener y enterar los siguientes impuestos:

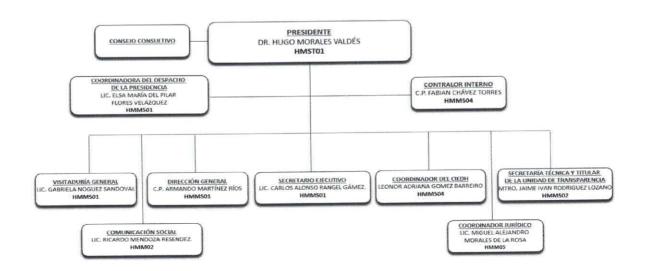
ISR por Sueldos y Salarios

ISR por Asimilados a Salarios

ISR por Servicios Profesionales

ISR por Arrendamientos de Inmuebles

f) Estructura organizacional basica:



g) Fideicomisos, mandatos y análogos de los cuales es fideicomitente o fideicomisario: La entidad no cuenta con ningun fideicomiso, mandatos y análogos de los cuales es fideicomitente o fideicomisario.

5 BASES DE PREPARACIÓN DE LOS ESTADOS FINANCIEROS.

- a) Se ha observado la normatividad emitida por el CONAC y las disposiciones legales aplicables.
- b) La base para la preparación de los estados financieros de las cifras que muestran su posición, están registrados sobre bases de costos históricos de acuerdo a las políticas aplicables a las entidades gubernamentales y no han sido actualizados para refleiar los efectos de la inflación en la información financiera de acuerdo a principios de contabilidad generalmente aceptados.
- c) Se aplican los postulados basicos emitidos por el CONAC.
- d) Normatividad supletoria: Manual de Contabilidad Gubernamental, Ley de Adquisición Arrendamientos y Contratación de Servicios para el Estado de Coahuila de Zaragoza, Ley de la Comisión de los Derechos Humanos del Estado de Coahuila de Zaragoza, Reglamento Interior de la Comisión de los Derechos Humanos del Estado de Coahuila de Zaragoza, Estatuto Jurídico para los Trabajadores al servicio del Estado de Coahuila, entre otros
- e) Los ingresos y egresos se reconocen y registran como tales en el momento en que se devengan. El ingreso proviene de aportaciones del gobierno del Estado de Coahuila de Zaragoza, a través de la Secretaria de Finanzas del Estado.

6 POLÍTICAS DE CONTABILIDAD SIGNIFICATIVAS.

- a) Actualización: A la fecha la entidad se encuentra en el analisis, para efectuar un método para la actualización del valor de los Activos, Pasivos y Hacienda Pública/Patrimonio.
- b) Operaciones con el extranjero: La entidad no ha realizado operaciones en el extranjero.
- c) Método de valuación de la inversión en acciones de Compañías subsidiarias no consolidadas y asociadas: No aplica para la entidad, toda vez que no efectuo operaciones en los terminos mencionados.
- d) Sistema y método de valuación de inventarios y costo de lo vendido: Se realiza, por Profesionales en la materia de conformidad con la normativa del CONAC.
- e) Beneficios a empleados: De acuerdo a la Ley Federal del Trabajo, los trabajadores tienen derecho a percibir una prima de antigüedad al terminar la relación laboral, después de 15 años de servicio. El organismo no reconoce como costo esta prestación durante los años en que se prestan tales servicios. Además, la entidad tiene responsabilidad de otorgar prestaciones a los trabajadores que se despidan bajo ciertas circunstancias. Estas prestaciones incluyen básicamente la prima de antigüedad y los pagos por despidos injustificados.
- f) Provisiones: La entidad no cuenta a la fecha con provisiones.
- g) Reservas: La entidad no cuenta con reservas.
- h) Cambios en políticas contables y corrección de errores: La entidad realizó cambio del sistema de contabildad gubernamental para el ejercicio 2020.
- i) Reclasificaciones: La entidad no cuenta con reclasificaciones.
- j) Depuración y cancelación de saldos: En el periodo del 01 de Enero al 31 de Marzo de 2020, no se cuenta con depuración y cancelación de saldos.

7 POSICION EN MONEDA EXTRANJERA Y PROTECCIÓN POR RIESGO CAMBIARIO.

- a) Activos en moneda extranjera: La entidad no cuenta con activos en moneda extranjera,
- b) Pasivos en moneda extranjera: La entidad no cuenta con pasivos en moneda extranjera.
- c) Posición en moneda extranjera: La entidad no realizo movimientos en moneda extranjera
- d) Tipo de cambio: La entidad no realizo movimientos en moneda extranjera
- e) Equivalente en moneda nacional: La entidad no realizo movimientos en moneda extranjera

8 REPORTE ANALITICO DEL ACTIVO.

- a) Vida útil o porcentajes de depreciación, deterioro o amortización utilizados en los diferentes tipos de activos: Se utilizan de acuerdo a la experienca del entidad, y se toma como base los parametros de estimación de vida útil emitidos por el CONAC.
- b) Cambios en el porcentaje de depreciación o valor residual de los activos: No aplica para la entidad, ya que son aplicables de acuerdo a la normativadad del CONAC.
- c) Importe de los gastos capitalizados en el ejercicio, tanto financieros como de investigación y desarrollo: No aplica, toda vez que la entidad no cuenta con saldos en tales cuentas
- d) Riesgos por tipo de cambio o tipo de interes de las inversiones financieras: La entidad no cuenta con inversiones financieras.
- e) Valor activado en el ejercicio de los bienes construidos por la entidad: La entidad no cuenta con bienes construidos.
- f) Otras circunstancias: La entidad no cuenta con bienes en garantía, emabrgos, litigios, títulos de inversión entregados en garantía, deuda publica
- g) Desmantelamiento de Activos: La entidad no cuenta con desmantelamiento de activos

h) Administración de los Activos: La entidad cuenta con un inventario de todos los activos con los que cuenta en la actualidad, con el objeto de se utilicen de manera efectiva.

Principales Variaciones del Activo:

a) Inversiones en valores: No aplica, toda vez que no se cuenta con inversiones en valores.

b) Patrimonio de Organismos descentralizados de Control Presupuestario Indirecto: No aplica, toda vez que no se cuenta con Patrimonio de Organismos Descentralizados.

c) Inversiones en empresas de participación mayoritaria: No aplica, toda vez que no se cuenta con inversiones en empresas de participación mayoritaria:

d) Inversiones en empresas de participación minoritaria: No aplica, toda vez que no se cuenta con inversiones en empresas de participación minoritaria.

e) Patrimonio de organismos descentralizados de control presupuestario directo, según corresponda: No aplica, toda vez que no se cuenta con Patrimonio de Organismos Descentralizados.

9 FIDEICOMISOS, MANDATOS Y ANÁLOGOS.

La entidad no cuenta con fideicomisos, mandatos, ni con ninguno con naturaleza análogo

10 REPORTE DE RECAUDACIÓN.

La entidad no cuenta con recaudación de ingresos propios, unicamente recibe de manera quincenal y mensual por parte de la Secretaria de Finanzas de Estado de Coahuila de Zaragoza, el presupuesto aprobado para esta entidad en el ejercicio 2020.

11 INFORMACIÓN SOBRE LA DEUDA Y EL REPORTE ANALÍTICO DE LA DEUDA.

La entidad no cuenta con Deuda Pública.

12 CALIFICACIONES OTROGADAS.

La entidad no cuenta con transacciones crediticias, motivo por el cual no ha sido sujeto a alguna calificación crediticia.

13 PROCESO DE MEJORA

a) Principales Políticas de control interno: Se aplica la normatividad interna y las leyes aplicables para el mejor control de los recursos.

b) Medidas de desempeño financiero, metas y alcance: Se realiza el Presupuesto Basado en Resultados, y trimestralmente se mide la eficiancia, eficacia, economia y calidad.

14 INFORMACIÓN SEGMENTADA.

La entidad no ha presentado información segmentada.

15 EVENTOS POSTERIORES AL CIERRE.

La entidad no cuenta con eventos posteriores al cierre.

16 PARTES RELACIONADAS.

La entidad no cuenta con partes relacionadas.

17 RESPONSABILIDAD SOBRE LA PRESENTACIÓN RAZONABLE DE LA INFORMACIÓN CONTABLE.

La entidad presenta la información contable y al final de la página de cada estado financiero la siguiente nota: "Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor".

"Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor".

DR. HUGO MORALES VALDES PRESIDENTE

C.P. JUAN CARLOS RAMIREZ SAUCEDO COORDINADOR ADMINISTRATIVO

C.P. ARMANDO MARTINEZ RÍOS DIRECTOR GENERAL

C.P. FABIAN CHAVEZ TORRES CONTRALOR INTERNO Y DE FISCALIZACIÓN



I.- Información Contable

 Balanza de comprobación detallada al cuarto nivel (cuenta), del primer trimestre de 2020, incluyendo las cuentas de orden contables y presupuestarias.



Comisión De Los Derechos Humanos Del Estado De Coahuila de Zaragoza CDHEC

BALANZA DE COMPROBACIÓN - CUENTAS CONTABLES DEL 1 DE ENERO AL 31 DE MARZO DE 2020 (PESOS)

Nivel 4

CUENTA	DESCRIPCIÓN	SALDO INICIAL	DEBE	HABER	SALDO FINAL
1	ACTIVO	9,071,537.46	20,473,037.78	19,968,312.92	9,576,262.32
11	Activo Circulante	1,206,237.36	20,415,186.69	19,968,312.92	1,653,111.13
111	Efectivo Y Equivalentes	478,992.70	11,493,121.25	11,062,385.84	909,728.11
1111	Efectivo	0.00	0.00	0.00	0.00
1112	Bancos/Tesoreria	448,992.70	11,493,121.25	11,062,385.84	879,728.11
1113	Bancos/Dependencias Y Otros	0.00	0.00	0.00	0.00
1114	Inversiones Temporales (Hasta 3 Meses)	0.00	0.00	0.00	0.00
1115	Fondos Con Afectación Específica	0.00	0.00	0.00	0.00
1116	Depósitos De Fondos De Terceros En Garantía Y/O Administración	30,000.00	0.00	0.00	30,000.00
1119	Otros Efectivos Y Equivalentes	0.00	0.00	0.00	0.00
112	Derechos A Recibir Efectivo O Equivalentes	721,876.62	8,922,065.44	8,904,253.94	739,688.12
1121	Inversiones Financieras De Corto Plazo	0.00	0.00	0.00	0.00
1122	Cuentas Por Cobrar A Corto Plazo	640,040.00	8,752,187.28	8,752,187.28	640,040.00
1123	Deudores Diversos Por Cobrar A Corto Plazo	15,862.72	158,683.86	148,265.01	26,281.57
1123	Ingresos Por Recuperar A Corto Plazo	0.00	0.00	0.00	0.00
1125	Deudores Por Anticipos De La Tesorería A Corto Plazo	65,973.90	11,194.30	3,801.65	73,366.55
1126	Préstamos Otorgados A Corto Plazo	0.00	0.00	0.00	0.00
1129	Otros Derechos A Recibir Efectivo O Equivalentes A Corto Plazo	0.00	0.00	0.00	0.00
113	Derechos A Recibir Bienes O Servicios	4,051.04	0.00	1,673.14	2,377.90
1131	Anticipo A Proveedores Por Adquisición De Bienes Y Prestación De Servicios A Corto Plazo	4,051.04	0.00	1,673.14	2,377.90
1132	Anticipo A Proveedores Por Adquisición De Bienes Inmuebles Y Muebles A Corto Plazo	0.00	0.00	0.00	0.00
1133	Anticipo A Proveedores Por Adquisición De Bienes Intangibles A Corto Plazo	0.00	0.00	0.00	0.00
1134	Anticipo A Contratistas Por Obras Públicas A Corto Plazo	0.00	0.00	0.00	0.00
1139	Otros Derechos A Recibir Bienes O Servicios A Corto Plazo	0.00	0.00	0.00	0.00
114	Inventarios	0.00	0.00	0.00	0.00
77.0.00	Inventario De Mercancias Para Venta	0.00	0.00	0.00	0.00
1141	Inventario De Mercancías Terminadas	0.00	0.00	0.00	0.00
1142	Inventario De Mercancias En Proceso De Elaboración	0.00	0.00	0.00	0.00
1143 1144	Inventario De Materias Primas, Materiales Y Suministros Para Producción	0.00	0.00	0.00	0.00
1144	Bienes En Tránsito	0.00	0.00	0.00	0.00
CALL PROPERTY OF	Almacenes	0.00	0.00	0.00	0.00
115 1151	Almacén De Materiales Y Suministros De Consumo	0.00	0.00	0.00	0.00
000,000	Estimación Por Pérdida O Deterioro De Activos Circulantes	0.00	0.00	0.00	0.00
116 1161	Estimaciones Para Cuentas Incobrables Por Derechos A Recibir Efectivo O Equivalentes	0.00	0.00	0.00	0.00
	Estimación Por Deterioro De Inventarios	0.00	0.00	0.00	0.00
1162 119	Otros Activos Circulantes	1,317.00	0.00	0.00	1,317.00
1191	Valores En Garantía	1,317.00	0.00	0.00	1,317.00
1191	Bienes En Garantia (Excluye Depósitos De Fondos)	0.00	0.00	0.00	0.00
1192	######################################				

1193 E	Bienes Derivados De Embargos, Decomisos, Aseguramientos Y Dación En Pago	0.00	0.00	0.00	0.00	
1194	Adquisición Con Fondos De Terceros	0.00	0.00	0.00	0.00	
12	Activo No Circulante	7,865,300.10	57,851.09	0.00	7,923,151.19	
121 I	Inversiones Financieras A Largo Plazo	0.00	0.00	0.00	0.00	
1211 I	Inversiones A Largo Plazo	0.00	0.00	0.00	0.00	
1212	Titulos Y Valores A Largo Plazo	0.00	0.00	0.00	0.00	
1213	Fideicomisos, Mandatos Y Contratos Análogos	0.00	0.00	0.00	0.00	
1214	Participaciones Y Aportaciones De Capital	0.00	0.00	0.00	0.00	
122	Derechos A Recibir Efectivo O Equivalentes A Largo Plazo	37,293.57	0.00	0.00	37,293.57	
1221	Documentos Por Cobrar A Largo Plazo	0.00	0.00	0.00	0.00	
1222	Deudores Diversos A Largo Plazo	11,293.57	0.00	0.00	11,293.57	
1223	Ingresos Por Recuperar A Largo Plazo	0.00	0.00	0.00	0.00	
1224	Préstamos Otorgados A Largo Plazo	26,000.00	0.00	0.00	26,000.00	
1229	Otros Derechos A Recibir Efectivo O Equivalentes A Largo Plazo	0.00	0.00	0.00	0.00	
123	Bienes Inmuebles, Infraestructura Y Construcciones En Proceso	4,400,000.00	0.00	0.00	4,400,000.00	
1231	Terrenos	0.00	0.00	0.00	0.00	
1232	Viviendas	0.00	0.00	0.00	0.00	
1233	Edificios No Habitacionales	4,400,000.00	0.00	0.00	4,400,000.00	
1234	Infraestructura	0.00	0.00	0.00	0.00	
1235	Construcciones En Proceso En Bienes De Dominio Público	0.00	0.00	0.00	0.00	
1236	Construcciones En Proceso En Bienes Propios	0.00	0.00	0.00	0.00	
1239	Otros Bienes Inmuebles	0.00	0.00	0.00	0.00	
124	Bienes Muebles	10,185,657.34	57,851.09	0.00	10,243,508.43	
1241	Mobiliario Y Equipo De Administración	2,853,281.66	57,851.09	0.00	2,911,132.75	
1242	Mobiliario Y Equipo Educacional Y Recreativo	0.00	0.00	0.00	0.00	
1243	Equipo E Instrumental Médico Y De Laboratorio	0.00	0.00	0.00	0.00	
1244	Vehículos Y Equipo De Transporte	6,031,233.20	0.00	0.00	6,031,233.20	
1245	Equipo De Defensa Y Seguridad	0.00	0.00	0.00	0.00	
1246	Maquinaria, Otros Equipos Y Herramientas	1,301,142.48	0.00	0.00	1,301,142.48	
1247	Colecciones, Obras De Arte Y Objetos Valiosos	0.00	0.00	0.00	0.00	
1248	Activos Biológicos	0.00	0.00	0.00	0.00	
	Activos Intangibles	55,989.99	0.00	0.00	55,989.99	
1251	Software	55,989.99	0.00	0.00	55,989.99	
1252	Patentes, Marcas Y Derechos	0.00	0.00	0.00	0.00	
1253	Concesiones Y Franquicias	0.00	0.00	0.00	0.00	
1254	Licencias	0.00	0.00	0.00	0.00	
1259	Otros Activos Intangibles	0.00	0.00	0.00	0.00	
126	Depreciación, Deterioro Y Amortización Acumulada De Bienes	-6,813,640.80	0.00	0.00	-6,813,640.80	
1261	Depreciación Acumulada De Bienes Inmuebles	-158,950.00	0.00	0.00	-158,950.00	
1262	Depreciación Acumulada De Infraestructura	0.00	0.00	0.00	0.00	
	Depreciación Acumulada De Bienes Muebles	-6,654,690.80	0.00	0.00	-6,654,690.80	
	Deterioro Acumulado De Activos Biológicos	0.00	0.00	0.00	0.00	
1265	Amortización Acumulada De Activos Intangibles	0.00	0.00	0.00	0.00	
127	Activos Diferidos	0.00	0.00	0.00	0.00	
	Estudios, Formulación Y Evaluación De Proyectos	0.00	0.00	0.00	0.00	
	Derechos Sobre Bienes En Régimen De Arrendamiento Financiero	0.00	0.00	0.00	0.00	
.cardinares						

				12.26	111
1273	Gastos Pagados Por Adelantado A Largo Plazo	0.00	0.00	0.00	0.00
1274	Anticipos A Largo Plazo	0.00	0.00	0.00	0.00
1275	Beneficios Al Retiro De Empleados Pagados Por Adelantado	0.00	0.00	0.00	0.00
1279	Otros Activos Diferidos	0.00	0.00	0.00	
128	Estimación Por Pérdida O Deterioro De Activos No Circulantes	0.00	0.00	0.00	0.00
1281	Estimaciones Por Pérdida De Cuentas Incobrables De Documentos Por Cobrar A Largo Plazo	0.00	0.00	0.00	0.00
1282	Estimaciones Por Pérdida De Cuentas Incobrables De Deudores Diversos Por Cobrar A Largo Plazo	0.00	0.00	0.00	0.00
1283	Estimaciones Por Pérdida De Cuentas Incobrables De Ingresos Por Cobrar A Largo Plazo	0.00	0.00	0.00	
1284	Estimaciones Por Pérdida De Cuentas Incobrables De Préstamos Otorgados A Largo Plazo	0.00	0.00	0.00	0.00
1285	Estimaciones Para Cuentas Incobrables De Préstamos Otorgados A Largo Plazo	0.00	0.00	0.00	0.00
1289	Estimaciones Por Pérdida De Otras Cuentas Incobrables A Largo Plazo	0.00	0.00	0.00	0.00
129	Otros Activos No Circulantes	0.00	0.00	0.00	0.00
1291	Bienes En Concesión	0.00	0.00	0.00	0.00
1292	Bienes En Arrendamiento Financiero	0.00	0.00	0.00	0.00
1293	Bienes En Comodato	0.00	0.00	0.00	0.00
2	PASIVO	1,028,391.21	10,013,571.99	9,519,036.92	533,856.14
21	Pasivo Circulante	1,028,391.21	10,013,571.99	9,519,036.92	533,856.14
211	Cuentas Por Pagar A Corto Plazo	1,028,391.21	10,013,571.99	9,519,036.92	533,856.14
2111	Servicios Personales Por Pagar A Corto Plazo	0.00	4,319,579.82	4,319,579.82	0.00
2112	Proveedores Por Pagar A Corto Plazo	254,444.28	2,087,622.66	2,063,678.46	230,500.08
2113	Contratistas Por Obras Públicas Por Pagar A Corto Plazo	0.00	0.00	0.00	0.00
2114	Participaciones Y Aportaciones Por Pagar A Corto Plazo	0.00	0.00	0.00	0.00
2115	Transferencias Otorgadas Por Pagar A Corto Plazo	0.00	0.00	0.00	0.00
2116	Intereses, Comisiones Y Otros Gastos De La Deuda Pública Por Pagar A Corto Plazo	0.00	0.00	0.00	0.00
2117	Retenciones Y Contribuciones Por Pagar A Corto Plazo	773,946.93	3,445,692.24	2,968,373.37	296,628.06
2118	Devoluciones De La Ley De Ingresos Por Pagar A Corto Plazo	0.00	0.00	0.00	0.00
2119	Otras Cuentas Por Pagar A Corto Plazo	0.00	160,677.27	167,405.27	6,728.00
212	Documentos Por Pagar A Corto Plazo	0.00	0.00	0.00	0.00
2121	Documentos Comerciales Por Pagar A Corto Plazo	0.00	0.00	0.00	0.00
2122	Documentos Con Contratistas Por Obras Públicas Por Pagar A Corto Plazo	0.00	0.00	0.00	0.00
2129	Otros Documentos Por Pagar A Corto Plazo	0.00	0.00	0.00	0.00
213	Porción A Corto Plazo De La Deuda Pública A Largo Plazo	0.00	0.00	0.00	0.00
2131	Porción A Corto Plazo De La Deuda Pública Interna	0.00	0.00	0.00	0.00
2132	Porción A Corto Plazo De La Deuda Pública Externa	0.00	0.00	0.00	0.00
2133	Porción A Corto Plazo De Arrendamiento Financiero	0.00	0.00	0.00	0.00
214	Títulos Y Valores A Corto Plazo	0.00	0.00	0.00	0.00
2141	Títulos Y Valores De La Deuda Pública Interna A Corto Plazo	0.00	0.00	0.00	0.00
2142	Títulos Y Valores De La Deuda Pública Externa A Corto Plazo	0.00	0.00	0.00	0.00
215	Pasivos Diferidos A Corto Plazo	0.00	0.00	0.00	0.00
2151	Ingresos Cobrados Por Adelantado A Corto Plazo	0.00	0.00	0.00	0.00
2152	Intereses Cobrados Por Adelantado A Corto Plazo	0.00	0.00	0.00	0.00
2159	Otros Pasivos Diferidos A Corto Plazo	0.00	0.00	0.00	0.00
216	Fondos Y Bienes De Terceros En Garantía Y/O Administración A Corto Plazo	0.00	0.00	0.00	0.00
2161	Fondos En Garantía A Corto Plazo	0.00	0.00	0.00	0.00
2162	Fondos En Administración A Corto Plazo	0.00	0.00	0.00	0.00
2163	Fondos Contingentes A Corto Plazo	0.00	0.00	0.00	0.00
entre de la constante de la co					

				20.624	Secural
2164	Fondos De Fideicomisos, Mandatos Y Contratos Análogos A Corto Plazo	0.00	0.00	0.00	0.00
2165	Otros Fondos De Terceros En Garantia Y/O Administración A Corto Plazo	0.00	0.00	0.00	0.00
2166	Valores Y Bienes En Garantia A Corto Plazo	0.00	0.00	0.00	0.00
217	Provisiones A Corto Plazo	0.00	0.00	0.00	0.00
2171	Provisión Para Demandas Y Juicios A Corto Plazo	0.00	0.00	0.00	0.00
2172	Provisión Para Contingencias A Corto Plazo	0.00	0.00	0.00	0.00
2179	Otras Provisiones A Corto Plazo	0.00	0.00	0.00	0.00
219	Otros Pasivos A Corto Plazo	0.00	0.00	0.00	0.00
2191	Ingresos Por Clasificar	0.00	0.00	0.00	0.00
2192	Recaudación Por Participar	0.00	0.00	0.00	0.00
2199	Otros Pasivos Circulantes	0.00	0.00	0.00	0.00
22	Pasivo No Circulante	0.00	0.00	0.00	0.00
221	Cuentas Por Pagar A Largo Plazo	0.00	0.00	0.00	0.00
2211	Proveedores Por Pagar A Largo Plazo	0.00	0.00	0.00	0.00
2212	Contratistas Por Obras Públicas Por Pagar A Largo Plazo	0.00	0.00	0.00	0.00
222	Documentos Por Pagar A Largo Plazo	0.00	0.00	0.00	0.00
2221	Documentos Comerciales Por Pagar A Largo Plazo	0.00	0.00	0.00	0.00
2222	Documentos Con Contratistas Por Obras Públicas Por Pagar A Largo Plazo	0.00	0.00	0.00	0.00
2229	Otros Documentos Por Pagar A Largo Plazo	0.00	0.00	0.00	0.00
223	Deuda Pública A Largo Plazo	0.00	0.00	0.00	0.00
2231	Títulos Y Valores De La Deuda Pública Interna A Largo Plazo	0.00	0.00	0.00	0.00
2232	Títulos Y Valores De La Deuda Pública Externa A Largo Plazo	0.00	0.00	0.00	0.00
2233	Préstamos De La Deuda Pública Interna Por Pagar A Largo Plazo	0.00	0.00	0.00	0.00
2234	Préstamos De La Deuda Pública Externa Por Pagar A Largo Plazo	0.00	0.00	0.00	0.00
2235	Arrendamiento Financiero Por Pagar A Largo Plazo	0.00	0.00	0.00	0.00
224	Pasivos Diferidos A Largo Plazo	0.00	0.00	0.00	0.00
2241	Créditos Diferidos A Largo Plazo	0.00	0.00	0.00	0.00
2242	Intereses Cobrados Por Adelantado A Largo Plazo	0.00	0.00	0.00	0.00
2249	Otros Pasivos Diferidos A Largo Plazo	0.00	0.00	0.00	0.00
225	Fondos Y Bienes De Terceros En Garantía Y/O Administración A Largo Plazo	0.00	0.00	0.00	0.00
2251	Fondos En Garantia A Largo Plazo	0.00	0.00	0.00	0.00
2252	Fondos En Administración A Largo Plazo	0.00	0.00	0.00	0.00
2253	Fondos Contingentes A Largo Plazo	0.00	0.00	0.00	0.00
2254	Fondos De Fideicomisos, Mandatos Y Contratos Análogos A Largo Plazo	0.00	0.00	0.00	0.00
2255	Otros Fondos De Terceros En Garantía Y/O Administración A Largo Plazo	0.00	0.00	0.00	0.00
2256	Valores Y Bienes En Garantia A Largo Plazo	0.00	0.00	0.00	0.00
226	Provisiones A Largo Plazo	0.00	0.00	0.00	0.00
2261	Provisión Para Demandas Y Juicios A Largo Plazo	0.00	0.00	0.00	0.00
2262	Provisión Para Pensiones A Largo Plazo	0.00	0.00	0.00	0.00
2263	Provisión Para Contingencias A Largo Plazo	0.00	0.00	0.00	0.00
2269	Otras Provisiones A Largo Plazo	0.00	0.00	0.00	0.00
3	HACIENDA PÚBLICA/ PATRIMONIO	8,043,146.25	7,752,927.35	8,752,187.28	9,042,406.18
31	Hacienda Pública/Patrimonio Contribuido	818,100.00	0.00	0.00	818,100.00
311	Aportaciones	0.00	0.00	0.00	0.00
312	Donaciones De Capital	818,100.00	0.00	0.00	818,100.00
313	Actualización De La Hacienda Pública/Patrimonio	0.00	0.00	0.00	0.00

		~ ~~~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~	7 752 027 25	8,752,187.28	8,224,306.18
32	Hacienda Pública /Patrimonio Generado	7,225,046.25	7,752,927.35	8,752,187.28	1,006,179.42
321	Resultados Del Ejercicio (Ahorro/ Desahorro)	0.00	7,746,007.86	0.00	1,324,846.46
322	Resultados De Ejercicios Anteriores	1,324,846.46	0.00	0.00	0.00
323	Revalúos	0.00	0.00	0.00	0.00
3231	Revalúo De Bienes Inmuebles	0.00	0.00	0.00	0.00
3232	Revalúo De Bienes Muebles	0.00	0.00	0.00	0.00
3233	Revalúo De Bienes Intangibles	0.00	0.00	0.00	0.00
3239	Otros Revalúos	0.00	0.00	0.00	0.00
324	Reservas	0.00	0.00	0.00	0.00
3241	Reservas De Patrimonio	0.00	0.00	0.00	0.00
3242	Reservas Territoriales	0.00	0.00	0.00	0.00
3243	Reservas Por Contingencias	0.00	0.00	0.00	5,893,280.30
325	Rectificaciones De Resultados De Ejercicios Anteriores	5,900,199.79	6,919.49	0.00	0.00
3251	Cambios En Políticas Contables	0.00	0.00		5,893,280.30
3252	Cambios Por Errores Contables	5,900,199.79	6,919.49	0.00	0.00
33	Exceso O Insuficiencia En La Actualización De La Hacienda Pública/Patrimonio	0.00	0.00	0.00	0.00
331	Resultado Por Posición Monetaria	0.00	0.00	0.00	0.00
332	Resultado Por Tenencia De Activos No Monetarios	0.00	0.00		0.00
4	INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS	0.00	8,752,187.28	8,752,187.28	
41	Ingresos de Gestión	0.00	0.00	0.00	0.00
411	Impuestos	0.00	0.00	0.00	0.00
4111	Impuestos Sobre los Ingresos	0.00	0.00	0.00	
4112	Impuestos Sobre el Patrimonio	0.00	0.00	0.00	0.00
4113	Impuestos Sobre la Producción, el Consumo y las Transacciones	0.00	0.00	0.00	0.00
4114	Impuestos al Comercio Exterior	0.00	0.00	0.00	0.00
4115	Impuestos Sobre Nóminas y Asimilables	0,00	0.00	0.00	0.00
4116	Impuestos Ecológicos	0.00	0.00	0.00	
4117	Accesorios de Impuestos	0.00	0.00	0.00	0.00
4118	Impuestos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores	0.00	0.00	0.00	0.00
3440	Pendientes de Liquidación o Pago	0.00	0.00	0.00	0.00
4119	Otros Impuestos Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social	0.00	0.00	0.00	0.00
412	Aportaciones para Fondos de Vivienda	0.00	0.00	0.00	0.00
4121	Cuotas para la Seguridad Social	0.00	0.00	0.00	0.00
4122	Cuotas para la Segundad doctal Cuotas de Ahorro para el Retiro	0.00	0.00	0.00	0.00
4123	Accesorios de Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social	0.00	0.00	0.00	0.00
4124	Otras Cuotas y Aportaciones para la Seguridad Social	0.00	0.00	0.00	0.00
4129	Contribuciones de Mejoras	0.00	0.00	0.00	0.00
413	Contribuciones de Mejoras por Obras Públicas	0.00	0.00	0.00	0.00
4131	Contribuciones de Mejoras no Comprendidas en la Ley de Ingresos Vigente, Causadas en Ejercicios Fiscales	0.00	0.00	0.00	0.00
4132	Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago	20.00	0.00	0.00	0.00
414	Derechos	0.00	0.00	0.00	0.00
4141	Derechos por el Uso, Goce, Aprovechamiento o Explotación de Bienes de Dominio Público	0.00		0.00	0.00
4143	Derechos por Prestación de Servicios	0.00	0.00	0.00	0.00
4144	Accesarios de Derechos	0.00	0.00	0.00	0.00
4145	Derechos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores	0.00	0.00	0.00	0.00
	Pendientes de Liquidación o Pago	*			

				825	0.00
4149	Otros Derechos	0.00	0.00	0.00	0.00
415	Productos	0.00	0.00	0.00	0.00
4151	Productos	0.00	0.00	0.00	0.00
4154	Productos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago	0.00	0.00	0.00	0.00
4159	Otros Productos que Generan Ingresos Corrientes (Derogada)	0.00	0.00	0.00	0.00
416	Aprovechamientos	0.00	0.00	0.00	0.00
4162	Multas	0.00	0.00	0.00	0.00
4163	Indemnizaciones	0.00	0.00	0.00	0.00
4164	Reintegros	0.00	0.00	0.00	0.00
4165	Aprovechamientos Provenientes de Obras Públicas	0.00	0.00	0.00	0.00
4166	Aprovechamientos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago	0.00	0.00	0.00	0.00
4168	Accesorios de Aprovechamientos	0.00	0.00	0.00	0.00
4169	Otros Aprovechamientos	0.00	0.00	0.00	0.00
417	Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios	0.00	0.00	0.00	0.00
4171	Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Instituciones Públicas de Seguridad Social	0.00	0.00	0.00	0.00
4172	Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Empresas Productivas del Estado	0.00	0.00	0.00	0.00
4173	Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales y Fideicomisos No Empresariales y No Financieros	0.00	0.00	0.00	0.00
4174	Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales Empresariales No Financieras con Participación Estatal Mayoritaria	0.00	0.00	0.00	0.00
4175	Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales Empresariales Financieras Monetarias con Participación Estatal Mayoritaria	0.00	0.00	0.00	0.00
4176	Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales Empresariales Financieras No Monetarias con Participación Estatal Mayoritaria	0.00	0.00	0.00	0.00
4177	Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Fideicomisos Financieros Públicos con Participación Estatal Mayoritaria	0.00	0.00	0.00	0.00
4178	Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de los Poderes Legislativo y Judicial, y de los Órganos Autónomos	0.00	8,752,181.15	8,752,181.15	0.00
42	Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal, Fondos Distintos de Aportaciones, Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones	0.00	0,732,101.10	3,732,101.10	0.00
421	Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal y Fondos Distintos de Aportaciones	0.00	0.00	0.00	0.00
4211	Participaciones	0.00	0.00	0.00	0.00
4212	Aportaciones	0.00	0.00	0.00	0.00
4213	Convenios	0.00	0.00	0.00	0.00
4214	Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal	0.00	0.00	0.00	0.00
4215	Fondos Distintos de Aportaciones	0.00	0.00	0.00	0.00
422	Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones	0.00	8,752,181.15	8,752,181.15	0.00
4221	Transferencias y Asignaciones	0.00	8,752,181.15	8,752,181.15	0.00
4223	Subsidios y Subvenciones	0.00	0.00	0.00	0.00
4225	Pensiones y Jubilaciones	0.00	0.00	0.00	0.00
4227	Transferencias del Fondo Mexicano del Petróleo para la Estabilización y el Desarrollo	0.00	0.00	0.00	0.00
43	Otros Ingresos y Beneficios	0.00	6.13	6.13	0.00
	Ingresos Financieros	(8) (8)	6.13	6.13	0.00
4311	Intereses Ganados de Titulos, Valores y demás Instrumentos Financieros	0.00	6.13	6.13	0.00
4319	Otros Ingresos Financieros	0.00	0.00	0.00	0.00
432	Incremento por Variación de Inventarios	0.00	0.00	0.00	0.00
4321	Incremento por Variación de Inventarios de Mercancías para Venta	0.00	0.00	0.00	0.00
4322	Incremento por Variación de Inventarios de Mercancías Terminadas	0.00	0.00	0.00	0.00

			constan	in m	20.00	0.00
Page	4323	Incremento por Variación de Inventarios de Mercancias en Proceso de Elaboración	0.00	0.00	0.00	0.00
	4324					
	4325					
Manimucon for Excess of Previous Previous Course And Course And Course of Previous Course And Course And Course of Previous Course And Cour	433	Disminución del Exceso de Estimaciones por Pérdida o Deterioro u Obsolescencia				
Destandard of Excess of Provisionins 0.00 0.0	4331	Disminución del Exceso de Estimaciones por Pérdida o Deterioro u Obsolescencia				
District District	434	Disminución del Exceso de Provisiones				
Common C	4341	Disminución del Exceso de Provisiones	0.00			
	439	Otros Ingresos y Beneficios Varios				
	4392	Bonificaciones y Descuentos Obtenidos	0.00			
Difference of Access (Contactories in Front varieties registratines) 0.00	4393	Diferencias por Tipo de Cambio a Favor				
Page Resultation per Presencia Monteniaria 0.00	4394	Diferencias de Cotizaciones a Favor en Valores Negociables	0.00			
	4395	Resultado por Posición Monetaria	0.00			
Differentiation for Neemburchurtents on Fuebal Fuebach Fueba	4396	Utilidades por Participación Patrimonial	0.00			
ASTOR O YORAS PÉRIDINAS 0.00 0.00 7,746,007.86 7,746,007.86 0.00	4397	Diferencias por Reestructuración de Deuda Pública a Favor	0.00	0.00		
Cash Cash Carbon March Commande 0.00	4399	Otros Ingresos y Beneficios Varios	0.00	0.00	0.00	0.00
Servicios Peranomis Servicios Se	5	GASTOS Y OTRAS PÉRDIDAS	0.00	7,746,007.86	7,746,007.86	0.00
	51	Gastos de Funcionamiento	0.00	7,746,007.86	7,746,007.86	0.00
Remuneraciones al Pescondia de Califacter Fernantiment 176,459.22 176,459.22 176,459.22 100	511	Servicios Personales	0.00	5,632,158.29	5,632,158.29	0.00
Remunescontes al reference (Content of the Securities of the Sec	5111	Remuneraciones al Personal de Carácter Permanente	0.00	5,041,859.83	5,041,859.83	0.00
Remuneraciones Adsonates y Especiales Septimilar Se	5112	Remuneraciones al Personal de Carácter Transitorio	0.00	176,459.22	176,459.22	0.00
Segunda Social Social Segunda	5113	Remuneraciones Adicionales y Especiales	0.00	7,604.66	7,604.66	0.00
Diras Prestaciones Sociales y Económicas 0.00 406,234.58 406,234.58 0.00	10000000	Seguridad Social	0.00	0.00	0.00	0.00
5116 Pago de Estimulos a Servidores Públicos 0.00 0.00 0.00 0.00 512 Materiales y Suministros 0.00 401,777.39 401,777.39 0.00 5121 Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales 0.00 67,398.54 67,398.54 0.00 5122 Alimenios y Utensilios 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 5123 Materiales y Artículos de Construcción y Cemercialización 0.00 0.00 0.00 0.00 5124 Materiales y Acticulos de Construcción y de Reparación 0.00 137,033 137,039.3 0.00 5126 Combusibles, Lubricantes y Adibvos 0.00 132,593.99 182,593.09 0.00 5127 Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos 0.00 137,808.00 137,808.00 0.00 5128 Materiales y Suministros para Seguridad 0.00 1,712,072.18 1,712,078.00 0.00 5131 Servicios Básicos 0.00 1,712,072.18 1,712,072.18 0.00 5132 S	NOVEM	Otras Prestaciones Sociales y Económicas	0.00	406,234.58	406,234.58	0.00
512 Materiales y Suministros 0.00 401,777.39 401,777.39 0.00 5121 Materiales de Administración, Emissión de Documentos y Artículos Oficiales 0.00 67,386.54 67,368.54 0.00 5122 Alimentos y Ulensilios 0.00 86,694.17 86,694.17 0.00 5123 Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación 0.00 0.00 0.00 0.00 5124 Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación 0.00 19,370.93 10,370.93 0.00 5126 Producios Químicos, Emmadesticos y del Laboratorio 0.00 39,20 39,20 0.00 5126 Combustibles, Lubricantes y Aditivos 0.00 182,599.09 182,599.09 0.00 5127 Vestuarió, Biancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos 0.00 13,780.80 13,780.80 0.00 5128 Materiales y Suministros para Seguridad 0.00 1,12,072.18 1,171,2072.18 0.00 513 Servicios Generales 0.00 1,172,072.18 1,171,2072.14 0.00 5133 <t< td=""><td></td><td></td><td>0.00</td><td>0.00</td><td>0.00</td><td>0.00</td></t<>			0.00	0.00	0.00	0.00
5121 Materiales de Administración. Emisión de Documentos y Artículos Oficiales 0.00 67,386,54 67,386,54 0.00 5122 Alimentos y Ulensillos 0.00 0.00 0.00 0.00 5123 Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización 0.00 0.00 0.00 0.00 5124 Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación 0.00 10,370,93 10,370,93 0.00 5125 Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio 0.00 39,20 39,20 0.00 5126 Combustibles, Lubricantes y Addilvos 0.00 182,593,09 182,593,09 0.00 5127 Vestuario, Blancos, Frendas de Protucción y Artículos Deportivos 0.00 13,780,80 13,780,80 0.00 5128 Materiales y Suministros para Seguridad 0.00 41,020,66 0.00 0.00 5129 Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores 0.00 41,020,66 41,020,66 0.00 5131 Servicios Generales 0.00 134,077,32 134,077,32 0.00 5132	2000.00		0.00	401,777.39	401,777.39	0.00
5122 Alimentos y Utensilios 0.00 88,694.17 86,604.17 0.00 5123 Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización 0.00 0.00 0.00 0.00 5124 Materiales y Atticulos de Construcción y de Reparación 0.00 10,370 93 10,370 93 0.00 5126 Productos Químicos, Famacetácilos y de Laboratorio 0.00 39,20 39,20 0.00 5127 Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos 0.00 13,780,80 13,780,80 0.00 5128 Materiales y Suministros para Seguridad 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 5129 Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores 0.00 41,020,66 0.00 0.00 5129 Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores 0.00 1,712,072,18 1,712,072,18 0.00 5131 Servicios Generales 0.00 134,077,32 134,077,32 0.00 5132 Servicios Generales 0.00 352,365,89 352,365,89 0.00 5133 Servicios Pr			0.00	67,368.54	67,368.54	0.00
5123 Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización 0.00 0.00 0.00 0.00 5124 Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación 0.00 10,370,93 10,370,93 0.00 5125 Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio 0.00 182,690,90 182,593,99 0.00 5126 Combustibles, Lubricantes y Aditivos 0.00 13,780,80 13,780,80 0.00 5127 Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos 0.00 13,780,80 13,780,80 0.00 5128 Materiales y Suministros para Seguridad 0.00 41,020,66 41,020,66 0.00 5129 Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores 0.00 41,120,66 0.00 5131 Servicios Generales 0.00 17,12,072,18 1,712,072,18 0.00 5132 Servicios de Arrendamiento 0.00 352,365,89 352,365,89 0.00 5133 Servicios Profesionales, Científicos y Técnicos y Otros Servicios 0.00 699,897,43 699,697,43 0.00 5134			0.00	86,604.17	86,604.17	0.00
5124 Materiales y Articulos de Construcción y de Reparación 0.00 10,370,93 10,370,93 0.00 5126 Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio 0.00 39,20 39,20 0.00 5126 Combustibles, Lubricantes y Additivos 0.00 182,693,09 182,593,09 0.00 5127 Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Articulos Deportivos 0.00 13,780,80 13,780,80 0.00 5128 Materiales y Suministros para Seguridad 0.00 0.00 0.00 0.00 5129 Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores 0.00 1,712,072.18 1,712,072.18 0.00 5131 Servicios Generales 0.00 134,077.32 134,077.32 0.00 5132 Servicios Básicos 0.00 352,365.89 352,365.89 0.00 5133 Servicios Profesionales, Científicos y Técnicos y Otros Servicios 0.00 699,697.43 699,697.43 0.00 5134 Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales 0.00 25,284.09 25,284.09 0.00 5136 <t< td=""><td>Charles An</td><td></td><td>0.00</td><td>0.00</td><td>0.00</td><td>0.00</td></t<>	Charles An		0.00	0.00	0.00	0.00
5125 Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio 0.00 39.20 39.20 0.00 5126 Combustibles, Lubricantes y Aditivos 0.00 182,593.09 182,593.09 0.00 5127 Vestuario, Eliancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos 0.00 13,780.80 13,780.80 0.00 5128 Materiales y Suministros para Seguridad 0.00 0.00 0.00 0.00 5129 Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores 0.00 41,020.66 41,020.66 0.00 513 Servicios Generales 0.00 1,712,072.18 0.00 5131 Servicios Generales 0.00 134,077.32 134,077.32 0.00 5132 Servicios de Arrendamiento 0.00 352,365.89 352,365.89 0.00 5133 Servicios Profesionales, Científicos y Técnicos y Otros Servicios 0.00 699,697.43 699,697.43 0.00 5134 Servicios Profesionales, Siencarios y Comerciales 0.00 152,482.47 1.00 5135 Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación	5-3-50-004		0.00	10,370.93	10,370.93	0.00
5126 Combustibles, Lubricantes y Aditivos 0.00 182,593.09 182,593.09 0.00 5127 Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos 0.00 13,780.80 13,780.80 0.00 5128 Materiales y Suministros para Seguridad 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 5129 Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores 0.00 41,020.66 41,020.66 0.00 5131 Servicios Generales 0.00 13,407.32 134,077.32 0.00 5132 Servicios Básicos 0.00 352,365.89 352,365.89 0.00 5133 Servicios Profesionales, Cientificos y Técnicos y Otros Servicios 0.00 699,697.43 699,697.43 0.00 5133 Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales 0.00 25,284.09 25,284.09 0.00 5134 Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales 0.00 152,462.47 152,462.47 0.00 5136 Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación 0.00 148,888.23 148,888.23 0.00 <tr< td=""><td></td><td></td><td>0.00</td><td>39.20</td><td>39.20</td><td>0.00</td></tr<>			0.00	39.20	39.20	0.00
5127 Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos 0.00 13,780.80 13,780.80 0.00 5128 Materiales y Suministros para Seguridad 0.00 0.00 0.00 0.00 5129 Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores 0.00 41,020.66 41,020.66 0.00 513 Servicios Generales 0.00 1,712,072.18 1,712,072.18 0.00 5131 Servicios Básicos 0.00 134,077.32 134,077.32 0.00 5132 Servicios de Arrendamiento 0.00 352,385.89 352,385.89 0.00 5133 Servicios Profesionales, Científicos y Técnicos y Otros Servicios 0.00 699,697.43 699,697.43 0.00 5134 Servicios Profesionales, Reparaciós y Comerciales 0.00 25,284.09 25,284.09 0.00 5135 Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación 0.00 152,462.47 152,462.47 0.00 5136 Servicios de Traslado y Viditos 0.00 198,316.75 199,316.75 0.00 5139 Otro			0.00	182,593.09	182,593.09	0.00
5128 Materiales y Suministros para Seguridad 0.00 0.00 0.00 0.00 5129 Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores 0.00 41,020.66 41,020.66 0.00 513 Servicios Generales 0.00 1,712,072.18 1,712,072.18 0.00 5131 Servicios Básicos 0.00 134,077.32 134,077.32 0.00 5132 Servicios de Arrendamiento 0.00 352,365.89 352,365.89 0.00 5133 Servicios Profesionales, Científicos y Técnicos y Otros Servicios 0.00 699,697.43 699,697.43 0.00 5134 Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales 0.00 25,284.09 25,284.09 0.00 5135 Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación 0.00 152,462.47 152,462.47 0.00 5136 Servicios de Comunicación Social y Publicidad 0.00 148,868.23 148,868.23 0.00 5138 Servicios Oficiales 0.00 199,316.75 199,316.75 199,316.75 0.00 5139 Otros Se	(Approximate)		0.00	13,780.80	13,780.80	0.00
5129 Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores 0.00 41,020.66 41,020.66 0.00 513 Servicios Generales 0.00 1,712,072.18 1,712,072.18 0.00 5131 Servicios Básicos 0.00 134,077.32 134,077.32 0.00 5132 Servicios de Arrendamiento 0.00 352,365.89 352,365.89 0.00 5133 Servicios Profesionales, Científicos y Técnicos y Otros Servicios 0.00 699,697.43 699,697.43 0.00 5134 Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales 0.00 25,284.09 25,284.09 0.00 5135 Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación 0.00 152,462.47 152,462.47 0.00 5136 Servicios de Comunicación Social y Publicidad 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 5137 Servicios de Traslado y Viáticos 0.00 148,868.23 148,868.23 0.00 5138 Servicios Oficiales 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 52 Transferencia			0.00	0.00	0.00	0.00
513 Servicios Generales 0.00 1,712,072.18 1,712,072.18 0.00 5131 Servicios Básicos 0.00 134,077.32 134,077.32 0.00 5132 Servicios de Arrendamiento 0.00 352,365.89 352,365.89 0.00 5133 Servicios Profesionales, Científicos y Técnicos y Otros Servicios 0.00 699,697.43 699,697.43 0.00 5134 Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales 0.00 25,284.09 25,284.09 0.00 5135 Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación 0.00 152,462.47 152,462.47 0.00 5136 Servicios de Comunicación Social y Publicidad 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 5137 Servicios Oficiales 0.00 148,868.23 148,868.23 0.00 5138 Servicios Oficiales 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00			0.00	41,020.66	41,020.66	0.00
5131 Servicios Básicos 0.00 134,077.32 134,077.32 0.00 5132 Servicios de Arrendamiento 0.00 352,365.89 352,365.89 0.00 5133 Servicios Profesionales, Científicos y Otros Servicios 0.00 699,697.43 699,697.43 0.00 5134 Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales 0.00 25,284.09 25,284.09 0.00 5135 Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación 0.00 152,462.47 152,462.47 0.00 5136 Servicios de Comunicación Social y Publicidad 0.00 0.00 0.00 0.00 5137 Servicios de Traslado y Viáticos 0.00 148,868.23 148,868.23 0.00 5138 Servicios Oficiales 0.00 199,316.75 199,316.75 0.00 5139 Otros Servicios Generales 0.00 0.00 0.00 0.00 52 Transferencias, Asignaciones, Subsidios Y Otras Ayudas 0.00 0.00 0.00 0.00	2527311135		0.00	1,712,072.18	1,712,072.18	0.00
5132 Servicios de Arrendamiento 0.00 352,365.89 352,365.89 0.00 5133 Servicios Profesionales, Científicos y Técnicos y Otros Servicios 0.00 699,697.43 699,697.43 0.00 5134 Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales 0.00 25,284.09 25,284.09 0.00 5135 Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación 0.00 152,462.47 152,462.47 0.00 5136 Servicios de Comunicación Social y Publicidad 0.00 0		700 to 100 100 100 100 100 100 100 100 100 10	0.00	134,077.32	134,077.32	0.00
5133 Servicios Profesionales, Científicos y Técnicos y Otros Servicios 0.00 699,697.43 699,697.43 0.00 5134 Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales 0.00 25,284.09 25,284.09 0.00 5135 Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación 0.00 152,462.47 152,462.47 0.00 5136 Servicios de Comunicación Social y Publicidad 0.00 0.00 0.00 0.00 5137 Servicios de Traslado y Viáticos 0.00 148,868.23 148,868.23 0.00 5138 Servicios Oficiales 0.00 199,316.75 199,316.75 0.00 5139 Otros Servicios Generales 0.00 0.00 0.00 0.00 52 Transferencias, Asignaciones, Subsidios Y Otras Ayudas 0.00 0.00 0.00 0.00	0.000.000.000		0.00	352,365.89	352,365.89	0.00
5134 Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales 0.00 25,284.09 25,284.09 0.00 5135 Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación 0.00 152,462.47 152,462.47 0.00 5136 Servicios de Comunicación Social y Publicidad 0.00 0.00 0.00 0.00 5137 Servicios de Traslado y Viáticos 0.00 148,868.23 148,868.23 0.00 5138 Servicios Oficiales 0.00 199,316.75 199,316.75 0.00 5139 Otros Servicios Generales 0.00 0.00 0.00 0.00 52 Transferencias, Asignaciones, Subsidios Y Otras Ayudas 0.00 0.00 0.00 0.00	3-14 P. C 10 P. C 10 P.		0.00	699,697.43	699,697.43	0.00
5135 Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación 0.00 152,462.47 152,462.47 0.00 5136 Servicios de Comunicación Social y Publicidad 0.00 <			0.00	25,284.09	25,284.09	0.00
5136 Servicios de Comunicación Social y Publicidad 0.00 0.00 0.00 0.00 5137 Servicios de Traslado y Viáticos 0.00 148,868.23 148,868.23 0.00 5138 Servicios Oficiales 0.00 199,316.75 199,316.75 0.00 5139 Otros Servicios Generales 0.00 0.00 0.00 0.00 52 Transferencias, Asignaciones, Subsidios Y Otras Ayudas 0.00 0.00 0.00 0.00	or treaties		0.00	152,462.47	152,462.47	0.00
5137 Servicios de Traslado y Viáticos 0.00 148,868.23 0.00 5138 Servicios Oficiales 0.00 199,316.75 199,316.75 0.00 5139 Otros Servicios Generales 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 52 Transferencias, Asignaciones, Subsidios Y Otras Ayudas 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00	Contractor)		0.00	0.00	0.00	0.00
5138 Servicios Oficiales 0.00 199,316.75 199,316.75 0.00 5139 Otros Servicios Generales 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 52 Transferencias, Asignaciones, Subsidios Y Otras Ayudas 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00			0.00	148,868.23	148,868.23	0.00
5139 Otros Servicios Generales 0.00 0.00 0.00 0.00 52 Transferencias, Asignaciones, Subsidios Y Otras Ayudas 0.00 0.00 0.00 0.00 52 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00	2000		0.00	199,316.75	199,316.75	0.00
52 Transferencias, Asignaciones, Subsidios Y Otras Ayudas 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00			0.00	0.00	0.00	0.00
52 Transferencias, Asignationes, Substitute 1 Codes Ayudus 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00				0.00	0.00	0.00
OZI Hallsterencias internas y Asignacionos ar Sector i abnos	5500			0.00	0.00	0.00
	521	Halisterandra Interna y narginationa at asset. Asino				

511 Aggrationed Sinterina Pation Gold Gold <t< th=""><th></th><th></th><th></th><th></th><th></th><th></th></t<>						
	5211	Asignaciones al Sector Público	0.00	0.00	0.00	
	5212	Transferencias Internas al Sector Público	0.00	0.00	0.00	0.00
	522	Transferencias al Resto del Sector Público	0.00	0.00	0.00	
State Stat	5221	Transferencias a Entidades Paraestatales	0.00	0.00	0.00	
Subsenior Systematical State Subsenior Systematical State Subsenior State Su	5222	Transferencias a Entidades Federativas y Municipios	0.00	0.00	0.00	0.00
	523	Subsidios y Subvenciones	0.00	0.00	0.00	0.00
	5231	Subsidios	0.00	0.00	0.00	0.00
Ayuntan Siziolatina Personana 0.00	5232	Subvenciones	0.00	0.00	0.00	0.00
Part	524	Ayudas Sociales	0.00	0.00	0.00	0.00
Section Apputas Sociales a Intelluciones Apputas Sociales a Intelluciones Companies Apputas Sociales and Intelluciones Companies Apputas Sociales and Intelluciones Companies Apputas Sociales por Desartes Nationales y Commandes Companies Apputas Sociales por Desartes Nationales y Commandes Companies Apputas Sociales por Desartes Nationales y Commandes Companies Apputas Sociales Companies Apputas Sociales Apputas Sociales Companies Apputas Sociales Apputas Sociales Apputas Sociales Ap	5241	Ayudas Sociales a Personas	0.00	0.00	0.00	0.00
April April Sociates Designative Naturalizes Orten Siniesteros Dick Dick	5242	Becas	0.00	0.00	0.00	0.00
Participar y Albaliconinas Participar y Pa	5243	Ayudas Sociales a Instituciones	0.00	0.00	0.00	0.00
Petralicitation Petralicit	5244	Ayudas Sociales por Desastres Naturales y Otros Siniestros	0.00	0.00	0.00	0.00
	525	Pensiones y Jubilaciones	0.00	0.00	0.00	0.00
		Pensiones	0.00	0.00	0.00	0.00
6250 Quan Persiones y Jubillaciones 0.00 0.00 0.00 0.00 526 Transferencias a Fideicomisos, Mandalos y Contratos Análogos 0.00 0.00 0.00 0.00 5292 Transferencias a Fideicomisos, Mandalos y Contratos Análogos a Eindades Puraestatales 0.00 0.00 0.00 0.00 5292 Transferencias a Fideicomisos, Mandalos y Contratos Análogos a Eindades Puraestatales 0.00 <td>Control & Contr</td> <td>Jubilaciones</td> <td>0.00</td> <td>0.00</td> <td>0.00</td> <td>0.00</td>	Control & Contr	Jubilaciones	0.00	0.00	0.00	0.00
Transferencias a Fidecomisos, Mandatos y Contratos Análogos a Edelacem 0.00	0000000	Otras Pensiones y Jubilaciones	0.00	0.00	0.00	0.00
Transferencias a Fideiconisos, Muradatos y Contratos Analogos a Entidades Parcestatales 0.00 0	526	Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos	0.00	0.00	0.00	0.00
Transferencias a Fisitocinos, Mandatos y Contratos Analogos a Entidades Paraestatáses 0.00 0.0	100000000000000000000000000000000000000	Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos al Gobiemo	0.00	0.00	0.00	0.00
827 Transferencias a la Seguridad Social 0.00 0.00 0.00 0.00 5271 Transferencias per Obligaciones de Ley 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 5281 Donaltivos a Instituciones sin Fines de Lucro 0.00	CARA NAC	Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos a Entidades Paraestatales	0.00	0.00	0.00	0.00
Part Participaciones de Ley 0.00 0.0	Committee of the Commit	Transferencias a la Seguridad Social	0.00	0.00	0.00	0.00
528 Donativos Onativos a Instituciones sin Fines de Lucro 0.00	10.000	Transferencias por Obligaciones de Ley	0.00	0.00	0.00	0.00
5281 Donativos a Initiúciones sin Fines de Lucro 0.00 0.00 0.00 0.00 5282 Donativos a Eritiúciores y Municipios 0.00 0.00 0.00 0.00 5283 Donativos a Fideiconiso, Mandatos y Contratos Anátigos Privados 0.00 0.00 0.00 0.00 5284 Donativos a Fideiconiso, Mandatos y Contratos Anátigos Estatales 0.00 0.00 0.00 0.00 5285 Donativos a Riferencias al Exterior 0.00 0.00 0.00 0.00 5286 Transferencias al Exterior a Colemos Estranjeros y Organismos Internacionales 0.00 0.00 0.00 0.00 5291 Transferencias al Exterior a Colemos Estranjeros y Organismos Internacionales 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 5292 Transferencias al Exterior a Colemos Estranjeros y Organismos Internacionales 0.00 <	-5.4017-9.5		0.00	0.00	0.00	0.00
5282 Donativos a Entidades Federativas y Municipios 0.00 0.00 0.00 0.00 5283 Donativos a Fideicomiso, Mandiatos y Contratos Análogos Privados 0.00 0.00 0.00 0.00 5284 Donativos a Fideicomiso, Mandiatos y Contratos Análogos Estatales 0.00 0.00 0.00 0.00 5285 Donativos internacionales 0.00 0.00 0.00 0.00 529 Transferencias al Exterior 0.00 0.00 0.00 0.00 5291 Transferencias al Sector Privado Externo 0.00 0.00 0.00 0.00 5292 Transferencias al Sector Privado Externo 0.00 0.00 0.00 0.00 531 Participaciones y Aportaciones 0.00 0.00 0.00 0.00 5311 Participaciones de la Federación a Entidades Federativas y Municipios 0.00 0.00 0.00 0.00 5312 Participaciones de las Entidades Federativas a los Municipios 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 532 Aportaciones de las Entidades Federativas y Mu			0.00	0.00	0.00	0.00
5283 Donativos a Fideicomiso, Mandatos y Contratos Análogos Privados 0.00 0.00 0.00 0.00 5284 Donativos a Fideicomiso, Mandatos y Contratos Análogos Estatales 0.00 0.00 0.00 0.00 5285 Donativos Internacionales 0.00 0.00 0.00 0.00 528 Transferencias al Exterior 0.00 0.00 0.00 0.00 5291 Transferencias al Secterior a Cobiemos Extranjeros y Organismos Internacionales 0.00 0.00 0.00 0.00 5292 Transferencias al Secterior a Cobiemos Extranjeros y Organismos Internacionales 0.00 0.00 0.00 0.00 531 Participaciones de Secterior a Cobiemos Extranjeros y Organismos Internacionales 0.00 0.00 0.00 0.00 531 Participaciones de Pederación a Entidades Federativas y Municipios 0.00 0.00 0.00 0.00 531 Participaciones de las Entidades Federativas y Municipios 0.00 0.00 0.00 0.00 532 Aportaciones de las Entidades Federativas y Municipios 0.00 0.00 0.00 0.00 </td <td>100000000000000000000000000000000000000</td> <td>Donativos a Entidades Federativas y Municipios</td> <td>0.00</td> <td>0.00</td> <td>0.00</td> <td>0.00</td>	100000000000000000000000000000000000000	Donativos a Entidades Federativas y Municipios	0.00	0.00	0.00	0.00
5284 Donativos a Fideicomiso, Mandatos y Contratos Análogos Estatales 0.00 0.00 0.00 0.00 5295 Donativos Internacionales 0.00 0.00 0.00 0.00 5296 Transferencias al Exterior 0.00 0.00 0.00 0.00 5291 Transferencias al Exterior a Gobiernos Extranjeros y Organismos Internacionales 0.00 0.00 0.00 0.00 5292 Transferencias al Sector Privado Externo 0.00 0.00 0.00 0.00 531 Participaciones Aportaciones 0.00 0.00 0.00 0.00 531 Participaciones de las Endidades Federalivas y Municipios 0.00 0.00 0.00 0.00 5312 Participaciones de las Endidades Federalivas y Municipios 0.00 0.00 0.00 0.00 532 Aportaciones de la Federación a Entidades Federalivas y Municipios 0.00 0.00 0.00 0.00 5322 Aportaciones de las Entidades Federalivas y Municipios 0.00 0.00 0.00 0.00 5331 Conv	5000000	Donativos a Fideicomiso, Mandatos y Contratos Análogos Privados	0.00	0.00	0.00	0.00
5285 Donativos Internacionales 0.00		Donativos a Fideicomiso, Mandatos y Contratos Análogos Estatales	0.00	0.00	0.00	0.00
529 Transferencias al Exterior 0.00 0.00 0.00 0.00 5291 Transferencias al Exterior a Cobiemos Extranjeros y Organismos Internacionales 0.00 0.00 0.00 0.00 5292 Transferencias al Exterior a Cobiemos Extranjeros y Organismos Internacionales 0.00 0.00 0.00 0.00 53 Participaciones y Aportaciones 0.00 0.00 0.00 0.00 531 Participaciones de las Federación a Entidades Federativas y Municipios 0.00 0.00 0.00 0.00 5312 Participaciones de las Entidades Federativas a los Municipios 0.00 0.00 0.00 0.00 532 Aportaciones de la Federación a Entidades Federativas y Municipios 0.00 0.00 0.00 0.00 532 Aportaciones de la Federación a Entidades Federativas y Municipios 0.00 0.00 0.00 0.00 532 Aportaciones de la Federación a Entidades Federativas y Municipios 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 533 Convenios Convenios 0.00 0.00 0.00 0.0	A 00-04 PMC-1	Donativos Internacionales	0.00	0.00	0.00	0.00
5291 Transferencias al Exterior a Gobiernos Extrarjeros y Organismos Internacionales 0.00 0.00 0.00 0.00 5292 Transferencias al Sector Privado Externo 0.00 0.00 0.00 0.00 53 Participaciones y Aportaciones 0.00 0.00 0.00 0.00 531 Participaciones de la Federación a Entidades Federativas y Municipios 0.00 0.00 0.00 0.00 5312 Participaciones de las Entidades Federativas y Municipios 0.00 0.00 0.00 0.00 532 Aportaciones 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 5321 Aportaciones de las Federación a Entidades Federativas y Municipios 0.00 0.00 0.00 0.00 5322 Aportaciones de las Entidades Federativas y Municipios 0.00 0.00 0.00 0.00 5331 Convenios de la Sentidades Federativas a los Municipios 0.00 0.00 0.00 0.00 5332 Convenios de Reasignación 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 <tr< td=""><td>500000</td><td>Transferencias al Exterior</td><td>0.00</td><td>0.00</td><td>0.00</td><td>0.00</td></tr<>	500000	Transferencias al Exterior	0.00	0.00	0.00	0.00
5292 Transferencias al Sector Privado Externo 0.00 0.00 0.00 0.00 53 Participaciones y Aportaciones 0.00 0.00 0.00 0.00 531 Participaciones de la Federación a Entidades Federativas y Municipios 0.00 0.00 0.00 0.00 5312 Participaciones de las Entidades Federativas a los Municipios 0.00 0.00 0.00 0.00 5321 Aportaciones da Federación a Entidades Federativas y Municipios 0.00 0.00 0.00 0.00 5321 Aportaciones de las Entidades Federativas y Municipios 0.00 0.00 0.00 0.00 5322 Aportaciones de las Entidades Federativas a los Municipios 0.00 0.00 0.00 0.00 5333 Convenios Convenios Reasignación 0.00 0.00 0.00 0.00 5332 Convenios de Reasignación 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 5332 Convenios de Descentralización y Otros 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00	100000	Transferencias al Exterior a Gobiernos Extranjeros y Organismos Internacionales	0.00	0.00	0.00	0.00
53 Participaciones y Aportaciones 0.00 0.00 0.00 531 Participaciones 0.00 0.00 0.00 0.00 5311 Participaciones de la Federación a Entidades Federativas y Municipios 0.00 0.00 0.00 0.00 5312 Participaciones de las Entidades Federativas a los Municipios 0.00 0.00 0.00 0.00 532 Aportaciones 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 5321 Aportaciones de la Federación a Entidades Federativas y Municipios 0.00 0.00 0.00 0.00 5322 Aportaciones de las Entidades Federativas a los Municipios 0.00 0.00 0.00 0.00 5331 Convenios da Sentidades Federativas a los Municipios 0.00 0.00 0.00 0.00 5332 Convenios de Reasignación 0.00 0.00 0.00 0.00 5332 Convenios de Reasignación 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 541 Intereses, Comisiones y Otros Gastos De La Deuda Pública	and the second	Transferencias al Sector Privado Externo	0.00	0.00	0.00	0.00
531 Participaciones 0.00 0.00 0.00 0.00 5311 Participaciones de la Federación a Entidades Federativas y Municipios 0.00 0.00 0.00 0.00 5312 Participaciones de las Entidades Federativas a los Municipios 0.00 0.00 0.00 0.00 532 Aportaciones da Federación a Entidades Federativas y Municipios 0.00 0.00 0.00 0.00 5321 Aportaciones de las Entidades Federativas a los Municipios 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 5322 Aportaciones de las Entidades Federativas a los Municipios 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 5331 Convenios Convenios 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 5332 Convenios de Reasignación 0.00	666 2000	Participaciones y Aportaciones	0.00	0.00	0.00	0.00
5311 Participaciones de la Federación a Entidades Federativas y Municipios 0.00 0.00 0.00 0.00 5312 Participaciones de las Entidades Federativas a los Municipios 0.00 0.00 0.00 0.00 532 Aportaciones da Portaciones de la Federación a Entidades Federativas y Municipios 0.00 0.00 0.00 0.00 5321 Aportaciones de las Entidades Federativas y Municipios 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 5322 Aportaciones de las Entidades Federativas a los Municipios 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 5331 Convenios Convenios 0.00			0.00	0.00	0.00	0.00
5312 Participaciones de las Entidades Federativas a los Municipios 0.00 0.00 0.00 0.00 532 Aportaciones 0.00 0.00 0.00 0.00 5321 Aportaciones de la Federación a Entidades Federativas y Municipios 0.00 0.00 0.00 0.00 5322 Aportaciones de las Entidades Federativas a los Municipios 0.00 0.00 0.00 0.00 5333 Convenios Convenios 0.00 0.00 0.00 0.00 5331 Convenios de Reasignación 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 5332 Convenios de Descentralización y Otros 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 544 Intereses, Comisiones y Otros Gastos De La Deuda Publica 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 5411 Intereses de la Deuda Pública Interna 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 5412 Intereses de la Deuda Pública Externa 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00	A 2000-18-20		0.00	0.00	0.00	0.00
532 Aportaciones 0,00 0,00 0,00 0,00 5321 Aportaciones de la Federación a Entidades Federativas y Municipios 0,00 0,00 0,00 0,00 5322 Aportaciones de las Entidades Federativas a los Municipios 0,00 0,00 0,00 0,00 533 Convenios Convenios 0,00 0,00 0,00 0,00 5331 Convenios de Reasignación 0,00 0,00 0,00 0,00 5332 Convenios de Descentralización y Otros 0,00 0,00 0,00 0,00 54 Intereses, Comisiones y Otros Gastos De La Deuda Publica 0,00 0,00 0,00 0,00 541 Intereses de la Deuda Pública Interna 0,00 0,00 0,00 0,00 5412 Intereses de la Deuda Pública Externa 0,00 0,00 0,00 0,00	- Properties		0.00	0.00	0.00	0.00
5321 Aportaciones de la Federación a Entidades Federativas y Municipios 0.00 0.00 0.00 0.00 5322 Aportaciones de las Entidades Federativas a los Municipios 0.00 0.00 0.00 0.00 533 Convenios 0.00 0.00 0.00 0.00 5331 Convenios de Reasignación 0.00 0.00 0.00 0.00 5332 Convenios de Descentralización y Otros 0.00 0.00 0.00 0.00 54 Intereses, Comisiones y Otros Gastos De La Deuda Publica 0.00 0.00 0.00 0.00 541 Intereses de la Deuda Pública 0.00 0.00 0.00 0.00 5412 Intereses de la Deuda Pública Externa 0.00 0.00 0.00 0.00	341.000	Aportaciones	0.00	0.00	0.00	0.00
5322 Aportaciones de las Entidades Federativas a los Municípios 0.00 0.00 0.00 0.00 533 Convenios 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 5331 Convenios de Reasignación 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 5332 Convenios de Descentralización y Otros 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 54 Intereses, Comisiones y Otros Gastos De La Deuda Publica 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 541 Intereses de la Deuda Pública 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 5412 Intereses de la Deuda Pública Externa 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00		A PARAMETER STATE OF THE STATE	0.00	0.00	0.00	0.00
533 Convenios 0.00 0.00 0.00 0.00 5331 Convenios de Reasignación 0.00 0.00 0.00 0.00 5332 Convenios de Descentralización y Otros 0.00 0.00 0.00 0.00 54 Intereses, Comisiones y Otros Gastos De La Deuda Pública 0.00 0.00 0.00 0.00 541 Intereses de la Deuda Pública 0.00 0.00 0.00 0.00 5412 Intereses de la Deuda Pública Externa 0.00 0.00 0.00 0.00	con south		0.00	0.00	0.00	0.00
5331 Convenios de Reasignación 0.00 0.00 0.00 0.00 5332 Convenios de Descentralización y Otros 0.00 0.00 0.00 0.00 54 Intereses, Comisiones y Otros Gastos De La Deuda Pública 0.00 0.00 0.00 0.00 541 Intereses de la Deuda Pública 0.00 0.00 0.00 0.00 5412 Intereses de la Deuda Pública Externa 0.00 0.00 0.00 0.00	2000 C		0.00	0.00	0.00	0.00
5332 Convenios de Descentralización y Otros 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 54 Intereses, Comisiones y Otros Gastos De La Deuda Pública 0.00			0.00	0.00	0.00	0.00
54 Intereses, Comisiones y Otros Gastos De La Deuda Publica 0.00 0.00 0.00 0.00 541 Intereses de la Deuda Pública 0.00 0.00 0.00 0.00 5411 Intereses de la Deuda Pública Interna 0.00 0.00 0.00 0.00 5412 Intereses de la Deuda Pública Externa 0.00 0.00 0.00 0.00	Harrison.		0.00	0.00	0.00	0.00
541 Intereses de la Deuda Pública 0.00 0.00 0.00 0.00 5411 Intereses de la Deuda Pública Interna 0.00 0.00 0.00 0.00 5412 Intereses de la Deuda Pública Externa 0.00 0.00 0.00 0.00	31404		0.00	0.00	0.00	0.00
5411 Intereses de la Deuda Pública Interna 0.00 0.00 0.00 0.00 5412 Intereses de la Deuda Pública Externa 0.00 0.00 0.00 0.00			0.00	0.00	0.00	0.00
5412 Intereses de la Deuda Pública Externa 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00	Service Service		0.00	0.00	0.00	0.00
0.00 0.00 0.00 0.00			0.00	0.00	0.00	0.00
			0.00	0.00	0.00	0.00

5421	Comisiones de la Deuda Pública Interna	0.00	0.00	0.00	0.00
5422	Comisiones de la Deuda Pública Externa	0.00	0.00	0.00	0.00
543	Gastos de la Deuda Pública	0.00	0.00	0.00	0.00
5431	Gastos de la Deuda Pública Interna	0.00	0.00	0.00	0.00
5432	Gastos de la Deuda Pública Externa	0.00	0.00	0.00	0.00
544	Costo por Coberturas	0.00	0.00	0.00	0.00
5441	Costo por Coberturas de la Deuda Pública Interna	0.00	0.00	0.00	0.00
5442	Costo por Coberturas de la Deuda Pública Externa	0.00	0.00	0.00	0.00
545	Apoyos Financieros	0.00	0.00	0.00	0.00
5451	Apoyos Financieros a Intermediarios	0.00	0.00	0.00	0.00
5452	Apoyo Financieros a Ahorradores y Deudores del Sistema Financiero Nacional	0.00	0.00	0.00	0.00
55	Otros Gastos y Pérdidas Extraordinarias	0.00	0.00	0.00	0.00
551	Estimaciones, Depreciaciones, Deterioros, Obsolescencia y Amortizaciones	0.00	0.00	0.00	0.00
5511	Estimaciones por Pérdida o Deterioro de Activos Circulantes	0.00	0.00	0.00	0.00
5512	Estimaciones por Pérdida o Deterioro de Activo no Circulante	0.00	0.00	0.00	0.00
5513	Depreciación de Bienes Inmuebles	0.00	0.00	0.00	0.00
5514	Depreciación de Infraestructura	0.00	0.00	0.00	0.00
5515	Depreciación de Bienes Muebles	0.00	0.00	0.00	0.00
5516	Deterioro de los Activos Biológicos	0.00	0.00	0.00	0.00
5517	Amortización de Activos Intangibles	0.00	0.00	0.00	0.00
5518	Disminución de Bienes por pérdida, obsolescencia y deterioro	0.00	0.00	0.00	0.00
04.200.00	Provisiones	0.00	0.00	0.00	0.00
552	Provisiones de Pasivos a Corto Plazo	0.00	0.00	0.00	0.00
5521 5522	Provisiones de Pasivos a Largo Plazo	0.00	0.00	0.00	0.00
553	Disminución de Inventarios	0.00	0.00	0.00	0.00
5531	Disminución de Inventarios de Mercancías para Venta	0.00	0.00	0.00	0.00
	Disminución de Inventarios de Mercancias Terminadas	0.00	0.00	0.00	0.00
5532	Disminución de Inventarios de Mercancías en Proceso de Elaboración	0.00	0.00	0.00	0.00
5533	Disminución de Inventarios de Materias Primas, Materiales y Suministros para Producción	0.00	0.00	0.00	0.00
5534	Disminución de Almacén de Materiales y Suministros de Consumo	0.00	0.00	0.00	0.00
5535	Aumento por Insuficiencia de Estimaciones por Pérdida o Deterioro u Obsolescencia	0.00	0.00	0.00	0.00
554	Aumento por Insuficiencia de Estimaciones por Pérdida o Deterioro u Obsolescencia	0.00	0.00	0.00	0.00
5541	Aumento por Insuficiencia de Provisiones	0.00	0.00	0.00	0.00
555	Aumento por Insuficiencia de Provisiones	0.00	0.00	0.00	0.00
5551	Otros Gastos	0.00	0.00	0.00	0.00
559	Gastos de Ejercicios Anteriores	0.00	0.00	0.00	0.00
5591	Pérdidas por Responsabilidades	0.00	0.00	0.00	0.00
5592	Bonificaciones y Descuentos Otorgados	0.00	0.00	0.00	0.00
5593		0.00	0.00	0.00	0.00
5594	Diferencias por Tipo de Cambio Negativas Diferencias de Cotizaciones Negativas en Valores Negociables	0.00	0.00	0.00	0.00
5595		0.00	0.00	0.00	0.00
5596	Resultado por Posición Monetaria	0.00	0.00	0.00	0.00
5597	Pérdidas por Participación Patrimonial	0.00	0.00	0.00	0.00
5598	Diferencias por Reestructuración de Deuda Pública Negativas	0.00	0.00	0.00	0.00
5599	Otros Gastos Varios	0.00	0.00	0.00	0.00
56	Inversión Pública	0.00	0.00	0.00	0.00
561	Inversión Pública no Capitalizable				

Comisión De Los Derechos Humanos Del Estado De Coahuila de Zaragoza CDHEC

BALANZA DE COMPROBACIÓN - CUENTAS CONTABLES DEL 1 DE ENERO AL 31 DE MARZO DE 2020 (PESOS)

Nivel 4

CUENTA	DESCRIPCIÓN	SALDO INICIAL	DEBE	HABER	SALDO FINAL
1	ACTIVO	9,071,537.46	20,473,037.78	19,968,312.92	9,576,262.32
11	Activo Circulante	1,206,237.36	20,415,186.69	19,968,312.92	1,653,111.13
111	Efectivo Y Equivalentes	478,992.70	11,493,121.25	11,062,385.84	909,728.11
1111	Efectivo	0.00	0.00	0.00	0.00
1112	Bancos/Tesoreria	448,992.70	11,493,121.25	11,062,385.84	879,728.11
1113	Bancos/Dependencias Y Otros	0.00	0.00	0.00	0.00
1114	Inversiones Temporales (Hasta 3 Meses)	0.00	0.00	0,00	0.00
1115	Fondos Con Afectación Especifica	0.00	0.00	0.00	0.00
1116	Depósitos De Fondos De Terceros En Garantía Y/O Administración	30,000.00	0.00	0.00	30,000.00
1119	Otros Efectivos Y Equivalentes	0.00	0.00	0.00	0.00
112	Derechos A Recibir Efectivo O Equivalentes	721,876.62	8,922,065.44	8,904,253.94	739,688.12
1121	Inversiones Financieras De Corto Plazo	0.00	0.00	0.00	0.00
1122	Cuentas Por Cobrar A Corto Plazo	640,040.00	8,752,187.28	8,752,187.28	640,040.00
1123	Deudores Diversos Por Cobrar A Corto Plazo	15,862.72	158,683.86	148,265.01	26,281.57
1124	Ingresos Por Recuperar A Corto Plazo	0.00	0.00	0.00	0.00
1125	Deudores Por Anticipos De La Tesorería A Corto Plazo	65,973.90	11,194.30	3,801.65	73,366.55
1126	Préstamos Otorgados A Corto Plazo	0.00	0.00	0.00	0.00
1129	Otros Derechos A Recibir Efectivo O Equivalentes A Corto Plazo	0.00	0.00	0.00	0.00
113	Derechos A Recibir Bienes O Servicios	4,051.04	0.00	1,673.14	2,377.90
	Anticipo A Proveedores Por Adquisición De Bienes Y Prestación De Servicios A Corto Plazo	4,051.04	0.00	1,673.14	2,377.90
1131 1132	Anticipo A Proveedores Por Adquisición De Bienes Inmuebles Y Muebles A Corto Plazo	0.00	0.00	0.00	0.00
1133	Anticipo A Proveedores Por Adquisición De Bienes Intangibles A Corto Plazo	0.00	0.00	0.00	0.00
1134	Anticipo A Contratistas Por Obras Públicas A Corto Plazo	0.00	0.00	0.00	0.00
1139	Otros Derechos A Recibir Bienes O Servicios A Corto Plazo	0.00	0.00	0.00	0.00
114	Inventarios	0.00	0.00	0.00	0.00
77.0.00	Inventario De Mercancías Para Venta	0.00	0.00	0.00	0.00
1141	Inventario De Mercancías Terminadas	0.00	0.00	0.00	0.00
1142	Inventario De Mercancias En Proceso De Elaboración	0.00	0.00	0.00	0.00
1143	Inventario De Materias Primas, Materiales Y Suministros Para Producción	0.00	0.00	0.00	0.00
1144	Bienes En Tránsito	0.00	0.00	0.00	0.00
1145	Almacenes	0.00	0.00	0.00	0.00
115	Almacén De Materiales Y Suministros De Consumo	0.00	0.00	0.00	0.00
1151	Estimación Por Pérdida O Deterioro De Activos Circulantes	0.00	0.00	0.00	0.00
116	Estimaciones Para Cuentas Incobrables Por Derechos A Recibir Efectivo O Equivalentes	0.00	0.00	0.00	0.00
1161	Estimación Por Deterioro De Inventarios	0.00	0.00	0.00	0.00
1162	Otros Activos Circulantes	1,317.00	0.00	0.00	1,317.00
119	Valores En Garantia	1,317.00	0.00	0.00	1,317.00
1191	Bienes En Garantia (Excluye Depósitos De Fondos)	0.00	0.00	0.00	0.00
1192	Didno at outside aspecta				

				22000	chitteria	
1193	Bienes Derivados De Embargos, Decomisos, Aseguramientos Y Dación En Pago	0.00	0.00	0.00	0.00	
1194	Adquisición Con Fondos De Terceros	0.00	0.00	0.00	0.00	
12	Activo No Circulante	7,865,300.10	57,851.09	0.00	7,923,151.19	
121	Inversiones Financieras A Largo Plazo	0.00	0.00	0.00	0.00	
1211	Inversiones A Largo Plazo	0.00	0.00	0.00	0.00	
1212	Títulos Y Valores A Largo Plazo	0.00	0.00	0.00	0.00	
1213	Fideicomisos, Mandatos Y Contratos Análogos	0.00	0.00	0.00	0.00	
1214	Participaciones Y Aportaciones De Capital	0.00	0.00	0.00	0.00	
122	Derechos A Recibir Efectivo O Equivalentes A Largo Plazo	37,293.57	0.00	0.00	37,293.57	
1221	Documentos Por Cobrar A Largo Plazo	0.00	0.00	0.00	0.00	
1222	Deudores Diversos A Largo Plazo	11,293.57	0.00	0.00	11,293.57	
1223	Ingresos Por Recuperar A Largo Plazo	0.00	0.00	0.00	0.00	
1224	Préstamos Otorgados A Largo Plazo	26,000.00	0.00	0.00	26,000.00	
1229	Otros Derechos A Recibir Efectivo O Equivalentes A Largo Plazo	0.00	0.00	0.00	0.00	
123	Bienes Inmuebles, Infraestructura Y Construcciones En Proceso	4,400,000.00	0.00	0.00	4,400,000.00	
1231	Terrenos	0.00	0.00	0.00	0.00	
1232	Viviendas	0.00	0.00	0.00	0.00	
1233	Edificios No Habitacionales	4,400,000.00	0.00	0.00	4,400,000.00	
1234	Infraestructura	0.00	0.00	0.00	0.00	
1235	Construcciones En Proceso En Bienes De Dominio Público	0.00	0.00	0.00	0.00	
1236	Construcciones En Proceso En Bienes Propios	0.00	0.00	0.00	0.00	
1239	Otros Bienes Inmuebles	0.00	0.00	0.00	0.00	
124	Bienes Muebles	10,185,657.34	57,851.09	0.00	10,243,508.43	
1241	Mobiliario Y Equipo De Administración	2,853,281.66	57,851.09	0.00	2,911,132.75	
1242	Mobiliario Y Equipo Educacional Y Recreativo	0.00	0.00	0.00	0.00	
1243	Equipo E Instrumental Médico Y De Laboratorio	0.00	0.00	0.00	0.00	
1244	Vehículos Y Equipo De Transporte	6,031,233.20	0.00	0.00	6,031,233.20	
1245	Equipo De Defensa Y Seguridad	0.00	0.00	0.00	0.00	
1246	Maquinaria, Otros Equipos Y Herramientas	1,301,142.48	0.00	0.00	1,301,142.48	
1247	Colecciones, Obras De Arte Y Objetos Valiosos	0.00	0.00	0.00	0.00	
1248	Activos Biológicos	0.00	0.00	0.00	0.00	
125	Activos Intangibles	55,989.99	0.00	0.00	55,989.99	
1251	Software	55,989.99	0.00	0.00	55,989.99	
1252	Patentes, Marcas Y Derechos	0.00	0.00	0.00	0.00	
1253	Concesiones Y Franquicias	0.00	0.00	0.00	0.00	
1254	Licencias	0.00	0.00	0.00	0.00	
1259	Otros Activos Intangibles	0.00	0.00	0.00	0.00	
126	Depreciación, Deterioro Y Amortización Acumulada De Bienes	-6,813,640.80	0.00	0.00	-6,813,640.80	
1261	Depreciación Acumulada De Bienes Inmuebles	-158,950.00	0.00	0.00	-158,950.00	
1262	Depreciación Acumulada De Infraestructura	0.00	0.00	0.00	0.00	
1263	Depreciación Acumulada De Bienes Muebles	-6,654,690.80	0.00	0.00	-6,654,690.80	
1264	Deterioro Acumulado De Activos Biológicos	0.00	0.00	0.00	0.00	
1265	Amortización Acumulada De Activos Intangibles	0.00	0.00	0.00	0.00	
127	Activos Diferidos	0.00	0.00	0.00	0.00	
1271	Estudios, Formulación Y Evaluación De Proyectos	0.00	0.00	0.00	0.00	
1272	Derechos Sobre Bienes En Régimen De Arrendamiento Financiero	0.00	0.00	0.00	0.00	

				12.26	
1273	Gastos Pagados Por Adelantado A Largo Plazo	0.00	0.00	0.00	0.00
1274	Anticipos A Largo Plazo	0.00	0.00	0.00	0.00
1275	Beneficios Al Retiro De Empleados Pagados Por Adelantado	0.00	0.00	0.00	0.00
1279	Otros Activos Diferidos	0.00	0.00	0.00	
128	Estimación Por Pérdida O Deterioro De Activos No Circulantes	0.00	0.00	0.00	0.00
1281	Estimaciones Por Pérdida De Cuentas Incobrables De Documentos Por Cobrar A Largo Plazo	0.00	0.00	0.00	0.00
1282	Estimaciones Por Pérdida De Cuentas Incobrables De Deudores Diversos Por Cobrar A Largo Plazo	0.00	0.00	0.00	0.00
1283	Estimaciones Por Pérdida De Cuentas Incobrables De Ingresos Por Cobrar A Largo Plazo	0.00	0.00	0.00	0.00
1284	Estimaciones Por Pérdida De Cuentas Incobrables De Préstamos Otorgados A Largo Plazo	0.00	0.00	0.00	0.00
1285	Estimaciones Para Cuentas Incobrables De Préstamos Otorgados A Largo Plazo	0.00	0.00	0.00	0.00
1289	Estimaciones Por Pérdida De Otras Cuentas Incobrables A Largo Plazo	0.00	0.00	0.00	
129	Otros Activos No Circulantes	0.00	0.00	0.00	0.00
1291	Bienes En Concesión	0.00	0.00	0.00	0.00
1292	Bienes En Arrendamiento Financiero	0.00	0.00	0.00	
1293	Bienes En Comodato	0.00	0.00	0.00	0.00 533,856.14
2	PASIVO	1,028,391.21	10,013,571.99	9,519,036.92	and a second of the second second
21	Pasivo Circulante	1,028,391.21	10,013,571.99	9,519,036.92	533,856.14 533,856.14
211	Cuentas Por Pagar A Corto Plazo	1,028,391.21	10,013,571.99	9,519,036.92 4,319,579.82	0.00
2111	Servicios Personales Por Pagar A Corto Plazo	0.00	4,319,579.82	2,063,678.46	230,500.08
2112	Proveedores Por Pagar A Corto Plazo	254,444.28	2,087,622.66	0.00	0.00
2113	Contratistas Por Obras Públicas Por Pagar A Corto Plazo	0.00	0.00	0.00	0.00
2114	Participaciones Y Aportaciones Por Pagar A Corto Plazo		0.00	0.00	0.00
2115	Transferencias Otorgadas Por Pagar A Corto Plazo	0.00	0.00	0.00	0.00
2116	Intereses, Comisiones Y Otros Gastos De La Deuda Pública Por Pagar A Corto Plazo		3,445,692.24	2,968,373.37	296,628.06
2117	Retenciones Y Contribuciones Por Pagar A Corto Plazo	773,946.93	0.00	0.00	0.00
2118	Devoluciones De La Ley De Ingresos Por Pagar A Corto Plazo	0.00	160,677.27	167,405.27	6,728.00
2119	Otras Cuentas Por Pagar A Corto Plazo	0.00	0.00	0.00	0.00
212	Documentos Por Pagar A Corto Plazo	0.00	0.00	0.00	0.00
2121	Documentos Comerciales Por Pagar A Corto Plazo	0.00	0.00	0.00	0.00
2122	Documentos Con Contratistas Por Obras Públicas Por Pagar A Corto Plazo	0.00	0.00	0.00	0.00
2129	Otros Documentos Por Pagar A Corto Plazo	0.00	0.00	0.00	0.00
213	Porción A Corto Plazo De La Deuda Pública A Largo Plazo	0.00	0.00	0.00	0.00
2131	Porción A Corto Plazo De La Deuda Pública Interna	0.00	0.00	0.00	0.00
2132	Porción A Corto Plazo De La Deuda Pública Externa	0.00	0.00	0.00	0.00
2133	Porción A Corto Plazo De Arrendamiento Financiero	0.00	0.00	0.00	0.00
214	Títulos Y Valores A Corto Plazo	0.00	0.00	0.00	0.00
2141	Títulos Y Valores De La Deuda Pública Interna A Corto Plazo	0.00	0.00	0.00	0.00
2142	Títulos Y Valores De La Deuda Pública Externa A Corto Plazo	0.00	0.00	0.00	0.00
215	Pasivos Diferidos A Corto Plazo	0.00	0.00	0.00	0.00
2151	Ingresos Cobrados Por Adelantado A Corto Plazo	0.00	0.00	0.00	0.00
2152	Intereses Cobrados Por Adelantado A Corto Plazo	0.00	0.00	0.00	0.00
2159	Otros Pasivos Diferidos A Corto Plazo	0.00	0.00	0.00	0.00
216	Fondos Y Bienes De Terceros En Garantía Y/O Administración A Corto Plazo	0.00	0.00	0.00	0.00
2161	Fondos En Garantía A Corto Plazo	0.00	0.00	0.00	0.00
2162	Fondos En Administración A Corto Plazo	0.00	0.00	0.00	0.00
2163	Fondos Contingentes A Corto Plazo	0.00	0.00	0.00	19.000

					Source
2164	Fondos De Fideicomisos, Mandatos Y Contratos Análogos A Corto Plazo	0.00	0.00	0.00	0.00
2165	Otros Fondos De Terceros En Garantia Y/O Administración A Corto Plazo	0.00	0.00	0.00	0.00
2166	Valores Y Bienes En Garantia A Corto Plazo	0.00	0.00	0.00	0.00
217	Provisiones A Corto Plazo	0.00	0.00	0.00	0.00
2171	Provisión Para Demandas Y Juicios A Corto Plazo	0.00	0.00	0.00	0.00
2172	Provisión Para Contingencias A Corto Plazo	0.00	0.00	0.00	0.00
2179	Otras Provisiones A Corto Plazo	0.00	0.00	0.00	0.00
219	Otros Pasivos A Corto Plazo	0.00	0.00	0.00	0.00
2191	Ingresos Por Clasificar	0.00	0.00	0.00	0.00
2192	Recaudación Por Participar	0.00	0.00	0.00	0.00
2199	Otros Pasivos Circulantes	0.00	0.00	0.00	0.00
22	Pasivo No Circulante	0.00	0.00	0.00	0.00
221	Cuentas Por Pagar A Largo Plazo	0.00	0.00	0.00	0.00
2211	Proveedores Por Pagar A Largo Plazo	0.00	0.00	0.00	0.00
2212	Contratistas Por Obras Públicas Por Pagar A Largo Plazo	0.00	0.00	0.00	0.00
222	Documentos Por Pagar A Largo Plazo	0.00	0.00	0.00	0.00
2221	Documentos Comerciales Por Pagar A Largo Plazo	0.00	0.00	0.00	0.00
2222	Documentos Con Contratistas Por Obras Públicas Por Pagar A Largo Plazo	0.00	0.00	0.00	0.00
2229	Otros Documentos Por Pagar A Largo Plazo	0.00	0.00	0.00	0.00
223	Deuda Pública A Largo Plazo	0.00	0.00	0.00	0.00
2231	Títulos Y Valores De La Deuda Pública Interna A Largo Plazo	0.00	0.00	0.00	0.00
2232	Títulos Y Valores De La Deuda Pública Externa A Largo Plazo	0.00	0.00	0.00	0.00
2233	Préstamos De La Deuda Pública Interna Por Pagar A Largo Plazo	0.00	0.00	0.00	0.00
2234	Préstamos De La Deuda Pública Externa Por Pagar A Largo Plazo	0.00	0.00	0.00	0.00
2235	Arrendamiento Financiero Por Pagar A Largo Plazo	0.00	0.00	0.00	0.00
224	Pasivos Diferidos A Largo Plazo	0.00	0.00	0.00	0.00
2241	Créditos Diferidos A Largo Plazo	0.00	0.00	0.00	0.00
2242	Intereses Cobrados Por Adelantado A Largo Plazo	0.00	0.00	0.00	0.00
2249	Otros Pasivos Diferidos A Largo Plazo	0.00	0.00	0.00	0.00
225	Fondos Y Bienes De Terceros En Garantía Y/O Administración A Largo Plazo	0.00	0.00	0.00	0.00
2251	Fondos En Garantia A Largo Plazo	0.00	0.00	0.00	0.00
2252	Fondos En Administración A Largo Plazo	0.00	0.00	0.00	0.00
2253	Fondos Contingentes A Largo Plazo	0.00	0.00	0.00	0.00
2254	Fondos De Fideicomisos, Mandatos Y Contratos Análogos A Largo Plazo	0.00	0.00	0.00	0.00
2255	Otros Fondos De Terceros En Garantia Y/O Administración A Largo Plazo	0.00	0.00	0.00	0.00
2256	Valores Y Bienes En Garantia A Largo Plazo	0.00	0.00	0.00	0.00
226	Provisiones A Largo Plazo	0.00	0.00	0.00	0.00
2261	Provisión Para Demandas Y Juicios A Largo Plazo	0.00	0.00	0.00	0.00
2262	Provisión Para Pensiones A Largo Plazo	0.00	0.00	0.00	0.00
2263	Provisión Para Contingencias A Largo Plazo	0.00	0.00	0.00	0.00
2269	Otras Provisiones A Largo Plazo	0.00	0.00	0.00	0.00
3	HACIENDA PÚBLICA/ PATRIMONIO	8,043,146.25	7,752,927.35	8,752,187.28	9,042,406.18
31	Hacienda Pública/Patrimonio Contribuido	818,100.00	0.00	0.00	818,100.00
311	Aportaciones	0.00	0.00	0.00	0.00
312	Donaciones De Capital	818,100.00	0.00	0.00	818,100.00
313	Actualización De La Hacienda Pública/Patrimonio	0.00	0.00	0.00	0.00

		~ ~~~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~	7 752 027 25	8,752,187.28	8,224,306.18
32	Hacienda Pública /Patrimonio Generado	7,225,046.25	7,752,927.35	8,752,187.28	1,006,179.42
321	Resultados Del Ejercicio (Ahorro/ Desahorro)	0.00	7,746,007.86	0.00	1,324,846.46
322	Resultados De Ejercicios Anteriores	1,324,846.46	0.00	0.00	0.00
323	Revalúos	0.00	0.00	0.00	0.00
3231	Revalúo De Bienes Inmuebles	0.00	0.00	0.00	0.00
3232	Revalúo De Bienes Muebles	0.00	0.00	0.00	0.00
3233	Revalúo De Bienes Intangibles	0.00	0.00	0.00	0.00
3239	Otros Revalúos	0.00	0.00	0.00	0.00
324	Reservas	0.00	0.00	0.00	0.00
3241	Reservas De Patrimonio	0.00	0.00	0.00	0.00
3242	Reservas Territoriales	0.00	0.00	0.00	0.00
3243	Reservas Por Contingencias	0.00	0.00	0.00	5,893,280.30
325	Rectificaciones De Resultados De Ejercicios Anteriores	5,900,199.79	6,919.49	0.00	0.00
3251	Cambios En Políticas Contables	0.00	0.00		5,893,280.30
3252	Cambios Por Errores Contables	5,900,199.79	6,919.49	0.00	0.00
33	Exceso O Insuficiencia En La Actualización De La Hacienda Pública/Patrimonio	0.00	0.00	0.00	0.00
331	Resultado Por Posición Monetaria	0.00	0.00	0.00	0.00
332	Resultado Por Tenencia De Activos No Monetarios	0.00	0.00		0.00
4	INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS	0.00	8,752,187.28	8,752,187.28	
41	Ingresos de Gestión	0.00	0.00	0.00	0.00
411	Impuestos	0.00	0.00	0.00	0.00
4111	Impuestos Sobre los Ingresos	0.00	0.00	0.00	
4112	Impuestos Sobre el Patrimonio	0.00	0.00	0.00	0.00
4113	Impuestos Sobre la Producción, el Consumo y las Transacciones	0.00	0.00	0.00	0.00
4114	Impuestos al Comercio Exterior	0.00	0.00	0.00	0.00
4115	Impuestos Sobre Nóminas y Asimilables	0,00	0.00	0.00	0.00
4116	Impuestos Ecológicos	0.00	0.00	0.00	
4117	Accesorios de Impuestos	0.00	0.00	0.00	0.00
4118	Impuestos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores	0.00	0.00	0.00	0.00
3440	Pendientes de Liquidación o Pago	0.00	0.00	0.00	0.00
4119	Otros Impuestos Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social	0.00	0.00	0.00	0.00
412	Aportaciones para Fondos de Vivienda	0.00	0.00	0.00	0.00
4121	Cuotas para la Seguridad Social	0.00	0.00	0.00	0.00
4122	Cuotas para la Segundad doctal Cuotas de Ahorro para el Retiro	0.00	0.00	0.00	0.00
4123	Accesorios de Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social	0.00	0.00	0.00	0.00
4124	Otras Cuotas y Aportaciones para la Seguridad Social	0.00	0.00	0.00	0.00
4129	Contribuciones de Mejoras	0.00	0.00	0.00	0.00
413	Contribuciones de Mejoras por Obras Públicas	0.00	0.00	0.00	0.00
4131	Contribuciones de Mejoras no Comprendidas en la Ley de Ingresos Vigente, Causadas en Ejercicios Fiscales	0.00	0.00	0.00	0.00
4132	Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago	20.00	0.00	0.00	0.00
414	Derechos	0.00	0.00	0.00	0.00
4141	Derechos por el Uso, Goce, Aprovechamiento o Explotación de Bienes de Dominio Público	0.00	0.00	0.00	0.00
4143	Derechos por Prestación de Servicios	0.00		0.00	0.00
4144	Accesarios de Derechos	0.00	0.00	0.00	0.00
4145	Derechos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores	0.00	0.00	0.00	0.00
	Pendientes de Liquidación o Pago	*			

				825	0.00
4149	Otros Derechos	0.00	0.00	0.00	0.00
415	Productos	0.00	0.00	0.00	0.00
4151	Productos	0.00	0.00	0.00	0.00
4154	Productos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago	0.00	0.00	0.00	0.00
4159	Otros Productos que Generan Ingresos Corrientes (Derogada)	0.00	0.00	0.00	0.00
416	Aprovechamientos	0.00	0.00	0.00	0.00
4162	Multas	0.00	0.00	0.00	0.00
4163	Indemnizaciones	0.00	0.00	0.00	0.00
4164	Reintegros	0.00	0.00	0.00	0.00
4165	Aprovechamientos Provenientes de Obras Públicas	0.00	0.00	0.00	0.00
4166	Aprovechamientos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago	0.00	0.00	0.00	0.00
4168	Accesorios de Aprovechamientos	0.00	0.00	0.00	0.00
4169	Otros Aprovechamientos	0.00	0.00	0.00	0.00
417	Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios	0.00	0.00	0.00	0.00
4171	Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Instituciones Públicas de Seguridad Social	0.00	0.00	0.00	0.00
4172	Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Empresas Productivas del Estado	0.00	0.00	0.00	0.00
4173	Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales y Fideicomisos No Empresariales y No Financieros	0.00	0.00	0.00	0.00
4174	Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales Empresariales No Financieras con Participación Estatal Mayoritaria	0.00	0.00	0.00	0.00
4175	Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales Empresariales Financieras Monetarias con Participación Estatal Mayoritaria	0.00	0.00	0.00	0.00
4176	Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales Empresariales Financieras No Monetarias con Participación Estatal Mayoritaria	0.00	0.00	0.00	0.00
4177	Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Fideicomisos Financieros Públicos con Participación Estatal Mayoritaria	0.00	0.00	0.00	0.00
4178	Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de los Poderes Legislativo y Judicial, y de los Órganos Autónomos	0.00	8,752,181.15	8,752,181.15	0.00
42	Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal, Fondos Distintos de Aportaciones, Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones	0.00	0,732,101.13	0,702,101.10	0.00
421	Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal y Fondos Distintos de Aportaciones	0.00	0.00	0.00	0.00
4211	Participaciones	0.00	0.00	0.00	0.00
4212	Aportaciones	0.00	0.00	0.00	0.00
4213	Convenios	0.00	0.00	0.00	0.00
4214	Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal	0.00	0.00	0.00	0.00
4215	Fondos Distintos de Aportaciones	0.00	0.00	0.00	0.00
422	Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones	0.00	8,752,181.15	8,752,181.15	0.00
4221	Transferencias y Asignaciones	0.00	8,752,181.15	8,752,181.15	0.00
4223	Subsidios y Subvenciones	0.00	0.00	0.00	0.00
4225	Pensiones y Jubilaciones	0.00	0.00	0.00	0.00
4227	Transferencias del Fondo Mexicano del Petróleo para la Estabilización y el Desarrollo	0.00	0.00	0.00	0.00
43	Otros Ingresos y Beneficios	0.00	6.13	6.13	0.00
	Ingresos Financieros	A. A. W.	6.13	6.13	0.00
4311	Intereses Ganados de Titulos, Valores y demás Instrumentos Financieros	0.00	6.13	6.13	0.00
4319	Otros Ingresos Financieros	0.00	0.00	0.00	0.00
432	Incremento por Variación de Inventarios	0.00	0.00	0.00	0.00
4321	Incremento por Variación de Inventarios de Mercancías para Venta	0.00	0.00	0.00	0.00
4322	Incremento por Variación de Inventarios de Mercancías Terminadas	0.00	0.00	0.00	0.00

			consist	in m	20.00	0.00
Page	4323	Incremento por Variación de Inventarios de Mercancias en Proceso de Elaboración	0.00	0.00	0.00	0.00
	4324					
	4325					
Manimucon for Excess of Previous Previous Course And Course And Course of Previous Course And Course And Course of Previous Course And Cour	433	Disminución del Exceso de Estimaciones por Pérdida o Deterioro u Obsolescencia				
Destandard of Excess of Provisionins 0.00 0.0	4331	Disminución del Exceso de Estimaciones por Pérdida o Deterioro u Obsolescencia				
District District	434	Disminución del Exceso de Provisiones				
Common C	4341	Disminución del Exceso de Provisiones	0.00			
	439	Otros Ingresos y Beneficios Varios				
	4392	Bonificaciones y Descuentos Obtenidos	0.00			
Difference of Access (Contactories in Front varieties registratines) 0.00	4393	Diferencias por Tipo de Cambio a Favor				
Page Resultation per Presencia Monteniaria 0.00	4394	Diferencias de Cotizaciones a Favor en Valores Negociables	0.00			
	4395	Resultado por Posición Monetaria	0.00			
Differentiation for Neemburchurtents on Fuebal Fuebach Fueba	4396	Utilidades por Participación Patrimonial	0.00			
ASTOR O YORAS PÉRIDINAS 0.00 0.00 7,746,007.86 7,746,007.86 0.00	4397	Diferencias por Reestructuración de Deuda Pública a Favor	0.00	0.00		
Cash Cash Carbon March Commande 0.00	4399	Otros Ingresos y Beneficios Varios	0.00	0.00	0.00	0.00
Servicios Peranomis Servicios Se	5	GASTOS Y OTRAS PÉRDIDAS	0.00	7,746,007.86	7,746,007.86	0.00
	51	Gastos de Funcionamiento	0.00	7,746,007.86	7,746,007.86	0.00
Remuneraciones al Pescondia de Califacter Fernantiment 176,459.22 176,459.22 176,459.22 100	511	Servicios Personales	0.00	5,632,158.29	5,632,158.29	0.00
Remunescontes al reference (Content of the Securities of the Sec	5111	Remuneraciones al Personal de Carácter Permanente	0.00	5,041,859.83	5,041,859.83	0.00
Remuneraciones Adsonates y Especiales Septimilar Se	5112	Remuneraciones al Personal de Carácter Transitorio	0.00	176,459.22	176,459.22	0.00
Segunda Social Social Segunda	5113	Remuneraciones Adicionales y Especiales	0.00	7,604.66	7,604.66	0.00
Diras Prestaciones Sociales y Económicas 0.00 406,234.58 406,234.58 0.00	1000000	Seguridad Social	0.00	0.00	0.00	0.00
5116 Pago de Estimulos a Servidores Públicos 0.00 0.00 0.00 0.00 512 Materiales y Suministros 0.00 401,777.39 401,777.39 0.00 5121 Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales 0.00 67,398.54 67,398.54 0.00 5122 Alimenios y Utensilios 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 5123 Materiales y Artículos de Construcción y Cemercialización 0.00 0.00 0.00 0.00 5124 Materiales y Acticulos de Construcción y de Reparación 0.00 137,033 137,039.3 0.00 5126 Combusibles, Lubricantes y Adibvos 0.00 132,593.99 182,593.09 0.00 5127 Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos 0.00 137,808.00 137,808.00 0.00 5128 Materiales y Suministros para Seguridad 0.00 1,712,072.18 1,712,078.00 0.00 5131 Servicios Básicos 0.00 1,712,072.18 1,712,072.18 0.00 5132 S	NG-92W	Otras Prestaciones Sociales y Económicas	0.00	406,234.58	406,234.58	0.00
512 Materiales y Suministros 0.00 401,777.39 401,777.39 0.00 5121 Maleriales de Administración, Emissión de Documentos y Artículos Oficiales 0.00 67,386.54 67,368.54 0.00 5122 Alimentos y Ulensilios 0.00 86,694.17 86,694.17 0.00 5123 Materiales y Artículos de Construcción y Generialización 0.00 0.00 0.00 0.00 5124 Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación 0.00 19,370.93 10,370.93 0.00 5126 Producios Químicos, Emmadeixidos y de Laboratorio 0.00 39,20 39.20 0.00 5127 Vestuarió, Biancos, Perendas de Protección y Artículos Deportivos 0.00 113,780.80 137,80.80 0.00 5128 Materiales y Suministros para Seguridad 0.00 1,712,072.18 0.00 0.0			0.00	0.00	0.00	0.00
5121 Materiales de Administración. Emisión de Documentos y Artículos Oficiales 0.00 67,386,54 67,386,54 0.00 5122 Alimentos y Ulensillos 0.00 0.00 0.00 0.00 5123 Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización 0.00 0.00 0.00 0.00 5124 Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación 0.00 10,370,93 10,370,93 0.00 5125 Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio 0.00 39,20 39,20 0.00 5126 Combustibles, Lubricantes y Addilvos 0.00 182,593,09 182,593,09 0.00 5127 Vestuario, Blancos, Frendas de Protucción y Artículos Deportivos 0.00 13,780,80 13,780,80 0.00 5128 Materiales y Suministros para Seguridad 0.00 41,020,66 0.00 0.00 5129 Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores 0.00 41,020,66 41,020,66 0.00 5131 Servicios Generales 0.00 134,077,32 134,077,32 0.00 5132	2000.00		0.00	401,777.39	401,777.39	0.00
5122 Alimentos y Utensilios 0.00 88,694.17 86,604.17 0.00 5123 Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización 0.00 0.00 0.00 0.00 5124 Materiales y Atticulos de Construcción y de Reparación 0.00 10,370 93 10,370 93 0.00 5126 Productos Químicos, Famacetácilos y de Laboratorio 0.00 39,20 39,20 0.00 5127 Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos 0.00 13,780,80 13,780,80 0.00 5128 Materiales y Suministros para Seguridad 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 5129 Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores 0.00 41,020,66 0.00 0.00 5129 Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores 0.00 1,712,072,18 1,712,072,18 0.00 5131 Servicios Generales 0.00 134,077,32 134,077,32 0.00 5132 Servicios Generales 0.00 35,236,589 352,365,89 0.00 5133 Servicios Pr	100000		0.00	67,368.54	67,368.54	0.00
5123 Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización 0.00 0.00 0.00 0.00 5124 Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación 0.00 10,370,93 10,370,93 0.00 5125 Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio 0.00 182,690,90 182,593,99 0.00 5126 Combustibles, Lubricantes y Aditivos 0.00 13,780,80 13,780,80 0.00 5127 Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos 0.00 13,780,80 13,780,80 0.00 5128 Materiales y Suministros para Seguridad 0.00 41,020,66 41,020,66 0.00 5129 Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores 0.00 41,120,66 0.00 5131 Servicios Generales 0.00 17,12,072,18 1,712,072,18 0.00 5132 Servicios de Arrendamiento 0.00 352,365,89 352,365,89 0.00 5133 Servicios Profesionales, Científicos y Técnicos y Otros Servicios 0.00 699,897,43 699,697,43 0.00 5134			0.00	86,604.17	86,604.17	0.00
5124 Materiales y Articulos de Construcción y de Reparación 0.00 10,370,93 10,370,93 0.00 5126 Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio 0.00 39,20 39,20 0.00 5126 Combustibles, Lubricantes y Additivos 0.00 182,593,09 182,593,09 0.00 5127 Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Articulos Deportivos 0.00 13,780,80 13,780,80 0.00 5128 Materiales y Suministros para Seguridad 0.00 0.00 0.00 0.00 5129 Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores 0.00 1,712,072.18 1,712,072.18 0.00 5131 Servicios Generales 0.00 134,077.32 134,077.32 0.00 5132 Servicios Básicos 0.00 352,365.89 352,365.89 0.00 5133 Servicios Profesionales, Científicos y Técnicos y Otros Servicios 0.00 699,697.43 699,697.43 0.00 5134 Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales 0.00 25,284.09 25,284.09 0.00 5136 <t< td=""><td>Company As</td><td></td><td>0.00</td><td>0.00</td><td>0.00</td><td>0.00</td></t<>	Company As		0.00	0.00	0.00	0.00
5125 Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio 0.00 39.20 39.20 0.00 5126 Combustibles, Lubricantes y Aditivos 0.00 182,593.09 182,593.09 0.00 5127 Vestuario, Eliancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos 0.00 13,780.80 13,780.80 0.00 5128 Materiales y Suministros para Seguridad 0.00 0.00 0.00 0.00 5129 Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores 0.00 41,020.66 41,020.66 0.00 513 Servicios Generales 0.00 1,712,072.18 0.00 5131 Servicios Generales 0.00 134,077.32 134,077.32 0.00 5132 Servicios de Arrendamiento 0.00 352,365.89 352,365.89 0.00 5133 Servicios Profesionales, Científicos y Técnicos y Otros Servicios 0.00 699,697.43 699,697.43 0.00 5134 Servicios Profesionales, Siencarios y Comerciales 0.00 152,482.47 1.00 5135 Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación	55550,000		0.00	10,370.93	10,370.93	0.00
5126 Combustibles, Lubricantes y Aditivos 0.00 182,593.09 182,593.09 0.00 5127 Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos 0.00 13,780.80 13,780.80 0.00 5128 Materiales y Suministros para Seguridad 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 5129 Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores 0.00 41,020.66 41,020.66 0.00 5131 Servicios Generales 0.00 13,407.32 134,077.32 0.00 5132 Servicios Básicos 0.00 352,365.89 352,365.89 0.00 5133 Servicios Profesionales, Cientificos y Técnicos y Otros Servicios 0.00 699,697.43 699,697.43 0.00 5133 Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales 0.00 25,284.09 25,284.09 0.00 5134 Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales 0.00 152,462.47 152,462.47 0.00 5136 Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación 0.00 148,888.23 148,888.23 0.00 <tr< td=""><td></td><td></td><td>0.00</td><td>39.20</td><td>39.20</td><td>0.00</td></tr<>			0.00	39.20	39.20	0.00
5127 Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos 0.00 13,780.80 13,780.80 0.00 5128 Materiales y Suministros para Seguridad 0.00 0.00 0.00 0.00 5129 Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores 0.00 41,020.66 41,020.66 0.00 513 Servicios Generales 0.00 1,712,072.18 1,712,072.18 0.00 5131 Servicios Básicos 0.00 134,077.32 134,077.32 0.00 5132 Servicios de Arrendamiento 0.00 352,385.89 352,385.89 0.00 5133 Servicios Profesionales, Científicos y Técnicos y Otros Servicios 0.00 699,697.43 699,697.43 0.00 5134 Servicios Profesionales, Reparaciós y Comerciales 0.00 25,284.09 25,284.09 0.00 5135 Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación 0.00 152,462.47 152,462.47 0.00 5136 Servicios de Traslado y Viditos 0.00 198,316.75 199,316.75 0.00 5139 Otro			0.00	182,593.09	182,593.09	0.00
5128 Materiales y Suministros para Seguridad 0.00 0.00 0.00 0.00 5129 Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores 0.00 41,020.66 41,020.66 0.00 513 Servicios Generales 0.00 1,712,072.18 1,712,072.18 0.00 5131 Servicios Básicos 0.00 134,077.32 134,077.32 0.00 5132 Servicios de Arrendamiento 0.00 352,365.89 352,365.89 0.00 5133 Servicios Profesionales, Científicos y Técnicos y Otros Servicios 0.00 699,697.43 699,697.43 0.00 5134 Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales 0.00 25,284.09 25,284.09 0.00 5135 Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación 0.00 152,462.47 152,462.47 0.00 5136 Servicios de Comunicación Social y Publicidad 0.00 148,868.23 148,868.23 0.00 5138 Servicios Oficiales 0.00 199,316.75 199,316.75 199,316.75 0.00 5139 Otros Se	(According		0.00	13,780.80	13,780.80	0.00
5129 Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores 0.00 41,020.66 41,020.66 0.00 513 Servicios Generales 0.00 1,712,072.18 1,712,072.18 0.00 5131 Servicios Básicos 0.00 134,077.32 134,077.32 0.00 5132 Servicios de Arrendamiento 0.00 352,365.89 352,365.89 0.00 5133 Servicios Profesionales, Científicos y Técnicos y Otros Servicios 0.00 699,697.43 699,697.43 0.00 5134 Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales 0.00 25,284.09 25,284.09 0.00 5135 Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación 0.00 152,462.47 152,462.47 0.00 5136 Servicios de Comunicación Social y Publicidad 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 5137 Servicios de Traslado y Viáticos 0.00 148,868.23 148,868.23 0.00 5138 Servicios Oficiales 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 52 Transferencia			0.00	0.00	0.00	0.00
513 Servicios Generales 0.00 1,712,072.18 1,712,072.18 0.00 5131 Servicios Básicos 0.00 134,077.32 134,077.32 0.00 5132 Servicios de Arrendamiento 0.00 352,365.89 352,365.89 0.00 5133 Servicios Profesionales, Científicos y Técnicos y Otros Servicios 0.00 699,697.43 699,697.43 0.00 5134 Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales 0.00 25,284.09 25,284.09 0.00 5135 Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación 0.00 152,462.47 152,462.47 0.00 5136 Servicios de Comunicación Social y Publicidad 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 5137 Servicios Oficiales 0.00 148,868.23 148,868.23 0.00 5138 Servicios Oficiales 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00	-2000		0.00	41,020.66	41,020.66	0.00
5131 Servicios Básicos 0.00 134,077.32 134,077.32 0.00 5132 Servicios de Arrendamiento 0.00 352,365.89 352,365.89 0.00 5133 Servicios Profesionales, Científicos y Otros Servicios 0.00 699,697.43 699,697.43 0.00 5134 Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales 0.00 25,284.09 25,284.09 0.00 5135 Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación 0.00 152,462.47 152,462.47 0.00 5136 Servicios de Comunicación Social y Publicidad 0.00 0.00 0.00 0.00 5137 Servicios de Traslado y Viáticos 0.00 148,868.23 148,868.23 0.00 5138 Servicios Oficiales 0.00 199,316.75 199,316.75 0.00 5139 Otros Servicios Generales 0.00 0.00 0.00 0.00 52 Transferencias, Asignaciones, Subsidios Y Otras Ayudas 0.00 0.00 0.00 0.00	2527211165		0.00	1,712,072.18	1,712,072.18	0.00
5132 Servicios de Arrendamiento 0.00 352,365.89 352,365.89 0.00 5133 Servicios Profesionales, Científicos y Técnicos y Otros Servicios 0.00 699,697.43 699,697.43 0.00 5134 Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales 0.00 25,284.09 25,284.09 0.00 5135 Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación 0.00 152,462.47 152,462.47 0.00 5136 Servicios de Comunicación Social y Publicidad 0.00 0		700 to 100 100 100 100 100 100 100 100 100 10	0.00	134,077.32	134,077.32	0.00
5133 Servicios Profesionales, Científicos y Técnicos y Otros Servicios 0.00 699,697.43 699,697.43 0.00 5134 Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales 0.00 25,284.09 25,284.09 0.00 5135 Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación 0.00 152,462.47 152,462.47 0.00 5136 Servicios de Comunicación Social y Publicidad 0.00 0.00 0.00 0.00 5137 Servicios de Traslado y Viáticos 0.00 148,868.23 148,868.23 0.00 5138 Servicios Oficiales 0.00 199,316.75 199,316.75 0.00 5139 Otros Servicios Generales 0.00 0.00 0.00 0.00 52 Transferencias, Asignaciones, Subsidios Y Otras Ayudas 0.00 0.00 0.00 0.00	130 300-3142		0.00	352,365.89	352,365.89	0.00
5134 Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales 0.00 25,284.09 25,284.09 0.00 5135 Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación 0.00 152,462.47 152,462.47 0.00 5136 Servicios de Comunicación Social y Publicidad 0.00 0.00 0.00 0.00 5137 Servicios de Traslado y Viáticos 0.00 148,868.23 148,868.23 0.00 5138 Servicios Oficiales 0.00 199,316.75 199,316.75 0.00 5139 Otros Servicios Generales 0.00 0.00 0.00 0.00 52 Transferencias, Asignaciones, Subsidios Y Otras Ayudas 0.00 0.00 0.00 0.00	3 to 200 to 400		0.00	699,697.43	699,697.43	0.00
5135 Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación 0.00 152,462.47 152,462.47 0.00 5136 Servicios de Comunicación Social y Publicidad 0.00 <			0.00	25,284.09	25,284.09	0.00
5136 Servicios de Comunicación Social y Publicidad 0.00 0.00 0.00 0.00 5137 Servicios de Traslado y Viáticos 0.00 148,868.23 148,868.23 0.00 5138 Servicios Oficiales 0.00 199,316.75 199,316.75 0.00 5139 Otros Servicios Generales 0.00 0.00 0.00 0.00 52 Transferencias, Asignaciones, Subsidios Y Otras Ayudas 0.00 0.00 0.00 0.00	or transfer		0.00	152,462.47	152,462.47	0.00
5137 Servicios de Traslado y Viáticos 0.00 148,868.23 0.00 5138 Servicios Oficiales 0.00 199,316.75 199,316.75 0.00 5139 Otros Servicios Generales 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 52 Transferencias, Asignaciones, Subsidios Y Otras Ayudas 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00	POSTI COMP.		0.00	0.00	0.00	0.00
5138 Servicios Oficiales 0.00 199,316.75 199,316.75 0.00 5139 Otros Servicios Generales 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 52 Transferencias, Asignaciones, Subsidios Y Otras Ayudas 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00			0.00	148,868.23	148,868.23	0.00
5139 Otros Servicios Generales 0.00 0.00 0.00 0.00 52 Transferencias, Asignaciones, Subsidios Y Otras Ayudas 0.00 0.00 0.00 0.00 52 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00			0.00	199,316.75	199,316.75	0.00
52 Transferencias, Asignaciones, Subsidios Y Otras Ayudas 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00			0.00	0.00	0.00	0.00
52 Transferencias, Asignationes, Substitute 1 Codes Ayudus 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00				0.00	0.00	0.00
OZI Hallsterencias internas y Asignacionos ar Sector i abnos	5500			0.00	0.00	0.00
	521	Halisterandra Interna y narginationa at asset. Asino				

511 Aggrationed Sinterina Pation Gold Gold <t< th=""><th></th><th></th><th></th><th></th><th></th><th></th></t<>						
	5211	Asignaciones al Sector Público	0.00	0.00	0.00	
	5212	Transferencias Internas al Sector Público	0.00	0.00	0.00	0.00
	522	Transferencias al Resto del Sector Público	0.00	0.00	0.00	
State Stat	5221	Transferencias a Entidades Paraestatales	0.00	0.00	0.00	
Subsenior Systematical State Subsenior Systematical State Subsenior State Su	5222	Transferencias a Entidades Federativas y Municipios	0.00	0.00	0.00	0.00
	523	Subsidios y Subvenciones	0.00	0.00	0.00	0.00
	5231	Subsidios	0.00	0.00	0.00	0.00
Ayuntan Siziolatina Personana 0.00	5232	Subvenciones	0.00	0.00	0.00	0.00
Part	524	Ayudas Sociales	0.00	0.00	0.00	0.00
Section Apputas Sociales a Intelluciones Apputas Sociales a Intelluciones Companies Apputas Sociales and Intelluciones Companies Apputas Sociales and Intelluciones Companies Apputas Sociales por Desartes Nationales y Commandes Companies Apputas Sociales por Desartes Nationales y Commandes Companies Apputas Sociales por Desartes Nationales y Commandes Companies Apputas Sociales Companies Apputas Sociales Apputas Sociales Companies Apputas Sociales Apputas Sociales Apputas Sociales Ap	5241	Ayudas Sociales a Personas	0.00	0.00	0.00	0.00
April April Sociates Designative Naturalizes Orten Siniesteros Dick Dick	5242	Becas	0.00	0.00	0.00	0.00
Participar y Albaliconinas Participar y Pa	5243	Ayudas Sociales a Instituciones	0.00	0.00	0.00	0.00
Petralicitation Petralicit	5244	Ayudas Sociales por Desastres Naturales y Otros Siniestros	0.00	0.00	0.00	0.00
	525	Pensiones y Jubilaciones	0.00	0.00	0.00	0.00
		Pensiones	0.00	0.00	0.00	0.00
6250 Quan Persiones y Jubillaciones 0.00 0.00 0.00 0.00 526 Transferencias a Fideicomisos, Mandalos y Contratos Análogos 0.00 0.00 0.00 0.00 5292 Transferencias a Fideicomisos, Mandalos y Contratos Análogos a Eindades Puraestatales 0.00 0.00 0.00 0.00 5292 Transferencias a Fideicomisos, Mandalos y Contratos Análogos a Eindades Puraestatales 0.00 <td>Control & Contr</td> <td>Jubilaciones</td> <td>0.00</td> <td>0.00</td> <td>0.00</td> <td>0.00</td>	Control & Contr	Jubilaciones	0.00	0.00	0.00	0.00
Transferencias a Fidecomisos, Mandatos y Contratos Análogos a Edelacem 0.00	0000000	Otras Pensiones y Jubilaciones	0.00	0.00	0.00	0.00
Transferencias a Fideiconisos, Muradatos y Contratos Analogos a Entidades Parcestatales 0.00 0	526	Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos	0.00	0.00	0.00	0.00
Transferencias a Fisitocinos, Mandatos y Contratos Analogos a Entidades Paraestatáses 0.00 0.0	100000000000000000000000000000000000000	Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos al Gobiemo	0.00	0.00	0.00	0.00
827 Transferencias a la Seguridad Social 0.00 0.00 0.00 0.00 5271 Transferencias per Obligaciones de Ley 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 5281 Donaltivos a Instituciones sin Fines de Lucro 0.00	CARA NAC	Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos a Entidades Paraestatales	0.00	0.00	0.00	0.00
Part Participaciones de Ley 0.00 0.0	Committee of the Commit	Transferencias a la Seguridad Social	0.00	0.00	0.00	0.00
528 Donativos Onativos a Instituciones sin Fines de Lucro 0.00	10.000	Transferencias por Obligaciones de Ley	0.00	0.00	0.00	0.00
5281 Donativos a Initiúciones sin Fines de Lucro 0.00 0.00 0.00 0.00 5282 Donativos a Eritiúciores y Municipios 0.00 0.00 0.00 0.00 5283 Donativos a Fideiconiso, Mandatos y Contratos Anátigos Privados 0.00 0.00 0.00 0.00 5284 Donativos a Fideiconiso, Mandatos y Contratos Anátigos Estatales 0.00 0.00 0.00 0.00 5285 Donativos a Riferencias al Exterior 0.00 0.00 0.00 0.00 5286 Transferencias al Exterior a Colemos Estranjeros y Organismos Internacionales 0.00 0.00 0.00 0.00 5291 Transferencias al Exterior a Colemos Estranjeros y Organismos Internacionales 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 5292 Transferencias al Exterior a Colemos Estranjeros y Organismos Internacionales 0.00 <	-5.001/-0.5		0.00	0.00	0.00	0.00
5282 Donativos a Entidades Federativas y Municipios 0.00 0.00 0.00 0.00 5283 Donativos a Fideicomiso, Mandiatos y Contratos Análogos Privados 0.00 0.00 0.00 0.00 5284 Donativos a Fideicomiso, Mandiatos y Contratos Análogos Estatales 0.00 0.00 0.00 0.00 5285 Donativos internacionales 0.00 0.00 0.00 0.00 529 Transferencias al Exterior 0.00 0.00 0.00 0.00 5291 Transferencias al Sector Privado Externo 0.00 0.00 0.00 0.00 5292 Transferencias al Sector Privado Externo 0.00 0.00 0.00 0.00 531 Participaciones y Aportaciones 0.00 0.00 0.00 0.00 5311 Participaciones de la Federación a Entidades Federativas y Municipios 0.00 0.00 0.00 0.00 5312 Participaciones de las Entidades Federativas a los Municipios 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 532 Aportaciones de las Entidades Federativas y Mu			0.00	0.00	0.00	0.00
5283 Donativos a Fideicomiso, Mandatos y Contratos Análogos Privados 0.00 0.00 0.00 0.00 5284 Donativos a Fideicomiso, Mandatos y Contratos Análogos Estatales 0.00 0.00 0.00 0.00 5285 Donativos Internacionales 0.00 0.00 0.00 0.00 528 Transferencias al Exterior 0.00 0.00 0.00 0.00 5291 Transferencias al Secterior a Cobiemos Extranjeros y Organismos Internacionales 0.00 0.00 0.00 0.00 5292 Transferencias al Secterior a Cobiemos Extranjeros y Organismos Internacionales 0.00 0.00 0.00 0.00 531 Participaciones de Secterior a Cobiemos Extranjeros y Organismos Internacionales 0.00 0.00 0.00 0.00 531 Participaciones de Pederación a Entidades Federativas y Municipios 0.00 0.00 0.00 0.00 531 Participaciones de las Entidades Federativas y Municipios 0.00 0.00 0.00 0.00 532 Aportaciones de las Entidades Federativas y Municipios 0.00 0.00 0.00 0.00 </td <td>100000000000000000000000000000000000000</td> <td>Donativos a Entidades Federativas y Municipios</td> <td>0.00</td> <td>0.00</td> <td>0.00</td> <td>0.00</td>	100000000000000000000000000000000000000	Donativos a Entidades Federativas y Municipios	0.00	0.00	0.00	0.00
5284 Donativos a Fideicomiso, Mandatos y Contratos Análogos Estatales 0.00 0.00 0.00 0.00 5295 Donativos Internacionales 0.00 0.00 0.00 0.00 5296 Transferencias al Exterior 0.00 0.00 0.00 0.00 5291 Transferencias al Exterior a Gobiernos Extranjeros y Organismos Internacionales 0.00 0.00 0.00 0.00 5292 Transferencias al Sector Privado Externo 0.00 0.00 0.00 0.00 531 Participaciones Aportaciones 0.00 0.00 0.00 0.00 531 Participaciones de las Endidades Federalivas y Municipios 0.00 0.00 0.00 0.00 5312 Participaciones de las Endidades Federalivas y Municipios 0.00 0.00 0.00 0.00 532 Aportaciones de la Federación a Entidades Federalivas y Municipios 0.00 0.00 0.00 0.00 5322 Aportaciones de las Entidades Federalivas y Municipios 0.00 0.00 0.00 0.00 5331 Conv	5000000	Donativos a Fideicomiso, Mandatos y Contratos Análogos Privados	0.00	0.00	0.00	0.00
5285 Donativos Internacionales 0.00		Donativos a Fideicomiso, Mandatos y Contratos Análogos Estatales	0.00	0.00	0.00	0.00
529 Transferencias al Exterior 0.00 0.00 0.00 0.00 5291 Transferencias al Exterior a Cobiemos Extranjeros y Organismos Internacionales 0.00 0.00 0.00 0.00 5292 Transferencias al Exterior a Cobiemos Extranjeros y Organismos Internacionales 0.00 0.00 0.00 0.00 53 Participaciones y Aportaciones 0.00 0.00 0.00 0.00 531 Participaciones de las Federación a Entidades Federativas y Municipios 0.00 0.00 0.00 0.00 5312 Participaciones de las Entidades Federativas a los Municipios 0.00 0.00 0.00 0.00 532 Aportaciones de la Federación a Entidades Federativas y Municipios 0.00 0.00 0.00 0.00 532 Aportaciones de la Federación a Entidades Federativas y Municipios 0.00 0.00 0.00 0.00 532 Aportaciones de la Federación a Entidades Federativas y Municipios 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 533 Convenios Convenios 0.00 0.00 0.00 0.0	A 00-04 PMC-1	Donativos Internacionales	0.00	0.00	0.00	0.00
5291 Transferencias al Exterior a Gobiernos Extrarjeros y Organismos Internacionales 0.00 0.00 0.00 0.00 5292 Transferencias al Sector Privado Externo 0.00 0.00 0.00 0.00 53 Participaciones y Aportaciones 0.00 0.00 0.00 0.00 531 Participaciones de la Federación a Entidades Federativas y Municipios 0.00 0.00 0.00 0.00 5312 Participaciones de las Entidades Federativas y Municipios 0.00 0.00 0.00 0.00 532 Aportaciones 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 5321 Aportaciones de las Federación a Entidades Federativas y Municipios 0.00 0.00 0.00 0.00 5322 Aportaciones de las Entidades Federativas y Municipios 0.00 0.00 0.00 0.00 5331 Convenios de la Sentidades Federativas a los Municipios 0.00 0.00 0.00 0.00 5332 Convenios de Reasignación 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 <tr< td=""><td>500000</td><td>Transferencias al Exterior</td><td>0.00</td><td>0.00</td><td>0.00</td><td>0.00</td></tr<>	500000	Transferencias al Exterior	0.00	0.00	0.00	0.00
5292 Transferencias al Sector Privado Externo 0.00 0.00 0.00 0.00 53 Participaciones y Aportaciones 0.00 0.00 0.00 0.00 531 Participaciones de la Federación a Entidades Federativas y Municipios 0.00 0.00 0.00 0.00 5312 Participaciones de las Entidades Federativas a los Municipios 0.00 0.00 0.00 0.00 5321 Aportaciones da Federación a Entidades Federativas y Municipios 0.00 0.00 0.00 0.00 5321 Aportaciones de las Entidades Federativas y Municipios 0.00 0.00 0.00 0.00 5322 Aportaciones de las Entidades Federativas a los Municipios 0.00 0.00 0.00 0.00 5333 Convenios Convenios Reasignación 0.00 0.00 0.00 0.00 5332 Convenios de Reasignación 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 5332 Convenios de Descentralización y Otros 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00	100000	Transferencias al Exterior a Gobiernos Extranjeros y Organismos Internacionales	0.00	0.00	0.00	0.00
53 Participaciones y Aportaciones 0.00 0.00 0.00 531 Participaciones 0.00 0.00 0.00 0.00 5311 Participaciones de la Federación a Entidades Federativas y Municipios 0.00 0.00 0.00 0.00 5312 Participaciones de las Entidades Federativas a los Municipios 0.00 0.00 0.00 0.00 532 Aportaciones 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 5321 Aportaciones de la Federación a Entidades Federativas y Municipios 0.00 0.00 0.00 0.00 5322 Aportaciones de las Entidades Federativas a los Municipios 0.00 0.00 0.00 0.00 5331 Convenios da Sentidades Federativas a los Municipios 0.00 0.00 0.00 0.00 5332 Convenios de Reasignación 0.00 0.00 0.00 0.00 5332 Convenios de Reasignación 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 541 Intereses, Comisiones y Otros Gastos De La Deuda Pública	and the second	Transferencias al Sector Privado Externo	0.00	0.00	0.00	0.00
531 Participaciones 0.00 0.00 0.00 0.00 5311 Participaciones de la Federación a Entidades Federativas y Municipios 0.00 0.00 0.00 0.00 5312 Participaciones de las Entidades Federativas a los Municipios 0.00 0.00 0.00 0.00 532 Aportaciones da Federación a Entidades Federativas y Municipios 0.00 0.00 0.00 0.00 5321 Aportaciones de las Entidades Federativas a los Municipios 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 5322 Aportaciones de las Entidades Federativas a los Municipios 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 5331 Convenios Convenios 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 5332 Convenios de Reasignación 0.00	666 2000	Participaciones y Aportaciones	0.00	0.00	0.00	0.00
5311 Participaciones de la Federación a Entidades Federativas y Municipios 0.00 0.00 0.00 0.00 5312 Participaciones de las Entidades Federativas a los Municipios 0.00 0.00 0.00 0.00 532 Aportaciones da Portaciones de la Federación a Entidades Federativas y Municipios 0.00 0.00 0.00 0.00 5321 Aportaciones de las Entidades Federativas y Municipios 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 5322 Aportaciones de las Entidades Federativas a los Municipios 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 5331 Convenios Convenios 0.00			0.00	0.00	0.00	0.00
5312 Participaciones de las Entidades Federativas a los Municipios 0.00 0.00 0.00 0.00 532 Aportaciones 0.00 0.00 0.00 0.00 5321 Aportaciones de la Federación a Entidades Federativas y Municipios 0.00 0.00 0.00 0.00 5322 Aportaciones de las Entidades Federativas a los Municipios 0.00 0.00 0.00 0.00 5333 Convenios Convenios 0.00 0.00 0.00 0.00 5331 Convenios de Reasignación 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 5332 Convenios de Descentralización y Otros 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 544 Intereses, Comisiones y Otros Gastos De La Deuda Publica 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 5411 Intereses de la Deuda Pública Interna 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 5412 Intereses de la Deuda Pública Externa 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00	A 2000-18-20		0.00	0.00	0.00	0.00
532 Aportaciones 0,00 0,00 0,00 0,00 5321 Aportaciones de la Federación a Entidades Federativas y Municipios 0,00 0,00 0,00 0,00 5322 Aportaciones de las Entidades Federativas a los Municipios 0,00 0,00 0,00 0,00 533 Convenios Convenios 0,00 0,00 0,00 0,00 5331 Convenios de Reasignación 0,00 0,00 0,00 0,00 5332 Convenios de Descentralización y Otros 0,00 0,00 0,00 0,00 54 Intereses, Comisiones y Otros Gastos De La Deuda Publica 0,00 0,00 0,00 0,00 541 Intereses de la Deuda Pública Interna 0,00 0,00 0,00 0,00 5412 Intereses de la Deuda Pública Externa 0,00 0,00 0,00 0,00	- Properties		0.00	0.00	0.00	0.00
5321 Aportaciones de la Federación a Entidades Federativas y Municipios 0.00 0.00 0.00 0.00 5322 Aportaciones de las Entidades Federativas a los Municipios 0.00 0.00 0.00 0.00 533 Convenios 0.00 0.00 0.00 0.00 5331 Convenios de Reasignación 0.00 0.00 0.00 0.00 5332 Convenios de Descentralización y Otros 0.00 0.00 0.00 0.00 54 Intereses, Comisiones y Otros Gastos De La Deuda Publica 0.00 0.00 0.00 0.00 541 Intereses de la Deuda Pública 0.00 0.00 0.00 0.00 5412 Intereses de la Deuda Pública Externa 0.00 0.00 0.00 0.00	341.000	Aportaciones	0.00	0.00	0.00	0.00
5322 Aportaciones de las Entidades Federativas a los Municípios 0.00 0.00 0.00 0.00 533 Convenios 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 5331 Convenios de Reasignación 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 5332 Convenios de Descentralización y Otros 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 54 Intereses, Comisiones y Otros Gastos De La Deuda Publica 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 541 Intereses de la Deuda Pública 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 5412 Intereses de la Deuda Pública Externa 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00		A PARAMETER STATE OF THE STATE	0.00	0.00	0.00	0.00
533 Convenios 0.00 0.00 0.00 0.00 5331 Convenios de Reasignación 0.00 0.00 0.00 0.00 5332 Convenios de Descentralización y Otros 0.00 0.00 0.00 0.00 54 Intereses, Comisiones y Otros Gastos De La Deuda Pública 0.00 0.00 0.00 0.00 541 Intereses de la Deuda Pública 0.00 0.00 0.00 0.00 5412 Intereses de la Deuda Pública Externa 0.00 0.00 0.00 0.00	con south		0.00	0.00	0.00	0.00
5331 Convenios de Reasignación 0.00 0.00 0.00 0.00 5332 Convenios de Descentralización y Otros 0.00 0.00 0.00 0.00 54 Intereses, Comisiones y Otros Gastos De La Deuda Pública 0.00 0.00 0.00 0.00 541 Intereses de la Deuda Pública 0.00 0.00 0.00 0.00 5412 Intereses de la Deuda Pública Externa 0.00 0.00 0.00 0.00	2000 C		0.00	0.00	0.00	0.00
5332 Convenios de Descentralización y Otros 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 54 Intereses, Comisiones y Otros Gastos De La Deuda Pública 0.00			0.00	0.00	0.00	0.00
54 Intereses, Comisiones y Otros Gastos De La Deuda Publica 0.00 0.00 0.00 0.00 541 Intereses de la Deuda Pública 0.00 0.00 0.00 0.00 5411 Intereses de la Deuda Pública Interna 0.00 0.00 0.00 0.00 5412 Intereses de la Deuda Pública Externa 0.00 0.00 0.00 0.00	Harrison.		0.00	0.00	0.00	0.00
541 Intereses de la Deuda Pública 0.00 0.00 0.00 0.00 5411 Intereses de la Deuda Pública Interna 0.00 0.00 0.00 0.00 5412 Intereses de la Deuda Pública Externa 0.00 0.00 0.00 0.00	31404		0.00	0.00	0.00	0.00
5411 Intereses de la Deuda Pública Interna 0.00 0.00 0.00 0.00 5412 Intereses de la Deuda Pública Externa 0.00 0.00 0.00 0.00			0.00	0.00	0.00	0.00
5412 Intereses de la Deuda Pública Externa 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00	Service Service		0.00	0.00	0.00	0.00
0.00 0.00 0.00 0.00			0.00	0.00	0.00	0.00
			0.00	0.00	0.00	0.00

5421	Comisiones de la Deuda Pública Interna	0.00	0.00	0.00	0.00
5422	Comisiones de la Deuda Pública Externa	0.00	0.00	0.00	0.00
543	Gastos de la Deuda Pública	0.00	0.00	0.00	0.00
5431	Gastos de la Deuda Pública Interna	0.00	0.00	0.00	0.00
5432	Gastos de la Deuda Pública Externa	0.00	0.00	0.00	0.00
544	Costo por Coberturas	0.00	0.00	0.00	0.00
5441	Costo por Coberturas de la Deuda Pública Interna	0.00	0.00	0.00	0.00
5442	Costo por Coberturas de la Deuda Pública Externa	0.00	0.00	0.00	0.00
545	Apoyos Financieros	0.00	0.00	0.00	0.00
5451	Apoyos Financieros a Intermediarios	0.00	0.00	0.00	0.00
5452	Apoyo Financieros a Ahorradores y Deudores del Sistema Financiero Nacional	0.00	0.00	0.00	0.00
55	Otros Gastos y Pérdidas Extraordinarias	0.00	0.00	0.00	0.00
551	Estimaciones, Depreciaciones, Deterioros, Obsolescencia y Amortizaciones	0.00	0.00	0.00	0.00
5511	Estimaciones por Pérdida o Deterioro de Activos Circulantes	0.00	0.00	0.00	0.00
5512	Estimaciones por Pérdida o Deterioro de Activo no Circulante	0.00	0.00	0.00	0.00
5513	Depreciación de Bienes Inmuebles	0.00	0.00	0.00	0.00
5514	Depreciación de Infraestructura	0.00	0.00	0.00	0.00
5515	Depreciación de Bienes Muebles	0.00	0.00	0.00	0.00
5516	Deterioro de los Activos Biológicos	0.00	0.00	0.00	0.00
5517	Amortización de Activos Intangibles	0.00	0.00	0.00	0.00
5518	Disminución de Bienes por pérdida, obsolescencia y deterioro	0.00	0.00	0.00	0.00
04.200.00	Provisiones	0.00	0.00	0.00	0.00
552	Provisiones de Pasivos a Corto Plazo	0.00	0.00	0.00	0.00
5521 5522	Provisiones de Pasivos a Largo Plazo	0.00	0.00	0.00	0.00
553	Disminución de Inventarios	0.00	0.00	0.00	0.00
5531	Disminución de Inventarios de Mercancías para Venta	0.00	0.00	0.00	0.00
	Disminución de Inventarios de Mercancias Terminadas	0.00	0.00	0.00	0.00
5532	Disminución de Inventarios de Mercancías en Proceso de Elaboración	0.00	0.00	0.00	0.00
5533	Disminución de Inventarios de Materias Primas, Materiales y Suministros para Producción	0.00	0.00	0.00	0.00
5534	Disminución de Almacén de Materiales y Suministros de Consumo	0.00	0.00	0.00	0.00
5535	Aumento por Insuficiencia de Estimaciones por Pérdida o Deterioro u Obsolescencia	0.00	0.00	0.00	0.00
554	Aumento por Insuficiencia de Estimaciones por Pérdida o Deterioro u Obsolescencia	0.00	0.00	0.00	0.00
5541	Aumento por Insuficiencia de Provisiones	0.00	0.00	0.00	0.00
555	Aumento por Insuficiencia de Provisiones	0.00	0.00	0.00	0.00
5551	Otros Gastos	0.00	0.00	0.00	0.00
559	Gastos de Ejercicios Anteriores	0.00	0.00	0.00	0.00
5591	Pérdidas por Responsabilidades	0.00	0.00	0.00	0.00
5592	Bonificaciones y Descuentos Otorgados	0.00	0.00	0.00	0.00
5593		0.00	0.00	0.00	0.00
5594	Diferencias por Tipo de Cambio Negativas Diferencias de Cotizaciones Negativas en Valores Negociables	0.00	0.00	0.00	0.00
5595		0.00	0.00	0.00	0.00
5596	Resultado por Posición Monetaria	0.00	0.00	0.00	0.00
5597	Pérdidas por Participación Patrimonial	0.00	0.00	0.00	0.00
5598	Diferencias por Reestructuración de Deuda Pública Negativas	0.00	0.00	0.00	0.00
5599	Otros Gastos Varios	0.00	0.00	0.00	0.00
56	Inversión Pública	0.00	0.00	0.00	0.00
561	Inversión Pública no Capitalizable				

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus Notas son razonablemente correctos y responsabilidad del emisor

DR. HUGO MORALES VALDÉS PRESIDENTE

C.P. JUAN CARLOS RAMIREZ SAUCEDO COORDINADOR ADMINISTRATIVO

C.P. ARMANDO MARTINEZ RÍOS DIRECTOR GENERAL C.P. FABIAN CHAVEZ TORRES
CONTRALOR INTERNOY DE FISCALIZACIÓN

Comisión De Los Derechos Humanos Del Estado De Coahuila de Zaragoza CDHEC

BALANZA DE COMPROBACIÓN - CUENTAS DE ORDEN DEL 1 DE ENERO AL 31 DE MARZO DE 2020 (PESOS)

Nivel 4

CUENTA	DESCRIPCIÓN	SALDO INICIAL	DEBE	HABER	SALDO FINAL
7	CUENTAS DE ORDEN CONTABLES	0.00	0.00	0.00	0.00
71	Valores	0.00	0.00	0.00	0.00
711	Valores en Custodia	0.00	0.00	0.00	0.00
712	Custodia de Valores	0.00	0.00	0.00	0.00
713	Instrumentos de Crédito Prestados a Formadores de Mercado	0.00	0.00	0.00	0.00
714	Préstamo de Instrumentos de Crédito a Formadores de Mercado y su Garantia	0.00	0.00	0.00	0.00
715	Instrumentos de Crédito Recibidos en Garantía de los Formadores de Mercado	0.00	0.00	0.00	0.00
716	Garantia de Créditos Recibidos de los Formadores de Mercado	0.00	0.00	0.00	0.00
72	Emisión de Obligaciones	0.00	0.00	0.00	0.00
721	Autorización para la Emisión de Bonos, Títulos y Valores de la Deuda Pública Interna	0.00	0.00	0.00	0.00
722	Autorización para la Emisión de Bonos, Títulos y Valores de la Deuda Pública Externa	0.00	0.00	0.00	0.00
723	Emisiones Autorizadas de la Deuda Pública Interna y Externa	0.00	0.00	0.00	0.00
724	Suscripción de Contratos de Préstamos y Otras Obligaciones de la Deuda Pública Interna	0.00	0.00	0.00	0.00
725	Suscripción de Contratos de Préstamos y Otras Obligaciones de la Deuda Pública Externa	0.00	0.00	0.00	0.00
726	Contratos de Préstamos y Otras Obligaciones de la Deuda Pública Interna y Externa	0.00	0.00	0.00	0.00
73	Avales y Garantías	0.00	0.00	0.00	0.00
731	Avales Autorizados	0.00	0.00	0.00	0.00
732	Avales Firmados	0.00	0.00	0.00	0.00
733	Fianzas y Garantías Recibidas por Deudas a Cobrar	0.00	0.00	0.00	0.00
734	Fianzas y Garantias Recibidas	0.00	0.00	0.00	0.00
735	Fianzas Otorgadas para Respaldar Obligaciones no Fiscales del Gobierno	0.00	0.00	0.00	0.00
736	Fianzas Otorgadas del Gobierno para Respaldar Obligaciones no Fiscales	0.00	0.00	0.00	0.00
74	Juicios	0.00	0.00	0.00	0.00
741	Demandas Judicial en Proceso de Resolución	0.00	0.00	0.00	0.00
742	Resolución de Demandas en Proceso Judicial	0.00	0.00	0.00	0.00
75	Inversión Mediante Proyectos para Prestación De Servicios (Pps) y Similares	0.00	0.00	0.00	0.00
751	Contratos para Inversión Mediante Proyectos para Prestación de Servicios (PPS) y Similares	0.00	0.00	0.00	0.00
752	Inversión Pública Contratada Mediante Proyectos para Prestación de Servicios (PPS) y Similares	0.00	0.00	0.00	0.00
76	Bienes en Concesionados o en Comodato	0.00	0.00	0.00	0.00
761	Bienes Bajo Contrato en Concesión	0.00	0.00	0.00	0.00

Contrato de Concesión por Bienes	0.00	0.00	0.00	0.00
	0.00	0.00	0.00	0.00
Bienes Bajo Contrato en Comodato	0.00	0.00	0.00	0.00
Contrato de Comodato por Bienes	, , , , , , , , , , , , , , , , , , , ,	0.00	0.00	
TOTAL MOVIMIENTOS		0.00		

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus Notas son razonablemente correctos y responsabilidad del emisor

DR. HUGO MORALES VALDÉS PRESIDENTE

C.P. JUAN CARLOS RAMIREZ SAUCEDO COORDINADOR ADMINISTRATIVO

762 763 764

> C.P. ARMANDO MARTINEZ RÍOS DIRECTOR GENERAL

C.P. FABIAN CHAVEZ TORRES CONTRALOR INTERNO Y DE FISCALIZACIÓN

Comisión De Los Derechos Humanos Del Estado De Coahuila de Zaragoza CDHEC

BALANZA DE COMPROBACIÓN - CUENTAS DE ORDEN PRESUPUESTALES DEL 1 DE ENERO AL 31 DE MARZO DE 2020 (PESOS)

Nivel 4

CUENTA	DESCRIPCIÓN	SALDO INICIAL	DEBE	HABER	SALDO FINAL
8	CUENTAS DE ORDEN PRESUPUESTARIAS	0.00	134,588,971.88	134,588,971.88	0.00
81	Ley de Ingresos	0.00	56,016,125.56	56,016,125.56	0.00
811	Ley de Ingresos Estimada	0.00	38,511,751.00	0.00	38,511,751.00
811-9	Ley de Ingresos Estimada - Transferencias, Asignaciones, Subsidios Y Subvenciones, Y Pensiones Y	0.00	38,511,751.00	0.00	38,511,751.00
011-9	Jubilaciones	0.00	8,752,187.28	38,511,751.00	29,759,563.72
812	Ley de Ingresos por Ejecutar	0.00	6.13	0.00	-6.13
812-7	Ley de Ingresos por Ejecutar - Ingresos Por Venta De Bienes, Prestación De Servicios Y Otros Ingresos	0.00	0.13	0.55	
812-9	Ley de Ingresos por Ejecutar - Transferencias, Asignaciones, Subsidios Y Subvenciones, Y Pensiones Y Jubilaciones	0.00	8,752,181.15	38,511,751.00	29,759,569.85
813	Modificaciones a la Ley de Ingresos Estimada	0.00	0.00	0.00	0.00
814	Ley de Ingresos Devengada	0.00	8,752,187.28	8,752,187.28	0.00
814-7	Ley de Ingresos Devengada - Ingresos Por Venta De Bienes, Prestación De Servicios Y Otros Ingresos	0.00	6.13	6.13	0.00
814-9	Ley de Ingresos Devengada - Transferencias, Asignaciones, Subsidios Y Subvenciones, Y Pensiones Y Jubilaciones	0.00	8,752,181.15	8,752,181.15	0.00
815	Ley de Ingresos Recaudada	0.00	0.00	8,752,187.28	8,752,187.28
815-7	Ley de Ingresos Recaudada - Ingresos Por Venta De Bienes, Prestación De Servicios Y Otros Ingresos	0.00	0.00	6.13	6.13
815-9	Ley de Ingresos Recaudada - Transferencias, Asignaciones, Subsidios Y Subvenciones, Y Pensiones Y	0.00	0.00	8,752,181.15	8,752,181.15
013-3	Jubilaciones	0.00	78,572,846.32	78,572,846.32	0.00
82	Presupuesto de Egresos	0.00	0.00	38,511,751.00	38,511,751.00
821	Presupuesto de Egresos Aprobado	0.00	0.00	26,305,163.00	26,305,163.00
821-10000	Presupuesto de Egresos Aprobado - Servicios Personales		0.00	2.263,216.00	2,263,216.00
821-20000	Presupuesto de Egresos Aprobado - Materiales Y Suministros	0.00	0.00	9,533,372.00	9,533,372.00
821-30000	Presupuesto de Egresos Aprobado - Servicios Generales		0.00	410,000.00	410,000.00
821-50000	Presupuesto de Egresos Aprobado - Bienes Muebles, Inmuebles E Intangibles	0.00		12,233,037.46	30,707,892.05
822	Presupuesto de Egresos por Ejercer	0.00	42,940,929.51	7,051,118.96	20,673,004.71
822-10000	Presupuesto de Egresos por Ejercer - Servicios Personales	0,00	27,724,123.67		1,861,438.61
822-20000	Presupuesto de Egresos por Ejercer - Materiales Y Suministros	0.00	2,591,425.48	729,986.87	
822-30000	Presupuesto de Egresos por Ejercer - Servicios Generales	0.00	11,687,550.01	3,866,250.19	7,821,299.82
822-50000	Presupuesto de Egresos por Ejercer - Bienes Muebles, Inmuebles E Intangibles	0.00	937,830.35	585,681.44	352,148.91
823	Modificaciones al Presupuesto de Egresos Aprobado	0.00	4,429,178.51	4,429,178.51	0.00
823-10000	Modificaciones al Presupuesto de Egresos Aprobado - Servicios Personales	0.00	1,418,960.67	1,418,960.67	0.00
823-20000	Modificaciones al Presupuesto de Egresos Aprobado - Materiales Y Suministros	0.00	328,209.48	328,209.48	0.00
823-30000	Modificaciones al Presupuesto de Egresos Aprobado - Servicios Generales	0.00	2,154,178.01	2,154,178.01	0.00
823-50000	Modificaciones al Presupuesto de Egresos Aprobado - Bienes Muebles, Inmuebles E Intangibles	0.00	527,830.35	527,830.35	0.00
824	Presupuesto de Egresos Comprometido	0.00	7,803,858.95	7,803,858.95	0.00
824-10000	Presupuesto de Egresos Comprometido - Servicios Personales	0.00	5,632,158.29	5,632,158.29	0.00
824-20000	Presupuesto de Egresos Comprometido - Materiales Y Suministros	0.00	401,777.39	401,777.39	0.00
824-30000	Presupuesto de Egresos Comprometido - Servicios Generales	0.00	1,712,072.18	1,712,072.18	0.00
824-50000	Presupuesto de Egresos Comprometido - Bienes Muebles, Inmuebles E Intangibles	0.00	57,851.09	57,851.09	0.00
825	Presupuesto de Egresos Devengado	0.00	7,803,858.95	7,803,858.95	0.00
620	L tognhaggio de maranda marand				

Production de Europee Devengario - Servicios Personales	0.00	5,632,158.29	5,632,158.29	0.00
	0.00	401,777.39	401,777.39	0.00
	0.00	1,712,072.18	1,712,072.18	0.00
		57 851 09	57,851.09	0.00
Presupuesto de Egresos Devengado - Bienes Muebles, Inmuebles E Intangibles			7 791 161 45	12,697.50
Presupuesto de Egresos Ejercido	0.00	TARES OF THE STATE		
Presumuesto de Foresos Fiercido - Servicios Personales	0.00	5,632,158.29	5,632,158.29	0.00
	0.00	401,777.39	398,776.39	3,001.00
	0.00	1,712,072.18	1,709,547.68	2,524.50
	0.00	57 851 09	50.679.09	7,172.00
Presupuesto de Egresos Ejercido - Bienes Muebles, Inmuebles E Intangibles				7 704 464 45
Presupuesto de Egresos Pagado	0.00	7,791,161.45	0.00	7,791,161.45
The state of the s	0.00	5,632,158.29	0.00	5,632,158.29
	0.00	398,776.39	0.00	398,776.39
SER 500 / SPACE AND		4 700 E47 60	0.00	1,709,547.68
Presupuesto de Egresos Pagado - Servicios Generales	0.00	110001110111011101110111101111		
Presupuesto de Egresos Pagado - Bienes Muebles, Inmuebles E Intangibles	0.00	50,679.09	0.00	50,679.09
TOTAL MOVIMIENTOS		134,588,971.88	134,588,971.88	
	Presupuesto de Egresos Ejercido - Servicios Personales Presupuesto de Egresos Ejercido - Materiales Y Suministros Presupuesto de Egresos Ejercido - Servicios Generales Presupuesto de Egresos Ejercido - Bienes Muebles, Inmuebles E Intangibles Presupuesto de Egresos Pagado Presupuesto de Egresos Pagado - Servicios Personales Presupuesto de Egresos Pagado - Materiales Y Suministros Presupuesto de Egresos Pagado - Servicios Generales Presupuesto de Egresos Pagado - Bienes Muebles, Inmuebles E Intangibles	Presupuesto de Egresos Devengado - Servicios Personales Presupuesto de Egresos Devengado - Materiales Y Suministros Presupuesto de Egresos Devengado - Servicios Generales Presupuesto de Egresos Devengado - Bienes Muebles, Inmuebles E Intangibles Presupuesto de Egresos Ejercido Presupuesto de Egresos Ejercido - Servicios Personales Presupuesto de Egresos Ejercido - Materiales Y Suministros Presupuesto de Egresos Ejercido - Servicios Generales Presupuesto de Egresos Ejercido - Servicios Generales Presupuesto de Egresos Ejercido - Bienes Muebles, Inmuebles E Intangibles Presupuesto de Egresos Pagado Presupuesto de Egresos Pagado - Servicios Personales Presupuesto de Egresos Pagado - Servicios Personales Presupuesto de Egresos Pagado - Materiales Y Suministros Presupuesto de Egresos Pagado - Materiales Y Suministros Presupuesto de Egresos Pagado - Servicios Generales Presupuesto de Egresos Pagado - Servicios Generales Presupuesto de Egresos Pagado - Servicios Generales O.00 Presupuesto de Egresos Pagado - Bienes Muebles, Inmuebles E Intangibles O.00 Presupuesto de Egresos Pagado - Bienes Muebles, Inmuebles E Intangibles O.00	Presupuesto de Egresos Devengado - Servicios Personales Presupuesto de Egresos Devengado - Materiales Y Suministros Presupuesto de Egresos Devengado - Servicios Generales Presupuesto de Egresos Devengado - Bienes Muebles, Inmuebles E Intangibles Presupuesto de Egresos Ejercido Presupuesto de Egresos Ejercido - Servicios Personales Presupuesto de Egresos Ejercido - Servicios Personales Presupuesto de Egresos Ejercido - Materiales Y Suministros Presupuesto de Egresos Ejercido - Servicios Generales Presupuesto de Egresos Ejercido - Servicios Generales Presupuesto de Egresos Ejercido - Bienes Muebles, Inmuebles E Intangibles Presupuesto de Egresos Pagado Presupuesto de Egresos Pagado - Servicios Personales Presupuesto de Egresos Pagado - Servicios Generales Presupuesto de Egresos Pagado - Bienes Muebles, Inmuebles E Intangibles	Presupuesto de Egresos Devengado - Servicios Personales 500 401,777.39 401,777.39 Presupuesto de Egresos Devengado - Materiales Y Suministros 0.00 1,712,072.18 1,712,072.18 Presupuesto de Egresos Devengado - Servicios Generales 0.00 57,851.09 57,851.09 Presupuesto de Egresos Devengado - Bienes Muebles, Inmuebles E Intangibles 0.00 7,803,858.95 7,791,161.45 Presupuesto de Egresos Ejercido 0.00 56,32,158.29 5,632,158.29 Presupuesto de Egresos Ejercido - Servicios Personales 0.00 401,777.39 398,776.39 Presupuesto de Egresos Ejercido - Servicios Generales 0.00 1,712,072.18 1,709,547.68 Presupuesto de Egresos Ejercido - Servicios Generales 0.00 57,851.09 50,679.09 Presupuesto de Egresos Pagado 0.00 7,791,161.45 0.00 Presupuesto de Egresos Pagado - Servicios Personales 0.00 5,632,158.29 0.00 Presupuesto de Egresos Pagado - Materiales Y Suministros 0.00 398,776.39 0.00 Presupuesto de Egresos Pagado - Servicios Generales 0.00 1,709,547.68 0.00 Presupuesto de Egresos Pagado

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus Notas son razonablemente correctos y responsabilidad del emisor

DR, HUGO MORALES VALDÉS PRESIDENTE

C.P. JUAN CARDOS RAMIREZ SAUCEDO COORDINADOR ADMINISTRATIVO

C.P. ARMANDO MARTINEZ RÍOS DIRECTOR GENERAL C.P. FABIAN/CHAVEZ TORRES
CONTRALOR INTERNO Y DE FISCALIZACIÓN



I.- Información Contable

auditoría profesionales de Dictamen de los independientes, acerca de la situación que guarda el control interno, la situación financiera y el grado de colaboración de la entidad para el cumplimiento de función de control objetivos de la gubernamental.





Información Contable

Informe sobre la auditoría de los estados financieros

DR. HUGO MORALES VALDÉS
PRESIDENTE DE LA COMISIÓN DE LOS DERECHOS HUMANOS
DEL ESTADO DE COAHUILA DE ZARAGOZA

Revisión del Informe de Avance de Gestión Financiera

Hemos auditado los estados financieros de la Comisión de los Derechos Humanos del Estado de Coahuila de Zaragoza, que comprenden el Estado de Situación Financiera, Informe Sobre Pasivos Contingentes, el Estado de Actividades, Estado de Variación en la Hacienda Pública, Estado de Cambios en la Situación Financiera, Estado de Flujos de Efectivo, Estado Analítico del Activo, Estado Analítico de la Deuda y Otros Pasivos, correspondientes al ejercicio terminado al 31 de marzo de 2020, así como las notas explicativas de los estados financieros (desglose, memoria y gestión administrativa) que incluyen un resumen de las políticas contables significativas.

Nuestra responsabilidad consiste en informar el resultado parcial o avance de nuestra auditoría, ya que la revisión integral se considera por todo el ejercicio 2020.

Resultado parcial de la auditoría financiera

Se llevaron a cabo procedimientos de revisión de efectivo y equivalentes, gastos y otras perdidas, obligaciones fiscales, transparencia, obteniéndose los siguientes resultados:

Resultados positivos

- Las cuentas de activo y pasivo reflejan razonablemente correctos los saldos al cierre del periodo revisado.
- Los registros contables de los ingresos y otros beneficios, así como de gastos y otras pérdidas son razonablemente correctos al cierre del periodo revisado.
- La congruencia de la información financiera es razonable correcta y los estados financieros, así como las notas de los mismos se encuentra expresada con base en lo establecido en el marco normativo vigente y emitido por el Consejo Nacional de Armonización Contable.

Observaciones

No existe información que se deba expresar en el presente apartado del informe.

Párrafo de énfasis

No existe información que se deba expresar en el presente apartado del informe.

Otra Cuestión

No existe información que se deba expresar en el presente apartado del informe.

Responsabilidades de la dirección y de los responsables del gobierno de la entidad en relación con los estados financieros La dirección es responsable de la preparación y presentación razonable de los estados financieros adjuntos de conformidad con la Ley General de Contabilidad Gubernamental y los acuerdos normativos emitidos por el Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC), y del control interno que la dirección considere necesario para permitir la preparación de estados financieros contables libres de incorrección material, debida a fraude o error.



Gestión Pública



Icalejandroflores@gmail.com





Responsabilidades de la dirección y de los responsables del gobierno de la entidad en relación con los estados financieros

La dirección es responsable de la preparación y presentación razonable de los estados financieros adjuntos de conformidad con la Ley General de Contabilidad Gubernamental y los acuerdos normativos emitidos por el Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC), y del control interno que la dirección considere necesario para permitir la preparación de estados financieros contables libres de incorrección material, debida a fraude o error.

En la preparación de los estados financieros presupuestarios, la dirección es responsable de la valoración de la capacidad del ente público de existencia permanente, revelando, según corresponda, las cuestiones relacionadas con la existencia permanente y utilizando el postulado básico de contabilidad gubernamental existencia permanente excepto por disposición legal en la que se especifique lo contrario, o bien no exista otra alternativa realista.

Los responsables del gobierno del ente público son responsables de la supervisión del proceso de información financiera del ente.

Responsabilidades del auditor en relación con la auditoria de los estados financieros.

Nuestros objetivos son obtener una seguridad razonable de que los estados financieros presupuestarios en su conjunto están libres de incorrección material, debida a fraude o error, y emitir un informe de auditoría que contiene nuestra opinión. Seguridad razonable es un alto grado de seguridad, pero no garantiza que una auditoría realizada de conformidad con las NPASNF siempre detecte una incorrección material cuando existe. Las incorrecciones pueden deberse a fraude o error y se consideran materiales si, individualmente o de forma agregada, puede preverse razonablemente que influyan en las decisiones económicas que los usuarios toman basándose en los estados financieros.

ATENTAMENTE GESTIÓN PÚBLICA Y GESTIÓN EMPRESARIAL LAFE, S.A.S. DE C.V.

M.G.P. LUIS ALEJÁNORO FLORES ESPINOZA
DIRECTOR GENERAL

CALLE NUEVA ESPAÑA NO. 369 FRACCIONAMIENTO URDIÑOLA SALTILLO COAHUILA AL 08 DE MAYO DE 2020

Gestión Pública



lcalejandroflores@gmail.com





Información Presupuestaria

Informe sobre la auditoría de los estados financieros

DR. HUGO MORALES VALDÉS
PRESIDENTE DE LA COMISIÓN DE LOS DERECHOS HUMANOS
DEL ESTADO DE COAHUILA DE ZARAGOZA

Revisión del Informe de Avance de Gestión Financiera

Hemos auditado los estados financieros de la Comisión de los Derechos Humanos del Estado de Coahuila de Zaragoza, que comprenden los Estados Analíticos de Ingresos por Clasificación Económica, Fuentes de Financiamiento y Rubros de Ingresos; los Estados Analíticos del Ejercicio del Presupuesto de Egresos por Clasificación Administrativa, Económica, Objeto del Gasto y Funcional, que corresponden al periodo comprendido del 01 de enero al 31 de marzo de 2020.

Nuestra responsabilidad consiste en informar el resultado parcial o avance de nuestra auditoría, ya que la revisión integral se considera por todo el ejercicio 2020.

Resultado parcial de la auditoría financiera

Resultados positivos

- Los registros contables de los ingresos y otros beneficios, así como de los gastos y otras pérdidas son razonablemente correctos al cierre del periodo revisado.
- La congruencia de la información financiera es razonablemente correcta y los estados financieros, así como las notas de los mismos se encuentra expresada con base en lo establecido en el marco normativo vigente y emitido por el Consejo Nacional de Armonización Contable.

Hemos llevado a cabo la auditoria de conformidad con las Normas Profesionales de Auditoría del Sistema Nacional de Fiscalización (NPASNF). Nuestras responsabilidades de acuerdo con dichas normas se describen más adelante en la sección responsabilidades del auditor en relación con la auditoria de los estados financieros presupuestarios de nuestro informe. Somos independientes del ente público de conformidad con el Código de Ética junto con los requerimientos de ética que son aplicables a nuestra auditoría de los estados financieros y hemos cumplido las demás responsabilidades de ética de conformidad con esos requerimientos y con el Código de Ética Profesional del Sistema Nacional de Fiscalización (SNF). Consideramos que la evidencia de auditoria que hemos obtenido proporciona una base suficiente y adecuada para nuestra opinión.

Párrafo de énfasis

No existe información que se deba expresar en el presente apartado del informe.

Otra Cuestión

No existe información que se deba expresar en el presente apartado del informe.



Gestión Pública



Icalejandroflores@gmail.com





Responsabilidades de la dirección y de los responsables del gobierno de la entidad en relación con los estados financieros

La dirección es responsable de la preparación y presentación razonable de los estados financieros adjuntos de conformidad con la Ley General de Contabilidad Gubernamental y los acuerdos normativos emitidos por el Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC), y del control interno que la dirección considere necesario para permitir la preparación de estados financieros contables libres de incorrección material, debida a fraude o error.

En la preparación de los estados financieros presupuestarios, la dirección es responsable de la valoración de la capacidad del ente público de existencia permanente, revelando, según corresponda, las cuestiones relacionadas con la existencia permanente y utilizando el postulado básico de contabilidad gubernamental existencia permanente excepto por disposición legal en la que se especifique lo contrario, o bien no exista otra alternativa realista.

Los responsables del gobierno del ente público son responsables de la supervisión del proceso de información financiera del ente.

Responsabilidades del auditor en relación con la auditoria de los estados financieros.

Nuestros objetivos son obtener una seguridad razonable de que los estados financieros presupuestarios en su conjunto están libres de incorrección material, debida a fraude o error, y emitir un informe de auditoría que contiene nuestra opinión. Seguridad razonable es un alto grado de seguridad, pero no garantiza que una auditoría realizada de conformidad con las NPASNF siempre detecte una incorrección material cuando existe. Las incorrecciones pueden deberse a fraude o error y se consideran materiales si, individualmente o de forma agregada, puede preverse razonablemente que influyan en las decisiones económicas que los usuarios toman basándose en los estados financieros.

ATENTAMENTE GESTIÓN PÚBLICA Y GESTIÓN EMPRESARIAŁ LAFE, S.A.S. DE C.V.

M.G.P. LUIS ALEJANDRO FLORES ESPINOZA
DIRECTOR GENERAL

CALLE NUEVA ESPAÑA NO. 369 FRACCIONAMIENTO URDIÑOLA SALTILLO COAHUILA AL 68 DE MAYO DE 2020

Gestión Pública









Informe del Contador Público Independiente

DR. HUGO MORALES VALDÉS
PRESIDENTE DE LA COMISIÓN DE LOS DERECHOS HUMANOS
DEL ESTADO DE COAHUILA DE ZARAGOZA

Hemos examinado la situación que guarda el control interno institucional de la Comisión de los Derechos Humanos del Estado de Coahuila de Zaragoza con base en el Marco Integrado de Control Interno emitido por el Sistema Nacional de Fiscalización, por el periodo comprendido del 01 de enero al 31 de marzo de 2020; señalando que la administración de la entidad es responsable de dar cumplimiento a dichos requerimientos normativos y legales. Nuestra responsabilidad consiste en expresar una opinión acerca del cumplimiento de los requerimientos descritos.

Alcance

El examen se realizó de acuerdo con las Normas para Atestiguar emitidas por el Instituto Mexicano de Contadores Públicos, con base en el análisis del cumplimiento del Marco Integrado de Control Interno por parte de la entidad. Consideramos que nuestro examen proporciona una base razonable para emitir una opinión.

Limitaciones Inherentes

Debido a las limitaciones inherentes en cualquier control interno, los errores o fraudes pueden ocurrir y no ser detectados. Asimismo, las proyecciones de cualquier evaluación de control interno a una fecha posterior de la revisión están sujetas al riesgo de que los procedimientos puedan llegar a ser inadecuados debido a los cambios de circunstancias, o a que el grado de cumplimiento de los procedimientos pueda deteriorarse.

Opinión

En nuestra opinión, la entidad dio cumplimiento y ofrece una seguridad razonable en todos los aspectos importantes al Marco Integrado de Control Interno por el periodo comprendido por el 01 de enero al 31 de marzo de 2020.

ATENTAMENTE
GESTIÓN PÚBLICA Y GESTIÓN EMPRESARIAL LAFE, S.A.S. DE C.V.

M.G.P. LUIS ALEJANDRØ FLORES ESPINOZA DIRECTOR GENERAL

CALLE NUEVA ESPAÑA NO. 369 FRACCIONAMIENTO URDIÑOLA SALTILLO COAHUILA AL 08 DE MAYO DE 2020

f

Gestión Pública



Icalejandroflores@gmail.com





Informe del Contador Público Independiente

DR. HUGO MORALES VALDÉS PRESIDENTE DE LA COMISIÓN DE LOS DERECHOS HUMANOS DEL ESTADO DE COAHUILA DE ZARAGOZA

Introducción

Hemos examinado el cumplimiento acerca del grado de colaboración de la entidad para el cumplimiento de los objetivos de la función de control gubernamental por parte de la Comisión de los Derechos Humanos del Estado de Coahuila de Zaragoza; señalando que la administración de la entidad es responsable de dar cumplimiento a dichos requerimientos normativos y legales. Nuestra responsabilidad consiste en expresar una opinión acerca del cumplimiento de los requerimientos descritos.

Alcance

El examen se realizó de acuerdo con las Normas para Atestiguar emitidas por el Instituto Mexicano de Contadores Públicos, con base en el análisis del cumplimiento del Marco Integrado de Control Interno por parte de la entidad. Consideramos que nuestro examen proporciona una base razonable para emitir una opinión.

Limitaciones Inherentes

Debido a las limitaciones inherentes en cualquier control interno, los errores o fraudes pueden ocurrir y no ser detectados. Asimismo, las proyecciones de cualquier evaluación de control interno a una fecha posterior de la revisión están sujetas al riesgo de que los procedimientos puedan llegar a ser inadecuados debido a los cambios de circunstancias, o a que el grado de cumplimiento de los procedimientos pueda deteriorarse.

Opinión

En nuestra opinión, la entidad dio cumplimiento, en todos los aspectos importantes, al grado de colaboración de la entidad para el cumplimiento de los objetivos de la función de control gubernamental por el periodo comprendido por el 01 de enero al 31 de marzo de 2020.

ATENTAMENTE

GESTIÓN PÚBLICA Y GESTIÓN EMPRESARIAL

LAFE, S.A.Ş. DE ÇX.

M.G.P. LUIS ALEJANDRO FLORES ESPINOZA DIRECTOR GENERAL

CALLE NUEVA ESPAÑA NO. 369 FRACCIONAMIENTO URDIÑOLA SALTILLO COAHUILA AL 08 DE MAYO DE 2020



Informe del Contador Público Independiente

DR. HUGO MORALES VALDÉS PRESIDENTE DE LA COMISIÓN DE LOS DERECHOS HUMANOS DEL ESTADO DE COAHUILA DE ZARAGOZA

Introducción

Hemos examinado el cumplimiento en materia de emisión, recepción y almacenaje de los Comprobantes Fiscales Digitales por Internet de la Comisión de los Derechos Humanos del Estado de Coahuila de Zaragoza con base en la legislación y normativa fiscal aplicable, durante el periodo comprendido del 01 de enero al 31 de marzo de 2020; señalando que la administración de la entidad es responsable de dar cumplimiento a dichos requerimientos normativos y legales. Nuestra responsabilidad consiste en expresar una opinión acerca del cumplimiento de los requerimientos descritos.

Alcance

El examen se realizó de acuerdo con las Normas para Atestiguar emitidas por el Instituto Mexicano de Contadores Públicos, con base en el análisis del cumplimiento en materia de emisión, recepción y almacenaje de los Comprobantes Fiscales Digitales por Internet por parte de la entidad. Consideramos que nuestro examen proporciona una base razonable para emitir una opinión.

Opinión

En nuestra opinión, la entidad dio cumplimiento, en todos los aspectos importantes, en materia de emisión, recepción y almacenaje de los Comprobantes Fiscales Digitales por Internet por el periodo comprendido por el 01 de enero al 31 de marzo de 2020.

ATENTAMENTE

GESTIÓN PÚBLICA Y GESTIÓN EMPRESARIAJ LAFE, S.A.S. DE C.V.

M.G.P. LUIS ALEJANDRO FLORES ESPINOZA

DIRECTOR GENERAL

CALLE NUEVA ESPAÑA NO. 369 FRACCIONAMIENTO URDIÑOLA SALTILLO COAHUILA AL 08 DE MAYO DE 2020



II.- Información Presupuestaria

 Estado analítico de ingresos, del que se derivará la presentación en clasificación económica, incluyendo los ingresos excedentes generados, del 01 de enero al 31 de marzo de 2020.



COMISION DE LOS DERECHOS HUMANOS DEL ESTADO DE COAHUILA DE ZARAGOZA Estado Analitico de Ingresos (Clasificación Económica) Del 1 de Enero al 31 de Marzo de 2020

	el 1 de Enero al 31 de Marzo de 2020 Ingreso						
Clasificación Económica	Estimado	Ampliaciones y Reducciones	Modificado	Devengado	Recaudado	Diferencia	
	1	2	(3= 1 + 2)	4	5	(6= 5 - 1)	
Ingresos Corrientes	38,511,751.00	0.00	38,511,751.00	8,752,187.28	8,752,187.28 -	29,759,563.72	
Ingresos por Venta de Bienes, Prestación de Servicios y Otros Ingresos Corrientes	0.00	0.00	0.00	6.13	6.13	6.13	
Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones Corrientes	38,511,751.00	0.00	38,511,751.00	8,752,181.15	8,752,181.15	29,759,569.85	
					- 1		
	-						
Total	38,511,751.00	0.00	38,511,751.00	8,752,187.28 Ingresos excedentes	8,752,187.28	6.1	

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus Notas son razonablemente correctos y responsabilidad del emisor

DR. HUGO MORALES VALDÉS

PRESIDENTE

C.P. JUAN CARLOS BAMIREZ SAUCEDO COORDINADOR ADMINISTRATIVO

C.P. ARMANDO MARTINEZ RÍOS DIRECTOR GENERAL

C.P. FABIAN CHAVEZ TORRES CONTRALOR INTERNO Y DE FISCALIZACIÓN



II.- Información Presupuestaria

 Estado analítico de ingresos, del que se derivará la presentación en clasificación por fuentes de financiamiento, incluyendo los ingresos excedentes generados, del 01 de enero al 31 de marzo de 2020.



COMISION DE LOS DERECHOS HUMANOS DEL ESTADO DE COAHUILA DE ZARAGOZA

Estado Analítico de Ingresos

Del 1 de Enero al 31 de Marzo de 2020

Estado Analítico de Ingresos Por Fuente de Financiamiento	Estimado	Ampliaciones y Reducciones	Modificado	Devengado	Recaudado	Diferencia
	(1)	(2)	(3= 1 + 2)	(4)	(5)	(6= 5 - 1)
ngresos del Poder Ejecutivo Federal o Estatal y de los Municipios	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.0
Impuestos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.0
Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.0
Contribuciones de Mejoras	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.0
Derechos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.0
Productos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.0
Aprovechamientos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.0
Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal y Fondos Distintos de Aportaciones	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.0
Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.
ngresos de los Entes Públicos de los Poderes Legislativo y Judicial, de los Irganos Autónomos y del Sector Paraestatal o Paramunicipal, así como de las Empresas Productivas del Estado	38,511,751.00	0.00	38,511,751.00	8,752,187.28	8,752,187.28	-29,759,563.
Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.
Productos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.
Ingresos por Venta de Bienes, Prestación de Servicios y Otros Ingresos	0.00	0.00	0.00	6.13	6.13	6.
Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones	38,511,751.00	0.00	38,511,751.00	8,752,181.15	8,752,181.15	-29,759,569.8
ngresos derivados de financiamiento	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.0
Ingresos Derivados de Financiamientos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.0
Total	38,511,751.00	0.00	38,511,751.00	8,752,187.28	8,752,187.28	
			91	Ingresos ex	cedentes	6.1

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus Notas son razonablemente correctos y responsabilidad del emisor

DR. HUGO MORALES VALDÉS PRESIDENTE

C.P. ARMANDO MARTINEZ RÍOS DIRECTOR GENERAL

C.P. JUAN CARLOS RAMIREZ SAUCEDO COORDINADOR ADMINISTRATIVO

C.P. FABIAN CHAVEZ TORRES CONTRALOR INTERNO Y DE FISCALIZACIÓN



II.- Información Presupuestaria

 Estado analítico de ingresos, del que se derivará la presentación en clasificación por rubros de ingresos, incluyendo los ingresos excedentes generados, del 01 de enero al 31 de marzo de 2020.



COMISION DE LOS DERECHOS HUMANOS DEL ESTADO DE COAHUILA DE ZARAGOZA Estado Analítico de Ingresos

Del 1 de Enero al 31 de Marzo de 2020

			Ingreso				
Rubro de Ingresos	Estimado	Ampliaciones y Reducciones	Modificado	Devengado	Recaudado	Diferencia	
	(1)	(2)	(3= 1 + 2)	(4)	(5)	(6= 5 - 1)	
			993090			2.00	
Impuestos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
Contribuciones de Mejoras	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
Derechos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
Productos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
Aprovechamientos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
Ingresos por Venta de Bienes, Prestación de Servicios y Otros Ingresos	0.00	0.00	0.00	6.13	6.13	6.13	
Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal y Fondos Distintos de Aportaciones	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones	38,511,751.00	0.00	38,511,751.00	8,752,181.15	0 / 0	-29,759,569.85	
Ingresos Derivados de Financiamientos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
Total	38,511,751.00	0.00	38,511,751.00	8,752,187.28	8,752,187.28		
1000	23,611,101.00	25071		Ingresos excedentes¹		6.13	

Los ingresos excedentes se presentan para efectos de cumplimiento de la Ley General de Contabilidad Gubernamental y el importe reflejado debe ser siempre mayor a cero

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus Notas son razonablemente correctos y responsabilidad del emisor

C.P. JUAN CARLOS RAMIREZ SAUCEDO COORDINADOR ADMINISTRATIVO

DR. HUGO MORALES VALDÉS

PRESIDENTE

C.P. ARMANDO MARTINEZ RÍOS

DIRECTOR GENERAL

C.P. FABIAN CHAVEZ TORRES CONTRALOR INTERNO Y DE FISCALIZACIÓN



II.- Información Presupuestaria

 Estado analítico del ejercicio del presupuesto de egresos del 01 de enero al 31 de marzo de 2020, por clasificación administrativa.



COMISION DE LOS DERECHOS HUMANOS DEL ESTADO DE COAHUILA DE ZARAGOZA Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos

Clasificación Administrativa Del 1 de Enero al 31 de Marzo de 2020

	Egresos					
Concepto	Aprobado	Ampliaciones/ (Reducciones)	Modificado	Devengado	Pagado	Subejerciclo
		2	3 = (1 + 2)	4	5	6 = (3-4)
100 PRESIDENCIA	\$7,405,018.00	-\$30,424.72	\$7,374,593.28	\$1,468,695.67	\$1,465,258.17	\$5,905,897.61
101 PRESIDENCIA	\$5,562,633.00	-\$140,050.34	\$5,422,582.66	\$934,547.52	\$931,110.02	\$4,488,035.14
102 CONTRALORIA	\$816,917.00	-\$42,626.80	\$774,290.20	\$154,075.78	\$154,075.78	\$620,214.42
103 SECRETARIA TECNICA	\$714,999.00	\$86,810,68	\$801,809.68	\$247,494.30	\$247,494.30	\$554,315.38
104 COORDINACION JURIDICA	\$310,469.00	\$65,441.74	\$375,910.74	\$132,578.07	\$132,578.07	\$243,332.67
200 DIRECCIÓN GENERAL	\$11,944,568.00	-\$779,593.37	\$11,164,974.63	\$1,602,734.65	\$1,600,646.65	\$9,562,239.98
201 DIRECCIÓN GENERAL	\$1,348,814.00	-\$13,175.06	\$1,335,638.94	\$219,824.61	\$219,824.61	\$1,115,814.33
203 DIRECCIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL	\$1,237,315.00	-\$123,077.74	\$1,114,237.26	\$109,589.84	\$107,501.84	\$1,004,647.42
204 DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	\$9,358,439.00	-\$643,340.57	\$8,715,098.43	\$1,273,320.20	\$1,273,320.20	\$7,441,778.23
300 VISITADURÍA GENERAL	\$13,565,961.00	\$449,236.96	\$14,015,197.96	\$3,260,377.98	\$3,260,377.98	\$10,754,819.98
301 VISITADURÍA GENERAL	\$2,016,064.00	\$149,039.90	\$2,165,103.90	\$552,722.80	\$552,722.80	\$1,612,381.10
302 PRIMER VISITADURÍA REGIONAL	\$2,004,185.00	\$131,515.45	\$2,135,700.45	\$562,392.62	\$562,392.62	\$1,573,307.83
303 SEGUNDA VISITADURÍA REGIONAL	\$3,314,747.00	\$209,352.54	\$3,524,099.54	\$914,695.88	\$914,695.88	\$2,609,403.66
304 TERCERA VISITADURÍA REGIONAL	\$1,673,187.00	-\$22,930.59	\$1,650,256.41	\$321,053.69	\$321,053.69	\$1,329,202.72
305 CUARTA VISITADURÍA REGIONAL	\$1,743,855.00	-\$20,848.90	\$1,723,006.10	\$341,787.43	\$341,787.43	\$1,381,218.67
306 SEXTA VISITADURÎA REGIONAL	\$1,169,031.00	\$6,389.25	\$1,175,420.25	\$235,863.77	\$235,863.77	\$939,556,48
307 QUINTA VISITADURÍA REGIONAL	\$1,147,635.00	\$6,447.82	\$1,154,082.82	\$248,250.94	\$248,250.94	\$905,831.88
308 SEPTIMA VISITADURÎA REGIONAL ESPECIALIZADA	\$497,257.00	-\$9,728.51	\$487,528.49	\$83,610.85	\$83,610.85	\$403,917.64
400 SECRETARIA EJECUTIVA	\$4,060,154.00	\$410,214.89	\$4,470,368.89	\$1,224,774.02	\$1,217,602.02	\$3,245,594.87
401 SECRETARIA EJECUTIVA	\$1,032,919.00	\$28,433.57	\$1,061,352.57	\$229,808.72	\$222,636.72	\$831,543.85
402 CAPACITACION Y DIFUSION	\$2,310,496.00	\$387,919.65	\$2,698,415.65	\$854,534.20	\$854,534.20	\$1,843,881.45
403 DIRECCION DE INCLUSION	\$716,739.00	-\$6,138.33	\$710,600.67	\$140,431.10	\$140,431.10	\$570,169.57
500 CENTRO DE INVESTIGACION	\$1,536,050.00	-\$49,433.76	\$1,486,616.24	\$247,276.63	\$247,276.63	\$1,239,339.61
501 CENTRO DE INVESTIGACION	\$1,536,050.00	-\$49,433.76	\$1,486,616.24	\$247,276.63	\$247,276.63	\$1,239,339.61
Total del Gasto	\$38,511,751.00	\$0.00	\$38,511,751.00	\$7,803,858.95	\$7,791,161.45	\$30,707,892.05

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus Notas son razonablemente correctos y responsabilidad del emisor

C.P. JUAN CAFLOS RAMIREZ SAUCEDO COORDINADOR ADMINIS RATIVO

DR. HUGO MORALES VALDÉS PRESIDENTE

C.P. ARMANDO MARTINEZ RÍOS

DIRECTOR GENERAL

C.P. FABIAN CHAVEZ TORRES CONTRALOR INVERNOY DE FISCALIZACIÓN



II.- Información Presupuestaria

 Estado analítico del ejercicio del presupuesto de egresos del 01 de enero al 31 de marzo de 2020, por clasificación económica.



COMISION DE LOS DERECHOS HUMANOS DEL ESTADO DE COAHUILA DE ZARAGOZA Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos

do Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egreso Clasificación Económica (por Tipo de Gasto)

Del 1 de Enero al 31 de Marzo de 2020

			Egresos			
Concepto	Aprobado	Ampliaciones/ (Reducciones)	Modificado	Devengado	Pagado	Subejercicio
	1	2	3 = (1 + 2)	4	5	6 = (3 - 4)
Gasto Corriente	38,101,751.00	0.00	38,101,751.00	7,746,007.86	7,740,482.36	30,355,743.14
Gasto de Capital	410,000.00	0.00	410,000.00	57,851.09	50,679.09	352,148.9
Amortización de la Deuda y Disminución de Pasivos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.0
Pensiones y Jubilaciones	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.0
Participaciones	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.0
Total del Gasto	38,511,751.00	0.00	38,511,751.00	7,803,858.95	7,791,161.45	30,707,892.0

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus Notas son razonablemente correctos y responsabilidad del emisor

DR. HUGO MORALES VALDÉS

PRESIDENTE

C.P. JUAN CARLOS RAMIREZ SAUCEDO COORDINADOR ADMINISTRATIVO

C.P. ARMANDO MARTINEZ RÍOS DIRECTOR GENERAL C.P. FABIAN CHÁVEZ TORRES CONTRALOR INTERNO Y DE FISCALIZACIÓN



II.- Información Presupuestaria

 Estado analítico del ejercicio del presupuesto de egresos del 01 de enero al 31 de marzo de 2020, por clasificación por objeto del gasto.



COMISION DE LOS DERECHOS HUMANOS DEL ESTADO DE COAHUILA DE ZARAGOZA Estado Analitico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos Clasificación por Objeto del Gasto (Capitulo y Concepto) Del 1 de Enero al 31 de Marzo de 2020

	Egresos					
Concepto	Aprobado	Ampliaciones/ (Reducciones)	Modificado	Devengado	Pagado	Subejercicio
	1	2	3 = {1 + 2}	4	5	6 = (3 - 4)
Servicios Personales	26,305,163.00	0.00	26,305,163.00	5,632,158.29	5,632,158.29	20,673,004.71
Remuneraciones al Personal de Carácter Permanente	20,844,302.00	-48,819.18	20,795,482.82	5,041,859.83	5,041,859.83	15,753,622.99
Remuneraciones al Personal de Carácter Transitorio	479,099.00	56,684.22	535,783.22	176,459.22	176,459.22	359,324.00
Remuneraciones Adicionales y Especiales	3,170,214.00	-2,913.16	3,167,300.84	7,604.66	7,604.66	3,159,696.18
Seguridad Social	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Otras Prestaciones Sociales y Económicas	1,811,548.00	-4,951.88	1,806,596.12	406,234.58	406,234.58	1,400,361.54
Previsiones	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Pago de Estímulos a Servidores Públicos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Materiales y Suministros	2,263,216.00	0.00	2,263,216.00	401,777.39	398,776.39	1,861,438.61
Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales	623,915.00	-9,395.65	614,519.35	67,368.54	67,368.54	547,150.81
Alimentos y Utensilios	454,543.00	23,057.60	477,600.60	86,604.17	83,603.17	390,996.43
Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación	137,086.00	-5,335.32	131,750.68	10,370.93	10,370.93	121,379.75
Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio	13,872.00	0.00	13,872.00	39.20	39.20	13,832.80
Combustibles, Lubricantes y Aditivos	780,000.00	505.00	780,505.00	182,593.09	182,593.09	597,911.91
Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos	83,926.00	-14,839.20	69,086.80	13,780.80	13,780.80	55,306.00
Materiales y Suministros Para Segundad	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores	169,874.00	6,007.57	175,881.57	41,020.66	41,020.66	134,860.91
Servicios Generales	9,533,372.00	0.00	9,533,372.00	1,712,072.18	1,709,547.68	7,821,299.82
Servicios Básicos	1,071,397.00	0.00	1,071,397.00	134,077.32	134,077.32	937,319.68
Servicios de Arrendamiento	1,834,261.00	-13,500.00	1,820,761.00	352,365.89	352,365.89	1,468,395.11
Servicios Profesionales, Científicos, Técnicos y Otros Servicios	2,927,991.00	68,061.83	2,996,052.83	699,697.43	699,697.43	2,296,355.40
Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales	185,000.00	15,680.00	200,680.00	25,284.09	25,284.09	175,395.91
Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación	716,288.00	33,369.25	749,657.25	152,462.47	150,374.47	597,194.78
Servicios de Comunicación Social y Publicidad	100,000.00	0.00	100,000.00	0.00	0.00	100,000.00
Servicios de Traslado y Viáticos	1,274,778.00	-4,080.00	1,270,698.00	148,868.23	148,431.73	1,121,829.77
Servicios Oficiales	1,423,657.00	-99,531.08	1,324,125.92	199,316.75	199,316.75	1,124,809.17
Otros Servicios Generales	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Transferencias al Resto del Sector Público	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Subsidios y Subvenciones	0.00	0.00	0,00	0.00	0.00	0.00
Ayudas Sociales	0.00	0.00	0,00	0.00	0.00	0.00
Pensiones y Jubilaciones	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Otros Análogos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Transferencias a la Seguridad Social	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Donativos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Transferencias al Exterior	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles	410,000.00	0.00	410,000.00	57,851.09	50,679.09	352,148.91
Mobiliario y Equipo de Administración	208,400.00	0.00	208,400.00	57,851.09	50,679.09	150,548.91
Mobiliario y Equipo Educacional y Recreativo	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio	0.00	0.00	0.00	0.00	0,00	0.00
Vehículos y Equipo de Transporte	201,600.00	0.00	201,600.00	0.00	0.00	201,600.00
Equipo de Defensa y Seguridad	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Maguinaria, Otros Equipos y Herramientas	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Activos Biológicos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Bienes Inmuebles	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Activos Intangibles	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Inversión Pública	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Obra Pública en Bienes de Dominio Público	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Obra Pública en Bienes Propios	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Proyectos Productivos y Acciones de Fomento	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

Comisiones de la Deuda Pública Gastos de la Deuda Pública	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Intereses de la Deuda Pública	0.00	0,00	0.00	0.00	0.00	0.00
Amortización de la Deuda Pública	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.0
Deuda Pública	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.0
Convenios	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.0
Aportaciones	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.0
Participaciones	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.0
Provisiones para Contingencias y Otras Erogaciones Especiales Participaciones y Aportaciones	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.0
Otras Inversiones Financieras	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.0
Inversiones en Fideicomisos, Mandatos y Otros Análogos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.0
Concesión de Préstamos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.0
Compra de Títulos y Valores	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.0
Acciones y Participaciones de Capital	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.
Inversiones Para el Fomento de Actividades Productivas	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.
oversiones Financieras y Otras Provisiones	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus Notas son razonablemente correctos y responsabilidad del emisor

DR. HUGO MORALES VALDÉS PRESIDENTE

C.P. ARMANDO MARTINEZ RÍOS DIRECTOR GENERAL

C.P. FABIAN CHAVEZ TORRES CONTRALOR INTERNO Y DE FISCALIZACIÓN

C.P. JOAN CANOS RAMIREZ SAUCEDO COORDINADOR ADMINISTRATIVO



II.- Información Presupuestaria

 Estado analítico del ejercicio del presupuesto de egresos 01 de enero al 31 de marzo de 2020, por clasificación funcional.



COMISION DE LOS DERECHOS HUMANOS DEL ESTADO DE COAHUILA DE ZARAGOZA

Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos Clasificación Funcional (Finalidad y Función) Del 1 de Enero al 31 de Marzo de 2020

obierno Legislación Justicia Coordinación de la Política de Gobierno Relaciones Exteriores Asuntos Financieros y Hacendarios Seguridad Nacional Asuntos de Orden Público y de Seguridad Interior Otros Servicios Generales	Aprobado 1 38,511,751.00 0.00 38,511,751.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00	Ampliaciones/ (Reducciones) 2 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0	Modificado 3 = (1 + 2) 38,511,751.00 0.00 38,511,751.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00	7,803,858.95 0.00 7,803,858.95 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00	7,791,161.45 0.00 7,791,161.45 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00	Subejercicio 6 = (3 - 4) 30,707,892.0 0.0 30,707,892.0 0.0 0.0 0.0 0.0 0.0
Legistación Justicia Coordinación de la Política de Gobierno Relaciones Exteriores Asuntos Financièros y Hacendarios Seguridad Nacional Asuntos de Orden Público y de Seguridad Interior	0.00 38,511,751.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00	0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.0	38,511,751.00 0.00 38,511,751.00 0.00 0.00 0.00 0.00	7,803,858.95 0.00 7,803,858.95 0.00 0.00 0.00 0.00	7,791,161.45 0.00 7,791,161.45 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00	30,707,892.0 0.0 30,707,892.0 0.0 0.0 0.0
Legistación Justicia Coordinación de la Política de Gobierno Relaciones Exteriores Asuntos Financièros y Hacendarios Seguridad Nacional Asuntos de Orden Público y de Seguridad Interior	0.00 38,511,751.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00	0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00	0.00 38,511,751.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00	0.00 7,803,858.95 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00	7,791,161,45 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00	0.6 30,707,892.6 0.6 0.6 0.6
Justicia Coordinación de la Política de Gobierno Relaciones Exteriores Asuntos Financieros y Hacendarios Seguridad Nacional Asuntos de Orden Público y de Seguridad Interior	38,511,751.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00	0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00	38,511,751.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00	7,803,858.95 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00	7,791,161.45 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00	30,707,892.0 0.0 0.0 0.0 0.0
Coordinación de la Política de Gobierno Relaciones Exteriores Asuntos Financieros y Hacendarios Seguridad Nacional Asuntos de Orden Público y de Seguridad Interior	0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00	0.00 0.00 0.00 0.00 0.00	0.00 0.00 0.00 0.00	0.00 0.00 0.00 0.00 0.00	0.00 0.00 0.00 0.00	3.0 3.0 3.0 3.0
Relaciones Exteriores Asuntos Financieros y Hacendarios Seguridad Nacional Asuntos de Orden Público y de Seguridad Interior	0.00 0.00 0.00 0.00 0.00	0.00 0.00 0.00 0.00 0.00	0.00 0.00 0.00 0.00	0.00 0.00 0.00 0.00	0.00 0.00 0.00 0.00	3.0 3.0 3.0 3.0
Asuntos Financieros y Hacendarios Seguridad Nacional Asuntos de Orden Público y de Seguridad Interior	0.00 0.00 0.00 0.00	0.00 0.00 0.00	0.00 0.00 0.00	0.00 0.00 0.00	0.00 0.00 0.00	0.0 0.0
Seguridad Nacional Asuntos de Orden Público y de Seguridad Interior	0.00 0.00 0.00	0.00 0.00 0.00	0.00 0.00	0.00 0.00	0.00 0.00	0.0
Seguridad Nacional Asuntos de Orden Público y de Seguridad Interior	0.00 0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.0
Asuntos de Orden Público y de Seguridad Interior	0,00	0.00	1,522.0	27.002.0	22333	
\$40-1440 (1931 p.) 1 p.	0.00	250,000	0.00	0.00	0.00	0.0
	1	0.00			5157	0.0
esarrollo Social	0.00		0.00	0.00	0.00	0.0
Protección Ambiental		0.00	0.00	0.00	0.00	0.0
Vivienda y Servicios a la Comunidad	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.0
Salud	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.0
Recreación, Cultura y Otras Manifestaciones Sociales	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.0
Educación	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.0
Protección Social	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.0
Otros Asuntos Sociales	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.0
esarrollo Económico	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.0
Asuntos Económicos, Comerciales y Laborales en General	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.0
Agropecuaria, Silvicultura, Pesca y Caza	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.0
Combustbles y Energia	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.0
Minería, Manufacturas y Construcción	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.0
Transporte	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0,0
Comunicaciones	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.0
Turismo	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.0
Ciencia, Tecnología e Innovación	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.0
Otras Industrias y Otros Asuntos Económicos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.0
tras no Clasificadas en Funciones Anteriores	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.0
Transacciones de la Deuda Publica / Costo Financiero de la Deuda	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.0
Transferencias, Participaciones y Aportaciones entre Diferentes Niveles y Ordenes de Gobierno	0.00	0.00	0.00	0,00	0.00	0.0
Saneamiento del Sistema Financiero	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.0
Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.0
Total del Gasto	38,511,751.00	0.00	38,511,751.00	7,803,858.95	7,791,161.45	30,707,892.0

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus Notas son razonablemente correctos y responsabilidad del emisor

DR. HUGO MORALES VALDÉS PRESIDENTE

C.P. JUAN CARLOS RAMIREZ SAUCEDO COORDINADOR ADMINISTRATIVO

C.P. ARMANDO MARTINEZ RÍOS DIRECTOR GENERAL

C.P. FABIAN CHAVEZ TORRES CONTRALOR INTERNO Y DE FISCALIZACIÓN



II.- Información Presupuestaria

• Endeudamiento neto, financiamiento menos amortización del 01 de enero al 31 de marzo de 2020.



COMISION DE LOS DERECHOS HUMANOS DEL ESTADO DE COAHUILA DE ZARAGOZA **Endeudamiento Neto** Del 1 de Enero al 31 de Marzo de 2020

	Contratación/Colocación	Amortización	Endeudamiento Neto
Identificación de Crédito o Instrumento	A	В	C = A - B
	Creditos Bancar	ios	
	0.00	0.00	0.00
	0.00	0.00	0.00
	0.00	0.00	0.00
	0.00	0.00	0.00
	0.00	0.00	0.00
	0.00	0.00	0.00
	0.00	0.00	0.00
	0.00	0.00	0.00
	0.00	0.00	0.00
Total Créditos Bancarios	0.00	0.00	0.00

	Otros Instrumentos de Deuda		
	0.00	0.00	0.00
	0.00	0.00	0.00
	0.00	0.00	0.00
	0.00	0.00	0.00
	0.00	0.00	0.00
	0.00	0.00	0.00
	0.00	0.00	0.00
	0.00	0.00	0.00
	0.00	0.00	0.00
Total Otros Instrumentos de Deuda	0.00	0.00	0.00
•			
TOTAL	0.00	0.00	0.00

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus Notas son razonablemente correctos y responsabilidad del emisor

DR. HUGO MORALES VALDÉS PRESIDENTE

C.P. JUAN CARLOS RAMIREZ SAUCEDO COORDINADOR ADMINISTRATIVO

C.P. ARMANDO MARTINEZ RÍOS DIRECTOR GENERAL

C.P. FABIAN CHAVEZ TORRES CONTRALOR INTERNO Y DE FISCALIZACIÓN



II.- Información Presupuestaria

 Intereses de la deuda del 01 de enero al 31 de marzo de 2020.



COMISION DE LOS DERECHOS HUMANOS DEL ESTADO DE COAHUILA DE ZARAGOZA Intereses de la Deuda Del 1 de Enero al 31 de Marzo de 2020

Identificación de Crédito o Instrumento	Devengado	Pagado				
Créditos	Créditos Bancarios					
	0.00	0.00				
	0.00	0.00				
	0.00	0.00				
	0.00	0.00				
	0.00	0.00				
	0.00	0.00				
	0.00	0.00				
	0.00	0.00				
	0.00	0.00				
Total de intereses de Créditos Bancarios	0.00	0.00				

Otros Instrumentos d	e Deuda	
	0.00	0.00
	0.00	0.00
	0.00	0.00
	0.00	0.00
	0.00	0.00
	0.00	0.00
	0.00	0.00
	0.00	0.00
	0.00	0.00
Total de intereses de Otros Instrumentos de Deuda	0.00	0.00

100000	0.00	Total do intereses de etres menantes de penda	
0.00	0.00		
0.001	0.00	TOTAL	

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus Notas son razonablemente correctos y responsabilidad del emisor

DR. HUGO MORALES VALDÉS PRESIDENTE

C.P. JUAN CABIOS RAMIREZ SAUCEDO COORDINADOR ADMINISTRATIVO

C.P. ARMANDO MARTINEZ RÍOS DIRECTOR GENERAL

C.P. FABIAN CHAVEZ TORRES CONTRALOR INTERNOY DE FISCALIZACIÓN



II.- Información Presupuestaria

 Un flujo de fondos que resuma todas las operaciones del 01 de enero al 31 de marzo de 2020.



COMISION DE LOS DERECHOS HUMANOS DEL ESTADO DE COAHUILA DE ZARAGOZA Indicadores de Postura Fiscal Del 1 de Enero al 31 de Marzo de 2020

Concepto	Estimado	Devengado	Pagado ³
I. Ingresos Presupuestarios (I=1+2)	38,511,751.00	8,752,187.28	8,752,187.28
Ingresos del Gobierno de la Entidad Federativa	38,511,751.00	8,752,187.28	8,752,187.28
2. Ingresos del Sector Paraestatal ¹	0.00	0.00	0.00
II. Egresos Presupuestarios (II=3+4)	38,511,751.00	7,803,858.95	7,791,161.45
3. Egresos del Gobierno de la Entidad Federativa ²	38,511,751.00	7,803,858.95	7,791,161.45
4. Egresos del Sector Paraestatal ²	0.00	0.00	0.00
III. Balance Presupuestario (Superávit o Déficit) (III = I - II)	0.00	948,328.33	961,025.83

Concepto	Estimado	Devengado	Pagado ³
III. Balance presupuestario (Superávit o Déficit)	0.00	948,328.33	961,025.83
IV. Intereses, Comisiones y Gastos de la Deuda	0.00	0.00	0.00
V. Balance Primario (Superávit o Déficit) (V= III - IV)	0.00	948,328.33	961,025.83

Concepto	Estimado	Devengado	Pagado
A. Financiamiento	0.00	0.00	0.00
B. Amortización de la deuda	0.00	0.00	0.00
C. Endeudamiento ó desendeudamiento (C = A - B)	0.00	0.00	0.00

- 1. Los Ingresos que se presentan son los ingresos presupuestarios totales sin incluir los ingresos por financiamientos. Los Ingresos del Gobierno de la Entidad Federativa corresponden a los del Poder Ejecutivo, Legislativo Judicial y Autónomos
- 2. Los egresos que se presentan son los egresos presupuestarios totales sin incluir los egresos por amortización. Los egresos del Gobierno de la Entidad Federativa corresponden a los del Poder Ejecutivo, Legislativo, Judicial y Órganos Autónomos
- 3. Para Ingresos se reportan los ingresos recaudados; para egresos se reportan los egresos pagados

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus Notas son razonablemente correctos y responsabilidad del emisor

DR. HUGO MORALES VALDÉS

PRESIDENTE

C.P. JUAN CARLOS RAMIREZ SAUCEDO COORDINADOR ADMINISTRATIVO

C.P. ARMANDO MARTINEZ RÍOS DIRECTOR GENERAL

C.P. FABIAN CHAVEZ TORRES CONTRALOR INTERNÓ Y DE FISCALIZACIÓN



III.- Información Programática

 Gasto por categoría programática del 01 de enero al 31 de marzo de 2020.



COMISION DE LOS DERECHOS HUMANOS DEL ESTADO DE COAHUILA DE ZARAGOZA Gasto por Categoria Programática Del 1 de Enero al 31 de Marzo de 2020

				Egresos			Subejercicio
	Concepto	Aprobado	Ampliaciones/ (Reducciones)	Modificado	Devengado	Pagado	
		1	2	3=(1+2)	4	5	6=(3-4)
Programas		38,511,751.00	0.00	38,511,751.00	7,803,858.95	7,791,161.45	30,707,892.0
	Subsidios: Sector Social y Privado o Entidades Federativas y Municípios	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	Sujetos a Reglas de Operación	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	Otros Subsidios	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.0
	Desempeño de las Funciones	38,511,751.00	0.00	38,511,751.00	7,803,858.95	7,791,161.45	30,707,892.0
	Prestación de Servicios Públicos	38,511,751.00	0.00	38,511,751.00	7,803,858.95	7,791,161,45	30,707,892.0
	Provisión de Bienes Públicos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.0
	Planeación, seguimiento y evaluación de políticas públicas	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.0
	Promoción y formento	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.0
	Regulación y supervisión	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.0
	Funciones de las Fuerzas Armadas (Únicamente Gobierno Federal)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.0
	1	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.0
	Específicos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.0
	Proyectos de Inversión	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.0
	Administrativos y de Apoyo	0.00	0.00	0.00			
	Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia institucional	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.0
	Apoyo a la función pública y al mejoramiento de la gestión	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.0
	Operaciones ajenas	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.0
	Compromises	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.0
	Obligaciones de cumplimiento de resolución jurisdiccional	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.0
	Section Committee and the committee of t	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.0
	Desastres Naturales	10000	553,425	0.00	0.00	0.00	0.0
	Obligaciones	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.0
	Pensiones y jubilaciones	0.00	2000	0.00	0.00	0.00	0.0
	Aportaciones a la seguridad social	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.0
	Aportaciones a fondos de estabilización	0.00	0.00	55500	2000		
	Aportaciones a fondos de inversión y reestructura de pensiones	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.0
	Programas de Gasto Federalizado (Gobierno Federal)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.
	Gasto Federalizado	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.0
Darticinacion	tes a entidades federativas y municipios	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.
E-100000 - 100000000	iero, deuda o apoyos a deudores y ahorradores de la banca	0.00	12000	0.00	0.00	0.00	0.0
		0.00		0.00	0.00	0.00	0.0
Adeudos de	ejercicios fiscales anteriores	0.00	0.55	2000	12007.		
	Total del Gasto	38,511,751.00	0.00	38,511,751.00	7,803,858.95	7,791,161.45	30,707,892.0

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus Notas son razonablemente correctos y responsabilidad del emisor

DR. HUGO MORALES VALDES PRESIDENTE

C.P. ARMANDO MARTINEZ RÍOS

DIRECTOR GENERAL

C.P. JUAN CARDOS RAMIREZ SAUCEDO COORDINADOR ADMINISTRATIVO

C.P. FABIAN/CHAVEZ TORRES CONTRALOR INTERNO Y DE FISCALIZACIÓN



III.- Información Programática

 Programas y proyectos de inversión del 01 de enero al 31 de marzo de 2020. (formato libre)



INFORMACIÓN PROGRAMÁTICA

PROGRAMAS Y PROYECTOS DE INVERSIÓN

Nombre del programa: Mantenimiento de Mobiliario y Equipo.

Metas y Objetivos: <u>Mantener en buen estado el mobiliario asignado en las oficinas de la CDHEC. Atender las necesidades del personal de la CDHEC en cuanto al mobiliario requerido.</u>

Indicadores de Gestión:

1. Programa Anual de Trabajo.

2. Mantenimiento de Mobiliario y Equipo.

Nombre del programa: Renovación de equipo obsoleto y/o adquisición de nuevos equipos y componentes periféricos

Metas y Objetivos: El fin de este programa es contar con equipos actualizados que cumplan con los requerimientos mínimos necesarios para el buen desarrollo de las actividades de los usuarios, así como también, que cuenten con seguridad en la información que en ellos se maneja. Buen desempeño de sus labores y disminuir riesgos en cuanto a seguridad se refiere, estando al día con las actualizaciones del sistema operativo, así como verificar que se tenga instalado en cada uno de los equipos de cómputo Antivirus.

Indicadores de Gestión:

- 1. Renovar un total de 8 equipos de cómputo.
- 2. Atender a un total de 88 equipos en seguridad informática.

Programas y Proyectos de Inversión del 01 de Enero al 31 de Marzo de 2020

CUENTA	IMPORTE
	(pesos)
Mobiliario y Equipo de Administración	\$ 57,851.09

Fuente: Artículo 46 fracción III inciso b) de la LGCG

Los programas y proyectos de inversión se deberán de presentar en un formato libre, tomando en cuenta lo siguiente:

Programas y proyectos de inversión

Se especifican las acciones que implican erogaciones de gasto de capital destinadas tanto a obra pública en infraestructura como a la adquisición y modificación de inmuebles, adquisiciones de bienes muebles asociadas a estos programas, y rehabilitaciones que impliquen un aumento en la capacidad o vida útil de los activos de infraestructura e inmuebles.

Se muestra la integración de la asignación de los recursos destinados a los programas y proyectos de inversión concluidos y en proceso en un ejercicio, especificando las erogaciones de gasto de capital destinadas tanto a obra pública en infraestructura como a la adquisición y modificación de inmuebles, adquisiciones de bienes muebles asociadas a los programas, y rehabilitaciones que impliquen un aumento en la capacidad o vida útil de los activos de infraestructura e inmuebles.1

¹ Apartado "VI. Estados Presupuestarios, Financieros y Económicos a producir y sus objetivos" del Marco conceptual de Contabilidad Gubernamental



III.- Información Programática

 Indicadores de resultados del 01 de enero al 31 de marzo de 2020. (formato libre)





Planes, Programas y Proyectos

Ejercicio	Denominación del área o unidad responsable	Programa	Indicadores asociados a cada objetivo	Metas y Objetivos	Unidad de medida	Indicado: es de Resultados del 01 de Enero al 31 de Marzo 2020
2020	Contraloría	IAGF Trimestrales y Anual de los Estados Financieros, Contables, Presupuestales, Programáticos y de Disciplina Financiera.	1 Elaborar los Informes de Avances de Gestión Financiera y la Cuenta Pública. 2 Presentar los Informes de Avance de Gestión Financiera y la Cuenta Pública para su autorización. 3 Seguimiento a la emisión del Dictamén o Declaratoria de Auditoria Financiera por parte del Despacho Externo. 4 Cumplir con los lineamientos emitidos por el CONAC, para la presentación de estados financieros, contables, presupuestales, programáticos, disciplina financiera y anexos.	Entregar a la Presidencia IAGF Trimestrales y Anual de los Estados Financieros, Contables, Presupuestales, Programáticos y de Disciplina Financiera.	Porcentaje	20%
2020	Contraloría	Plataforma Mirador Coahuila de los Estados Financieros, Contables, Presupuestales, Programáticos y de Disciplina Financiera, Trimestrales y Anual.	1 Realizar el Analisis de Congruencia de la Información Financiera. 2 Revisar el contenido de la información de acuerdo a las reglas de presentación de los Informes de Avance de Gestión y Cuenta Pública. 3 Cumplir con los lineamientos emitidos por el CONAC, para la presentación de estados financieros, presupuestales, programaticos y anexos.	Informar a la ASE atravès de la Plataforma Mirador Coahuila los Estados Financieros, Contables, Presupuestales, Programáticos y de Disciplina Financiera, Trimestrales y Anual.	Porcentaje	20%
2020	Contraloria	Sistema de Evaluaciones de la Armonización Contable (SEVAC) Trimestrales y Anual.	Atender las necesidades de soporte de la plataforma SEVAC. 2 Revisar y Realizar las actualizaciones de la plataforma SEVAC. 3 Cumplir con los lineamientos emitidos por ASOFIS y el CONAC, para la presentación de la información y sus anexos.	Informar a la Asociación Nacional De Organismos De Fiscalización Superior Y Control Gubernamental A. C. (ASOFIS) y al Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC) la información necesaria para llevar a cabo las evaluaciones de los avances de la armonización contable de la Comisión.	Porcentaje	25%
2020	Contraloria	Vigilancia del correcto desempeño de las atribuciones a cargo del personal de la Comisión.	 Recibir quejas y denuncias. 2Vigilar el cumplimiento de la normatividad interna. 3 Cumplir con los lineamientos establecidos por Ley General de Responsabilidades Admnistrativas. 	Implementación y Procedimientos de la Ley General de Responsabilidades Administrativas.	Porcentaje	25%
2020	Secretaría Técnica y Unidad de Transparencia	Sesiones del Consejo Consultivo de la CDHEC	 Solicitar información a las áreas de la CDHEC, para su presentación ante el Consejo. Formular las actas del Consejo. Dar seguimiento a los acuerdos que se dictan en las sesiones del Consejo. 	Auxiliar al Presidente de la CDHEC, en la preparación y desarrollo de las sesiones del Consejo Consultivo de este organismo público autónomo.	Porcentaje	20%
2020	Secretaria Técnica y Unidad de Transparencia	Preparación del Informe Anual de Labores de la CDHEC	1 Diseñar el documento que contendrá en informe físico y electrónico. 2 Someter a la autorización por parte del Presidente, el documento que establece el informe de Labores. 3 Proponer al Consejo Consultivo el Informe Anual para su autorización y poterior presentación por parte del Presidente de la COHEC, ante el Congreso del Estado. 4 Impresión de ejemplares para ser entregados a diversas autoridades, así como al Público interesado.	Preparar y elaborar el informe anual de labores que debe rendir el Presidente de la CDHEC ante el Congreso del Estado y, en su caso, elaborar los informes especiales que sean necesarios.	Porcentaje	10%
2020	Secretaría Técnica y Unidad de Transparencia	Lineamientos en materia de Transparencia y Acceso a la Información	1 a) Actualizar mensualmente el apartado de Información Pública Minima, en la página web; b) Actualizar de acuerdo con la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública la Plataforma Nacional de Transparencia y; c) Aplicar los lineamientos elaborados por la Presidencia de la CDHEC, con la finalidad de dar debido cumplimiento en tiempo y forma a las solicitudes que se presentan.	Obtención de la calificación de 100 por parte del ICAI a la actualización de la página web; así como dar contestación en tiempo y forma a las solicitudes de información presentadas.	Porcentaje	100%
2020	Secretaría Técnica y Unidad de Transparencia	Capacitación en materia de Transparencia y Acceso a la Información	Solicitar la colaboración al ICAI, con la finalidad de que su personal técnico, capacite a personal de esta CDHEC, en materia de Transparencia y Acceso a la Información. 2 Cursos de capacitación en las 7 visitadurias del Estado de Coahuila de Zaragoza. 3 Cursos de capacitación para dar a conocer e implementar el Código de Ética para la CDHEC.	Realizar cursos de capacitación en materia de Transparencia y Acceso a la Información, en las 7 visitadurias con la finalidad de crear la cultura de la transparencia así como coadyuven con la Visiaduria General y proporcionen cuando sea el caso la información completa en tiempo.	Porcentaje	25%
2020	Secretaria Técnica y Unidad de Transparencia	Certificación de la CDHEC en materia de Datos Personales	1 a) Sensibilizar y capacitar al personal de la CDHEC en materia de datos personalesb) Coordinar con el ICAI, la implementación del proyecto de certificación.	Que todas las áreas de la CDHEC cumplan con las obligaciones derivadas de la protección de datos personales.	Porcentaje	30%
2020	Comunicación Social	Difusión y promoción de los derechos humanos en el estado de Coahuila.	Publicidad en medios. Página oficial en internet. Ruedas de prensa. Renta de espacios publicitarios. Programa de radio (UADEC). Programa de TV (RCG). Taller "Prevención de la violencia a medios de comunicación". Taller "Uso correcto del lenguaje incluyente"	Difundir los derechos, obligaciones y responsabilidades de todas las personas en Coahuila.	Porcentaje	20%
2020	Comunicación Social	Verificación y Seguimiento a Medios de Comunicación en temas de Derechos Humanos.	Elaboración de Sintesis diaria para Presidencia. Archivo del soporte impreso con la información que es competencia de la CDHEC. Contratar los servicios de la agencia INFONOR Comunicación Integral.	Dar puntual seguimiento y verificación a los acontecimientos en Materia de Derechos Humanos que son difundidos en los diferentes medios de comunicación del Estado de Coahuila.	Porcentaje	25%
2020	Dirección Administrativa	Mantenimiento y conservación de Vehiculos Terrestres.	Revisión semanal de cada vehículo llevando acabo el llenado de la bitácora de mantenimiento. Programación de mantenimientos de unidades, Cotizaciones de servicios para su autorización.	Llievar el correcto control de los Mantenimientos y conservaciones de los Vehículos Terrestres de la CDHEC	Porcentaje	20%
2020	Dirección Administrativa	Requerimientos de Material para actividades de Promocion, difusion y capacitacion.	Cotizaciones de material y/o renta, servicio de lo requerido para su autorización.	Cumplir con las solicitudes de material requeridas para llevar acabo las actividades de Promocion, difusion y capacitacion en derechos humanos	Porcentaje	30%
2020	Dirección Administrativa	Mantenimiento de Mobiliario y Equipo.	Cotizaciones de mobiliario para su autorización.	Mantener en buen estado el mobiliario asignado en las oficinas de la CDHEC. (No se incluye el equipo de computo ya que está considerado por la Coordinación Administrativa)	Porcentaje	20%

2020	Coordinación de Sistemas	Programa de Licenciamiento de Office 365 y Antivirus para equipos portátiles y de escritorio.	 Inatalación de Office 365 y Antivirus a oficinas de Saltillo. 2 Instalación de Office y Antivirus a oficinas de Monclova, Cd. Асийа, Piedras Negras y Sabinas. 3 Instalación de office 365 y antivirus a oficinas de Parras y Torreon. 	Que todos y cada uno de los equipos que se encuentran asignados cuentes con licencias del software que utilizan.	Porcentaje	25%
2020	Coordinación de Sistemas	Restructuracion de Red LAN por cable de cobre ethernet	 Inatalación estructurada de red LAN en oficina de calle Hidalgo y Aldama en Saltillo. 2Instalación estructurada de red LAN en oficina de Monclova. 	Tener una mayor estabilidad en el flujo de datos, ademas de tener identificados todos y cada uno de los nodos existentes.	Porcentaje	25%
2020	Coordinación de Sistemas	Mantenimiento Preventivo a equipo de cómputo	1 Mantenimiento preventivo a oficinas de Saltillo. 2Mantenimiento preventivo a oficinas de Monciova, Cd. Acuña, Piedras Negras y Sabinas. 3Mantenimiento preventivo a oficinas de Parras y Torreón.	Que todos los equipo asignados al personal reciban mantenimiento periodicamente	Porcentaje	25%
2020	Coordinación de Sistemas	Renovacion de equipo obsoleto y/o adquisición de nuevos equipos y componentes periféricos	1 Adquisición de equipo de computo o perifericos.	Que los ususarios cuenten con equipos nuevos que mejoren su desempeño laboral	Porcentaje	25%
2020	Visitaduría General	Programa Permanente de Visitas, Revisiones e Inspecciones a Visitadurias Regionales.	Brindar apoyo en aspectos técnicas, operativas, legales que requieran las Visitadurias Regionales. 2. Supervisar que el funcionamiento de las Visitadurias Regionales sea el adecuado al servicio brindado.	Vigilar que las Visitadurías Regionales de la CDHEC respecto de los procedimientos de queja o investigaciones que de oficio se inicien por presuntas violaciones a derechos humanos se ajusten a lo establecido a su ley y reglamento.	Porcentaje	0%
2020	Visitaduria General	Reuniones de trabajo con Visitadurías Regionales e Itinerantes.	Realizar reuniones periòdicas de trabajo con los Visitadores Regionales con el propósito de supervisar que los lineamientos establecidos para que el inicio, trámite y conclusión de quejos que se presenten con motivo de presuntas violaciones a derechos humanos o investigaciones de oficio que se inicien por la misma causa se cumplan en tiempo y forma, con intención de concluir los expedientes respectivos dentro del término de ley; además, para unificar criterios con motivo del trámite que se le de a los expedientes y comentar incidencias en el manejo de las Visitadurías Regionales.	Unificar criterios de trabajo y supervisar avances en cuestion de recepción, trámite y conclusión de quejas en cada una de las visitadurias regionales.	Porcentaje	25%
2020	Visitaduria General	Contribuir a la protección de los derechos humanos mediante la atención a victimas del delito y/o de violaciones a los derechos humanos.	Servicios de Asesoria, Orientación y Quejas brindados	Acompañamiento de las víctimas del delito y/o de violaciones a Jos derechos humanos por parte de los Visitadores Adjuntos de la CDHEC.	Porcentaje	100%
2020	Visitaduría General	Programa de Seguimiento en el cumplimiento de la aceptación de recomendaciones.	Realizar acciones relativas al seguimiento de las recomendaciones emitidas en cuanto su aceptacion y cumplimiento por parte de la autoridad.	Dar seguimiento puntual al cumplimiento de la aceptación de las recomendaciones por parte de la Visitaduría General para verificar que su cumplimiento sea acorde con los términos en que se emitieron.	Porcentaje	100%
2020	Visitaduría General	Programa de Visitaduría Itinerante.	Según corresponda a la Visitaduria Regional competente, un Visitador se trasladará por lo menos una vez al mes a los municipios de Allende, Candela, Castaños, Cuatrociénegas, Guerrero, Hidalgo, Juárez, La Madrid, Matamoros, Múzquiz, Nava, Nadadores, Nueva Rosita, Progreso, Sacramento, San Juan de Sabinas, San Buenaventura, San Pedro, Villa Unión, y Zaragoza, entre otros, levantando las quejas que se presenten o proporcionar los servicios solicitados.	Tener mayor cercanía con la población con la intención de difundir los servicios que brinda la CDHEC.	Porcentaje	25%
2020	Visitaduría General	Programa Anual de Supervisión al Sistema Penitenciario, Carcelario y Readaptación Social y de Centros de Internamiento Médico, Psiguiátrico y cualquier otro destinado para la reclusión de personas en el Estado.	El programa será permanente y se realizarán visitas durante los meses de enero a diciembre de 2020.	Establecer la calendarización para la supervisión del cumplimiento brindado a las recomendaciones emitidas en el año de 2019, respecto del Sistema Penitenciario, Carcelario, y de Readaptación Social por parte del Visitador General, en conjunto con cada Visitaduría Regional a efecto de determinar el avance en el cumplimiento de las recomendaciones emitidas.	Porcentaje	0%
2020	Visitaduría General	Programa de seguimiento en el cumplimiento de la aceptación de recomendaciones a los edificios públicos en Materia de Inclusión y accesibilidad.	Se estima realizar el seguimiento a 57 recomendaciones emitidas en el mes de septiembre de 2018 en materia de accesibilidad	Dar seguimiento puntual al cumplimiento de la aceptación de las recomendaciones emitidas por la supervisión en área de inclusión y accesibilidad de las instalaciones de los edificios públicos del Estado por parte de la Visitaduría General y Regionales para verificar que su cumplimiento sea acorde con los términos en que se emitieron las mismas.	Porcentaje -	0%
2020	Visitaduría General	Protección de los Derechos Humanos de personas Detenidas o Internas.	El programa será permanente y se realizarán visitas durante los meses de enero a diciembre de 2020.	Garantizar que las personas detenidas o internas gocen de sus derechos fundamentales y tengan satisfechas sus necesidades básicas.	Porcentaje	25%
2020	Primera Visitaduría Regional	Orientación jurídica y gestoría en la Primer Visitaduria Regional	Orientación jurídica, 2) Canalización a instituciones, 3) Gestión de servicios o apoyos. La periodicidad de los servicios es diaria.	Coadyuvar al establecimiento de las garantías necesarias para asegurar que los Derechos Humanos de las personas que se encuentran en el Estado de Coahuila de Zaragoza sean reales, equitativos y efectivos.	Porcentaje	100%
2020	Primera Visitaduría Regional	Programa de atención e investigación de quejas por presuntas violaciones a derechos humanos en la región Sureste del Estado de Coahuíla de Zaragoza	derechos humanos, 2) El desarrollo de una investigación de acuerdo a la ley, sobre los hechos violatorios de derechos humanos, mediante un expediente de queja, 3) La conclusión de la investigación.	Contribuir a la protección de los derechos humanos de las personas	Porcentaje	100%
2020	Primera Visitaduría Regional	Programa de Visitaduría itinerante en la región Sureste del Estado de Coahuila de Zaragoza.	1) La atención a solicitudes de intervención o circunstancias que indiquen una presuntan violación a derechos humanos, 2) El desarrollo de una investigación de acuerdo a la ley, sobre los hechos violatorios de derechos humanos, mediante un expediente de queja, 3) La conclusión de la investigación, todo esto respecto a personas de municipios donde no haya oficina de la COHEC. 4) La periodicidad de la visitaduría itinerante será cada quince días.	Contribuir a la promoción y protección de los derechos humanos de las personas que se encuentren en el territorio del Estado de Coahuila de Zaragoza.	Porcentaje	25%
2020	Primera Visitaduría Regional	Programa de supervisión de derechos humanos en el sistema penitenciario y centros de internamiento de personas.	Visitas de campo a los centros de internamiento y reclusión de personas, 2) Obtención de evidencias, Formación de expedientes y valoración de evidencias, 4) Pronunciamiento conclusivo. La periodicidad de las actividades de supervisión serán cada seis meses.	Contribuir a la promoción y protección de los derechos humanos de las personas que se encuentren en el territorio del Estado de Coahuila de Zaragoza. Dar Cumplimiento a lo dispuesto en el artículo 20, fracción IX, de la Ley de la Comisión de los Derechos Humanos del Estado de Coahuila de Zaragoza.	Porcentaje	0%
2020	Primera Visitaduria Regional	Programa de atención telefónica permanente.	La atención telefónica diaria, a las solicitudes de intervención, realizadas en horario considerado como inhábil, en el entendido que es de las 16:00 horas a las 08:00 horas del día siguientes de lunes a viernes y fines de semana, viernes a partir de las 16:00 horas, sabado, domingo y lunes hasta las 8:00 horas.	Contribuir a la promoción y protección de los derechos humanos, así como coadyuvar al establecimiento de las garantias necesarias para asegurar, que los derechos humanos de las personas que se encuentren en el territorio del Estado de Coahuila de Zaragoza, sean reales, equitativos y efectivos.	Porcentaje	100%

	.0	Ya .	Ÿ	1	ì	
2020	Primera Visitaduria Regional	Programa de Estadísticas de las Visitadurías Regionales de la CDHEC.	La elaboración diaria de los registros estadísticos de los servicios que prestan las Visitadurías. Regionales sobre planetamientos de acciones o violaciones de derechos humanos, 2) Elaboración mensual sobre registros para cumplir con requisitos en materia de transparencia, 3) Elaboración de informes estadísticos solicitados por Presidencia, Visitaduría General, Comunicación Social, Unidad de Transparencia del organismo, u otras entidades como INEGI, para los fines y objeto que en derecho correspondan.	Elaborar registros estadísticos respecto a los servicios en materia de atención e investigaciones, que brindan las Visitadurías Regionales de la Comisión de los Derechos Humanos del Estado de Coahulla de Zaragoza.	Porcentaje	25%
2020	Primera Visitaduria Regional	Programa de capacitación y actualización del personal de la Primera Visitaduría Regional de la CDHEC.	Los eventos de capacitación serán programados una vez al mes para el personal de la Visitaduría, o bien, de acuerdo a la duración de cada uno.	La capacitación y actualización del personal de la Comisión de los Derechos Humanos del Estado de Coahuila de Zaragoza en las diversas áreas de competencia propias de la función.	Porcentaje	25%
2020	Segunda Visitaduría Regional	Orientación jurídica y gestoría en la Primer Visitaduria Regional	Orientación jurídica, 2) Canalización a instituciones, 3) Gestión de servicios o apoyos. La periodicidad de los servicios es diaria.	Coadyuvar al establecimiento de las garantías necesarias para asegurar que los Derechos Humanos de las personas que se encuentran en el Estado de Coahuila de Zaragoza sean reales, equitativos y efectivos.	Porcentaje	100%
2020	Segunda Visitaduria Regional	Programa de atención e investigación de quejas por presuntas violaciones a derechos humanos en la región laguna del Estado de Coahuila de Zaragoza.	 La atención diaria a solicitudes de intervención o circunstancias que indiquen una presunta violación a derechos humanos, 2) El desarrollo de una investigación de acuerdo a la ley, sobre los hechos violatorios de derechos humanos, mediante un expediente de queja, 3) La conclusión de la investigación. 	Contribuir a la protección de los derechos humanos de las personas que se encuentren en el territorio del Estado de Coahuila de Zaragoza.	Porcentaje	100%
2020	Segunda Visitaduría Regional	Programa de Visitaduría itinerante en la región laguna del Estado de Coahuila de Zaragoza	1) La atención a solicitudes de intervención o circunstancias que indiquen una presuntan violación a derechos humanos, 2) El desarrollo de una investigación de acuerdo a la ley, sobre los hechos violatorios de derechos humanos, mediante un expediente de queja, 3) La conclusión de la investigación, todo esto respecto a personas de municiplos donde no haya oficina de la CDHEC. 4) La periodicidad de la visitaduría itinerante será cada quince días.	Contribuir a la promoción y protección de los derechos humanos de las personas que se encuentren en el territorio del Estado de Coahulla de Zaragoza.	Porcentaje	25%
2020	Segunda Visitaduría Regional	Programa de supervisión de derechos humanos en el sistema penitenciario y centros de internamiento de personas.	Visitas de campo a los centros de internamiento y reclusión de personas, 2) Obtención de evidencias, 3) Formación de expedientes y valoración de evidencias, 4) Pronunciamiento conclusivo. La periodicidad de las actividades de supervisión serán cada seis meses.	Contribuir a la promoción y protección de los derechos humanos de las personas que se encuentren en el territorio del Estado de Coahuila de Zaragoza. Dar Cumplimiento a lo dispuesto en el artículo 20, fracción IX, de la Ley de la Comisión de los Derechos Humanos del Estado de Coahuila de Zaragoza.	Porcentaje	0%
2020	Segunda Visitaduría Regional	Programa de atención telefónica permanente.	La atención telefónica diaria, a las solicitudes de intervención, realizadas en horario considerado como inhábil, en el entendido que es de las 16:00 horas a las 08:00 horas del día siguientes de lunes a viernes, y fines de semana, viernes a partir de las 16:00 horas, sabado, domingo y lunes hasta las 8:00 horas.	Contribuir a la promoción y protección de los derechos humanos, así como coadyuvar al establecimiento de las garantías necesarias para asegurar, que los derechos humanos de las personas que se encuentren en el territorio del Estado de Coahuíla de Zaragoza, sean reales, equitativos y efectivos.	Porcentaje	100%
2020	Segunda Visitaduría Regional	Programa de capacitación y actualización del personal de la Primera Visitaduría Regional de la CDHEC.	Los eventos de capacitación serán programados una vez al mes para el personal de la Visitaduria, o bien, de acuerdo a la duración de cada uno.	La capacitación y actualización del personal de la Comisión de los Derechos Humanos del Estado de Coahuila de Zaragoza en las diversas , áreas de competencia propias de la función.	Porcentaje	25%
2020	Tercera Visitaduría Regional	Programa de recepcion, tramitación y resolución de quejas en los 8 municipios de adscripción.	Supervisar el sistema de recepcion de quejas, mediante el analisis de los comportamientos de libros de gobierno por mes. 2Implementar módulos itinerantes en los municipios en los cuales no se tiene concurrencia de personas de dichos municipios en las oficinas de esta Comisión en razón de la distancia, con la finalidad de proporcionar los servicios que brinda la Tercera Visitaduria Regional a una mayor parte de la población en el Estado. 3 Atención diaria a solicitudes de intervencion o circunstancias que indiquen una presunta violación a derechos humanos, el desarrollo de una investigación de acuerdo a la Ley de esta Comisión Estatal, sobre los hechos violatorios mediante el expediente de queja y la resolución de la investigación.	Programa de atención integral a los prociedimientos de queja a fin de dar cumplimiento a lo dispuesto en el artículo 83 fracción I de la Ley de esta Comisión Estatal. Dicho programa se implementara de manera permanente durante el 2020 y se estima que para fin de año se reciba un aumento de al menos el 10% del numero de quejas recibidas.	Porcentaje	100%
2020	Tercera Visitaduria Regional	Programa de Orientación Jurídica y Gestoria para usuarios de los municiplos de adscripción de esta Tercera Visitaduria Regional.	1 Orientación juridica, canalización a instituciones y gestión de servicios o apoyos de manera diaria a loi ciudadanos de los municipios de adscripción de esta Tercera Visitaduria Regional que acudan a las oficinas. 2-Implementar módulos itinerantes en los municipios en los cuales no se tiene concurrencia de personas de dichos municipios en las oficinas de esta Comisión en razón de la distancia, con la finalidad de proporcionar los servicios que brinda la Tercera Visitaduria Regional a una mayor parte de la población en el Estado. 3-Orientación juridica a las personas que así lo solicitae en actividades de difusión por parte de Visitadores Adjuntos o Visitador Regional fuera de las instalaciones de las oficinas ce en actividades de supervisiones que se realiza por el personal de esta Tercera Visitaduria Regional.	Programa de atención integral a los prociedimientos de asesona y gestoria a fin de dar cumplimiento a lo dispuesto en el artículo 83 fracción II y III de la Ley de esta Comisión Estatal, el cual se implementara de manera permanente en el 2020 y se estima que para finales del 2020 se reciba un aumento de al menos 10% de los	Porcentaje	100%
2020	Tercera Visitaduria Regional	Programa de Atención Telefónica permanente.	 Atención teléfonica diaria, a las solicitudes de intervención, realizadas en horario considerado inhábil en el entendido que es de las 16:00 horas a las 08:00 horas del dia siguiente de lunes a viernes, y fines de semanas. 	Contibuir a la promoción y protección de los Derechos Humanos, así, como coadyuvar al establecimiento de las garantias necesarias para a segurar, que los derechos humanos de las personas que se encuentren el los 8 municipios de adscripción de esta Tercera Visitaduría Regional, sean reales, equitativos y efectivos.	Porcentaje	100%
2020	Tercera Visitaduría Regional	Programa de capacitación y actualización del personal de la Tercera Visitaduría Regional	 Doctorados, maestrías, diplomados, seminarios, cursos, intercambios, certificaciones y cualquier evento que proporcione capacitación y actualización al personal de la Tercera Visitaduria Regional. 	La capacitación y actualización del personal de la Comisión de los Derechos Humanos del Estado de Coahuila de Zaragoza en las diversas áreas de competencia propias de la función.	Porcentaje	25%
2020	Tercera Visitaduria Regional	Programa de supervisión al Sistema Carcelario en los 8 municipios de adscripción de esta Tercera Visitaduria Regional	1Verificar las condiciones materiales que imperan en los centros carcelarios en el Estado, así como, los servicios que se brindan a las personas que por alguna circunstancia de cáracter legal o administrativa, son privadas de la libertad, aun y cuando sea de manera ambulatoria.	Dar cumplimiento a lo dispuesto en el artículo 20, fracción IX, de la Ley de la Comisión de los Derechos Humanos del Estado de Coahuila de Zaragoza.	Porcentaje	0%
2020	Tercera Visitaduría Regional	Programa de Supervisión al Sistema Penitenciario de los Centros Femenil y Varonil	1Verificar las condiciones materiales que imperan en el centro penitenciario femenil de la ciudad de Piedras Negras, Coahuila, así como, los servicios que se brindan a las personas del sexo femenino que por algun delito cometido se encuentran privadas de la libertad. 2Verificar las condiciones materiales que imperan en el centro penitenciario varonil de la ciudad de Piedras Negras, Coahuila, así como, los servicios que se brindan a las personas del sexo masculino que por algun delito cometido se encuentrar privadas de la libertad.	7arago2a	Porcentaje	O%

			,	1	2	
2020	Tercera Visitaduria Regional	Programa de Supervisión al Sistema Hospitalario en los municiplos de adscripción de esta Tercera Visitaduría Regional	1Verificar las condiciones materiales y de higiniene que imperan en el Hospital General "Dr. Salvador Chavarría Sánchez" de la ciudad de Piedras Negras, Coahuila, así como la existencia de medicamentos sufficiente y variado para satisfacer las necesidades de los pacientes, como tambien de equipo medico, quirurgico y hospitalario. 2Verificar las condiciones materiales y de higiniene que imperan en el Hospital General "Dr. Jesús Lozano González" de la ciudad de Allende, Coahuila, así como la existencia de medicamentos suficiente y variado para satisfacer las necesidades de los pacientes, como tambien de equipo medico, quirurgico y hospitalario.	Dar cumplimiento a lo dispuesto en el artículo 20, fracción IX, de la Ley de la Comisión de los Derechos Humanos del Estado de Coahuila de Zaragoza.	Porcentaje	0%
2020	Tercera Visitaduria Regional	Programa de Supervisión en Materia de Inclusión y Accesibilidad en los municipios de adscripción de esta Tercera Visitauria Regional	 Realizar visitas de supervisión en las oficinas públicas (estatales y municipales) con la finalidad de verificar que se cuenten con áreas de inclusión y accesibilidad para personas con algún tipo de discapacidad (motriz, auditiva, visual, mental, etc) 	Dar cumplimiento a lo dispuesto en el artículo 20, fracciones I, IX, XII y XV, de la Ley de la Comisión de los Derechos Humanos del Estado de Coahuila de Zaragoza	Porcentaje	0%
2020	Tercera Visitaduría Regional	Programa de Atención a Migrantes	1 Instalación de módulos en albergues, comedores, casas del migrante, instalaciones del INM y central de autobuses, para efecto de brindar asesoría legal a las personas migrantes, así como la canalización a instancias en caso de requerirlo.	Dar cumplimiento a lo dispuesto en al artículo 20, fracción XIII, de la Ley de la Comisión de los Derechos Humanos del Estado de Coahuila de Zaragoza.	Porcentaje	25%
2020	Cuarta Visitaduría Regional	Orientación y Asesorías Juridicas para Usuarios de los 13 Municipios de la Región Centro del Estado de Coahuila de Zaragoza	1 Asesoria para usuarios. 2 Gestoria para usuarios.	Aplicar las funciones establecidas en los artículos 136 al 147 de la Ley de la CDHEC.	Porcentaje	100%
2020	Cuarta Visitaduría Regional	Recepción, Seguimiento y Resolución de quejas de Competencia en los 13 Municipios que comprenden la Región Centro del Estado de Coahuila de Zaragoza	1 Quejas levantadas via telefónica, por comparecencia, por correo electrónico y/o por correo postal.	Desarrollar los Procedimientos de queja que establece la Ley de la CDHEC de asuntos competencia de la Cuarta Visitaduría Regional.	Porcentaje	100%
2020	Cuarta Visitaduria Regional	Atención telefórica permanente para Usuarios de los 13 Municipios que comprenden la Región Centro del Estado de Coahuila de Zaragoza	1 Atención a llamadas telefónicas las 24 horas del día los 7 días de la semana para prestar los servicios que presta la CDHEC.	Contribuir a la promoción y protección de los derechos humanos, así como coadyuvar al establecimiento de las garantías necesarias para asegurar que sean reales y efetivos los derechos humanos de las personas que se encuentren en la Región Centro del Estado de "Coahuila de Zaragoza.	Porcentaje	100%
2020	Cuarta Visitaduría Regional	Supervisión de Cárceles de los 13 Municipios que comprenden la Región Centro del Estado de Coahuila de Zaragoza	1Verificar las condiciones materiales y de higiene que imperan en los centros carcelarios en la Region Centro del Estado de Coahuila de Zaragoza, así como los servicios que se brindan a las personas que por alguna circunstancia de cáracter legal o administrativa, son privadas de la libertad, aun y cuando sea de manera ambulatoria.	Dar cumplimiento a la atribución establecida en el artículo 20, fracción IX, de la Ley de la CDHEC.	Porcentaje	0%
2020	Cuarta Visitaduría Regional	Supervisión al Sistema Hospitalario en los 13 Municípios de la Region Centro del Estado de Coahuila de Zaragoza	Verificar las condiciones materiales y de higiniene que imperan en el Hospital General "Amparo Pape" de la ciudad de Monclova, Coahuila, y las unidades médicas de los 13 municipios de la Región Centor del Estadod e Coahuila de Zaragoza, supervizando la existencia de medicamentos suficiente y variado para satisfacer las necesidades de los pacientes, como tambien de equipo medico.	Dar cumplimiento a lo dispuesto en el artículo 20, fracción IX, de la Ley de la Comisión de los Derechos Humanos del Estado de Coahuila de Zaragoza.	Porcentaje	0%
2020	Cuarta Visitaduría Regional	Programa de Supervisión en Materia de Inclusión y Accesibilidad en los 13 Municipios de adscripción de la Cuarta Visitauria Regional	 Realizar visitas de supervisión en las oficinas públicas (estatales y municipales) con la finalidad de verificar que se cuenten con áreas de inclusión y accesibilidad para personas con algún tipo de discapacidad (motriz, auditiva, visual, mental, etc) 	Dar cumplimiento a lo dispuesto en el artículo 20, fracciones I, IX, XII y XV, de la Ley de la Comisión de los Derechos Humanos del Estado de Coahuila de Zaragoza.	Porcentaje	0%
2020	Quinta Visitaduría Regional	Orientación juidica y gestoria en la Quinta Visitaduría Regional de la CDHEC.	1 Brindar orientación jurídica a las personas solicitantes. 2 Realizar acciones de gestión a favor de las personas solicitantes.	Coadyuvar al establecimiento de las garantías necesarías para asegurar que los Derechos Humanos de las personas que se encuentran en el Estado de Coahuila de Zaragoza sean reales, equitativos y efectivos.	Porcentaje	100%
2020	Quinta Visitaduria Regional	Programa de atención e investigación de quejas por presuntas violaciones a derechos humanos en la Quinta Visitaduría Regional de la CDHEC.	La atención diaria a solicitudes de intervención o circunstancias que indiquen una presunta violación a derechos humanos. 2 El desarrollo de una investigación de acuerdo a la ley, sobre los hechos violatorios de derecho humanos, mediante un expediente de queja.	Contribuir a la protección de los derechos humanos de las personas que se encuentren en el territorio del Estado de Coahuila de Zaragoza.	Porcentaje	100%
2020	Quinta Visitaduria Regional	Programa de Visitaduría Itinerante de la Quinta Visitaduría Regional de la CDHEC	1 La atención a solicitudes de intervención o circunstancias que indiquen una presunta violación a derechos humanos, respecto a personas donde no haya oficina de la COHEC. 2 El desarrollo de una investigación de acuerdo a la ley, sobre los hechos violatorios de derecho humanos, mediante un expediente de queja, respecto a personas donde no haya oficina de la COHEC. 3 La periodicidad de las actividades itinerantes en los municipios donde no hay oficinas del organismo, será una vez al mes.	Contribuir a la protección de los derechos humanos de las personas que se encuentren en el territorio del Estado de Coahuila de Zaragoza.	Porcentaje	25%
2020	Quinta Visitaduria Regional	Programa de atención telefónica permanente.	1 La atención telefónica diaria, a las solicitudes de intervención, realizadas en horario considerado como inhábil, en el entendido que es de las 16:00 horas a las 08:00 horas del día siguientes de lunes a viernes, y fines de semana, viernes a partir de las 16:00 horas, sabado, domingo y lunes hasta las 8:00 horas.	Contribuir a la protección de los derechos humanos de las personas que se encuentren en el territorio del Estado de Coahuila de Zaragoza.	Porcentaje	100%
2020	Quinta Visitaduría Regional	Programa de capacitación y actualización del personal de la Quinta Visitaduría Regional de la CDHEC.	Los eventos de capacitación serán programados de forma trimestral para el personal de la Visitaduría , o bien, de acuerdo a la duración de cada uno de ellos.	La capacitación y actualización del personal de la Comisión de los Derechos Humanos del Estado de Coahuila de Zaragoza en las diversas áreas de competencia propias de la función.	Porcentaje	25%
2020	Sexta Visitaduría Regional	Recepción, Seguimiento y Resolución de quejas en la Región Carbonifera	Dentro del horario establecido brindr todos los días la atención personalizada a los quejosos sobre hechos de los cuales se pudieran desprender violaciones a sus derechos humanos, de igual modo fuera de horario con el servicio de atención las 24 horas cumplir con la guardía correspondiente. Hecho lo anterior diligenciar las etapas del procedimiento de queja hasta su total resolución.	Recibir o Rechazar las quejas presentadas por los afectados o representantes.	Porcentaje	100%
2020	Sexta Visitaduria Regional	Orientación y Asesorías Jurídicas en la Región Carbonifera	Recibir al usuario, escuchando atentamente sobre el relato de su problema y en base a un análisis y consulta eventual explicar el servicio que se brindara, para ello el personal juridico deberá estar actualizado en conceptos básicos de las diversas ramas del derecho	Brindar asesoria jurídica a los ususarios de la Comisión de los Derechos Humanos cuando se observe que se dan los supuestos para iniciar un trámite de queja y en el supuesto realizar la canalización correspondiente o gestionar ante las autoridades la solución del problema planteado.	Porcentaje	100%
2020	Sexta Visitaduría Regional	Supervisión al Sistema Carcelario en la Región Carbonifera	Supervisar las condiciones estructurales, así como los servicios que se brindadn a las personas que por alguna circunstancia de carácter legal o administrativa, son privadas de la libertad, aún y cuando se de manera ambulatoria.	Para cumplir con el objeto de la Comisión de los Derechos Humanos a ejercer las atribuciones contempladas en el articulo 20 de su Ley, en lo particular lo previsto en la fracción IX.	Porcentaje	0%
	1	- Parameter and the second sec				

				12		
2020	Sexta Visitaduría Regional	Modulos Itinerantes en la Región Carbonífera	 Previa autorización de las autoridades municipales instalar el módulo itinerante determinando la hora de inicio que se hará del conocimiento con la ayuda o gestión de los medios de comunicación para las actividades inherentes a cuestiones de recepción de queja y asesorias a la población. 	Trasladarse personal de la Sexta Visitaduría a los municípios de la circunscripción territorial para recibir las quejas de la población y brindar la asesoria correspondiente.	Porcentaje	25%
2020	Sexta Visitaduría Regional	Supervisión en Materia de Inclusión y Accesibilidad en Edificios Públicos en la	 Realizar cada tres meses visitas de supervisión en las oficinas públicas estatales y municipales con la finalidad de verificar que se cuente con áreas de inclusión y accesibilidad para personas con algún tipo de discapacidad motriz, auditiva, visual, mental, etc. 	Dar cumplimiento a lo dispuesto en el artículo 20 fracciones I, IX, XII y XV de la Ley de la Comisión de los Derechos Humanos del Estado de Coahuila de Zaragoza.	Porcentaje	0%
2020	Sexta Visitaduría Regional	Región Carbonifera	1 Atención telefónica diaria, a las solicitudes de intervención, realizadas en horario considerado como inhábil, en el entendido que es de las 16:00 horas a las 08:00 horas del día siguiente de lunes a viernes y fines de semana viernes a partir de las 16:00 horas, sabado domingo y lunes hasta las 08:00 horas	Contribuir a la promoción y protección de los derechos humanos, así como coadyuvar al establecimiento de las garantias necesarias para asegurar, que los derechos humanos de las personas que se encuentren en el territorio del Estado de Coahuila de Zaragoza, sean reales, equitativos y efectivos	Porcentaje	100%
2020	Sexta Visitaduría Regional	Capacitación y Actualización del personal de la Sexta Visitaduría Regional de la Comisión de los Derechos Humanos del Estado de Coahuila de Zaragoza	1 Los eventos de capacitación serán programados con la Secretaría Ejecutiva una vez por trimestre para personal de la Visitaduría o bien de acuerdo a la duración de cada uno.	La capacitación y actualización del personal de la Comisión de los Derechos Humanos del Estado de Coahuila de Zaragoza en las diversas áreas de competencia propias de la función.	Porcentaje	25%
2020	Septima Visitaduría Regional	Recepción, Seguimiento y Resolución de Quejas de Competencia en el Municipio de Parras, Coahuila de Zaragoza	Recepción de quejas de forma oral, por escrito y a través de los diversos medios electrónicos existentes, orientar al quejos sobre los aspectos fundamentales que deben relacionarse en la misma.	Intervención en los asuntos de competencia de la Visitaduria a fin de revisar actos u omisiones de autoridades estatales o municipales, que puedan ser violatorios de derechos humanos.	Porcentaje	100%
2020	Septima Visitaduría Regional	Orientación y Asesorias Jridicas para Usuarios en Parras, Coahuila de Zaragoza	Atención al usuario, prestación del servicio gratuito de asesoramiento, canlización y gestoria ante la autoridad competente para conocer del asunto planteado.	Asesoramiento en materia legal en cualquiera de las ramas del Derecho para ayudar a dilucidar y resolver asuntos que tienen que ver con la aplicación de las leyes, normativas y reglamentos.	Porcentaje	100%
2020	Septima Visitaduria Regional	Supervisión a la Cárcel de Municipio de	Visitas de inspección a las instalaciones de la cárcel municipal de Parras de la Fuente y emisión de recomendaciones.	Supervisar el respeto a los Derechos Humanos en el sistema Carcelario.	Porcentaje	0%
2020	Septima Visitaduria Regional	Parras, Coahuila de Zaragoza Supervisión a Hospitales en Parras,	Visitas de inspección a los Hospitales de Parras de la Fuente y emisión de recomendaciones.	Vigilar las condiciones de los servicios de salud con los que cuenta la población de Parras, Coahulla de Zaragoza	Porcentaje	0%
2020	Septima Visitaduría Regional	Coahuila de Zaragoza Supervisión en Materia de Inclusión y Accesibilidad en Oficinas Públicas ubicadas en Parras, Coahuila de Zaragoza	Visitas de inspección a las diversas oficinas públicas de Parras de la Fuente y emisión de recomendaciones.	Realizar visitas de inspección a las oficinas públicas para garantizar que cuenten con las condiciones necesarias para atender a personas con discapacidad.	Porcentaje	0%
2020	Septima Visitaduría Regional	Supervisión al Centro Psiquiátrico de Parras, Coahuila de Zaragoza	Visitas de inspección al Centro Psiquiátrico de Parras de la Fuente y emisión de recomendaciones.	Vigilar las condiciones del servicio que ofrece el Centro Psiquiátrico de Parras de la Fuente, incluyendo su infraestructura.	Porcentaje	0%
2020	Capacitación y Difusión	Programa de formación y fortalecimiento de los Derechos Económicos, Sociales y Culturales en las comunidades rurales.	1 Realizar visitas a las comunidades rurales pertenecientes a la región de cada visitaduria. En dichas comunidades se realizaran actividades de promoción y difusión sobre los derechos humanos con los distintos grupos de la comunidad. Dentro de las temáticas a abordar estan las siguientes: 2Platicas sobre la Introducción a los Derechos Humanos. ¿Que son?, ¿Para que siven?, ¿Quien los tiene?, ¿Como se ejercen?, ¿Quién protege los Derechos Humanos?. 20 Solopera y no Discriminación. 5. Pláticas: El papel de las Mujeres en la zona rural. 5 Taller: Fornación de Comunidades Participativas. 7 Taller: Al rescate de la tradición cultural, desde la cosmovisión.	La promoción, defensa y protección de los Derechos Humanos, de acuerdo al Art. 18 de la Ley de la CDHEC.	Porcentaje	9%
2020	Capacitación y Difusión	Programa de vinculación y fortalecimiento con los organismos de la sociedad civil en matería de la promoción y defensa de los derechos humanos.	materia de capacitación, 2 - Realizar una agenda de trabajo permanente de capacitación con las OSC. 3	Fortalecer las relaciones de trabajo con los Organismos de la Sociedad Civil de nuestro Estado, para redoblar esfuerzos en la promoción y difusion de los derechos humanos.	Porcentaje	45%
2020	Capacitación y Difusión	Programa de formación en derechos humanos para la niñez.	1 Realizar durante el año dos ciclos del Programa de Defensa y Protección de los Derechos de la Niñez "Niños Promotores de los Derechos Humanos, en 16 escuelas primarias en el estado. 2Impartir Talleres para prevenir la violencia escolar, dirigidas a niños y niñas de escuelas primarias en el estado. 3 Llevar a cabo Pláticas sobre el derecho a una vida sin violencia (disciplina sin violencia en el hogar), dirigidas a niños y niñas de escuelas primarias en el estado. 3 Desarrolla Talleres: sobre el Derecho a la salud y a una alimentación saludable, dirigidas a niños y niñas de escuelas primarias en el estado. 5 Desarrolla Talleres: sobre el Derecho a la salud y a una alimentación saludable, dirigidas a niños y niñas de escuelas primarias en el estado. 5 Desarrolla Talleres: sobre el Derecho a la caluda y a una alimentación saludable, dirigidas a niños y niñas de escuelas primarias en el estado. 6 Realizar presentaciones de Cuenta cuentos sobre los temas: Prevención de la violencia escolar; Maltrato infantil y Derechos de los niños y laño. 7 Realizar actividades que fomenten el derecho a la cultura, dirigidas a niños y niñas de escuelas primarias en el estado. 8 Llevar a cabo 3. Concursos en el año sobre: Dibujo (La igualdad de genero y los estereotipos); Cuento: (Violencia Escolar); Carta a mis abuelos (Respeto a los adultos mayores), dirigidas a niños y niñas de escuelas primarias en el estado. 9 Desarrollar actividades túdicas sobre los derchos de los niños, tales como: Obras de teatro guiñol, loterias, juegos, modulos, etc., dirigidas a niños y niñas de escuelas primarias y jardín de niños en el estado. 10 Impartir Talleres sobre la prevención de la discriminación, dirigidas a niños y niñas de escuelas primarias en el estado. 11 Desarrollar Talleres sobre la cultura de la paz y la resolución no violenta de conflictos, dirigidas a niños y niñas de escuelas primarias en el estado. 11 Celebrar actividades relacionadas con las Fechas Commemorativas Derechos Humanos. "Programa Civico de D	La promoción, defensa y protección de los Derechos Humanos de la niñez, de acuerdo al Art. 18 de la Ley de la CDHEC, y al Art. 140 de la Ley General de los Derechos de los Niños, Niñas y Adolescentes.	Porcentaje	26%

			3	1		
2020	Capacitación y Difusión	Programa de formación en derechos humanos para los jóvenes.	1. Realizar durante el año dos ciclos del Programa de Defensa y Protección de los Derechos Humanos "Jóvenes Promotores de los Derechos Humanos, dirigido a jóvenes de educación secundaria y bachililerato. 2 Implementar sesiones del Taller: Educación para la convivenciá y prevención de la no violencia, dirigidas a jovenes de nivel secundaria, bachillerato y universidad. 3 Desarrollar sesiones del Taller: Derecho a la salud y la prevención del VIH, mediante la cultura, dirigidas a jovenes de nivel secundaria, bachillerato y universidad. 4 Impartir sesiones del Taller sobre los mecanismos de protección y participación que respeten los derechos y las necesidades de los jóvenes, sin ningún tipo de discriminación, dirigidas a jovenes de nivel secundaria, bachillerato y universidad. 5 Realizar sesiones del Taller: Derecho a la participación de los jóvenes en la vida de la sociedad y en la adopción de desiciones, dirigidas a jovenes de nivel secundaria, bachillerato y universidad. 6 Desarrollar sesiones del Taller: Derecho a la información y al uso de las nuevas técnologias, dirigidas a jovenes de nivel secundaria, bachillerato y universidad. 7 Impartir Pláticas: Derechos de los jóvenes, Prevención de la violencia en el noviazgo; Autoestima y Dignidad; Resolución no violenta de conflictos, dirigidas a jovenes de nivel secundaria, bachillerato y universidad. 8 Levar a cabo actividades lúdicas tales como: la Loteria, el maratón, y otras actividades didacticas. 9 Realizar un Concurso juvenil.	La promoción, defensa y protección de los Derechos Humanos de las y los jóvenes, de acuerdo al Art. 18 de la Ley de la CDHEC.	Porcentaje	28%
2020	Capacitación y Difusión	Programa de formación y fortalecimiento de los derechos humanos en la Familia.	1Realizar pláticas y talleres dirigidas principalmente a los padres de familia, al interior de escuelas primarias, jardin de niños y escuelas secundarias. En dichas actividades se abordaran las siguientes ternaticas: 11. Taller del Fortalecimiento de la Familia "Taller de padres". (4 sesiones) Temas: 1.1 Funciones de la CDHEC - Derechos y Obligaciones de la Familia, 1.2 Los Valorés en la Familia. Reglas y Limites en la Familia, 1.3 Educar para la No violencia - Educación Inclusiva, 1.4 Separación de Padres—Autoestima y Dignidad. 2Realizar la Campaña para Promover el Respeto a las Diferentes Masculinidades, dirigida a padres de familia, de guarderias, escuelas de nivel preescolar, primaria, secundaria y bachillerato. Así como adutos de grupos comunitarios. 3. Impartir sesiones del Taller: Como exigir mis derechos de forma asertiva?, dirigidas a padres de familia, de guarderias, escuelas de nivel preescolar, primaria, secundaria y bachillerato. Así como adutos de grupos comunitarios. 4. Impartir sesiones del Taller: La Trata de personas, prevenir que los miembros de la familia sean victimas. dirigidas a padres de familia, de guarderias, escuelas de nivel preescolar, primaria, secundaria y bachillerato. Así como adutos de grupos comunitarios. 5 Llevar a cabo sesiones del Taller: Educación y Tolerancia para la no Discimiación, dirigidas a padres de familia, de guarderias, escuelas de nivel preescolar, primaria, secundaria y bachillerato. Así como adutos de grupos comunitarios. 7 Desarrollar el Taller: "Alto al maltrato infantil y abuso sexual", dirigidas a padres de familia, de guarderias, escuelas de nivel preescolar, primaria, secundaria y bachillerato. Así como adutos de grupos comunitarios. 8 Impartir sesiones del Taller: ducación para la convivencia, disciplina sin violencia, dirigidas a padres de familia, de guarderias, escuelas de nivel preescolar, primaria, secundaria y bachillerato. Así como adutos de grupos comunitarios. 9 Impartir sesiones del Taller: educación para la convivencia, disc	La promoción, defensa y protección de los Derechos Humanos de cada uno de los integrantes de la familia, de acuerdo al Art. 18 de la Ley de la CDHEC.	Porcentaje	28%
2020	Capacitación y Difusión	Programa de formación sobre el envejecimiento y los Derechos Humanos de las Personas Adultas Mayores.	1Se implementará el Programa de Promoción y Difusión de los Derechos de las Personas Adultas Mayores "Adultos Promotores de Derechos Humanos". En los distintos grupos de reunión de adultos mayores, concentrados en Calí, comedores coordinados por DiF, osc, entre otros. 2 Llevar a cabo funciones de cine, mediante el "Programa de Cine Debate", en el cual se proyectan peliculas con contenidos relativos a la reflexion sobre temas de Derechos Humanos. En los distintos grupos de reunión de adultos mayores, concentrados en Calí, comedores coordinados por DIF, osc, entre otros. 3Realizar sesiones del Taller: "El maltrato a las personas Adultas Mayores, un problema de Derechos Humanos. En los distintos grupos de reunión de adultos mayores, concentrados en Calí, comedores coordinados por DIF, osc, entre otros. 4Taller: "Derecho a la ligualdad y la no Discriminación". 5Taller: "Daren de conciencia y fomento de actitudes positivas de las personas Adultas Mayores, respecto al ejercicio de sus derechos". 6Taller: "Derecho a la independencia, la autonomía y la capacidad jurídica de las personas adultas mayores". 7Taller: derecho a la participación de los adultos mayores". 8Taller: "Derecho a la participación de los adultos mayores". 8Taller: "Derecho a la participación de los adultos mayores". 8Taller: "Derecho a la participación de los adultos mayores". 8Taller: "Derecho a la participación de los adultos mayores". 8Taller: "Derecho a la participación de los adultos Mayores. 10Eventos Especiales que fomenten la sana convivencia por el "Día del Adulto Mayor". 11 Realizar un Concurso de ensayo dirigido a las personas adultas mayores.		Porcentaje	38%
2020	Capacitación y Difusión	Programa de formación en derechos humanos para las mujeres.	Programa de Defensa y Protección de los Derechos Humanos de las Mujeres "Mujeres Promotoras de los Derechos Humanos. 2- Taller para trabajar la igualdad de oportunidades entre niños y niñas. 3- Taller para jóvenes, sobre genero y diferentes masculinidades. 4- Acciones de capacitación para servidores públicos, integrantes de las OSC y Universidades.	La promoción, defensa y protección de los Derechos Humanos de las mujeres, de acuerdo al Art. 18 de la Ley de la CDHEC.	Porcentaje	45%
2020	Capacitación y Difusión	Programa de formación en derechos humanos para las personas migrantes. "Migración sin distinción"	1 Impartir Pláticas para dar a conocer los derechos y obligaciones de las personas extranjeras que transitan o viven en el Estado, en alberges de migrantes, osc. 1.1- Presentación del memogrante de Derechos y Obligaciones. 1.2- Proyección de películas y videos "Proyección de mi trayecto" 1.3- Pláticas: contexto migratorio en la ciudad y en el estado; dirigido a estudiantes de educación media y superior. 2. Instalar modulos tinerantes, en los cuales se les brindara un Mapa de ubicación a las personas en situación de Movilidad humana en território Coahullense. 3 Realizar recorridos semanales por los principales lugares de tránsito de los migrantes. Distribución de trípticos.	La promoción, defensa y protección de los Derechos Humanos de las personas migrantes, de acuerdo al Art. 18 de la Ley de la CDHEC.	Porcentaje	31%
2020	Capacitación y Difusión	Programa de profesionalización en derechos humanos para los servidores públicos.	1Curso de Profesionalización en Derechos Humanos dirigido a los Servidores Publicos en el rubro de educación. 2Curso de Profesionalización en Derechos Humanos dirigido a los Servidores Publicos en materia de Salud. 3Curso de Profesionalización en Derechos Humanos dirigido al personal enargado di la Seguridad Pública. 4Pláticas en diversas tematicas relacionadas con los Derechos Humanos. 5Taller: Tolerancia y no Discriminación.	Promover una cultura de conocimiento y respeto de los Derechos Humanos en el ejercicio de los servidores públicos.	Porcentaje	31%

2020	Capacitación y Difusión	Programa de promoción de los derechos humanos de las personas en reclusión.	1Llevar a cabo Talleres al interior de los centros de reclusión para adultos y adolescentes en el Estado. Abordando las siguientes tematicas: Los Derechos Humanos de los Adolescentes en conflicto con la Ley; Derechos Humanos de las personas en reclusión; Proyecto de Vida, despues de la reclusión; Como crecer a partir de la perdida de la libertad: Manejo de emociones; Prevención de la violencia; Talleres artisticos sobre el derecho a la libertad de expresión.	La promoción, defensa y protección de los Derechos Humanos de las personas en reclusión, de acuerdo al Art. 18 de la Ley de la CDHEC.	Porcentaje	0%
2020	Capacitación y Difusión	Programa Fuerza de Tarea	1Llevar a cabo Reuniones de Trabajo con diversas instituciones públicas en el estado. 2Realizar agendas de actividades en coordinación con instituciones, osc y universidades. 3 Realización de Proyectos en colaboración con instituciones públicas. 4 Realizar actividades de coordinación para efecto de la realización de Jornadas y Brigadas.	Ampliar los vinculos de colaboración institucional para coadyuvar en el fortalecimiento de los derechos humanos en atención a grupos en situación de vulnerabilidad.	Porcentaje	25%
2020	Capacitación y Difusión	Programa de actualización y profesionalización en derechos humanos.	Realización de Seminarios. 2 - Celebración de Foros. 3 - Impartición de Conferencias en las siete visitadurías. 4 - Realización de Cursos en coordinación con la CNDH. 5 - Desarrollo de Talleres.	Promover una cultura de conocimiento y respeto de los derechos humanos en coordinación con organismos nacionales e internacionales defensores de los Derechos Humanos.	Porcentaje	25%
2020	Dirección de Inclusión.	Plataforma de promoción, protección y supervisión de los derechos de las personas con discapacidad	Porcentaje de autoridades y organizaciones de y para personas con discapacidad que conocen la obligación del cumplimiento de la convención. Costo de modificación del sitio, costo en viáticos. 2. Porcentaje de población conocedora de la perspectiva de derechos humanos de las personas con discapacidad. Costo de materiales de difusión, costo en viáticos. 3. Variación del porcentaje de personas con discapacidad atendidas. Variación del porcentaje de personas con discapacidad que acuden a la CDHEC. 4. Porcentaje de autoridades visitadas y leyes analizadas. Porcentaje de leyes analizadas e informes requisitados.	Favorecer el desarrollo integral y mejoramiento de la calidad de vida de las personas con discapacidad en el estado de Coahuila con el respeto y garantía de sus derechos humanos.	Porcentaje	18%
2020	Centro de Investigación	Investigación académica e interdisciplinaria en materia de derechos humanos	1 Elaborar instrumentos de consulta públicos que sean base para la detección de los problemas que más afectan a la población de la entidad (informe preliminares) 2 Elaborar instrumentos de consulta públicos que sean base para la detección de los problemas que más afectan a la población de la entidad (informe diagnóstico) 3 Elaborar el Programa de Trabajo Anual 4 Elaborar informes de seguimiento a Programa de Trabajo Anual (Trimestral) 5 Compilar y Editar monografías especializadas, elaboradas por distinguidos académicos y profesionales en materia de Derechos Humanos, para su publicación 6 Elaborar un manual con los atributos que deberá contener la información a publicar	Realizar investigación académica e interdisciplinaria en materia de derechos humanos	Porcentaje	25%
2020	Centro de Investigación	Difundir investigación en un sistema de consulta digital (micrositio) bajo los principios de transparencia y accesibilidad para garantizar el derecho a saber de todas las personas	1 Elaborar el manual de funcionamiento del micrositio 2 Diseñar el micrositio 3 Actualizar el micrositio periodicamente	Integrar un sistema de consulta digital con información en materia de derechos humanos para consulta del público en general Se ha habilitado la compatibilidad con lectores de pantalla	Porcentaje	25%
2020	Centro de Investigación	Foro sobre derechos humanos	Definición de tema y objetivo del encuentro (pre-proyecto del evento) 2 Elaborar el programa del evento (Proyecto) 3 Elaborar el programa de logística del evento 4,- Compilación de las ponencias	Organizar un foro sobre Derechos Humanos, en el marco de los temas de trascendencia en el Estado	Porcentaje	25%
2020	Centro de Investigación	Intercambio académico con instituciones nacionales e internacionales	1Elaborar una matriz de mensajes relacionadas con temas en Derechos Humanos para compartir con las distintas áreas de la CDHEC para fortalacer sus capacidades institucionales 2 Establecer convenios de colaboración con instancias nacionales e internacionales.	Vincular a la CDHEC o a la CDHEC con otras entidades y organismos en proyectos que promuevan los derechos humanos	Porcentaje	25%



III.- Información Programática

 El cumplimiento de los objetivos, metas y satisfacción de necesidades proyectados en los programas a cargo de la entidad de conformidad con los indicadores aprobados en los programas presupuestarios correspondientes.





Planes, Programas y Proyectos

Ejercicio	Denominación del área o unidad responsable	Programa	Indicadores asociados a cada objetivo	Metas y Objetivos	Unidad de medida	Cumplimiento de Objetivos y Métas del 01 d Enero al 31 de Marzo 2020
2020	Contraloría	IAGF Trimestrales y Anual de los Estados Financieros, Contables, Presupuestales, Programáticos y de Disciplina Financiera.	1 Elaborar los informes de Avances de Gestión Financiera y la Cuenta Pública. 2 Presentar los informes de Avance de Gestión Financiera y la Cuenta Pública para su autorización. 3 Seguimiento a la emisión del Dictamén o Declaratoria de Auditoria Financiera por parte del Despacho Externo. 4 Cumplir con los lineamientos emitidos por el CONAC, para la presentación de estados financieros, contables, presupuestales, programáticos, disciplina financiera y anexos.	Entregar a la Presidencia IAGF Trimestrales y Anual de los Estados Financieros, Contables, Presupuestales, Programáticos y de Disciplina Financiera.	Porcentaje	20%
2020	Contraloría	Plataforma Mirador Coahuila de los Estados Financieros, Contables, Presupuestales, Programáticos y de Disciplina Financiera, Trimestrales y Anual.	1 Realizar el Analisis de Congruencia de la Información Financiera. 2 Revisar el contenido de la información de acuerdo a las reglas de presentación de los Informes de Avance de Gestión y Cuenta Pública. 3 Cumplir con los lineamientos emitidos por el CONAC, para la presentación de estados financieros, presupuestales, programaticos y anexos.	Informar a la ASE através de la Plataforma Mirador Coahuila los Estados Financieros, Contables, Presupuestales, Programáticos y de Disciplina Financiera, Trimestrales y Anual.	Porcentaje	20%
2020	Contraloria	Sistema de Evaluaciones de la Armonización Contable (SEVAC) Trimestrales y Anual.	1 Atender las necesidades de soporte de la plataforma SEVAC. 2 Revisar y Realizar las actualizaciones de la plataforma SEVAC. 3 Cumplir con los lineamientos emitidos por ASOFIS y el CONAC, para la presentación de la información y sus anexos.	Informar a la Asociación Nacional De Organismos De Fiscalización Superior Y Control Gubernamental A. C. (ASOFIS) y al Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC) la información necesaria para llevar a cabo las evaluaciones de los avances de la armonización contable de la Comisión.	Porcentaje	25%
2020	Contraloria	Vigilancia del correcto desempeño de las atribuciones a cargo del personal de la Comisión.	 Recibir quejas y denuncias. Vigilar el cumplimiento de la normatividad interna. Cumplir con los lineamientos establecidos por Ley General de Responsabilidades Admnistrativas. 	Implementación y Procedimientos de la Ley General de Responsabilidades Administrativas.	Porcentaje	25%
2020	Secretaria Técnica y Unidad de Transparencia	Sesiones del Consejo Consultivo de la CDHEC	Solicitar información a las áreas de la CDHEC, para su presentación ante el Consejo. 2 Formular las actas del Consejo. 3 Dar seguimiento a los acuerdos que se dictan en las sesiones del Consejo.	Auxiliar al Presidente de la CDHEC, en la preparación y desarrollo de las sesiones del Consejo Consultivo de este organismo público autónomo.	Porcentaje	20%
2020	Secretaría Técnica y Unidad de Transparencia	Preparación del Informe Anual de Labores de la CDHEC	1 Diseñar el documento que contendrá en informe físico y electrónico. 2 Someter a la autorización por parte del Presidente, el documento que establece el informe de Labores. 3 Proponer al Consejo Consultivo el Informe Anual para su autorización y poterior presentación por parte del Presidente de la CDHEC, ante el Congreso del Estado. 4 Impresión de ejemplares para se netregados a diversas autoridades, así como al Público interesado.	Preparar y elaborar el informe anual de labores que debe rendir el Presidente de la CDHEC ante el Congreso del Estado y, en su caso, elaborar los informes especiales que sean necesarios.	Porcentaje	10%
2020	Secretaria Técnica y Unidad de Transparencia	Lineamientos en materia de Transparencia y Acceso a la información	1 a) Actualizar mensualmente el apartado de Información Pública Mínima, en la página web; b) Actualizar de acuerdo con la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública la Plataforma Nacional de Transparencia y; c) Aplicar los lineamientos elaborados por la Presidencia de la CDHEC, con la finalidad de dar debido cumplimiento en tiempo y forma a las solicitudes que se presentan.	Obtención de la calificación de 100 por parte del ICAI a la actualización de la página web; así como dar contestación en tiempo y forma a las solicitudes de información presentadas.	Porcentaje	100%
2020	Secretaría Técnica y Unidad de Transparencia	Capacitación en materia de Transparencia y Acceso a la Información	Solicitar la colaboración al ICAI, con la finalidad de que su personal técnico, capacite a personal de esta CDHEC, en materia de Transparencia y Acceso a la Información. 2 Cursos de capacitación en las 7 visitadurias del Estado de Coahuila de Zaragoza. 3 Cursos de capacitación para dar a conocer e ímplementar el Código de Ética para la CDHEC.	Realizar cursos de capacitación en materia de Transparencia y Acceso a la Información, en las 7 visitadurias con la finalidad de crear la cultura de la transparencia así como coadyuven con la Visiaduria General y proporcionen cuando sea el caso la información completa en tiempo.	Porcentaje	25%
2020	Secretaria Técnica y Unidad de Transparencia	Certificación de la CDHEC en materia de Datos Personales	1 a} Sensibilizar y capacitar al personal de la CDHEC en materia de datos personalesb) Coordinar con el ICAI, la implementación del proyecto de certificación.	Que todas las áreas de la CDHEC cumplan con las obligaciones derivadas de la protección de datos personales.	Porcentaje	30%
2020	Comunicación Social	Difusión y promoción de los derechos humanos en el estado de Coahulla.	Publicidad en medios. Página oficial en internet. Ruedas de prensa. Renta de espacios publicitarios. Programa de radio (UADEC). Programa de TV (RCG). Taller "Prevención de la violencia a medios de comunicación". Taller "Uso correcto del lenguaje incluyente"	Difundir los derechos, obligaciones y responsabilidades de todas las personas en Coahuila.	Porcentaje	20%
2020	Comunicación Social	Verificación y Seguimiento a Medios de Comunicación en temas de Derechos Humanos.	Elaboración de Sintesis diaria para Presidencia. Archivo del soporte impreso con la información que es competencia de la CDHEC. Contratar los servicios de la agencia INFONOR Comunicación Integral.	Dar puntual seguimiento y verificación a los acontecimientos en Materia de Derechos Humanos que son difundidos en los diferentes medios de comunicación del Estado de Coahuila.	Porcentaje	25%
2020	Dirección Administrativa	Mantenimiento y conservación de Vehiculos Terrestres.	Revisión semanal de cada vehículo llevando acabo el llenado de la bitácora de mantenimiento. Programación de mantenimientos de unidades. Cotizaciones de servicios para su autorización.	Llievar el correcto control de los Mantenimientos y conservaciones de los Vehiculos Terrestres de la CDHEC	Porcentaje	20%
2020	Dirección Administrativa	Requerimientos de Material para actividades de Promocion, difusion y capacitacion.	Cotizaciones de material y/o renta, servicio de lo requerido para su autorización.	Cumplir con las solicitudes de material requeridas para llevar acabo las actividades de Promocion, difusion y capacitacion en derechos humanos	Porcentaje	30%
2020	Dirección Administrativa	Mantenimiento de Mobiliario y Equipo.	Cotizaciones de mobiliario para su autorización.	Mantener en buen estado el mobiliario asignado en las oficinas de la CDHEC. (No se incluye el equipo de computo ya que está considerado por la Coordinación Administrativa)	Porcentaje	20%

2020	Coordinación de Sistemas	y Antivirus para equipos portátiles y de	 Inatalación de Office 365 y Antivirus a oficinas de Saltillo. Instalación de Office y Antivirus a oficinas de Monclova, Cd. Acuña, Piedras Negras y Sabinas. Instalación de office 365 y antivirus a oficinas de Parras y Torreon. 	Que todos y cada uno de los equipos que se encuentran asignados cuentes con licencias del software que utilizan.	Porcentaje	25%
2020	Coordinación de Sistemas	escritorio. Restructuracion de Red LAN por cable de cobre ethernet	1 Inatalación estructurada de red LAN en oficina de calle Hidalgo y Aldama en Saltillo. 2Instalación estructurada de red LAN en oficina de Monclova.	Tener una mayor estabilidad en el flujo de datos, ademas de tener identificados todos y cada uno de los nodos existentes.	Porcentaje	25%
2020	Coordinación de Sistemas	Mantenimiento Preventivo a equipo de cómputo	 Mantenimiento preventivo a oficinas de Saltillo. 2Mantenimiento preventivo a oficinas de Monclova, Cd. Асиña, Piedras Negras y Sabinas. 3Mantenimiento preventivo a oficinas de Parras y Torreón. 	Que todos los equipo asignados al personal reciban mantenimiento periodicamente	Porcentaje	25%
2020	Coordinación de Sistemas	Renovacion de equipo obsoleto y/o adquisición de nuevos equipos y componentes periféricos	1 - Adquisición de equipo de computo o perifericos.	Que los ususarios cuenten con equipos nuevos que mejoren su desempeño laboral	Porcentaje	25%
2020	Visitaduria General	Programa Permanente de Visitas, Revisiones e Inspecciones a Visitadurias Regionales.	Brindar apoyo en aspectos técnicas, operativas, legales que requieran las Visitadurias Regionales. 2. Supervisar que el funcionamiento de las Visitadurias Regionales sea el adecuado al servicio brindado.	Vigilar que las Visitadurias Regionales de la CDHEC respecto de los procedimientos de queja o investigaciones que de oficio se inicien por presuntas violaciones a derechos humanos se ajusten a lo establecido a su ley y reglamento.	Porcentaje	0%
2020	Visitaduría General	Reuniones de trabajo con Visitadurías Regionales e Itinerantes.	Realizar reuniones periódicas de trabajo con los Visitadores Regionales con el propósito de supervisar que los lineamientos establecidos para que el inicio, trámite y conclusión de quejas que se presenten con motivo de presuntas violaciones a derechos humanos o investigaciones de oficio que se inicien por la misma causa se cumplan en tiempo y forma, con intención de concluir los expedientes respectivos dentro del término de ley; además, para unificar criterios con motivo del trámite que se le dé a los expedientes y comentar incidencias en el manejo de las Visitadurias Regionales.	Unificar criterios de trabajo y supervisar avances en cuestion de recepción, trámite y conclusión de quejas en cada una de las visitadurías regionales.	Porcentaje	25%
2020	Visitaduria General	Contribuir a la protección de los derechos humanos mediante la atención a victimas del delito y/o de violaciones a los derechos humanos.	Servicios de Asesoria, Orientación y Quejas brindados	Acompañamiento de las víctimas del delito y/o de violaciones a los derechos humanos por parte de los Visitadores Adjuntos de la CDHEC.	Porcentaje	100%
2020	Visitaduría General	Programa de Seguimiento en el cumplimiento de la aceptación de recomendaciones.	Realizar acciones relativas al seguimiento de las recomendaciones emitidas en cuanto su aceptacion y cumplimiento por parte de la autoridad.	Dar seguimiento puntual al cumplimiento de la aceptación de las recomendaciones por parte de la Visitaduría General para verificar que su cumplimiento sea acorde con los términos en que se emitieron.	Porcentaje	100%
2020	Visitaduría General	Programa de Visitaduría Itinerante.	Según corresponda a la Visitaduria Regional competente, un Visitador se trasladará por lo menos una vez al mes a los municipios de Allende, Candela, Castaños, Cuatrociénegas, Guerrero, Hidalgo, Juárez, La Madrid, Matamoros, Múzquiz, Nava, Nadadores, Nueva Rosita, Progreso, Saicramento, San Juan de Sabinas, San Buenaventura, San Pedro, Villa Unión, y Zaragoza, entre otros, levantando las quejas que se presenten o proporcionar los servicios solicitados.	Tener mayor cercanía con la población con la intención de difundir los servicios que brinda la CDHEC.	Porcentaje	25%
2020	Visitaduría General	Programa Anual de Supervisión al Sistema Penitenciario, Carcelario y Readaptación Social y de Centros de Internamiento Médico, Psiquiátrico y cualquier otro destinado para la reclusión de personas en el Estado.	El programa será permanente y se realizarán visitas durante los meses de enero a diciembre de 2020.	Establecer la calendarización para la supervisión del cumplimiento brindado a las recomendaciones emitidas en el año de 2019, respecto del Sistema Penitenciario, Carcelario, y de Readaptación Social por parte del Visitador General, en conjunto con cada Visitaduría Regional a efecto de determinar el avance en el cumplimiento de las recomendaciones emitidas.	Porcentaje	0%
2020	Visitaduría General	Programa de seguimiento en el cumplimiento de la aceptación de recomendaciones a los edificios públicos en Materia de Inclusión y accesibilidad.	Se estima realizar el seguimiento a 57 recomendaciones emitidas en el mes de septiembre de 2018 en materia de accesibilidad	Dar seguimiento puntual al cumplimiento de la aceptación de las recomendaciones emitidas por la supervisión en área de inclusión y accesibilidad de las instalaciones de los edificios públicos del Estado por parte de la Visitaduría General y Regionales para verificar que su cumplimiento sea acorde con los términos en que se emitieron las mismas.	Porcentaje	0%
2020	Visitaduría General	Protección de los Derechos Humanos de personas Detenidas o Internas.	El programa será permanente y se realizarán visitas durante los meses de enero a diciembre de 2020.	Garantizar que las personas detenidas o internas gocen de sus derechos fundamentales y tengan satisfechas sus necesidades básicas.	Porcentaje	25%
2020	Primera Visitaduría Regional	Orientación jurídica y gestoría en la Primer Visitaduría Regional	1) Orientación jurídica, 2) Canalización a instituciones, 3) Gestión de servicios o apoyos. La periodicidad de los servicios es diaria.	Coadyuvar al establecimiento de las garantías necesarias para asegurar que los Derechos Humanos de las personas que se encuentran en el Estado de Coahuila de Zaragoza sean reales, equitativos y efectivos.	Porcentaje	100%
2020	Primera Visitaduria Regional	Programa de atención e investigación de quejas por presuntas violaciones a derechos humanos en la región Sureste del Estado de Coahuila de Zaragoza	La atención diaria a solicitudes de intervención o circunstancias que indiquen una presunta violación a derechos humanos, 2) El desarrollo de una investigación de acuerdo a la ley, sobre los hechos violatorios de derechos humanos, mediante un expediente de queja, 3) La conclusión de la investigación.	Contribuir a la protección de los derechos humanos de las personas	Porcentaje	100%
2020	Primera Visitaduría Regional	Programa de Visitaduría itinerante en la región Sureste del Estado de Coahuila de Zaragoza.	La atención a solicitudes de intervención o circunstancias que indiquen una presuntan violación a derechos humanos, 2) El desarrollo de una investigación de acuerdo a la ley, sobre los hechos violatorios de derechos humanos, mediante un expediente de queja, 3) La conclusión de la investigación, todo esto respecto a personas de municipios donde no haya oficina de la CDHEC. 4) La periodicidad de la visitaduría itinerante será cada quince días.	Contribuir a la promoción y protección de los derechos humanos de las personas que se encuentren en el territorio del Estado de Coahuila de Zaragoza.	Porcentaje	25%
2020	Primera Visitaduria Regional	Programa de supervisión de derechos humanos en el sistema penitenciario y centros de internamiento de personas.	Visitas de campo a los centros de internamiento y reclusión de personas, 2) Obtención de evidencias, Formación de expedientes y valoración de evidencias, 4) Pronunciamiento conclusivo. La periodicidad de las actividades de supervisión serán cada seis meses.	Contribuir a la promoción y protección de los derechos humanos de las personas que se encuentren en el territorio del Estado de Coahuila de Zaragoza. Dar Cumplimiento a lo dispuesto en el articulo 20, fracción IX, de la Ley de la Comisión de los Derechos Humanos del Estado de Coahuila de Zaragoza.	Porcentaje	0%
2020	Primera Visitaduría Regional	Programa de atención telefónica permanente.	La atención telefónica diaria, a las solicitudes de intervención, realizadas en horario considerado como inhábil, en el entendido que es de las 16:00 horas a las 08:00 horas del dia siguientes de lunes a viernes, y fines de semana, viernes a partir de las 16:00 horas, sabado, domingo y lunes hasta las 8:00 horas.		Porcentaje	100%

				1		
2020	Primera Visitaduría Regional	Programa de Estadísticas de las Visitadurias Regionales de la CDHEC.	1) La elaboración diaria de los registros estadísticos de los servicios que prestan las Visitadurías Regionales sobre planetamientos de acciones o violaciones de derechos humanos, 2) Elaboración mensual sobre registros para cumplir con requisitos en materia de transparencia, 3) Elaboración de informes estadísticos solicitados por Presidencia, Visitaduría General, Comunicación Social, Unidad de Transparencia del organismo, u otras entidades como INEGI, para los fines y objeto que en derecho correspondan.	Elaborar registros estadísticos respecto a los servicios en materia de atención e investigaciones, que brindan las Visitadurías Regionales de la Comisión de los Derechos Humanos del Estado de Coahuila de Zaragoza.	Porcentaje	25%
2020	Primera Visitaduría Regional	Programa de capacitación y actualización del personal de la Primera Visitaduria Regional de la CDHEC.	Los eventos de capacitación serán programados una vez al mes para el personal de la Visitaduría, o bien, de acuerdo a la duración de cada uno.	La capacitación y actualización del personal de la Comisión de los Derechos Humanos del Estado de Coahuila de Zaragoza en las diversas áreas de competencia propias de la función.	Porcentaje	25%
2020	Segunda Visitaduría Regional	Orientación jurídica y gestoría en la Primer Visitaduría Regional	1) Orientación jurídica, 2) Canalización a instituciones, 3) Gestión de servicios o apoyos. La periodicidad de los servicios es diaria.	Coadyuvar al establecimiento de las garantías necesarias para asegurar que los Derechos Humanos de las personas que se encuentran en el Estado de Coahuila de Zaragoza sean reales, equitativos y efectivos.	Porcentaje	100%
2020	Segunda Visitaduría Regional	Programa de atención e investigación de quejas por presuntas violaciones a derechos humanos en la región laguna del Estado de Coahuila de Zaragoza.	expediente de queja, 3) La conclusión de la investigación.	Contribuir a la protección de los derechos humanos de las personas que se encuentren en el territorio del Estado de Coahuila de Zaragoza.	Porcentaje	100%
2020	Segunda Visitaduría Regional	Programa de Visitaduria itinerante en la región laguna del Estado de Coahuila de Zaragoza	1) La atención a solicitudes de intervención o circunstancias que indiquen una presuntan violación a derechos humanos, 2) El desarrollo de una investigación de acuerdo a la ley, sobre los hechos violatorios de derechos humanos, mediante un expediente de queja, 3) La conclusión de la investigación, todo esto respecto a personas de municipios donde no haya oficina de la CDHEC. 4) La periodicidad de la visitaduria itinerante será cada quince días.	Contribuir a la promoción y protección de los derechos humanos de las personas que se encuentren en el territorio del Estado de Coahuila de Zaragoza.	Porcentaje	25%
2020	Segunda Visitaduría Regional	Programa de supervisión de derechos humanos en el sistema penitenciario y centros de internamiento de personas.	Visitas de campo a los centros de internamiento y reclusión de personas, 2) Obtención de evidencias, 3) Formación de expedientes y valoración de evidencias, 4) Pronunciamiento conclusivo. La periodicidad de las actividades de supervisión serán cada seis meses.	Contribuir a la promoción y protección de los derechos humanos de las personas que se encuentren en el territorio del Estado de Coahuila de Zaragoza. Dar Cumplimiento a lo dispuesto en el artículo 20, fracción IX, de la Ley de la Comisión de los Derechos Humanos del Estado de Coahuila de Zaragoza.	Porcentaje	0%:
2020	Segunda Visitaduría Regional	Programa de atención telefónica permanente.	La atención telefónica diaria, a las solicitudes de intervención, realizadas en horario considerado como inhábil, en el entendido que es de las 16:00 horas a las 08:00 horas del día siguientes de lunes a viernes, y fines de semana, viernes a partir de las 16:00 horas, sabado, domingo y lunes hasta las 8:00 horas.	Contribuir a la promoción y protección de los derechos humanos, así como coadyuvar al establecimiento de las garantías necesarias para asegurar, que los derechos humanos de las personas que se encuentren en el territorio del Estado de Coahuila de Zaragoza, sean reales, equitativos y efectivos.	Porcentaje	100%
2020	Segunda Visitaduria Regional	Programa de capacitación y actualización del personal de la Primera Visitaduria Regional de la CDHEC.	Los eventos de capacitación serán programados una vez al mes para el personal de la Visitaduria, o bien, de acuerdo a la duración de cada uno.	La capacitación y actualización del personal de la Comisión de los Derechos Humanos del Estado de Coahuila de Zaragoza en las diversas áreas de competencia propias de la función.	Porcentaje	25%
2020	Tercera Visitaduría Regional	Programa de recepcion, tramitación y resolución de quejas en los 8 municipios de adscripción.	Supervisar el sistema de recepcion de quejas, mediante el analisis de los comportamientos de libros de gobierno por mes. 2implementar módulos itinerantes en los municipios en los cuales no se tiene concurrencia de personas de dichos municipios en las oficinas de esta Comisión en razón de la distancia, con la finalidad de proporcionar los servicios que brinda la Tercera Visitaduria Regional a una mayor parte de la población en el Estado. 3 Atención diaria a solicitudes de intervencion o circunstancias que indiquen una presunta violación a derechos humanos, el desarrollo de una investigación de acuerdo a la Ley de esta Comisión Estatal, sobre los hechos violatorios mediante el expediente de queja y la resolución de la investigación.	Programa de atención integral a los prociedimientos de queja a fin de dar cumplimiento a lo dispuesto en el artículo 83 fracción I de la Ley de esta Comisión Estatal. Dicho programa se implementara de manera permanente durante el 2020 y se estima que para fin de año se reciba un aumento de al menos el 10% del numero de quejas recibidas.	Porcentaje	100%
2020	Tercera Visitaduría Regional	Programa de Orientación Juridica y Gestoria para usuarios de los municipios de adscripción de esta Tercera Visitaduría Regional.	1 Orientación jurídica, canalización a instituciones y gestión de servicios o apoyos de manera diaria a los ciudadanos de los municipios de adscripción de esta Tercera Visitaduria Regional que acudan a las oficinas. 2 Implementar módulos itinerantes en los municipios en los cuales no se tiene concurrencia de personas de dichos municipios en las oficinas de esta Comisión en razón de la distancia, con la finalidad de proporcionar los servicios que brinda la Tercera Visitaduria Regional a una mayor parte de la población en el Estado. 3- Orientación jurídica a las personas que así lo soliciten en actividades de difusión por parte de Visitadores Adjuntos o Visitador Regional fuera de las instalaciones de las oficinas o en actividades de supervisiones que se realiza por el personal de esta Tercera Visitaduria Regional.	Programa de atención integral a los procedimientos de asesona y gestoria a fin de dar cumplimiento a lo dispuesto en el artículo 83 fracción II y III de la Ley de esta Comisión Estatal, el cual se implementara de manera permanente en el 2020 y se estima que para finales del 2020 se reciba un aumento de al menos 10% de los	Porcentaje	100%
2020	Tercera Visitaduria Regional	Programa de Atención Telefónica permanente.	 Atención teléfonica diaria, a las solicitudes de intervención, realizadas en horario considerado inhábil, en el entendido que es de las 16:00 horas a las 08:00 horas del dia siguiente de lunes a viernes, y fines de semanas. 	Contibuir a la promoción y protección de los Derechos Humanos, así como coadyuvar al establecimiento de las garantías necesarias para a segurar, que los derechos humanos de las personas que se encuentren el los 8 municipios de adscripción de esta Tercera Visitaduria Regional, sean reales, equitativos y efectivos.	Porcentaje	100%
2020	Tercera Visitaduria Regional	Programa de capacitación y actualización del personal de la Tercera Visitaduría Regional	Doctorados, maestrias, diplomados, seminarios, cursos, intercambios, certificaciones y cualquier evento que proporcione capacitación y actualización al personal de la Tercera Visitaduria Regional.	La capacitación y actualización del personal de la Comisión de los Derechos Humanos del Estado de Coahuila de Zaragoza en las diversas áreas de competencia propias de la función.	Porcentaje	25%
2020	Tercera Visitaduria Regional	Programa de supervisión al Sistema Carcelario en los 8 municípios de adscripción de esta Tercera Visitaduria Regional	1Verificar las condiciones materiales que imperan en los centros carcelarios en el Estado, así como, los servicios que se brindan a las personas que por alguna circunstancia de cáracter legal o administrativa, son privadas de la libertad, aun y cuando sea de manera ambulatoria.	Dar cumplimiento a lo dispuesto en el artículo 20, fracción IX, de la Ley de la Comisión de los Derechos Humanos del Estado de Coahuila de Zaragoza.	Porcentaĵe	0%
2020	Tercera Visitaduría Regional	Programa de Supervisión al Sistema Penitenciario de los Centros Femenil y Varonil	1Verificar las condiciones materiales que imperan en el centro penitenciario femenil de la ciudad de Piedras Negras, Coahuila, así como, los servicios que se brindan a las personas del sexo femenino que por algun delito cometido se encuentran privadas de la libertad. 2Verificar las condiciones materiales que imperan en el centro penitenciario varonil de la ciudad de Piedras Negras, Coahuila, así como, los servicios que se brindan a las personas del sexo masculino que por algun delito cometido se encuentran privadas de la libertad.	Dar cumplimiento a lo dispuesto en el artículo 20, fracción IX, de la Ley de la Comisión de los Derechos Humanos del Estado de Coahuila de Zaragoza.	Porcentaje	0%

				The state of the s		
2020	Tercera Visitaduria Regional	Programa de Supervisión al Sistema Hospitalario en los municipios de adscripción de esta Tercera Visitaduria Regional	1Verificar las condiciones materiales y de higiniene que imperan en el Hospital General "Dr. Salvador Chavarría Sánchez" de la ciudad de Piedras Negras, Coahuila, así como la existencia de medicamentos suficiente y variado para satisfacer las necesidades de los pacientes, como tambien de equipo medico, quirurgico y hospitalario. 2Verificar las condiciones materiales y de higiniene que imperan en el Hospital General "Or. Jesús Lozano González" de la ciudad de Allende, Coahuila, así como la existencia de medicamentos suficiente y variado para satisfacer las necesidades de los pacientes, como tambien de equipo medico, quirurgico y hospitalario.	Dar cumplimiento a lo dispuesto en el artículo 20, fracción IX, de la Ley de la Comisión de los Derechos Humanos del Estado de Coahuila de Zaragoza.	Porcentaje	0%
2020	Tercera Visitaduría Regional	Programa de Supervisión en Materia de Inclusión y Accesibilidad en los municipios de adscripción de esta Tercera Visitauría Regional	 Realizar visitas de supervisión en las oficinas públicas (estatales y municipales) con la finalidad de verificar que se cuenten con áreas de inclusión y accesibilidad para personas con algún tipo de discapacidad (motriz, auditiva, visual, mental, etc) 	Dar cumplimiento a lo dispuesto en el artículo 20, fracciones I, IX, XII y XV, de la Ley de la Comisión de los Derechos Humanos del Estado de Coahuila de Zaragoza	Porcentaje	0%
2020	Tercera Visitaduría Regional	Programa de Atención a Migrantes	 Instalación de módulos en albergues, comedores, casas del migrante, instalaciones del INM y central de autobuses, para efecto de brindar asesoria legal a las personas migrantes, así como la canalización a instancias en caso de requerirlo. 	Dar cumplimiento a lo dispuesto en al artículo 20, fracción XIII, de la Ley de la Comisión de los Derechos Humanos del Estado de Coahuila de Zaragoza.	Porcentaje	25%
2020	Cuarta Visitaduría Regional	Orientación y Asesorías Jurídicas para Usuarios de los 13 Municipios de la Región Centro del Estado de Coahuila de Zaragoza	1 Asesoria para usuarios. 2 Gestoría para usuarios.	Aplicar las funciones establecidas en los artículos 136 al 147 de la Ley de la COHEC.	Porcentaje	100%
2020	Cuarta Visitaduria Regional	Recepción, Seguimiento y Resolución de quejas de Competencia en los 13 Municipios que comprenden la Región Centro del Estado de Coahuila de Zaragoza	1 Quejas levantadas via telefónica, por comparecencia, por correo electrónico y/o por correo postal.	Desarrollar los Procedimientos de queja que establece la Ley de la CDHEC de asuntos competencia de la Cuarta Visitaduria Regional.	Porcentaje	100%
2020	Cuarta Visitaduria Regional	Atención telefónica permanente para Usuarios de los 13 Municipios que comprenden la Región Centro del Estado de Coahulla de Zaragoza	1 Atención a llamadas telefónicas las 24 horas del día los 7 días de la semana para prestar los servicios que presta la CDHEC.	Contribuir a la promoción y protección de los derechos humanos, así como coadyuvar al establecimiento de las garantías necesarias para asegurar que sean reales y efetivos los derechos humanos de las personas que se encuentren en la Región Centro del Estado de Coahuila de Zaragoza.	Porcentaje	100%
2020	Cuarta Visitaduría Regional	Supervisión de Cárceles de los 13 Municipios que comprenden la Región Centro del Estado de Coahuila de Zaragoza	Nerificar las condiciones materiales y de higiene que imperan en los centros carcelarios en la Region Centro del Estado de Coahuila de Zaragoza, así como los servicios que se brindan a las personas que por alguna circunstancia de cáracter legal o administrativa, son privadas de la libertad, aun y cuando sea de manera ambulatoria.	Dar cumplimiento a la atribución establecida en el artículo 20, fracción IX, de la Ley de la CDHEC.	Porcentaje	0%
2020	Cuarta Visitaduria Regional	Supervisión al Sistema Hospitalario en los 13 Municípios de la Region Centro del Estado de Coahuila de Zaragoza	1Verificar las condiciones materiales y de higiniene que imperan en el Hospital General "Amparo Pape" de la ciudad de Monclova, Coahuila, y las unidades médicas de los 13 municipios de la Región Centor del Estadod e Coahuila de Zaragoza, supervizando la existencia de medicamentos suficiente y variado para satisfacer las necesidades de los pacientes, como tambien de equipo medico.	Dar cumplimiento a lo dispuesto en el artículo 20, fracción IX, de la Ley de la Comisión de los Derechos Humanos del Estado de Coahuila de Zaragoza.	Porcentaje	0%
2020	Cuarta Visitaduria Regional	Programa de Supervisión en Materia de Inclusión y Accesibilidad en los 13 Municipios de adscripción de la Cuarta Visitauría Regional	Realizar visitas de supervisión en las oficinas públicas (estatales y municipales) con la finalidad de verificar que se cuenten con áreas de inclusión y accesibilidad para personas con algún tipo de discapacidad (motriz, auditiva, visual, mental, etc)	Dar cumplimiento a lo dispuesto en el artículo 20, fracciones I, IX, XII y XV, de la Ley de la Comisión de los Derechos Humanos del Estado de Coahuila de Zaragoza.	Porcentaje	0%
2020	Quinta Visitaduría Regional	Orientación jurídica y gestoría en la Quinta Visitaduria Regional de la CDHEC.	1 Brindar orientación jurídica a las personas solicitantes. 2 Realizar acciones de gestión a favor de las personas solicitantes.	Coadyuvar al establecimiento de las garantías necesarias para asegurar que los Derechos Humanos de las personas que se encuentran en el Estado de Coahuila de Zaragoza sean reales, equitativos y efectivos.	Porcentaje	100%
2020	Quinta Visitaduría Regional	Programa de atención e investigación de quejas por presuntas violaciones a derechos humanos en la Quinta Visitadurla Regional de la CDHEC.	La atención diaria a solicitudes de intervención o circunstancias que indiquen una presunta violación a derechos humanos. 2 El desarrollo de una investigación de acuerdo a la ley, sobre los hechos violatorios de derecho humanos, mediante un expediente de queja.	Contribuir a la protección de los derechos humanos de las personas que se encuentren en el territorio del Estado de Coahuila de Zaragoza.	Porcentaje	100%
2020	Quinta Visitaduría Regional	Programa de Visitaduria Itinerante de la Quinta Visitaduria Regional de la CDHEC	1 La atención a solicitudes de intervención o circunstancias que indiquen una presunta violación a derechos humanos, respecto a personas donde no haya oficina de la CDHEC, 2 El desarrollo de una investigación de acuerdo a la ley, sobre los hechos violatorios de derecho humanos, mediante un expediente de queja, respecto a personas donde no haya oficina de la CDHEC. 3 La periodicidad de las actividades itinerantes en los municípios donde no hay oficinas del organismo, será una vez al mes.	Contribuir a la protección de los derechos humanos de las personas que se encuentren en el territorio del Estado de Coahuila de Zaragoza.	Porcentaje	25%
2020	Quinta Visitaduria Regional	Programa de atención telefónica permanente.	1 La atención telefónica diaria, a las solicitudes de intervención, realizadas en horario considerado como inhábil, en el entendido que es de las 16:00 horas a las 08:00 horas del día siguientes de lunes a viernes, y fines de semana, viernes a partir de las 16:00 horas, sabado, domingo y lunes hasta las 8:00 horas.	Contribuir a la protección de los derechos humanos de las personas que se encuentren en el territorio del Estado de Coahuila de Zaragoza.	Porcentaje	100%
2020	Quinta Visitaduría Regional	Programa de capacitación y actualización del personal de la Quinta Visitaduría Regional de la CDHEC.	Los eventos de capacitación serán programados de forma trimestral para el personal de la Visitaduría , o bien, de acuerdo a la duración de cada uno de ellos.	La capacitación y actualización del personal de la Comisión de los Derechos Humanos del Estado de Coahuila de Zaragoza en las diversas áreas de competencia propias de la función.	Porcentaje	25%
2020	Sexta Visitaduría Regional	Recepción, Seguimiento y Resolución de quejas en la Región Carbonifera	Dentro del horario establecido brindr todos los dias la atención personalizada a los quejosos sobre hechos de los cuales se pudieran desprender violaciones a sus derechos humanos, de igual modo fuera de horario con el servicio de atención las 24 horas cumplir con la guardia correspondiente. Hecho lo anterior diligenciar las etapas del procedimiento de queja hasta su total resolución.	Recibir o Rechazar las quejas presentadas por los afectados o representantes.	Porcentaje	100%
2020	Sexta Visitaduria Regional	Orientación y Asesorías Juridicas en la Región Carbonifera	Recibir al usuario, escuchando atentamente sobre el relato de su problema y en base a un análisis y consulta eventual explicar el servicio que se brindara, para ello el personal jurídico deberá estar actualizado en conceptos básicos de las diversas ramas del derecho	Brindar asesoría jurídica a los ususarios de la Comisión de los Derechos Humanos cuando se observe que se dan los supuestos para iniciar un trámite de queja y en el supuesto realizar la canalización correspondiente o gestionar ante las autoridades la solución del problema planteado.	Porcentaje	100%
2020	Sexta Visitaduría Regional	Supervisión al Sistema Carcelario en la Región Carbonifera	1 Supervisar las condiciones estructurales, así como los servicios que se brindadn a las personas que por alguna circunstancia de carácter legal o administrativa, son privadas de la libertad, aún y cuando sea de manera ambulatoria.	Para cumplir con el objeto de la Comisión de los Derechos Humanos ejercer las atribuciones contempladas en el artículo 20 de su Ley, en lo partícular lo previsto en la fracción IX.	Porcentaje	0%

2020	Sexta Visitaduría Regional	Modulos Itinerantes en la Región Carbonífera	 Previa autorización de las autoridades municipales instalar el módulo itinerante determinando la hora de inicio que se hará del conocimiento con la ayuda o gestión de los medios de comunicación para las actividades inherentes a cuestiones de recepción de queja y asesorías a la población. 	Trasladarse personal de la Sexta Visitaduria a los municipios de la circunscripción territorial para recibir las quejas de la población y brindar la asesoria correspondiente.	Porcentaje	25%
2020	Sexta Visitaduria Regional	Supervisión en Materia de Inclusión y Accesibilidad en Edificios Públicos en la Región Carbonífera	 Realizar cada tres meses visitas de supervisión en las oficinas públicas estatales y municipales con la finalidad de verificar que se cuente con áreas de inclusión y accesibilidad para personas con algún tipo de discapacidad motriz, auditiva, visual, mental, etc. 	Dar cumplimiento a lo dispuesto en el artículo 20 fracciones I, IX, XII y XV de la Ley de la Comisión de los Derechos Humanos del Estado de Coahuila de Zaragoza.	Porcentaje	0%
2020	Sexta Visitaduría Regional	Atención Telefónica permanente	Atención telefónica diaria, a las solicitudes de intervención, realizadas en horario considerado como inhábit, en el entendido que es de las 16:00 horas a las 08:00 horas del día siguiente de lunes a viernes y fines de semana viernes a partir de las 16:00 horas, sabado domingo y lunes hasta las 08:00 horas	Contribuir a la promoción y protección de los derechos humanos, así como coadyuvar al establecimiento de las garantias necesarias para asegurar, que los derechos humanos de las personas que se encuentren en el territorio del Estado de Coahuila de Zaragoza, sean reales, equitativos y efectivos	Porcentaje	100%
2020	Sexta Visitaduría Regional	Capacitación y Actualización del personal de la Sexta Visitaduría Regional de la Comisión de los Derechos Humanos del Estado de Coahuila de Zaragoza	 Los eventos de capacitación serán programados con la Secretaría Ejecutiva una vez por trimestre para personal de la Visitaduria o bien de acuerdo a la duración de cada uno. 	La capacitación y actualización del personal de la Comisión de los Derechos Humanos del Estado de Coahuila de Zaragoza en las diversas áreas de competencia propias de la función.	Porcentaje	25%
2020	Septima Visitaduría Regional	Recepción, Seguimiento y Resolución de Quejas de Competencia en el Municipio de Parras, Coahuila de Zaragoza	Recepción de quejas de forma oral, por escrito y a través de los diversos medios electrónicos existentes, orientar al quejos sobre los aspectos fundamentales que deben relacionarse en la misma.	Intervención en los asuntos de competencia de la Visitaduría a fin de revisar actos u omisiones de autoridades estatales o municipales, que puedan ser violatorios de derechos humanos.	Porcentaje	100%
2020	Septima Visitaduria Regional	Orientación y Asesorías Jrídicas para Usuarios en Parras, Coahuila de Zaragoza	Atención al usuario, prestación del servicio gratuito de asesoramiento, canlización y gestoria ante la autoridad competente para conocer del asunto planteado.	Asesoramiento en materia legal en cualquiera de las ramas del Derecho para ayudar a dilucidar y resolver asuntos que tienen que ver con la aplicación de las leyes, normativas y reglamentos.	Porcentaje	100%
2020	Septima Visitaduria Regional	Supervisión a la Cárcel de Municipio de Parras, Coahulla de Zaragoza	Visitas de inspección a las instalaciones de la cárcel municipal de Parras de la Fuente y emisión de recomendaciones.	Supervisar el respeto a los Derechos Humanos en el sistema Carcelario	Porcentaje	0%
2020	Septima Visitaduria Regional	Supervisión a Hospitales en Parras, Coahuila de Zaragoza	Visitas de inspección a los Hospitales de Parras de la Fuente y emisión de recomendaciones.	Vigilar las condiciones de los servicios de salud con los que cuenta la población de Parras, Coahuila de Zaragoza	Porcentaje	0%
2020	Septima Visitaduria Regional	Supervisión en Materia de Inclusión y Accesibilidad en Oficinas Públicas ubicadas en Parras, Coahuila de Zaragoza	Visitas de inspección a las diversas oficinas públicas de Parras de la Fuente y emisión de recomendaciones.	Realizar visitas de inspección a las oficinas públicas para garantizar que cuenten con las condiciones necesarias para atender a personas con discapacidad.	Porcentaje	0%
2020	Septima Visitaduria Regional	Supervisión al Centro Psiquiátrico de Parras, Coahuila de Zaragoza	Visitas de inspección al Centro Psiquiátrico de Parras de la Fuente y emisión de recomendaciones.	Vigilar las condiciones del servicio que ofrece el Centro Psiquiátrico de Parras de la Fuente, incluyendo su infraestructura.	Porcentaje	0%
2020	Capacitación y Difusión	Programa de formación y fortalecimiento de los Derechos Económicos, Sociales y Culturales en las comunidades rurales.	1 Realizar visitas a las comunidades rurales pertenecientes a la región de cada visitaduría. En dichas comunidades se realizaran actividades de promoción y difusión sobre los derechos humanos con los distintos grupos de la comunidad. Dentro de las temáticas a abordar estan las siguientes: 2Platicas sobre la introducción a los Derechos Humanos. ¿Que son?, ¿Para que sirven?, ¿Quien los tiene?, ¿Como se ejercen?, ¿Quién protege los Derechos Humanos?. 3 Platicas: Derechos Humanos de los Campesinos y de las personas que trabajan la tierra.4- Pláticas: Desarrollo, Pobreza y no Discriminación. 5 Pláticas: El papel de las Mujeres la zona rural, 5 Taller: Formación de Comunidades Participativas. 7 Taller: Al rescate de la tradición cultural, desde la cosmovisión.	La promoción, defensa y protección de los Derechos Humanos, de acuerdo al Art. 18 de la Ley de la CDHEC.	Porcentaje	9%
2020	Capacitación y Difusión	Programa de vinculación y fortalecimiento con los organismos de la sociedad civil en materia de la promoción y defensa de los iderechos humanos.	1 Uevar a cabo una reunión de evaluación de los trabajos realizados por la CDHEC con las OSC en materia de capacitación. 2 Realizar una agenda de trabajo permanente de capacitación con las OSC. 3 Renovar los convenios de colaboración entre Organismos de la Sociedad Civil y la CDHEC.	Fortalecer las relaciones de trabajo con los Organismos de la Sociedad Civil de nuestro Estado, para redoblar esfuerzos en la promoción y difusion de los derechos humanos.	Porcentaje	46%
2020	Capacitación y Difusión	Programa de formación en derechos humanos para la oïñez.	1 Realizar durante el año dos ciclos del Programa de Defensa y Protección de los Derechos de la Niñez "Niños Promotores de los Derechos Humanos, en 16 escuelas primarias en el estado. 2Impartir Talleres para prevenir la violencia escolar, dirigidas a niños y niñas de escuelas primarias en el estado. 3 Llevar a cabo Pláticas sobre el derecho a una vida sin violencia (disciplina sin violencia en el hogar), dirigidas a niños y niñas de escuelas primarias en el estado. 3 Desarrollar Talleres: sobre el berecho a la salud y a una alimentación saludable, dirigidas a niños y niñas de escuelas primarias en el estado. 6 Realizar presentaciones de Cuenta cuentos sobre los temas: Prevención de la violencia escolar; Maltrato Infantil y Derechos de los niños y las niñas, dirigidos a niños y niñas de ascuelas primarias en el estado. 5 Desarrollar de niños y escuelas primarias de los grados de 1º a 3º año. 7 Realizar actividades que fomenten el derecho a la cultura, dirigidas a niños y niñas de escuelas primarias en el estado. 8 Llevar a cabo 3 Concursos en el año sobre: Dibujo (La igualdad de género y los estereotipos); Cuento: (Violencia Escolar); Carta a mis abuelos (Respeto a los adultos mayores), dirigidas a niños y niñas de escuelas primarias en el estado. 9 Desarrollar actividades túdicas sobre los derchos de los niños, tales como: Obras de teatro guiñol, loterias, juegos, modulos, etc., dirigidas a niños y niñas de escuelas primarias y jardin de niños en el estado. 10 Impartir Talleres sobre la prevención de la discriminación, dirigidas a niños y niñas de escuelas primarias en el estado. 11 Desarrollar Talleres sobre la cultura de la paz y la resolución no violenta de conflictos, dirigidas a niños y niñas de escuelas primarias en el estado. 12 Celebrar actividades relacionadas con las Fechas Conmemorativas Derechos Humanos. "Programa Cívico de Derechos Humanos."	La promoción, defensa y protección de los Derechos Humanos de la niñez, de acuerdo al Art. 18 de la Ley de la CDHEC, y al Art. 140 de la Ley General de los Derechos de los Niños, Niñas y Adolescentes.	Porcentaje	26%

2020	Capacitación y Difusión	Programa de formación en derechos humanos para los jóvenes.	1 Realizar durante el año dos ciclos del Programa de Defensa y Protección de los Derechos Humanos "Jóvenes Promotores de los Derechos Humanos, dirigido a jóvenes de educación secundaria y bachillerato. 2 implementar sesiones del Taller: Educación para la convivencia y prevención de la no violencia, dirigidas a jovenes de nivel secundaria, bachillerato y universidad. 3 Desarrollar sesiones del Taller: Derecho a la salud y la prevención del VIH, mediante la cultura, dirigidas a jovenes de nivel secundaria, bachillerato y universidad. 4 Impartir sesiones del Taller sobre los mecanismos de protección y participación que respeten los derechos y las necesidades de los jóvenes, sin ningún tipo de discriminación, dirigidas a jovenes de nivel secundaria, bachillerato y universidad. 5 Realizar sesiones del Taller: Derecho a la participación de los jóvenes en la vida de la sociedad y en la adopción de desiciones, dirigidas a jovenes de nivel secundaria, bachillerato y universidad. 6 Desarrollar sesiones del Taller: Derecho a la información y al uso de las nuevas técnologías, dirigidas a jovenes de nivel secundaria, bachillerato y universidad. 7 Impartir Pláticas: Derechos de los jóvenes; Prevención de la violencia en el noviazgo; Autoestíma y Dignidad; Resolución no violenta de conflictos, dirigidas a jovenes de nível secundaria, bachillerato y universidad. 8 Llevar a cabo actividades lúdicas tales como: la Lotería, el maratón, y otras actividades didacticas. 9 Realizar un Concurso juvenil.	La promoción, defensa y protección de los Derechos Humanos de las y los jóvenes, de acuerdo al Art. 18 de la Ley de la CDHEC.	Parcentaje	28%
2020	Capacitación y Difusión	Programa de formación y fortalecimiento de los derechos humanos en la Familia.	1Realizar pláticas y taileres dirigidas principalmente a los padres de familia, al interior de escuelas primarias, jardin de niños y escuelas secundarias. En dichas actividades se abordaran las siguientes tematicas: 11. Taller del Fortalecimiento de la Familia "Taller de padres". (4 sesiones) Temas: 1.1 Funciones de la CDHEC - Derechos y Obligaciones de la Familia, 1.2 Los Valores en la Familia. Reglas y Limites en la Familia, 1.3 Educar para la No violencia - Educación Inclusiva, 1.4 Separación de Padres — Autoestima y Ojignidad. 2Realizar la Campaña para Promover el Respeto a las Diferentes Masculinidades, dirigida a padres de familia, de guarderias, escuelas de nivel preescolar, primaria, secundaria y bachillerato. Así como adultos de grupos comunitarios. 3 Impartir sesiones del Taller: La Trata de personas, prevenir que los miembros de la familia sean victimas. dirigidas a padres de familia, de guarderias, escuelas de nivel preescolar, primaria, secundaria y bachillerato. Así como adultos de grupos comunitarios. 4 Impartir sesiones del Taller: La Trata de personas, prevenir que los miembros de la familia sean victimas. dirigidas a padres de familia, de guarderias, escuelas de nivel preescolar, primaria, secundaria y bachillerato. Así como adultos de grupos comunitarios. 4 Protecto de las nuevas técnologias. dirigidas en livel preescolar, primaria, secundaria y bachillerato. Así como adultos de grupos comunitarios. 6 Realizar sesiones del Taller: Derecho a la información y al acceso de las nuevas técnologias. dirigidas a padres de familia, de guarderias, escuelas de nivel preescolar, primaria, secundaria y bachillerato. Así como adultos de grupos comunitarios. 7 Desarrollar el Taller: "Alto al maltrato infantil y abuso sexual" dirigidas a padres de familia, de guarderias, escuelas de nivel preescolar, primaria, secundaria y bachillerato. Así como adultos de grupos comunitarios. 8 Impartir sesiones del Taller: educación para la convivencia, disciplina sin violencia, dirigidas a padres de fam	La promoción, defensa y protección de los Derechos Humanos de cada uno de los integrantes de la familia, de acuerdo al Art. 18 de la Ley de la CDHEC.	Porcentaje	28%
2020	Capacitación y Difusión	Programa de formación sobre el envejecimiento y los Derechos Humanos de las Personas Adultas Mayores.	1Se implementará el Programa de Promoción y Difusión de los Derechos de las Personas Adultas Mayores "Adultos Promotores de Derechos Humanos". En los distintos grupos de reunión de adultos mayores, concentrados en Caif, comedores coordinados por DIF, osc, entre otros. 2 Llevar a cabo funciones de cine, mediante el "Programa de Cine Debate", en el cual se proyectan peliculas con contenidos relativos a la reflexión sobre temas de Derechos Humanos. En los distintos grupos de reunión de adultos mayores, concentrados en Caif, comedores coordinados por DIF, osc, entre otros. 3Realizar sesiones del Taller: "El maltrato a las personas Adultas Mayores, un problema de Derechos Humanos. En los distintos grupos de reunión de adultos mayores, concentrados en Caif, comedores coordinados por DIF, osc, entre otros. 4 Taller: "Derecho a la igualdad y la no Discriminación". 5 Taller: "Toma de conciencia y fomento de actitudes positivas de las personas Adultas Mayores, respecto al ejercicio de sus derechos". 6 Taller: "Derecho a la independencia, la autonomia y la capacidad jurídica de las personas adultas mayores". 7 Taller: derecho a la participación de los adultos mayores. 18 Taller: "Derecho a la vida y a la dignidad en la vejez. 9 Actividades lúdicas: Loteria para Adultos Mayores. 10 Eventos Especiales que fomenten la sana convivencia por el "Día del Adulto Mayor". 11 Realizar un Concurso de ensayo dirigido a las personas adultas mayores.		Porcentaje.	38%
2020	Capacítación y Difusión	Programa de formación en derechos humanos para las mujeres.	Programa de Defensa y Protección de los Derechos Humanos de las Mujeres "Mujeres Promotoras de los Derechos Humanos. 2 Taller para trabajar la igualdad de oportunidades entre niños y niñas. 3 Taller para jóvenes, sobre genero y diferentes masculinidades. 4 Acciones de capacitación para servidores públicos, integrantes de las OSC y Universidades.	La promoción, defensa y protección de los Derechos Humanos de las mujeres, de acuerdo al Art. 18 de la Ley de la CDHEC.	Porcentaje	45%
2020	Capacitación y Difusión	Programa de formación en derechos humanos para las personas migrantes. "Migración sin distinción"	IImpartir Pláticas para dar a conocer los derechos y obligaciones de las personas extranjeras que transitari o viven en el Estado, en alberges de migrantes, osc. 1.1- Presentación del memogrante de Derechos y Obligaciones, 1.2- Proyección de películas y videos "Proyección de mi trayecto" 1.3- Pláticas: contexto migratorio en la ciudad y en el estado; dirigido a estudiantes de educación media y superior, 2 instalar modulos titierantes, en los cuales se les brindara un Mapa de ubicación a las personas en situación de Movilidad humana en territorio Coahuilense. 3 Realizar recorridos semanales por los principales lugares de tránsito de los migrantes. Distribución de tripticos.	La promoción, defensa y protección de los Derechos Humanos de las personas migrantes, de acuerdo al Art. 18 de la Ley de la CDHEC.	Porcentaje	31%
2020	Capacitación y Difusión	Programa de profesionalización en derechos humanos para los servidores públicos.	1Curso de Profesionalización en Derechos Humanos dirigido a los Servidores Publicos en el rubro de educación. 2 Curso de Profesionalización en Derechos Humanos dirigido a los Servidores Publicos en materia de Salud. 3Curso de Profesionalización en Derechos Humanos dirigido al personal encargado de la Seguridad Pública. 4 Pláticas en diversas tematicas relacionadas con los Derechos Humanos. 5 Taller: Tolerancia y no Discriminación.	Promover una cultura de conocimiento y respeto de los Derechos Humanos en el ejercicio de los servidores públicos.	Porcentaje	31%

2020	Capacitación y Difusión	Programa de promoción de los derechos humanos de las personas en reclusión.	1Llevar a cabo Talleres al interior de los centros de reclusión para adultos y adolescentes en el Estado. Abordando las siguientes tematicas: los Derechos Humanos de los Adolescentes en conflicto con la Ley; Derechos Humanos de las personas en reclusión; Proyecto de Vida, despues de la reclusión; Como crecer a partir de la perdida de la libertad: Manejo de emociones; Prevención de la violencia; Talleres artisticos sobre el derecho a la libertad de expressión.	La promoción, defensa y protección de los Derechos Humanos de las personas en reclusión, de acuerdo al Art. 18 de la Ley de la CDHEC.	Porcentaje	0%
2020	Capacitación y Difusión	Programa Fuerza de Tarea	1Llevar a cabo Reuniones de Trabajo con diversas instituciones públicas en el estado. 2Realizar agendas de actividades en coordinación con instituciones, osc y universidades. 3 Realización de Proyectos en colaboración con instituciones públicas. 4 Realizar actividades de coordinación para efecto de la realización de Jornadas y Brigadas.	Ampliar los vínculos de colaboración institucional para coadyuvar en el fortalecimiento de los derechos humanos en atención a grupos en situación de vulnerabilidad.	Porcentaje	25%
2020	Capacitación y Difusión	Programa de actualización y profesionalización en derechos humanos.	Realización de Seminarios. 2 Celebración de Foros. 3 Impartición de Conferencias en las siete visitadurías. 4Realización de Cursos en coordinación con la CNDH. 5 Desarrollo de Talleres.	Promover una cultura de conocimiento y respeto de los derechos humanos en coordinación con organismos nacionales e internacionales defensores de los Derechos Humanos.	Porcentaje	25%
2020	Dirección de Inclusión.	Plataforma de promoción, protección y supervisión de los derechos de las personas con discapacidad	Porcentaje de autoridades y organizaciones de y para personas con discapacidad que conocen la obligación del cumplimiento de la convención. Costo de modificación del sitio, costo en viáticos.2. Porcentaje de población conocedora de la perspectiva de derechos humanos de las personas con discapacidad.Costo de materiales de difusión, costo en viáticos.3. Variación del porcentaje de personas con discapacidad atendidas.Variación del porcentaje de personas con discapacidad que acuden a la CDHEC.4. Porcentaje de autoridades visitadas y leyes analizadas.Porcentaje de leyes analizadas e informes requisitados.	Favorecer el desarrollo integral y mejoramiento de la calidad de vida de las personas con discapacidad en el estado de Coahuila con el respeto y garantía de sus derechos humanos.	Porcentaje	18%
2020	Centro de Investigación	investigación académica e interdisciplinaria en materia de derechos humanos	L- Elaborar instrumentos de consulta públicos que sean base para la detección de los problemas que más afectan a la población de la entidad (informe preliminares) 2 Elaborar instrumentos de consulta públicos que sean base para la detección de los problemas que más afectan a la población de la entidad (informe diagnóstico) 3 Elaborar el Programa de Trabajo Anual 4 Elaborar Informes de seguimiento al Programa de Trabajo Anual (Trimestral) S Compilar y Editar monografías especializadas, elaboradas por distinguidos académicos y profesionales en materia de Derechos Humanos, para su publicación 5 Elaborar un manual con los atributos que deberá contener la información a publicar.	Realizar investigación académica e interdisciplinaria en materia de derechos humanos	Porcentaje	25%
2020	Centro de Investigación	Difundir investigación en un sistema de consulta digital (micrositio) bajo los principlos de transparencia y accesibilidad para garantizar el derecho a saber de todas las personas	1,- Elaborar el manual de funcionamiento del micrositio 2,- Diseñar el micrositio 3,- Actualizar el micrositio periodicamente	Integrar un sistema de consulta digital con información en materia de derechos humanos para consulta del público en general Se ha habilitado la compatibilidad con lectores de pantalla	Porcentaje	25%
2020	Centro de Investigación	Foro sobre derechos humanos	1 Definición de tema y objetivo del encuentro (pre-proyecto del evento) 2 Elaborar el programa del evento (Proyecto) 3 Elaborar el programa de logistica del evento 4 Compilación de las ponencias	Organizar un foro sobre Derechos Humanos, en el marco de los temas de trascendencia en el Estado	Porcentaje	25%
2020	Centro de Investigación	Intercambio académico con instituciones nacionales e internacionales	1Elaborar una matriz de mensajes relacionadas con temas en Derechos Humanos para compartir con las distintas áreas de la CDHEC para fortalacer sus capacidades institucionales 2,- Establecer convenios de colaboración con instancias nacionales e internacionales	Vincular a la CDHEC o a la CDHEC con otras entidades y organismos en proyectos que promuevan los derechos humanos	Porcentaje	25%



III.- Información Programática

 El programa anual de evaluaciones correspondiente al ejercicio fiscal 2020.







PROGRAMA ANUAL DE EVALUACIONES 2020



	CLASIFICACIO	N FUNCIONAL									CL	ASIFICACK	ON ADMINIS	TRATIVA			5011		
Finalidad	1-Gobierno							Finalidad					01-Preside	ancia					
Función	2-Justicia																		
Subfunción	4-Derechos Hum	anos					Función 0102 - Contraloría Interior y de Fiscalización												
Actividad Institucional	1-Protección y De	efensa de los C	erechos Hur	manos															
NOMBRE DEL PROGRAMA:		11 11 11 11		IAGF Trir	mestrales y	Anual de los	Estados Fir	nancieros, C	Contables, P	resupuestal	les, Program	áticos y de	Disciplina F	inanciera.					
FIN:			Entre	gar a la Pres	sidencia IAG	F Trimestrale	s y Anual de	los Estados	Financieros,	Contables, F	Presupuestale	s, Programa	01-Presidencia ntraloría Interior y de le Disciplina Financ náticos y de Disciplin de la Comisión. Pública. puesto 007 N	sciplina Fina	inciera.				
PROPÓSITO:					Informar al F	Presidente la	Función O102 - Contraloría Interior y de F de los Estados Financieros, Contables, Presupuestales, Programáticos y de Disciplina Financie astrales y Anual de los Estados Financieros, Contables, Presupuestales, Programáticos y de Disciplina ante la vigilancia, control y fiscalización de los ingresos, gastos, bienes y recursos de la Comisión. Inde Presentación de los Informes de Avance de Gestión Financiera y la Cuenta Pública. Indicador Dimensión Supuesto Tener la información de las actividades que se resilizarán. ARRI Máy ARRI Máy ARRI ARC SEP OCT NOS OS. 25% OS. 056 2556 056 056 056 056 056 056 056 056 056	n.											
COMPONENTES;					Est	ructura de Pri	esentación d	e los Informe	es de Avance	de Gestión	Financiera y l	a Cuenta Pu	iblica.			a. 100% TOTAL	**		
Indicador	Método de Cálculo	Unidad de Medida	Tipo de	Fórmula	T	ipo de Indicad	lor	811	Dimensión			Supi	iesto		Meta Programada		Meta Alcanzada		
Porcentaje de cumplimiento de entrepa de información financiera y cuanta pública en tiempo y forma.	% (informacion trivinestral y cuenta pública entregada en tiampo y forma/información simestral y cuenta publica anual total)*100	Porcentaje %	Ariten	IAGF Trimestrales y par a la Presidencia IAG Informar al F Est	Arizmetica: Estratégico,		Estratilgion		Calidad, Eficiencia y Eficacia.			Tener is in	formación de las	actividades que se	realization.	100	7%		
Actividades		Unidad de Medida		ENE	FUL	MAR	ABR	MAY	AN	нл	AGO	SEP	ocr	NOV	DRC	TOTAL	Porcentaje de Cumplimianto		
Elaborar los Informes de Avances de Gestión Financiera y le Civ.	ents Pública	Parcentaje %	Programado	096	O%	ONL	25%	0%	094	25%	0%	0%	25%	0%	25%	100%			
			Realizado																
2 - Presentiar los triformes de Avance de Gestión Financiera y la Cu-	enta Públice pera su	Porcentaje %	Programado	0%	0%	0%	25%	0%	0%	25%	0%	0%	25%	094	25%	100%			
sutorisación.		Processings as	Realizado																
 Seguimiento a la emisión del Dictamén o Declaratoria de Auditor 	ria Financiera por parte	Porcentaje %	Programado	0%	094	0%	25%	0%	0%	25%	094	0%	25%	ox	25%	100%			
del Oespacho Externo.			Resilizado														7 74		
Campir con los lineamientos emitidos por el CONAC, para la pr	esentación da extados	Porcentaje %	Programado	8%	8%	9%	8%	8%	9%	8%	2%	9%	ex	8%	9%	100%			
financieros, contables, presupuestales, programáticos, disciplina fin	anciera y anexos	2 Stopmage A	Realizado																

	CLASIFICACIO	N FUNCIONAL							聖		c	LASIFICACI	ON ADMINIS	STRATIVA			
Finalidad	1-Gobierno							Finalidad					01-Presid	lencia			
Función	2-Justicia				11 N												
Subfunción	4-Derechas Hum	anos						Función				0102 - Con	traloria Interi	or y de Fisc	strales y Anual. era, Trimestrales y Anual. Meta Programada 100% Dic TOTAL 25% 100%		
Actividad Institucional	1-Protección y D	efensa de los (erechos Hur	manos											strales y Anual. era, Trimestrales y Anual Meta Programada 100% Dic. TOTA 25% 100%		
NOMBRE DEL PROGRAMA:			Plataform	a Mirador C	oahulla de	los Estados	Financieros	, Contables,	Presupues	tales, Progr	amáticos y	de Disciplin	a Financier	a, Trimestra	ies y Anual		
FIN: 32		Inform	ar a la ASE a	através de la	Plataforma	Mirador Coa	huila los Esta	ados Financie	iros, Contabl	es, Presupu	estales, Prog	ramáticos y	de Disciplina	Financiera,	Trimestrales	y Anual.	
PROPÓSITO:					Informar a	a la ASE la vi	gilancia, cont	rol y fiscaliza	ción de los ir	gresos, gas	tos, bienes y	recursos de	la Comisión.				
COMPONENTES:							Análisi	s de Congrue	incia de la In	formación Fi	nanciera.						
Indicador	Método de Cálculo	Unidad de Medida	Tipo de	Fórmula		lpo de Indica	dor		Dimensión			Sup	liesto	Meta Programada		Meta Alcanzada	
Porcentaje de cumplimiéralo en el portal Mirador Coshulla.	% (Número de estados financieros realizados/Total de estados financieros programados)*100	Porcentaje %	Aritm	Avimetica. Estretégico.			Calidad, Eficiencia y Eficada			Tener la información de las actividades que se realizarán.				100%			
Actividades		Unidad de Medida		ENE	PEB	MAR	ABN	MAY	iun	RA.	A30	SEP	oct	NOV	thC	TOTAL	Porcentaje de Cumplimiento
- Realizar el Ansilais de Congruencia de la Información Financiare		Porcentaje %	Programado	0%	0%	CHE	25%	0%	094	25%	DN	096	25%	ON	25%	200%	
			Realizado														
L-Rimitsar el cortanido de la información de acuerdo a las reglas o	ie presentación de los		Programado	0%	0%	0%	25%	0%	0%	25%	0%	0%	25%	0%	25%	100%	
Revisar el comercio de la imprimectar de electrica de Avance de Gestión y Cuenta Pública:		Porcentaje %	Realizado				45013						Riga Ve			(mile)	
							896	8%	9%	8%	896	9%	8%	8%	9%	100%	
 Cumpir con los insemientos emitidos por el CONAC, para la priferancieros, presupuestales, programaticos y anexos. 	resentación de estados	Porcentaje %	Programado	8%	8%	9%	8%	- T				-	-			-	

	CLASIFICACIO	N FUNCIONAL									Cl	ASIFICACIO	IN ADMINIS	TRATIVA	10 m	111	
Finalidad	1-Gobierno							Finalidad		01-Presidencia							
unción	2-Justicia	1000								-							
ubfunción	4-Derechos Hum	anos						Función				0102 - Cont	aloria Interio	or y de Fisca	dización		
Actividad Institucional	1-Protección y De	efensa de los D	erechos Hum	nanos													
NOMBRE DEL PROGRAMA:								de la Armo									
FN:		Informe	ar a la Asocia	ición Nacion la i	al De Organ información r	ismos De Fis necesaria par	calización Si ra llevar a ca	uperior Y Cor bo las evalua	ntrol Guberna aciones de lo	amental A. C s avances d	(ASOFIS) y e la armoniza	al Consejo N ción contabl	lacional de / e de la Comi	Armonizació isión.	n Contable (CONAC)	
PROPÓSITO:		Evaluar los avances de la armonización contable de la Comisión, Trimestralmente y Anual.															
COMPONENTES: 17 5 E 1 1 1					Estruc	tura para el r	manejo del S	istema de Ev	aluaciones o	te la Armoniz	ración Contal	ole operado	SEVAC.				
Indicador	Método de Cálculo	Unidad de Medida	Tipo de l	Formula	π	po de Indicad	lor		Dimensión			Supi	esto	Meta Programada		Meta Alcanzada	
orcentaje de cumplimiento en la plataforma denominada Sistema de Evaluaciones de la Armontzación Contable (SEVAC).	% (Número de reactivos y sus anexos reaktivos / Total de reactivos y sus anexos programados)*100	Porcentaje %	Aritme	òtica.		Estratégico.		Celld	ed, Eficiencie y Efi	catis.	Yener la in	formación de las a	ctividades que se	realizaran.	100%		
Actividades		Unidad de Medida		ENE	PEB	MAR	ABR	MAY	JUN	- AU	AGO	SEP	sict	HOV	Ditt	TOTAL	Porcentaje de Cumplimiento
			Programado	0%	OK	0%	25%	0%	CN6	25%	ok.	OK.	25%	0%	25%	100%	
- Atender las nacesidades de soporte de la plataforma SEVAC.	-	Parcentaje %	Realizado		181, 182, 19												
			Programado	036	0%	0%	25%	ON.	0%	25N	0%	0%	25%	0%	25%	100%	
- Revisar y Resilizar las actualizaciones de la plataforma SEVAC		Porcentaje %	Realizado			1111											
- Cumpir con los lineamientos emitidos por ASOFIS y al CONAC.	para la presentación de	Dormanhia A	Programado	8%	6%	9%	8%	**	9%	8%	234	9%	8%	8%	9%	100%	
Cumpler con los meaministros emissios por Asperto y an ocurrior y sus messos.		Porcentaje %	Realizado														

	CLASIFICACIO	N FUNCIONAL						3/2			CI	ASIFICACI	ON ADMINIS	STRATIVA				
inalidad	1-Gobierno							Finalidad 01-Presidencia										
unción	2-Justicia																	
Subfunción	4-Derechos Hum	anos						Función	0102 - Contraloria Interior y de Fiscalización									
Actividad Institucional	1-Protección y D	efensa de los D	erechos Hur	manos	1													
NOMBRE DEL PROGRAMA:					Vig	ilancia del d	correcto des	empeño de	as atribucio	nes a cargo	del persona	il de la Con	nisión					
FIN:						Implementa	ción y Proced	imientos de l	a Ley Genera	al de Respon	sabilidades A	dministrativ	as					
PROPÓSITO				Vi	gilar que los	servidores p	úblicos de la	Comsión, se	conduzcan e	n los termino	s dispuestos	en la norma	atividad aplic	able.				
COMPONENTES:					Siste	ma de Adm	inistración de	la Contralori	a Interior y de	Fiscalizació	n de la Comi	sión implem	entado.			1		
Indicador	Método de Cálculo	Unidad de Medida	Tipo de	Fórmula	1	ipo de Indica	edor		Dimensión		4	141	iesto	Meta Programada		Meta Alcanzad		
Númeto de informes presentados en relación con las que as presentadas por los ciudadenos enta la CDHEC.	Número	Número	Acitm	ética		Estratégico.			lad, Eficiancia y Efi	carda	Tenor la la	formución de las	actividades que se	De acuerdo a la presentación de queles				
Actividades		Unidad de Medida		ENE	FLE	KESE	AHR	- NAY	TUN	ИN	AGO	处	OCT	VCM	dic .	TOTAL	Porcentaje de Cumplimiento	
			Programado			132			100									
1 Recibir quejas y denuncias.		Al-Conserva	Programmao				200											
- Recor quelas y concuentas		Número	Realizado											i i i				
Nagrajova i pa																		
Nagrajova i pa		Número Número	Resilzado															
Vigiliar el cumplimiento de la normatividad interna Vigiliar el cumplimiento de la normatividad interna Cumplir con los lingumientos astablecidos por Lay General de	Responsibilikades		Realizado Programado															

	CLASIFICACIO	N FUNCIONAL		4				. #			C	LASIFICAC	ION ADMINI	STRATIVA			
Finalidad	1-Gobierno							Finalidad					01-Presid	dencia			
unción	2-Justicia																
lubfunción	4-Derechos Hum							Función			010	03-Secretar	ia Tecnica / t	Jnidad de Tr	ansparencia	1	
Actividad Institucional	1-Protección y D	efensa de los D	erechos Hur	manos													
NOMBRE DEL PROGRAMA:	Sesiones del	Consejo Cons	sultivo de l	a CDHEC													
FIN: (1)	Auxiliar al Pre	sidente de la	CDHEC, e	n la prepar	ración y de	esarrollo de	las sesion	es del Cor	sejo Cons	ultivo de es	ite organis	mo públic	o autónom	10,			
PROPÔSITO:	Dar cumplimie	ento a lo disp	uesto por	lo señalad	o en el arti	iculo 50 de	la Ley de la	a Comisión	de los De	rechos Hur	nanos del	Estado de	Coahuila	de Zaragoz	a.		
COMPONENTES:	Se deberán re de Coahuila d	alizar por lo i e Zaragoza.	menos 3 se	esiones or	dinarias di	urante el ej	ercicio 202	0, de acue	rdo a lo est	ablecido e	n el articul	o 51 de la	Ley de la C	omisión d	e los Dere	echos Hum	anos del Estado
Indicador	Método de Gálculo	Unidad de Medida	Tipo de	Fórmula	п	ipo de Indica	dor		Dimensión			Sup	utsto		Meta Pro	ogramada	Meta Alcanzada
	Porcentaje	Sesiones de Consejo	Porce	entaje		Porcentaje					Sujeto		da persona sejeros	l de los	3 Se	siones	
Actividades		Unidad de Medida		ente	itte	MAR	ABR	MAY	.uv	TUT.	MGD	SEP	oct	NOV	DIC	TOTAL	Porcentaje de Cumplimiento
- Solicitar información a las áreas de	la CDHEC, para		Programado														
u presentación ante el Consejo.			Realizado														
Familiar los estes del Conseio			Programado														
2 Formular las actas del Consejo.			Realizado														
	But a			-							The second second					1 1	
 Dar seguimiento a los acuerdos que sesiones del Consejo. 	se dictan en las		Programado				W. F.										

Presupuesto basado en resultados CDHEC 2020

				Fiest	upuesic	Dasau	0 011 100	unda									
	CLASIFICACIO	IN FUNCIONAL				Maria.					CI	ASIFICACK	ON ADMINIS	TRATIVA			
inalidad	1-Gobierno							Finalidad					01-Presid	encia			
unción	2-Justicia																
ubfunción	4-Derechos Hum	anos						Función			010	3-Secretaria	Tecnica / U	nidad de Tra	nsparencia		
ctividad Institucional	1-Protección y D	efensa de los D	erechos Hun	nanos											-		
NOMBRE DEL PROGRAMA:	Preparación d	el Informe An	ual de Lab	ores de la	CDHEC												
FIN:	Preparar y ela	borar el Infon	me anual d	le labores	que debe i	rendir el Pr	esidente de	la CDHEC	ante el Co	ongreso de	l Estado y,	en su caso	o, elaborar	los inform	es especi	ales que s	sean necesarios.
PROPOSITO:	Dar cumplimie	ento a lo prev	isto por lo	s articulos	s 41 y 42 de	la Ley de	la Comísió	1 de los De	rechos Hu	manos del	Estado de	Coahuila d	ie Zaragoz	a.			1 11
COMPONENTES	a) Recopilar la b) Diseñar, en	documentación coordinación	ión neces i con la Se	aria para I ecretaria E	a elaborac jecutiva y o	ión del info el área de S	rme anual Sistemas, e	y, en su cas document	so, especia o que con	al(es) que d tendrá el ir	deba rendin nforme, tan	el Preside to fisico co	ente. omo electro	inico.			
Indicador	Método de Cálculo	Unidad de Medida	Tipo de	Fórmula	T	po de Indica	dor	4.5	Dimensión			Supr	iesto		Meta Pro	gramada	Meta Alcanzada
	Porcentaje	Informe Anual	Porce	entaje		Porcentaje					Las áre	a deben prop	orcionar info	rmación	1		
Actividades		Unidad de Medida		ENE	PER	MAN	ABR	MY	HUL	IUL :	AGO	359	oct	иоч	Dic	TOTAL	Porcentaje de Cumplimiento
	an informa		Programado														
 Diseñar el documento que contendrá sico y electrónico, 	en morme		Realizado														
					1			A CONTRACTOR									
- Someter a la autorización por parte de ocumento que establece el Informe de l	el Presidente, el abores.		Programado Realizado														
			Programado											112			
 Proponer al Consejo Consultivo el Info u autorización y poterior presentación por residente de la CDHEC, ante el Congre 	or parte del		Realizado														

 Impresión de ejemplares para ser entregados a diversas autoridades, así como al Público interesado.

	CLASIFICACI																
Finalidad	1-Gobierno							Finalidad					01-Presid	encia			
Función	2-Justicia							astrones;									
Subfunción	4-Derechos Hum	nanos						Función			0	103-Secreta	ria Tecnica / U	nidad de T	ransparencia		
Actividad Institucional	1-Protección y D	n y Defensa de los Derechos Humanos										and the same of the					
NOMBRE DEL PROGRAMA:	Lineamlentos	en materia de 1	Transparer	ncia y Acce	eso a la inf	ormación											
PN:	Obtención de	la calificación o	de 100 por	parte del I	ICAI a la ac	tualización	ı de la pági	na web; as	í como da	r contesta	ción en tier	про у богт	ia a las solic	itudes de	e informaci	ón preser	itadas.
PROPÔSITÓ:	Dar cumplimie de Transparer	ento a lo previs ncia y Acceso a	to por los la Informa	artículos 2 ación Públi	11 y 32 de la ica.	a Ley de Ad	cceso a la l	nformación	n para el E	stado de C	Coahulla de	Zaragoza	asi como lo	s artículo	os 70 y 74,	fraccón II	de la Ley General
					The second												
COMPONENTES:	a) Actualizar r Plataforma Na que se presen		el apartado sparencia	o de inform y; c)Aplica	nación Púb ir los linear	lica Minima nientos ela	a, en la pág iborados p	jina web; b) or la Presid) Actualiza Iencia de I	r de acuer a CDHEC,	do con la l con la fina	ey Genera Idad de da	il de Transp er debido cu	nrencia y mplimien	Acceso a l to en tiemp	a Informa oo y forma	ción Pública la a las solicitudes
COMPONENTES:	Plataforma Na	cional de Trans	sparencia	o de Inform y; c)Aplica Fòrmula	r los linear	lica Minima nientos ela ipo de Indica	borados p	jina web; b or la Presid) Actualiza iencia de l Dimensión	a CDHEG,	do con la l con la fina	idad de da	il de Transpi ir debido cu	arencia y mplimien	Acceso a li to en tiemp	oo y forma	ción Pública la la a las solicitudes Mota Alcanzada
	Piataforma Na que se presen	tan. Unided de	sparencia Tipo de	y; c)Aplica	T Linear	mientos ela	dor nateria de exceso a la	ina web; b) or la Presid	iencia de l	a CDHEG,	Con la fina	su Su	ir debido cu	пришен	Meta Pro	gramada	a as solicitudes
	Piataforma Na que se presen Método de Cálculo	cional de Trans itan. Unidad de Medida	sparencia Tipo de	y; c)Aplica	T Linear	ipo de Indica ientos en marencia y Ac	dor nateria de exceso a la	ina web; b) or la Presid	iencia de l	a CDHEG,	Con la fina	su Su	puesta	пришен	Meta Pro	gramada urimestral y	a a as solicitudes
Indicador	Piataforma Na que se presen Métode de Gálculo Porcentaje	Unidad de Medida Lineamientos Unidad de Medida	sparencia Tipo de	y; c}Aplica Fòrmula entaje	T Lineam Transpa	nientos ela ipo de Indica ientos en m arencia y Ao Información	dor nateria de exceso a la	or la Presid	Dimensión	a CDHEC,	Las ár	Su su pa deben pn	pliesta oporcionar info	mación	Meta Pro	gramada. Irimestral y	Meta Alcanzada Percentaja de

GLASIFICACI	ON FUNCIONAL		. #1) in				¢	LASIFICACI	ON ADMINI	STRATIVA	72		
1-Gobierno							Finalidad					01-Presid	dencia			
2-Justicia																
4-Derechos Hum	ianos						Función			01	03-Secretari	a Tecnica / L	Jnidad de Tra	ansparencia		
1-Protección y D	stección y Defensa de los Derechos Humanos						(makerida									
Capacitación	en materia de	Transparer	ncia y Acce	eso a la Inf	ormación											
Realizar curso Visiaduría Gel	os de capacitad neral y proport	ción en ma cionen cua	teria de Tr ndo sea el	ansparenc caso la in	ia y Acceso formación o	a la Inforr completa e	nación, en n tiempo.	las 7 visita	durias co	n la finalida	d de crear	la cultura	de la transp	parencia a	así como e	coadyuven con la
Dar cumplimie	ento a lo dispu	esto por lo	previsto e	en el articu	ilo 87 fracci	ón IV de la	Ley de Ad	ceso a la l	informació	ón Pública d	fel Estado	de Coahuil	a de Zarago	oze.		
La realización	de cursos de	capacitacio	ón en las 7	' visitaduri	as del Esta	do de Coal	iulla de Zai	agoza.								
Método de	Unidad de							Dimensión	10.00	100000	Sup	uesto	1	Meta Pro	gramada	Meta Alcanzada
Cálculo	Medide	Tipo de	Formula		ibo os moica:				700		42 - 10					wete Attenzaga
Porcentaje			Formula entaje		Porcentaje			76 (8)			agenda del p il como de p do".				3	meta Attaniana
AMERICA SERVICES	Modida			FEB		ADR	MAY	JUN	М	del ICAI, as	como de p				TOTAL	Porcentaje de Cumplimiento
Porcentaje la finalidad de sonal de esta	Medida Capacitación Unidad de		entaje		Porcentaje		MAY			del ICAI, as Construyen	como de p	ersonal de "l	Ciudadanos			Porcentaje de
Porcentaje	Medida Capacitación Unidad de	Porce	entaje		Porcentaje		MAY			del ICAI, as Construyen	como de p	ersonal de "l	Ciudadanos			Porcentaje de
Porcentaje la finalidad de sonal de esta	Medida Capacitación Unidad de	Programado	entaje		Porcentaje		NAY			del ICAI, as Construyen	como de p	ersonal de "l	Ciudadanos			Porcentaje de
Porcentaje la finalidad de sonal de esta Acceso a la	Medida Capacitación Unidad de	Programado Realizado	entaje		Porcentaje		MAT			del ICAI, as Construyen	como de p	ersonal de "l	Ciudadanos			Porcentaje de
	2-Justicia 4-Derechos Hum 1-Protección y D Capacitación Realizar curso Visiaduría Gel Dar cumplimie	2-Justicia 4-Derechos Humanos 1-Protección y Defensa de los De Capacitación en materia de Realizar cursos de capacita Visiaduría General y propon Dar cumplimiento a lo dispu	2-Justicia 4-Derechos Humanos 1-Protección y Defensa de los Derechos Hum Capacitación en materia de Transparen Realizar cursos de capacitación en ma Visiaduría General y proporcionen cua Dar cumplimiento a lo dispuesto por lo La realización de cursos de capacitación	2-Justicia 4-Derechos Humanos 1-Protección y Defensa de los Derechos Humanos Capacitación en materia de Transparencia y Accordina de Capacitación en materia de Transparencia y Accordina de Capacitación en materia de Transparencia y proporcionen cuando sea el Dar cumplimiento a lo dispuesto por lo previsto de La realización de cursos de capacitación en las 7	2-Justicia 4-Derechos Humanos 1-Protección y Defensa de los Derechos Humanos Capacitación en materia de Transparencia y Acceso a la Inferencia de Transparencia y Acceso a la Inferencia de Transparencia y Inferencia de Transparencia de Transparencia y Inferencia de Transparencia	2-Justicia 4-Derechos Humanos 1-Protección y Defensa de los Derechos Humanos Capacitación en materia de Transparencia y Acceso a la información Realizar cursos de capacitación en materia de Transparencia y Acceso Visiaduría General y proporcionen cuando sea el caso la información de Composition de Com	2-Justicia 4-Derechos Humanos 1-Protección y Defensa de los Derechos Humanos Capacitación en materia de Transparencia y Acceso a la Información Realizar cursos de capacitación en materia de Transparencia y Acceso a la Información Visiaduría General y proporcionen cuando sea el caso la información completa el Dar cumplimiento a lo dispuesto por lo previsto en el artículo 87 fracción IV de la La realización de cursos de capacitación en las 7 visitadurías del Estado de Coali	2-Justicia 4-Derechos Humanos 1-Protección y Defensa de los Derechos Humanos Capacitación en materia de Transparencia y Acceso a la Información Realizar cursos de capacitación en materia de Transparencia y Acceso a la Información, en Visiaduría General y proporcionen cuando sea el caso la información completa en tiempo. Dar cumplimiento a lo dispuesto por lo previsto en el artículo 87 fracción IV de la Ley de Acceso a la Información de Coahuila de Zarente de Coahuila	2-Justicia 4-Derechos Humanos 1-Protección y Defensa de los Derechos Humanos Capacitación en materia de Transparencia y Acceso a la Información Realizar cursos de capacitación en materia de Transparencia y Acceso a la Información, en las 7 visita Visiaduría General y proporcionen cuando sea el caso la información completa en tiempo. Dar cumplimiento a lo dispuesto por lo previsto en el artículo 87 fracción IV de la Ley de Acceso a la La realización de cursos de capacitación en las 7 visitadurías del Estado de Coahuila de Zaragoza.	2-Justicia 4-Derechos Humanos 1-Protección y Defensa de los Derechos Humanos Capacitación en materia de Transparencia y Acceso a la Información Realizar cursos de capacitación en materia de Transparencia y Acceso a la Información, en las 7 visitadurías co Visiaduría General y proporcionen cuando sea el caso la información completa en tiempo. Dar cumplimiento a lo dispuesto por lo previsto en el artículo 87 fracción IV de la Ley de Acceso a la Información La realización de cursos de capacitación en las 7 visitadurías del Estado de Coahuila de Zaragoza.	2-Justicia 4-Derechos Humanos 1-Protección y Defensa de los Derechos Humanos Capacitación en materia de Transparencia y Acceso a la Información Realizar cursos de capacitación en materia de Transparencia y Acceso a la Información, en las 7 visitadurías con la finalida Visiaduría General y proporcionen cuando sea el caso la información completa en tiempo. Dar cumplimiento a lo dispuesto por lo previsto en el artículo 87 fracción IV de la Ley de Acceso a la Información Pública de La realización de cursos de capacitación en las 7 visitadurías del Estado de Coahuila de Zaragoza.	2-Justicia 4-Derechos Humanos 1-Protección y Defensa de los Derechos Humanos Capacitación en materia de Transparencia y Acceso a la Información Realizar cursos de capacitación en materia de Transparencia y Acceso a la Información, en las 7 visitadurías con la finalidad de crear Visiaduría General y proporcionen cuando sea el caso la información completa en tiempo. Dar cumplimiento a lo dispuesto por lo previsto en el artículo 87 fracción IV de la Ley de Acceso a la Información Pública del Estado La realización de cursos de capacitación en las 7 visitadurías del Estado de Coahuila de Zaragoza.	2-Justicia 4-Derechos Humanos 1-Protección y Defensa de los Derechos Humanos Capacitación en materia de Transparencia y Acceso a la Información Realizar cursos de capacitación en materia de Transparencia y Acceso a la Información, en las 7 visitadurías con la finalidad de crear la cultura Visiaduría General y proporcionen cuando sea el caso la información completa en tiempo. Dar cumplimiento a lo dispuesto por lo previsto en el artículo 87 fracción IV de la Ley de Acceso a la Información Pública del Estado de Coahuil La realización de cursos de capacitación en las 7 visitadurías del Estado de Coahuila de Zaragoza.	2-Justicia 4-Derechos Humanos 1-Protección y Defensa de los Derechos Humanos Capacitación en materia de Transparencia y Acceso a la Información Realizar cursos de capacitación en materia de Transparencia y Acceso a la Información, en las 7 visitadurías con la finalidad de crear la cultura de la transportancia y proporcionen cuando sea el caso la información completa en tiempo. Dar cumplimiento a lo dispuesto por lo previsto en el artículo 87 fracción IV de la Ley de Acceso a la Información Pública del Estado de Coahulla de Zaragoza. La realización de cursos de capacitación en las 7 visitadurías del Estado de Coahulla de Zaragoza.	2-Justicia 4-Derechos Humanos 1-Protección y Defensa de los Derechos Humanos Capacitación en materia de Transparencia y Acceso a la Información Realizar cursos de capacitación en materia de Transparencia y Acceso a la Información, en las 7 visitadurías con la finalidad de crear la cultura de la transparencia el Visiaduría General y proporcionen cuando sea el caso la información completa en tiempo. Dar cumplimiento a lo dispuesto por lo previsto en el artículo 87 fracción IV de la Ley de Acceso a la Información Pública del Estado de Coahulla de Zaragoza. La realización de cursos de capacitación en las 7 visitadurías del Estado de Coahulla de Zaragoza.	2-Justicia 4-Derechos Humanos 1-Protección y Defensa de los Derechos Humanos Capacitación en materia de Transparencia y Acceso a la Información Realizar cursos de capacitación en materia de Transparencia y Acceso a la Información, en las 7 visitadurías con la finalidad de crear la cultura de la transparencia así como de Visiaduría General y proporcionen cuando sea el caso la información completa en tiempo. Dar cumplimiento a lo dispuesto por lo previsto en el artículo 87 fracción IV de la Ley de Acceso a la Información Pública del Estado de Coahulla de Zaragoza. La realización de cursos de capacitación en las 7 visitadurías del Estado de Coahulla de Zaragoza.

	CLASIFICACI	ON FUNCIONAL	4							1	2150	LASIFICAC	ION ADMINIS	STRATIVA		- Y	ne de la companya de
Finalidad	1-Gobierno							Finalidad					01-Presid	dencia			
Función	2-Justicia																
Subfunción	4-Derechos Hun	nanos						Función			01	03-Secretar	ia Tecnica / L	Inidad de Tr	ansparencia		
Actividad Institucional	1-Protección y D	Defensa de los D	erechos Hur	manos													
NOMBRE DEL PROGRAMA:	Certificación	de la CDHEC e	en materia	de Datos F	Personales												
FIN:	Que todas las	áreas de la C	DHEC cun	nplan con l	as obligac	iones deriv	vadas de la	protecció	n de datos	personal	es.						
PROPÓSITO:	Garantizar el en Posesión d	cumplimiento de Sujetos Ob	de las obl ligados pa	igaciones p ra el Estad	previstas e lo de Coah	en la Ley G uila de Zar	eneral de P agoza.	rotección	de Datos P	ersonale	s en Posesió	n de Sujet	os Obligad	os y la Ley	de Protec	ción de E	atos Personales
COMPONENTES:	a) Sensibiliza b) Coordinar	r y capacitar a con el ICAI, la	il personal implemen	de la CDH tación del p	EC en mate proyecto d	eria de dat le certificad	os persona ción.	les									
Indicador	Método de Cálculo	Unidad de Medida	Tipo de	Fórmula	1	lpo da Indica	dor		Dimensión	nel di		Sup	uesto		Meta Pro	gramada	Neta Alcanzada
	Porcentaje	Certificación	Porc	entaje	Porcent	Anual de Tr taje de Ava cación/ Cert Obtenida o	nce en la tificación				Sujeto a la	agenda di	e los capaci CAI	tadores del			
Actividades		Unidad de Medids		ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	HIM	, AA	AGO	SEP	oct	NOV	pic	TOTAL	Porcentaje de Cumplimiento
Sensibilizar y capacitar al persona en materia de datos personales Coordinar con el ICAI, la implementa		- 12 9	Programado Realizado												311		
de certificación.			Realizado														

	CLASIFICACION FUNCIONAL
Finalidad	1-Gobierno
Función	2-Justicie
Subfunción	4-Derechos Humanos
Actividad Institucional	1-Protección y Defensa de los Derechos Humanos

		CLASIFICACION ADMINISTRATIVA	New Year State	
Finalidad	02 - Dirección General		er ryself Sie Av	
Función	0203 - Dirección de Comunicación Social			

			INDICADORES			
Difusión y promoción de los Derechos Humanos en el Estado de Coahulla.	RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	METODO DE CALCULO	FRECUENCIA DE MEDICION	MEDIOS DE VERIFICACION	SUPUESTOS
FIN DEL PROGRAMA	Difusión y promoción de los derechos humanos en el estado de Coahuila.	Programa Anual de Trabajo	Avance = Revision de las estadísticas de visitas de las redes sociales, página web, prensa, radio, televisión y usuarios, para verificar el alcance obtenido.	Anual	Cuestionarios. Fotografias, información de la secretaria técnica y visitadurias, material de apoyo, notas de prensa, radio y television.	Los programas agendados por la secretaria ejecutiva, información relevante originada por la presidencia.
PROPOSITO DEL PROGRAMA	Difundir los derechos, obligaciones y responsabilidades de todas las personas en Coahulla.	Programa Anual de Trabajo	Avance = Revision de las estadísticas de visitas de las redes sociales, página web, prensa, radio, televisión y usuarlos, para verificar el alcance obtenido.	Trimestral	Cuestionarios. Fotografias, información de la secretaria técnica y visitadurias, material de apoyo, notas de prensa. radio y television.	Tener la información de las actividades que se realizarán.
COMPONENTES DEL PROGRAMA	Espacios en redes sociales, pagina oficial en internet, espacios en medios de comunicación (televisión, radio, prensa, pantallas publicitarias)	Actividades de Difusión y promoción de los Derechos Humanos en Coahulla	Avance = Contabilizar los cursos y asistentes a los cursos y talleres, asistencia a los programas de radio y ty programados.	Trimestral	Notas de Prensa, Fotografías, material de apoyo de curso y taller, Constancias.	Tener la información de las actividades que se realizarán.
ACTIVIDADES DEL PROGRAMA	Publicidad en medios. Página oficial en internet. Ruedas de prensa. Renta de espacios publicitarios. Programa de radio (UADEC). Programa de Tv (RCG). Taller "Prevención de la violencia a medios de comunicación". Taller "Uso correcto del lenguaje Incluyente"	Actividades de Difusión y promoción de los Derechos Humanos en Coahulla	Avance = Contabilizar los cursos y asistentes a los cursos y talleres, asistencia a los programas de radio y tv programados.	Mensual	Notas de Prensa, Fotografías, material de apoyo de curso y taller, Constancias.	Tener la información de las actividades que se realizarán. Capacidador invitado para los talleres. Revisar la capacidad de la pagina web oficial de la CDHEC

	CLASIFICACION FUNCIONAL
Finalidad	1-Gobierno
Función	2-Justicia
Subfunción	4-Derechos Humanos
Actividad Institucional	1-Protección y Defensa de los Derechos Humanos

		CLASIFICACION ADMINISTRATIVA
Finalidad	02 - Dirección General	
Función	0203 - Directión de Comunicación Social	

· 1000年 - 10000年 - 1000年 - 1000年 - 1000年 - 1000年 - 10000年 - 10000年 - 10000年 -			INDICADORES			
erificación y Sequimiento a Medios de Comunicación en temas de Derechos Humanos	RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	METODO DE CALCULO	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	MEDIOS DE VERIFICACION	SUPUESTOS
FIN DEL PROGRAMA	Dar puntual seguimiento y verificación a los acontecimientos en Materia de Derechos Humanos que son difundidos en los diferentes medios de comunicación del Estado de Coahulla.	Programa Anual de Trabajo	Avance = Revision de los acontecimientos en Redas sociales, Página web, Medios de comunicación como radio y televisión, para verificar los contenidos.	Anual	Fotografias, Material de apoyo, Notas de prensa, Radio y Television.	Número de acontecimientos en Materia de Derechos Humanos y con impacto para la CDHEC
PROPOSITO DEL PROGRAMA	Informar a las diferentes áreas de la CDHEC sobre los acontecimientos en materia de Derechos Humanos que ocurren en nuestro Estado, para contribuir en la correcta toma de decisiones sobre las acciones a emprender por la Presidencia.	Programa Anual de Trabajo	Avance = Revision de los acontecimientos en Redes sociales, Página web, Medios de cornunicación como radio y televisión, para verificar los contenidos.	Anual	Fotografias, Material de apoyo, Notas de prensa, Radio y Televísion.	Número de acontecimientos en Materia de Derechos Humanos y con impacto para la CDHEC
COMPONENTES DEL PROGRAMA	Seguimiento a: Redes sociales. Páginas de internet. Medios de comunicación (televisión, radio, internet)	Verificación y Seguimiento a Medios de Comunicación en temas de Derechos Humanos	Avance = Revision de los acontecimientos en Redes sociales, Página web, Medios de comunicación como radio y televisión, para verificar los contenidos.	Trimestral	Fotografias, Material de apoyo, Notas de prensa, Radio y Television.	Número de acontecimientos en Materia de Derechos Humanos y con impacto para la CDHEC
ACTIVIDADES DEL PROGRAMA	Elaboración de Sintesis diaria para Presidencia. Archivo del soporta impreso con la información que es competencia de la CDHEC. Contratar los servicios de la agencia INFONOR Comunicación Integral.	Verificación y Seguimiento a Medios de Comunicación en temas de Derechos Humanos	Avance = Revision de los acontecimientos en Redes sociales, Página web, Medios de comunicación como radio y televisión, para verificar los contenidos.	† Trimestral	Fotografias, Material de apoyo, Notas de prensa, Radio y Television.	Número de acontecimientos en Materia de Derechos Humanos y con impacto para la CDHEC

	CLASIFICACION FUNCIONAL
Finalidad	1-Gobierno
Función	2-Justicla
Subfunción	4-Derechos Humanos
Actividad Institucional	1-Protección y Defensa de los Derechos Humanos

	60	CLASIFICACION ADMINISTRATIVA	罗克尔 海 八種 四基代数 医二面 不断的 医
Finalidad	02 - Dirección General		
Función	0204 - Dirección Administrativa		

			INDICADORES			
Mantenimiento y conservación de Vehiculos Terrestres	RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	MEDIOS DE VERIFICACION	SUPUESTOS	
FIN DEL PROGRAMA	Lilevar el correcto control de los Mantenimientos y conservaciones de los Vehiculos Terrestres de la CDHEC	Programa Anual de Trabajo	Avance = Solicitudes de servicio recibidas / Solicitudes de servicio programadas	Anual	Bitácoras de mantenimiento, requisiciones y cotizaciones, fotografías de reparaciones	Sujeto a agenda de trabajo. Información proporcionada de las bitácoras de mantenimiento por part de las visitadurias
PROPOSITO DEL PROGRAMA	Que los vehículos se encuentren en buen estado y funcionamiento, para disminuir el porcentaje de fallas o accidentes por mal estado	Programa Anual de Trabajo	Avance = Solicitudes de servicio recibidas / Solicitudes de servicio programadas	Anual	Bitácoras de mantenimiento, requisiciones y cotizaciones, fotografías de reparaciones	Sujeto a agenda de trabajo, información proporcionada de las bitácoras de mantenimiento por part de las visitadurias
COMPONENTES DEL PROGRAMA	Bitácora semanal de seguimiento con cada visitaduria. Requerimiento de mantanimiento o servicio.	Mantenimiento y conservación de Vehiculos Terrestres	Avance = Solicitudes de servicio recibidas / Solicitudes de servicio programadas	Trimestral	Bitácoras de mantenimiento, requisiciones y colizaciones, fotografias de reparaciones	Sujeto a agenda de trabajo, Información proporcionada de las bitácoras de mantenimiento por part de las visitadurias
ACTIVIDADES DEL PROGRAMA	Revisión semanal de cada vehículo llevando acabo el llenado de la bitácora de mantenimiento. Programación de mantenimientos de unidades. Cotizaciones de servicios para su autorización.	Mantenimiento y conservación de Vehiculos Terrestres	Avance = Solicitudes de servicio recibidas / Solicitudes de servicio programadas	Mensual	Bitácoras de mantenimiento, requisiciones y cotizaciones, fotografías de reparaciones	Sujeto a agenda de trabajo. Información proporcionada de las bitácoras de mantenimiento por part de las visitadurias

	CLASIFICACION FUNCIONAL
Finalidad	1-Gobierno
Función	2-Justicla
Subfunción	4-Derechos Humanos
Actividad Institucional	1-Protección y Defensa de los Derechos Humanos

		CLASIFICACION ADMINISTRATIVA	
Finalidad	02 - Dirección General	No. of the latest and	
Función	0204 - Dirección Administrativa		

			INDICADORES			
Requerimientos de Material para actividades de Promocion difusion y capacitación	RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	METODO DE CALCULO	FRECUENCIA DE MEDICION	MEDIOS DE VERIFICACION	SUPUESTOS
FIN DEL PROGRAMA	Cumplir con las solicitudes de material requeridas para llevar acabo las actividades de Promocion,difusion y capacitacion en derechos humanos	Programa Anual de Trabajo	Avance = Requisiciones recibidas de actividades /Actividades a realizar	Anual	Requisiciones de material y cotizaciones, fotografias de actividades	Sujeto a confirmación de actividades en fecha programada.
PROPOSITO DEL PROGRAMA	Que se entregue el material solicitado por el àrea correspondiente para cumplir con el evento agendado	Programa Anual de Trabajo	Avance = Requisiciones recibidas de actividades /Actividades a realizar	Anual	Requisiciones de material y cotizaciones, fotografias de actividades	Sujeto a confirmación de actividades en fecha programada.
COMPONENTES DEL PROGRAMA	Requisiciones trimestrales por parte del área de capacitación	Requerimientos de Material para actividades de Promocion,difusion y capacitacion	Avance = Requisiciones recibidas de actividades /Actividades a realizar	Trimestral	Requisiciones de material y cotizaciones, fotografias de actividades	Sujeto a confirmación de actividades en fecha programada.
ACTIVIDADES DEL PROGRAMA	Cotizaciones de material y/o renta, servicio de lo requerido para su autorización.	Requerimientos de Material para actividades de Promocion,difusion y capacitacion	Avance = Requisiciones recibidas de actividades /Actividades a realizar	Trimestral	Requisiciones de material y cotizaciones, fotografias de actividades	Sujeto a confirmación de actividades en fecha programada.

The American	CLASIFICACION FUNCIONAL AAD
Finalidad	1-Gobierno
Función	2-Justicia
Subfunción	4-Derechos Humanos
Actividad Institucional	1-Protección y Defensa de los Derechos Humanos

		CLASIFICACION ADMINISTRATIVA
Finalidad	02 - Dirección General	
Función	0204 - Dirección Administrativa	

			INDICADORES			
Mantenimiento de Mobillarlo y Equipo	RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	FRECUENCIA DE MEDIGION	MEDIOS DE VERIFICACION	SUPUESTOS	
FIN DEL PROGRAMA	Mantener en buen estado el mobiliario asignado en las oficinas de la CDHEC. (No se incluye el equipo de computo ya que está considerado por la Coordinación Administrativa)	Programa Anual de Trabajo	Avance = Solicitudes de servicio recibidas / Solicitudes de servicio programadas	Anual	Requisiciones y colizaciones	Sujeto a autorización de compra/agenda de trabajo
PROPOSITO DEL PROGRAMA	Atender las necesidades del personal de la CDHEC en cuanto al mobiliario requerido	Programa Anual de Trabajo	Avance = Solicitudes de servicio recibidas / Solicitudes de servicio programadas	Anual	Requisiciones y cotizaciones	Sujeto a autorización de compra/agenda de trabajo
COMPONENTES DEL PROGRAMA	Verficar que el mobiliario utilizado se encuentre en buen estado	Mantenimiento de Mobiliario y Equipo	Avance = Solicitudes de servicio recibidas / Solicitudes de servicio programadas	Trimestral	Regulsiciones y cotizaciones	Sujeto a autorización de compra/agenda de trabajo
ACTIVIDADES DEL PROGRAMA	Cotizaciones de mobiliario para su autorización.	Mantenimiento de Mobiliario y Equipo	Avance = Solicitudes de servicio recibidas / Solicitudes de servicio programadas	Mensual	Requisiciones y cotizaciones	Sujeto a autorización de compra/agenda de trabajo

	CLASIFICACIO	AN PONCIONA	7.0							Field -		4		17	145		T. Company	
inalidad	1-Gobiemo			- W-3				Finalidad					02-Dirección	General				
unción	2-Justicia																	
iubfunción	4-Derechos Hurr	nanos						Función		0205-Coordinación de Sistemas								
Actividad Institucional	1-Protección y D	efensa de los D	erechos Hu	manos														
NOMBRE DEL PROGRAMA:						Prop	grama de Licenci	amiento de Offic	e 365 y Antivirus	para equipos po	rtátlins y do escrit	orio.						
FIN:		Que todos y ceda uno da los equipos que se encuentran asignados cuentes con licencias del software que utilizan.																
PROPÓSITO;		Es el de evitar contramisnpos a los usuarios con software caducado que puede afectar el desampeño, así como contar con las licencias del software con el que se trabaja.																
COMPONENTES:	Licenc	Licencias de Software Office 365 Y Amivirus / Se atendera e todo el personal que cuente con un equipo asignado para el desempeño de sus funciones, empezando por oficinas en Saltillo, Coehulla para posteriormente atender a todas y cada una de las visitadurias dal estad												rias del estado.				
Indicador	Método de Cálculo	Unidad de Medida	- Tipo da	Fórmula	Tip	o de Indicad	or		Dimensión		Se puede d	Supu		por varios	Meta Prop	jramada	Meta Alcanzad	
tender a un total de 88 equipos y/o usuarios con los que cuenta la CDHEC	Avence = Total de Usarlos / Usuarios atendidos	Porcentaje	Arim	sètica		Estratégico		Eficiencia y oficacia				Se puede dejar pendiente de atención por varios factores en los que se encuentran, falla de internet que el usuario este brindando atención a quejoso						
Actividades		Unidad de Medida		ENC	PEB	NAME -	ASPL	AGEN.	TUN	H.E.	AGO	20	otr	HOV	bic	TOTAL	Porcentaje de Cumplimiento	
			Programado	0%	0%	25%	0%	0%	25%	0%	0%	25%	0%	CPK	25%	100%		
Instalación de Office 365 y Antivirus a oficinas de Salillo			Resilizado															
Installacion de Office y Antivirus a oficinas de Mondeve, Cd. Acu	fin, Piedras Negras y		Programado	0%	0%	25%	CH6	034	25%	0%	094	25%	OK.	ON	25%	100%		
binas			Realizado															
						50%	0%	0%	50%	09	0%	0%	0%	0%	09	100%		
i instalación de office 385 y antilivirus a oficinas de Parras y Torso	n		Programado	0%	0%	30.8												
inistalación de office 365 y antilvirus a oficinas de Parras y Torrac	n		Programado Realizado	0%	0%	500												
instalación de office 385 y antivirus a oficinas de Parras y Torso	n			0%	.0%													

	CLASIFICACIO		1.113			- 10	16.1			arti / TV			100											
nalidad	1-Gobierno							Finalidad					02-Direcció	n General										
ınción	2-Justicia																							
ubfunción	4-Derechos Hun	nanos						Función 0205-Coordinación de Sistemas																
ctividad Institucional	1-Protección y D	efensa de los l	Derechos Hui	manos											Strate of									
NOMBRE DEL PROGRAMA:							P	entructuracion d	le Red LAN por ca	ble de cobre et	vernet													
FINE						Yeser usa mayor	estabilidad on e	Nujo de datos, i	demas de laner id	ientificados tod	os y cada uno de l	os notos exister	iles	Meta Programada Meta Alcanzada filado de internet o encion a quejoso o 100% TOTAL Porcentajo de Cumplimiesto o 100%										
PROPÓSITO:		Que exista una estabilidad en la réd LAN, evitar en lo posible problemas de configuracion y un mejor resultado laboral																						
COMPONENTES:	Los requeridos por el proveedor de servicios																							
indicador	Método de Cálculo	Unidad de Medida	Tipo de l	Fórmula	rmaita Tipo de Indicador				Dimensión		Sa Milada		pesto	n por varios	Meta Pro	gramada	Meta Alconzada							
Instalar un Total de 42 Nodos para equipos de computo o Impresoras y mutifluncionalos	Avance = Total de nodos / nodos instalados	Porcentaje %	Aritm	ética		Estratégico		Cal	idad, eficiencia y efi	lcacia	factores en l	los que se end	cuentran, falla	de internet o	0									
Actividades		Unidad de Medida		ENE	FEB	RAM	ABR	MANY	EN	, AR	430	SEP	DCT	NOV	pic	TOTAL	Porcentaje de Cumplimiento							
	N. S.		Programado	100%	0%	ON	0%	CMS	ON	0%	ON	0%	0%	ON.	096	100%								
Inataliación estructurada de red LAN en oficina de calle Hidalgo	y Aklama en Softiko.		Realizado																					
			Programado	0%	0%	100%	0%	C116	0%	OK	0%	0%	ON	ox	59%	100%								
instalación galnucturada de red LAN en oficina de Monclova			Realizado																					
			Programado							2 17.0			in the	FREE										
			Realizado																					
			Programado																					
		Reastrado																						

	CLASIFICACIO	N FUNCIONAL									¢	LASIFICACIO	N ADMINIS	TRATIVA			
Finalidad	1-Gobierno							Finalidad				0	2-Dirección	General			
Función	2-Justicia																
Subfunción	4-Derechos Hum	anos						Función 0205-Coordinación de Sistemas									
Actividad Institucional	1-Protección y D	efensa de los l	Derechos Hur	nanos						7-1-	a						
NOMBRE DEL PROGRAMA:								Manterimiento	Preventivo s equ	alpe de cómpute						4.1	
FIN:		-					Que todos los	s equipo asignados	al personal reciti	an mantenimier	sto periodicaments						
PROPÓSITO:		Evitar fallas en al equipo de computo por falta de mantenimiento, esto ayudara a optimizar las inborse de los usuarios															
COMPONENTES:		Espuna limpladore, frantele, herramienta adecuada para abrir equipos, aire comprimido, vehicado y viáticas para desplazarse a las visitadurias regionales															
indicador	Método de Cálculo	Unidad de Medida	Tipo de l	Fórmula	Ti	po de Indicad	lor		Dimensión Supuesto Se puede dejar pendiente de al						Muta Prog	ramada	Meta Alcanzada
Atender it un total de 88 equipos y/o usuarios con los que cuenta la CDHEC	Avance = Total de Uuserios / Usuerios atendidos	Porcentaje	Aritm	ética		Estratégico			Eficiencia y eficaci	4	factores en l	os que se encu ario este brinda	entran, falla	de internet o	100%		
Actividades		Unidad de Medida		ENE	FEN	MAR	ABN	SHAV	IUN	#10	460	SHP	oct	NOV	ter.	TOTAL	Porcentaje de Complintento
Marttenimiento preventivo s oficinas de Salisto			Programado	0%	0%	25%	0%	0%	25%	ON	CH6	25%	0%	694	25%	100%	311
1 - MIRHERI THORID DEVERTING IL ORGENII DE GRAND		t- X	Realizado													1000	
	Salara Marian a Salaran		Programado	0%	0%	25%	0%	0%	25%	ON	0%	25%	0%	0%	25%	100%	
2Mandenimiento preventivo a oficinas de Mondova, Cd. Aculia, P	edis Neg II. y Jeonas		Realizado														
		-	Programado	0%	0%	50%	0	% 0%	50%	o	Ns 0%	0%	0%	0%	09	100%	
3Manteniniumio preventivo a oficinas de Parras y Torreón			Realizado	1								3					
			Programado														
			Realizado									7.8					

	CLASIFICACIO	ON FUNCIONA									c	LASIFICACI	ON ADMINIS	TRATIVA			
inalidad	1-Gobierno							Finalidad					02-Dirección	General			
unción	2-Justicia																
Subfunción	4-Derechos Hun	nanos						Función				0205	-Coordinaciò	n de Sistema	is		
ctividad Institucional	1-Protección y D	Defensa de los	Derechos Hu	manos											TEST		
NOMBRE DEL PROGRAMA:						Re	novacion de equi	go obsoleto y/o a	dquisición de nue	evos equipos y	componentes perif	áricos					
FM:							Que los unusa	nias cuenten can	equipos nuevos c	quo mejoren su	desampeño labora						
PROPÓSITO:		Contar con equipos manvos que suporten los musivos requerimientos de los fabricantes de software y así los empleados puedan trabajar sin problemas															
COMPONENTES:		Computationes de escritorie o portátiles.															
Indicador	Método de Cálculo	Unidad de Medida	Tipo de	Tipo de Fórmula Tipo de Indicador					Dimensión			Sup	vesto		Meta Pro	gramada	Meta Alcanzada
Adquisición de cuando missos 8 equipos	Avence = Total de equipos / equipos adquiridos	Porcenteje	Ariti	mětica		Estratégico			Eficiencia y eficaci		Falta de pre	supuesto o fa solic	lta de existenc itado	cia de equipo	100%		
Actividades		Unidad de Medida	1912年 1917年	tile	TER.	MAR	ABA	MAY	Knt	na.	460	SZP	аст	NOV	DIC	TOTAL	Porcentaje de Cumplimiento
			Programado	0%	O%	25%	0%	O%	25%	0%	ON6	25%	0%	one	25%	100%	
- Adquisición de equipo de computo a perifericos			Realizado					-									
		-															
				+1.6							11.00						

	CLASIFICACION FUNCIONAL
Finalidad	1-Gobierno
Función	2-Justicia
Subfunción	4-Derechos Humanos
Actividad Institucional	1-Protección y Defensa de los Derechos Humanos

	CLASIFICACION ADMINISTRA	
Finalidad	03-Visitaduria General	
Función	0301-Visitaduria General	

		INDICADORES				
Programa Permanente de Visitas, Revisiones e Inspecciones a Visitadurias Regionales.	RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	METODO DE CALCULO	FRECUENCIA DE MEDICION	MEDIOS DE VERIFICACION	SUPUESTOS
FIN DEL PROGRAMA	Verificar que las Visitadurías Regionales cumplan con el programa de trabajo 2020	Programa Anual de Trabajo	Avance = (Total de Programas de la Visitaduría Regional) / (Total de Programas de la Visitaduría Regional concluidos al 100%)	Anual	Constancias, Oficios, Material de apoyo, Fotografías	Condiciones externas que deben cumplirse
PROPOSITO DEL PROGRAMA	Vigilar que las Visitadurías Regionales de la CDHEC respecto de los procedimientos de queja o investigaciones que de oficio se inicien por presuntas violaciones a derechos humanos se ajusten a lo establecido a su ley y reglamento	Quejas e Investigaciones de oficio	Avance = (Total de Quejas e Investigaciones de Oficio) / (Total de Quejas e Investigaciones de Oficio bien establecidas)	Semestral	Constancias, Oficios, Material de apoyo, Fotografías	Condiciones externas que deben cumplirse
COMPONENTES DEL PROGRAMA	Brindar apoyo en aspectos técnicas, operativas, legales que requieran las Visitadurias Regionales. Supervisar que el funcionamiento de las Visitadurias Regionales sea el adecuado al servicio brindado.	Total de apoyo técnico, operativo y legal brindado	Avance = (Total de Solicitudes de Apoyo) / (Total de Solicitudes de Apoyo atendidas)	Trimestral	Constancias, Oficios, Material de apoyo, Fotografías	Condiciones externas que deben cumplirse
ACTIVIDADES DEL PROGRAMA	12 Visitas al año por parte del Visitador General a cada una de las Visitadurias Regionales	Visitas realizadas	Avance = (Total de Visitas) / (Total de Visitas realizados)	Mensuel	Constancias, Oficios, Material de apoyo, Fotografías	Condiciones externas que deben cumplirse

NAME OF THE OWNER O		CLASIFICACION FUNCIONAL
Finalidad	1-Gobierno	
Función	2-Justicia	
Subfunción	4-Derechos Humanos	
Actividad Institucional	1-Protección y Defensa de los Derechos Humanos	

Prontitional institutions of the	
	CLASIFICACION ADMINISTRATIVA
Finalidad	03-Visitaduria General
Función	0301-Visitaduria General

Atender asuntos relacionados con.	Burney and State of the State o	INDICADORES	MEDIOS DE VERIFICACION	SUPUESTOS		
rictimas del delito y de violaciones a derechos humanos.	REBLINEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	METODO DE CALCULO	PRECUENCIA DE MEDICION	MEDICA DE VERTIDACION	
FIN DEL PROGRAMA	Reuniones de trabajo con Visitadurias Regionales e Itinerantes	Programa Anual de Trabajo	Porcentaje según las reuniones realizadas a lo targo del año	Anual	Constancias, Oficios, Material de apoyo, Fotografías	Condiciones externas que debi cumplirse
PROPOSITO DEL PROGRAMA	Unificar criterios de trabajo y supervisar avances en cuestion de recepción, trámite y conclusión de quejas en cada una de las visitadurias regionales	Porcentaje en cuanto a la recepcion y trâmite de quejas por cada visitadurta regional	Porcentaje según las reuniones realizadas a lo largo del año	Semestral	Constancias, Oficios, Material de apoyo, Fotografías	Condicione: externas que debe compliras
COMPONENTES DEL PROGRAMA	Realizar reuniones periódicas de trabajo con los Visitadores Ragionales con el propósito de supervisar que los lineamientos establecidos para que el ínicio, trámite y conclusión de quejas que se presenten con motivo de presuntas volaciones a derechos humanos o investigaciones de oficio que se inicien por la misma causa se cumplon en tiempo y forma, con intención do concluir los expedientes respectivos dentro del termino do lary; edemás, para unificar oristnos con motivo del trámite que se le de a los expedientes y comentar incidencias en el manejo de las Visitadurias Regionales.	Percentaje de expedientes de Asesoria, Orientación y Queja que se encuentren en tramite y concluidos	Ayance = Número de reuniones realizadas a lo largo del año	Anual	Constancias, Oficios, Material de apoyo, Fotografías	Condiciones externas que debe cumplinse
ACTIVIDADES DEL PROGRAMA	Realizar 12 reuniones de trabajo con las Visitadurias Regionales	Durante los meses de enero, febrero , marzo, abrili, mayo, junio, julio, agosto, septiembre, octubre, noviembre y diciembre de 2020.	Avance = (Total de reuniones programadas / Total de reuniones llevadas a cabo)*100	Anual	Constancias, Oficios, Material de apoyo, Fotografías	Condiciones externas que debe cumplirse

ur en	CLASIFICACION FUNCIONAL
Finalidad	1-Gobierno
Función	2-Justicia
Subfunción	4-Derechos Humanos
Actividad Institucional	1-Protección y Defensa de los Derechos Humanos

		CLASIFICACION ADMINISTRATIVA
Finalidad	03-Visitadurla General	
Función	0301-Visitaduria General	

	Na Chille Treatment	(1) 1				
Atender asuntos relacionados con victimas del delito y de violaciones a derechos humanos.	RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR METODO DE CALCULO FRECUENCIA DE MEDICI		FRECUENCIA DE MEDICION	MEDIOS DE VERIFICACION	SUPUESTOS
FIN DEL PROGRAMA	Contribuir a la protección de los derechos humanos mediante la atención a víctimas del delito y/o de violaciones a los derechos humanos	Porcentaje de personas canalizadas a una institución de atención a víctimas con respecto a las víctimas atendidas por los servicios víctimológicos de la Comisión Nacional de los Derechos Humanos.	Avance = (Número de personas canalizadas a una institución de atención a víctimas / Número de víctimas atendidas por los servicios de la CDHEC)*100	Anual	Constancias, Oficios, Material de apoyo, Fotografías	Condiciones externas que deben cumplirse
PROPOSITO DEL PROGRAMA	Acompañamiento de las víctimas del delito y/o de violaciones a los derechos humanos por parte de los Visitadores Adjuntos de la CDHEC	Porcentaje de personas atendidas con servicios victimológicos que fueron afectadas en los casos relacionados con las victimas del delito y/o de violaciones a los derechos humanos con relación a las que solicitaron los servicios	Avance = (Número de personas atendidas que fueron afectadas en los casos relacionados con las victimas del delito y/o de violaciones a los derechos humanos/Número de personas que solicitan los servicios en materia de víctimas del delito y/o de violaciones a los derechos humanos)*100	Semestral	Constancias, Oficios, Material de apoyo, Fotografías	Condiciones externas que deben cumplirse
COMPONENTES DEL PROGRAMA	Servicios de Asesoria, Orientación y Quejas brindados	Porcentaje de expedientes de Asesoria, Orientación y Queja concluidos con respecto a los aperturados	Avance = (Número de expedientes concluidos / Número de expedientes aperturados)*100	Trimestral	Constancias, Oficios, Material de apoyo, Fotografías	Condiciones externas que deben cumplirse
ACTIVIDADES DEL PROGRAMA	Realización de acciones para la atención a víctimas del delito y/o víolaciones a los derechos humanos	Porcentaje de acciones para la atención a víctimas del delito ylo de violaciones a los derechos humanos realizadas, respecto de las solicitadas	Avance = (Total de recepciones, registro y vinculaciones para la atención a víctimas del delito y/o de violaciones a los derechos humanos realizadas / Total de recepciones, registro y vinculaciones para la atención a victimas del delito y/o de violaciones a los derechos humanos solicitadas)*100	Mensual	Constancias, Oficios, Material de apoyo, Fotografías	Condiciones externas que deben cumplirse

	CLASIFICACION FUNCIONAL
Finalidad	1-Gobierno
Función	2- Justicia
Subfunción	4-Derechos Humanos
Actividad Institucional	1-Protección y Defensa de los Derechos Humanos

1200	LEGISTIC TO SEE STATE		CLASIFICACION ADMINISTRATIVA	
Finali	dad	03-Visitaduria General		
Funci	ón	0301-Visitaduria General		

Atender asuntos relacionados con		INDICADORES					
victimas del delito y de violaciones a derechos humanos.	RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	METODO DE CALCULO	FRECUENCIA DE MEDICION	MEDIOS DE VERIFICACION	SUPUESTOS	
FIN DEL PROGRAMA	Programa de Seguimiento en el cumplimiento de la aceptación de recomendaciones.		Avance: (Total de recomendaciones emitidas en 2019) / (Total de recomendaciones que se han cumplido al 100%)	Anual	Constancias, Oficios, Material de apoyo, Fotografias	Condiciones externas que deben cumplirse	
PROPÓSITO DEL PROGRAMA	Se estima que el seguimiento se dará respecto de las recomendaciones que se emitan durante el año 2019.	Seguimiento a recomendaciones emitidas en 2019	Avance: (Total de recomendaciones emitidas en 2019) / (Total de recomendaciones que se han cumplido al 100%)	Semestral	Constancias, Oficios, Material de apoyo, Fotografias	Condiciones, externas que deben cumplirse	
COMPONENTES DEL PROGRAMA	Dar seguimiento puntual al cumplimiento de la aceptación de las recomendaciones por parte de la Visitaduria General para verificar que su cumplimiento sea acorde con los términos en que se emitieron.	Seguimiento a recomendaciones emitidas	Avance: (Total de recomendaciones emitidas en 2019) / (Total de recomendaciones que se han cumplido al 100%)	Trimestral	Constancias, Oficios, Material de apoyo, Folografias	Condiciones externas que deben cumplirse	
ACTIVIDADES DEL PROGRAMA	Realizar acciones relativas al seguimiento de las recomendaciones emitidas en cuanto su aceptacion y cumplimiento por parte de la autoridad.	Seguimiento a recomendaciones emitidas en 2019	Avance: (Total de recomendaciones emitidas en 2019) / (Total de recomendaciones que se han cumplido al 100%)	Mensual	Constancias, Oficios, Material de apoyo, Fotografías	Condiciones externas que deben cumplirse	

	CLASIFICACION FUNCIONAL	
Finalidad	1-Gobierno	
Función	2-Justicia	
Subfunción	4-Derechos Humanos	
Actividad Institucional	1-Protección y Defensa de los Derechos Humanos	

		CLASIFICACION ADMINISTRATIVA
Finalidad	03-Visitaduría General	
Función	0301-Visitaduria General	

Atender asuntos relacionados con	THE RESERVE OF THE PARTY OF THE		INDICADORES	MEDIOS DE		
victimas del delito y de violaciones a derechos humanos.	RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	METODO DE CALCULO	FRECUENCIA DE MEDICION	VERIFICACION	SUPUESTOS
FIN DEL PROGRAMA	Programa de Visitaduría Itinerante	Programa anual de trabajo	Avance: Total de atenciones brindadas en el año actual por parte de las visitadurias itinerantes	Anual	Constancias, Oficios, Material de apoyo, Fotografías	Condiciones externas que deben cumplirse
PROPÓSITO DEL PROGRAMA	Tener mayor cercanía con la población con la intención de difundir los servicios que brinda la CDHEC	Atención y recepción de quejas o asesorias por medio de visitadurias itinerantes	Avance: Total de atenciones brindadas en el año actual por parte de las visitadurias itinerantes	Semestral	Constancias, Oficios, Material de apoyo, Fotografías	Condicion⊲s externas que debe⊪ cumplirse
COMPONENTES DEL PROGRAMA	Mediante el establecimiento de oficinas móviles, para dar presencia y difusión de las actividades de la Comisión en otros municipios del Estado en los que no se cuenta con Visitadurías Regionales.	Establecer Visitadurias Itinerantes	Avance: Total de atenciones brindadas en el año actual por parte de las visitadurias itinerantes	Trimestral	Constancias, Oficios, Material de apoyo, Fotografías	Condiciones externas que deben cumplirse
ACTIVIDADES DEL PROGRAMA	Según corresponda a la Visitaduría Regional competente, un Visitador se trasladará por lo menos una vez al mes a los municipios de Allende, Candela, Castaños, Cuatrociénegas, Guerrero, Hidalgo, Juárez, La Madrid, Matamoros, Múzquiz, Nava, Nadadores, Nueva Rosita, Progreso, Sacramento, San Juan de Sabinas, San Buenaventura, San Pedro, Villa Unión, y Zaragoza, antre otros, levantando las quejas que se presenten o proporcionar los servicios solicitados.		Avance: Total de atenciones brindadas en el año actual por parte de las visitadurias itinerantes	Mensual	Constancias, Oficios, Material de apoyo, Fotografías	Condiciones externas que deben cumplirse

	CLASIFICACION FUNCIONAL	
Finalidad	1-Gobierno	-
Función	2-Justicia	
Subfunción	4-Derechos Humanos	7.000
Actividad Institucional	1-Protección y Defensa de los Derechos Humanos	

		CLASIFICACION ADMINISTRATIVA
Finalidad	03-Visitaduría General	
Función	0301-Visitaduría General	

Atender asuntos relacionados con		INDI	CADORES			RUDUCATOO	
victimas del delito y de violaciones a derechos humanos.	RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	METODO DE CALCULO	FREGUEN CIA DE	MEDIOS DE VERIFICACION	SUPUESTOS	
FIN DEL PROGRAMA	Programa Anual de Supervisión al Sistema Penitenciario, Carcelario y Readaptación Social y de Centros de Internamiento Médico, Psiquiátrico y cualquier otro destinado para la reclusión de personas en el Estado.	Programa anual de trabajo	Avance; total de supervisiones a centros de reclusion de personas realizadas durante el año	Anual	Constancias, Oficios, Material de apoyo, Fotografías	Condiciones externas que deben cumplirse	
PROPOSITO DEL PROGRAMA	Establecer la calendarización para la supervisión del cumplimiento brindado a las recomendaciones emitidas en el año de 2019, respecto del Sistema Penitenciario, Carcelario, y de Readaptación Social por parte del Visitador General, en conjunto con cada Visitaduría Regional a efecto de determinar el avance en el cumplimiento de las recomendaciones emitidas.	Supervisión de Centros de Reclusión	Avance: total de supervisiones a centros de reclusion de personas realizadas durante el año	Semestral	Constancias, Oficios, Material de apoyo, Fotografías	Condicione⊎ externas que deben cumplirse	
COMPONENTES DEL PROGRAMA	Atención a personas que se encuentren en centros de reclusión, así como seguimiento en cuanto al cumplimiento de recomendaciones emitidas.	Supervisión de Centros de Reclusion	Avance: total de supervisiones a centros de reclusion de personas realizadas durante el año	Trimestral	Constancias, Oficios, Material de apoyo, Fotografías	Condicione« externas que deben cumplirse	
ACTIVIDADES DEL PROGRAMA	El programa será permanente y se realizarán visitas durante los meses de enero a diciembre de 2020.	Supervisión de Centros de Reclusión	Avance: total de supervisiones a centros de reclusion de personas realizadas durante el año	Mensual	Constancias, Oficios, Material de apoyo, Fotografías	Condiciones externas que deben cumplirse	

	CLASIFICACION FUNCIONAL
Finalidad	1-Gobierno
Función	2-Justicia
Subfunción	4-Derechos Humanos
Actividad Institucional	1-Protección y Defensa de los Derechos Humanos

	CLASIFICACION ADMINISTRATIVA	
Finalidad	03-Visitaduria General	\dashv
Función	0301-Visitaduria General	

ender asuntos relacionados con victimas		INDICADORES					
del delito y de violaciones a derechos humanos.	RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	METODO DE CALCULO	FRECUENCIA DE MEDICION	MEDIOS DE VERIFICACION	SUPÚESTOS	
FIN DEL PROGRAMA	Programa de seguimiento en el cumplimiento de la aceptación de recomendaciones a los edificios públicos en Materia de Inclusión y accesibilidad	Programa anual de trabajo	Avance: total de supervisiones y seguimiento de recomendaciones emitidas en materia de inclusion y accesibilidad	Anual	Constancias, Oficios, Material de apoyo, Folografías	Condiciones externas que deber cumplirse	
PROPÓSITO DEL PROGRAMA	Dar seguimiento puntual al cumplimiento de la aceptación de las recomendaciones emitidas por la supervisión en área de inclusión y accesibilidad de las instalaciones de los edificios públicos del Estado por parte de la Visitaduría General y Regionales para verificar que su cumplimiento sea acorde con los términos en que se emitieron las mismas.	Seguimiento a la aceptacion y cumplimiento de recomendaciones emitidas en	Avance: total de supervisiones y seguimiento de recomendaciones emitidas en materia de inclusion y accesibilidad	Semestral	Constancias, Oficios, Material de apoyo, Folografías	Condiciones externas que deber cumplirse	
COMPONENTES DEL PROGRAMA	Dar seguimiento puntual al cumplimiento de la aceptación de las recomendaciones por parte de la Visitaduría General para verificar que su cumplimiento sea acorde con los términos en que se emitieron.	Seguimiento a la aceptacion y cumplimiento de recomendaciones emitidas en materia de accesibilidad	Avance: total de supervisiones y seguimiento de recomendaciones emitidas en materia de inclusion y accesibilidad	Trimestral	Constancias, Oficios, Material de apoyo, Fotografías	Condiciones externas que deber cumplirse	
ACTIVIDADES DEL PROGRAMA	Se estima realizar el seguimiento a 57 recomendaciones emitidas en el mes de septiembre de 2018 en materia de accesibilidad	Seguimiento a la aceptacion y cumplimiento de recomendaciones emitidas en materia de accesibilidad	Avance: total de supervisiones y seguimiento de recomendaciones emitidas en materia de inclusion y accesibilidad	Mensual	Constancias, Oficios, Material de apoyo, Fotografías	Condiciones externas que deber cumplirse	

	CLASIFICACION FUNCIONAL
Finalidad	1-Gobierno
Función	2-Justicia
Subfunción	4-Derechos Humanos
Actividad Institucional	1-Protección y Defensa de los Derechos Humanos

	are a many training of the property of the second s	CLASIFICACION ADMINISTRATIVA
Finalidad	03-Visitaduría General	
Función	0301-Visitaduria General	

Δ(lender asuntos relacionados con	The second section is a second section of					The Francisco	
	timas del delito y de violaciones a derechos humanos,	RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	METODO DE CALCULO	FRECUENCIA DE MEDICION	MEDIOS DE VERIFICACION	SUPUESTOS	
	FIN DEL PROGRAMA	Protección de los Derechos Humanos de personas Detenidas o Internas.	Programa anual de trabajo	Avance: total de supervisiones a centros de reclusion de personas realizadas durante el año.	Anual	Constancias, Oficios, Material de apoyo, Fotografías	Condiciones externas que deben cumplirse	
	PROPOSITO DEL PROGRAMA	Garantizar que las personas detenidas o internas gocen de sus derechos fundamentales y lengan satisfechas sus necesidades básicas.	Verificar y supervisar que a las personas que se encuentren detenidas o internas en los centros que forman parte del sistema Penitenciario, Carcelario y de Readaptación Social y de Centros de Internamiento Médico, Psiquiátrico y cualquier otro destinado para la reclusión de personas en el Estado, les sean respetados sus derechos fundamentales y se les asegure la satisacción de sus necesidades bésicas.	Avance: total de supervisiones a centros de reclusion de personas realizadas durante el año	Semestral	Constancias, Oficios, Material de apoyo, Fotografías	Condiciones externas que deben cumplirse	
C	OMPONENTES DEL PROGRAMA	Se verificarán las condiciones materiales y de respeto a los derechos humanos en los centros de los sistemas referidos	Supervisión de centros de reclusion de personas en el Estado	Avance: total de supervisiones a centros de reclusion de personas realizadas durante el año	Trimestral	Constancias, Oficios, Material de apoyo, Fotografías	Condiciones externas que deben cumplirse	
,	ACTIVIDADES DEL PROGRAMA	El programa será permanente y se realizarán visitas durante los meses de enero a diciembre de 2020.	Supervisión de centros de reclusion de personas en el Estado	Avance: total de supervisiones a centros de reclusion de personas realizadas durante el año	Mensual	Constancias, Oficios, Material de apoyo, Fotografías	Condiciones externas que deben cumplirse	

	CLASIFICACION FUNCIONAL
Finalidad	1-Gobierno
Función	2-Justicia
Subfunción	4-Derechos Humanos
Actividad Institucional	1-Protección y Defense de los Derechos Humanos

and the second of the second o	CLASIFICACION ADMINISTRATIVA
Finalidad	03- Visitaduría General
Función	0302 - Primera Visitaduria Regional

The Normal William Research	一个一个人的人的人的人的人	INDICADORES		INDICADORES					
Orientación juridica y pestoria en la Primer Visitaduría Resional	RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	METODO DE CALCULO	FRECUENCIA DE MEDICION	MEDIOS DE VERIFICACION	SUPUESTOS			
FIN DEL PROGRAMA	Coadyuvar al establecimiento de las garantías necesarias para asegurar que los Derechos Humanos de las personas que se encuentran en el Estado de Coahulla de Zaragoza sean reales, equitativos y efectivos.	Programa Anual de Trabajo	Avance = Total de solicitudes de intervención/ total de servicios brindados	Anual	Soporte documental, registros estadísticos, expedientes, material de apoyo, fotografias, sistema de quejas.	Los servicios, atendioses o resultados obtenidos par las instituciones receptoras o favor de os peticionarios no son responsabilidad del organismo.			
PROPOSITO DEL PROGRAMA	Proporcionar orientación jurídica a las personas que soliciten la intervención de la Comisión ante la Primera Visitaduría Regional de la CDHEC, canalizar a inatifuciones competentes los asuntos que no constituyan violación a derachos humanos y brindar el auxilio a personas en situación de vulnerabilidad que soliciten alguna gestión por parte del organismo para la prestación de algun servicio u obtención de algun apoyo.	Programa Anual de Trabajo	Avance = Total de solicitudes de intervención/ total de servicios brindados	Anual	Soporte documental, registroa estadísticos, expedientes, material de apoyo, fotografías, sistema de quejas.	Los servicios, atencio-ses o resultados obtenidos por las instituciones receptoras a favor de os pelticionarios no son responsabilidad del organismo.			
COMPONENTES DEL PROGRAMA	La utilización de los recursos humanos, materiales, tecnológicos y todos aquellos necesarios y disponibles para brindar los servicios de orientación jurídica y canalización, respecto a solicitudes de intervención o planteamientos ante el organismo.	Orientación jurídica y gestoria en la Primer Visitaduría Regional	Avance = Total de solicitudes de intervención/ total de servicios brindados	Trimstral	Soporte documental, registros estadísticos, expedientes, material de apoy, fotografías, sistema de quejas.	Los servicios, atenciones o resultados obtenidos por las instituciones receptoras a favor de os peticionarios no son responsabilidad del organismo.			
ACTIVIDADES DEL PROGRAMA	Orientación jurídica, 2) Canalización a instituciones, 3) Gestión de servicios o apoyos. La periodicidad de los servicios es diaria.	Orientación jurídica y gestoria en la Primer Visitaduria Regional	Avance = Total de solicitudes de intervención/ total de servicios brindados	Mensual	Soporte documental, registros estadisticos, expedientes, material de apoyo, fotografías, sistema de quejas.	Los servicios, atenciones o resultados obtenidos por las instituciones receptoras a favor de os peticionarios no son responsabilidad del organismo.			

Take I had a	CLASIFICACION FUNCIONAL
Finalidad	1-Gobierno
Función	2-Justicia
Subfunción	4-Derechos Humanos
Actividad Institucional	1-Protección y Defensa de los Derechos Humanos

	CLASIFICACI	ON ADMINISTRATIVA		
Finalidad	03- Visitaduría General			
Función	0302 - Primera Visitaduría Regional			

Programa de atención e investigación de	The second of the second	INDICADORES					
quejas por presuntas violaciones a derechos humanos en la región Sureste del Estado de Coahulla de Zaragoza	RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	METODO DE CALCULO	FRECUENCIA DE MEDICION	MEDIOS DE VERIFICACION	SUPUESTOS	
FIN DEL PROGRAMA	Contribuir a la protección de los derechos humanos de las personas que se encuentren en el territorio del Estado de Coahuila de Zaragoza.	Programa Anual de Trabajo	Avance = Total de solicitudes de intervención/ total de servicios brindados	Anual	Soporte documental, registros estadísticos, expedientes, material de apoyo, fotografías, sistema de quejas.	Dias y horario nábři del organismu	
PROPOSITO DEL PROGRAMA	Que las personas que sean objeto de una violación a sus derechos humanos en la región Sureste del Estado de Coahulla, sean atendidas y se desarrolle una investigación respecto de su queja.	Programa Anual de Trabajo	Avance ≔ Total de solicitudes de intervención/ total de servicios brindados	Anual	Soporte documental, registros estadísticos, expedientes, material de apoyo, fotografías, sistema de quejas.	Dias y horario nàbil del organismo	
COMPONENTES DEL PROGRAMA	La utilización de los recursos humanos, materiales, tecnológicos y todos aquellos necesarios y disponibles para brindar los servicios de atención y tramitación de quejas, respecto a solicitudes de intervención o planteamientos relacionados con presuntas viciaciones a derechos humanos.	Programa de atención e investigación de quejas por presuntas violaciones a derechos humanos en la región Sureste del Estado de Coahulla de Zaragoza	Avance = Total de solicitudes de intervención/ total de servicios brindados	Trimestral	Soporte documental, registros estadísticos, expedientes, material de apoyo, fotografías, sistema de quejas.	Días y horario hábil del organismo	
ACTIVIDADES DEL PROGRAMA	1) La atención diaria a solicitudes de intervención o circunstancias que indiquen una presunta violación a derechos humanos, 2) El desarrollo de una investigación de acuerdo a la ley, sobre los hechos violatorios de derechos humanos, mediante un expediente de queja, 3) La conclusión de la investigación.	Programa de atención e investigación de quejas por presuntas violaciones a derechos humanos en la región Sureste del Estado de Coahulla de Zaragoza	Avanca = Total de solicitudes de intervención/ total de serviclos brindados	Mensual	Soporte documental, registros estadísticos, expedientes, material de apoyo, fotografías, sistema de quejas.	Días y horario hábil del organismo	

	CLASIFICACION FUNCIONAL
Finalidad	1-Gobierno
Función	2-Justici8
Subfunción	4-Derechos Humanos
Activided Institucional	1-Protección y Defensa de los Derechos Humanos

		CLASIFICACION ADMINISTRATIVA	(1) 10 (
Finalidad	03- Visitadurla General		
Función	0302 - Primera Visitaduría Regional		

Programa de Visitaduria lilnerante en la egión Sureste del Estado de Coahulia de Zaragoza	INDICADORES			MODICADORES		
	RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	METODO DE CALCULO	FRECUENCIA DE MEDICION	MEDIOS DE VERIFICACION	SUPUESTOS
FIN DEL PROGRAMA	Contribuir a la promoción y protección de los derechos humanos de las personas que se encuentren en el territorio del Estado de Coahuila de Zaragoza.	Programa Anual de Trabajo	Avance = Total de solicitudes de intervención/ total de servicios brindados	Anual	Soporte documental, registros estadísticos, expedientes, material de apoyo, fotografías, sistema de quejas.	Se cuente con los recurso- necesarios para la operacio- del programa, se gestioner- les autorizaciones y/o permisos correspondientes a los municipios de destino.
PROPOSITO DEL PROGRAMA	Atender las necesidades de las personas de los municípios de la región Sureste de Coahulia, donde no existe oficina de la 1a. Visitaduría Regional de la Comisión de los Derechos Humanos del Estado de Coahulia de Zaragoza, de acuerdo a la competencia del organismo.	Programa Anual de Trabaĵo	Avance = Total de solicitudes de intervención/ total de servicios brindados	Anual	Soporte documental, registros estadísticos, expedientes, material de apoyo, fotografías, sistema de quejas.	Se cuente con los recursos necesarios para la operación del programa, se gestionen las autorizaciones y/o permisos correspondientas e los municiplos de destino.
COMPONENTES DEL PROGRAMA	La utilización de los recursos humanos, materiales, tecnológicos y todos aquellos necesarios y disponibles para brindar los servicios de atención y tramitación de quejas, respecto a solicitudes de intervención o planteamientos relacionados con presuntas violaciones a derechos humanos de los municipios de la Región Sureste donde no hay oficina de la CDHEC, tales recursos, como: 1) Visitadores titherantes, 2) Vehículos, 3) Equipo de cómputo portalil, 4) Equipos de telefonia móvil, 5) Uniformes, 6) Cámaras digitales, entre otros.	Programa de Visitaduría itinerante en la región Sureste del Estado de Coahuila de Zaragoza	Avance = Total de solicitudes de intervención/ total de servicios brindados	Trimestral	Soporte documental, registros estadísticos, expedientes, material de apoyo, fotografías, sistema de quejas.	Se cuente con los recursos necesarios para is operación del programe, se gestionen las autorizaciones y/o permisos correspondientes e los municiplos de destino.
ACTIVIDADES DEL PROGRAMA	1) La atención a solicitudes de intervención o circunstancias que indiquen una presuntan violación a derechos humanos, 2) El desarrollo de una investigación de acuerdo a la lely, sobre los nechos violatorios de derechos humanos, madiante un expediente de queje, 3) La conclusión de la investigación, todo esto respecto a personas de municipios donde no haya oficina de la CDHEC. 4) La periodicidad de la visitaduría Illnerante será cada quince días.	Programa de Visitaduría itinerante en la región Sureste del Estado de Coahulla de Zeragoza	Avance = Total de solicitudes de intervención/ total de servicios brindados	Mensual	Soporte documental, registros estadísticos, expedientes, material de apoyo, fotografías, sistema de quejas.	Se cuente con los recursos necesarlos para la operación del programa, se gestionen tas autorizaciones y/o permisos correspondientes e los municipios de destino.

	CLASIFICACION FUNCIONAL
Finalidad	1-Gobierno
Función	2-Justicia
Subfunción	4-Derechos Humanos
Actividad Institucional	1-Protección y Defensa de los Derechos Humanos

	CLASIFICACION ADMINISTRATIVA
Finalidad	03- Visitaduría General
Función	0302 - Primera Visitaduria Regional

Programa de supervisión de derechos humanos en el sistema penitenciario y centros de internamiento de personas.		INDICADORES			INDICADORES				
	RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	METODO DE CALCULO	FRECUENCIA DE MEDICION	MEDIOS DE VERIFICACION	SUPUESTOS			
FIN DEL PROGRAMA	Contribuir a la promoción y protección de los derechos humanos de las personas que se encuentren en el territorio del Estado de Coehulla de Zaragoza. Dar Cumplimento a lo dispuesto en el articulo 20, fracción IX, de la Ley de la Comisión de los Derechos Humanos del Estado de Coahuila de Zaragoza.	Programa Anual de Trabajo	Avance = Número de expedientes de investigacion derivado de las supervisiones realizadas en el 2019.		Soporte documental, registros estadísticos, expedientes, material de apoyo, fotografías, sistema de quejas.	Se cuente eon la autorización de tas autoridedes correspondientes y haya las condiciones necesarias para realizar las supervisiones.			
PROPOSITO DEL PROGRAMA	Supervisar el respeto a los derechos humanos en el sistema penitenciario, carcelario y de readaptación accial, así como en los centros de internamiento médico, psiquiátrico, y cualquier otro que la autoridad destine para la reclusión de personas en la región Sureste del Estado de Coahuila de Zaragoza.	Programa Anual de Trabajo	Avance = Número de expedientes de investigacion derivado de las supervisiones realizadas en el 2019.	Anual	Soporte documental, registros estadísticos, expedientes, material de apoyo, fotografías, sistema de quejas.	Se cuente con la autorización de las autoridades correspondientes y haya las condiciones necesarias para realizar las supervisiones.			
COMPONENTES DEL PROGRAMA	La utilización de los recursos humanos, materiales, tecnológicos y todos aquellos necesarios y disponibles para llevar a cabo las supervisiones en el sistema penitenciario y cualquier centro que la autoridad destine a la reclusión de personas en la región sureste del Estado.	Programa de supervisión de derechos humanos en el sistema pentienciario y centros de internamiento de personas.	Avance = Número de expedientes de investigacion derivado de las supervisiones realizadas en el 2019.		Soporte documental, registros estadísticos, expedientes, material de apoyo, fotografías, sistema de quejas.	Se cuente con la autorización de las autoridades correspondientes y haya las condiciones necesarias para realizar las supervisiones.			
ACTIVIDADES DEL PROGRAMA	1) Visitas de campo a los centros de internamiento y reclusión de personas, 2) Obtención de evidencias, 3) Formación de expedientes y valoración de evidencias, 4) Pronunciamiento conclusivo. La periodicidad de las actividades de supervisión serán cada seis meses.	Programa de supervisión de derechos humanos en el sistema penitenciario y centros de internamiento de personas.	Ayance = Número de expedientes de investigacior derivado de las supervisione realizadas en el 2019.		Soporte documental, registros estadísticos, expedientes, material de apoyo, fotografías, sistema de quejas.	Se cuente con la autorización de las autoridades correspondientes y haya las condiciones necesarias para realizar las supervisiones.			

	CLASIFICACION FUNCIONAL
Finalided	1-Gobierno
Función	2-Justicia
Subfunción	4-Derechos Humanos
Actividad Institucional	1-Protección y Defense de los Derechos Humanos

	CLASIFICACION ADMINISTRATIVA
Finalidad	03- Visitaduria General
Función	0302 - Primera Visitaduria Regional

Programa de atención telefónica permanente.		不是可以可能的扩展。				
	RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	METODO DE CALCULO	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	MEDIOS DE VERIFICACION	SUPUESTOS
FIN DEL PROGRAMA	Contribuir a la promoción y protección de los derechos humanos, así como coadyuvar al establecimiento de las garantías necesarias para asegurar, que los derechos humanos de las personas que se encuentren en el territorio del Estado de Coahuila de Zaragoza, sean reales, equitativos y efectivos.	Programa Anual de Trabajo	Avance= Total de solicitudes de intervención recibidas / Total de servicios brindados mediante el programa de atención telelónica 24 hrs.	Anual	Soporte documental, régistros estadísticos, expedientes, material de apoyo, fotografías, sistema de quejas.	Servicio teletiónico disponible ; ar el proveedor.
PROPOSITO DEL PROGRAMA	Brindar los servicios de alención, asesoría, canalización y recepción de quejas de la Comisión de los Derechos Humanos del Estado de Coahuila de Zaragoza, mediante un servicio telefónico, gratuito y disponible las 24 horas del día los 365 días del año.	Programa Anual de Trabajo	Avance= Total de solicitudes de intervención recibidas / Total de servicios brindados mediante el programa de atención teleiónica. 24 hrs.	Anual	Soporis documental, registros estadísticos, expedientes, malerial de apoyo, fotografías, sistema de quejas.	Servicio telafónico disponible par el proveedor
COMPONENTES DEL PROGRAMA	La utilización de los recursos humanos, materiales, tecnológicos y todos aquellos necesarios y disponibles para brindar los servicios de atención, asesoría, canalización y recepción de quejas, respecto a solicitudes de intervención o planteamientos relacionados con presuntas violaciones a derechos humanos de los municipios de la Región Sureste, en cualquier horario, aún los considerados como inhábites para el personal del organismo, tales recursos, como: 1) Equipos de telefonía móvil, 2) Equipos de cómputo portátiles, 3) Vehículos, entre otros	Programa de atención telefónica permanente 24 hrs.	Avance= Total de solicitudes de intervención recibidas / Total de servicios brindados mediante el programa de atención telefónica 24 hrs.	Trimestral	Soporle documental, registros estadísticos, expedientes, material de apoyo, fotografías, sistema de quejas.	Servicio telefónico disponible por el provesdor.
ACTIVIDADES DEL PROGRAMA	La atención telefónica diaria, a las solicitudes de intervención, realizadas en horario considerado como inhábil, en el entendido que es de las 16:00 horas a las 08:00 horas del dia siguientes de lunes a viemes, y fines de semana, viernes a partir de las 16:00 horas, sabado, domingo y lunes hasta las 8:00 horas.	Programa de atención telefónica permanente 24 hrs.	Avance= Total de solicitudes de intervención recibidas / Total de servicios brindados mediante el programa de atención teletónica 24 hrs	Trimestral	Soporte documental, registros estadísticos, expedientes, material de apuyo, fotografías, sistema de quejas.	Servicio telefónico disponible por el proveedor.

	CLASIFICACION FUNCIONAL
Finalidad	1-Gobierno
Función	2-Justicia
Subfunción	4-Derechos Humanos
Actividad Institucional	1-Protección y Defensa de los Derechos Humanos

	CLASIFICACION ADMINISTRATIVA
Finalidad	03- Visitaduría General
Función	0302 - Primera Visitaduria Regional

		INDICADORES				della Company	
Programe de Estadísticas de las Visitadurias Regionales de la CDHEC.	RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	METODO DE CALCULO	FRECUENCIA DE MEDICION	MEDIOS DE VERIFICACION	SUPUESTOS	
FIN DEL PROGRAMA	Elaborar registros estadísticos respecto a los serviclos en materia de atención e investigaciones, que brindan las Visitadurías Regionales de la Comisión de los Derechos Humanos del Estado de Coahuila de Zaragoza.	Programa Anual de Trabajo	Avanca = Reportes estadísticos Programados-solicitados/ Registros estadísticos elaborados-etregados	Anual	Soporte documental, registros estadísticos, tarjetas informativas, página de internet, portales de transparencia.	Información proporcionada por las Visitadurias Regionales otras áreas administrativas del organismo, en tiempo y forma.	
PROPOSITO DEL PROGRAMA	Que haya registros estadísticos de los servicios que brindan las Visitadurías Regionales de la CDHEC, que proporcionen información a la Presidencia, Visitaduría General, Comunicación Social y Unidad de Transparencia del organismo, u otras entidades, para los fines y objeto que en derecho correspondan.	Programa Anual de Trabajo	Avence = Reportes estadísticos Programados-solicitados/ Registros estadísticos elaborados-etregados	Anual	Soporte documental, registros estadísticos, tarjetas informativas, página de Internet, portales de transparencia.	Información proporcionada por las Visitadurias Regionales i otros áreas administrativas del organismo, en tiempo y forma.	
COMPONENTES DEL PROGRAMA	La utilización de los recursos humanos, materiales, tecnológicos y todos aquellos necesarios y disponibles para elaborar los registros estadísticos de los servicios que prestan las Visitadurias Regionales del organismo, tales como: 1) Personal administrativo, 2) Equipo de cómputo, 3) Material de oficina, entre otros.	Registros estadísticos elaborados en el año 2019.	Avance = Reportes estadísticos Programados-solicitados/ Registros estadísticos elaborados-etregados	Mensual	Soporte documental, registros estadísticos, tarjetas informativas, página de internet, portales de transparencia.	Información proporcionada por las Visitadurías Regionales u otras áreas administrativas del organismo, en tiempo y forma.	
ACTIVIDADES DEL PROGRAMA	1) La elaboración diaria de los registros estadísticos de los servicios que prestan las Visitadurías Regionales sobre planetamientos de acciones o violaciones de derechos humanos, 2) Elaboración mensual sobre registros para cumplir con requisitos en materia de transparencia, 3) Elaboración de Informes estadísticos solicitados por Presidencia, Visitaduría General, Comunicación Social, Unidad de Transparencia del organismo, u otras entidades como INEGI, para los fines y objeto que en derecho correspondan.	Registros estadísticos elaborados en el año 2019.	Avance = Reportes estadísticos Programados-solicitados/ Registros estadísticos elaborados-etregados	Mensual	Soporte documental, registros estadísticos, tarjetas informativas, página de internet, portales de transparencia.	Información proporcionada por las Visitadurias Regionales u otras áreas administrativas del organismo, en tiempo y forma.	

	CLASIFICACION FUNCIONAL	
Finalidad	1-Gobierno	
Función	2-Justicia	
Subfunción	4-Derechos Humanos	
Actividad Institucional	1-Protección y Defensa de los Derechos Humanos	

		CLASIFICACION ADMINISTRATIVA
Finalidad	03- Visitaduria General	
Función	0302 - Primera Visitaduria Regional	

Programa de capacitación y actualización		INDICADORES				
del personal de la Primera Visitaduria Regional de la CDHEC	RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	METODO DE CALCULO	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	MEDIOS DE VERIFICACION	SUPUESTOS
FIN DEL PROGRAMA	La capacitación y actualización del personal de la Comisión de los Derechos Humanos del Estado de Coahuila de Zaragoza en las diversas áreas de competencia propias de la función.	Programa de Capacitación y Actualización a Visitadores de la CDHEC	Avance = Total de eventos de capacitación programados / Total de eventos impartidos a los Visitadores. Avance = Total de Visitadores a Capacitar / Total de Visitadores Capacitados en el año.	Anual	Soporte documental, constancias, diplomas, títulos, registros estadísticos, fotografías.	Disponibilidad do eventos de capacitaciós por los proveedores. Sujeto a programación de acuerdo con el ≎rograma de Trabajo de los Visitadores
PROPOSITO DEL PROGRAMA	Que el personal de la Primera Visitaduría Regional de la CDHEC se encuentre en constante capacitación y actualización en las áreas de compétencia que le corresponden, para brindar un servicio de calidad a los usuarios del organismo.	Programa de Capacitación y Actualización a Visitadores de la CDHEC	Avance = Total de eventos de capacitación programados / Total de eventos impartidos a los Visitadores. Avance = Total de Visitadores a Capacitar / Total de Visitadores Capacitados en el año.	Anual	Soporte documental, constancias, diplomas, titulos, registros estadísticos, fotografías.	Disponibilidad de eventos de capacitación por los proveedures. Sujeto a programación de acuerdo con el Programa de Trabajo de los Visitadores
COMPONENTES DEL PROGRAMA	Todas las actividades de capacitación necesarias de acuerdo a la competencia del organismo, tales como: Doctorados, maestrías, diplomados, seminarios, cursos, intercamblos, certificaciones, y cualquier evento que proporcione capacitación y actualización al personal de la Primera Visitaduría de la CDHEC.	Programa de Capacitación y Actualización a Visitadores de la CDHEC	Avance = Total de eventos de capacitación programados / Total de eventos impartidos a los Visitadores. Avance = Total de Visitadores a Capacitar / Total de Visitadores Capacitados en el año.	Trimestral	Soporte documental, constancias, diplomas, tifulos, registros estadísticos, fotografías.	Disponibilidad de eventos de capacitación por los proveedores. Sujeto a programación de acuerdo con el Programa de Trabajo de los Visitadores
ACTIVIDADES DEL PROGRAMA	Los eventos de capacitación serán programados una vez al mes para el personal de la Visitaduría, o bien, de acuerdo a la duración de cada uno.	Programa de Capacitación y Actualización a Visitadores de la CDHEC	Avance = Total de eventos de capacitación programados / Total de eventos impartidos a los Visitadores. Avance = Total de Visitadores a Capacitar / Total de Visitadores. Capacitados en el año.	Trimestral	Soporte documental, constancias, diplomas, títulos, registros estadísticos, fotografías.	Disponibilidad de eventos de capacitación por los proveedores. Sujeto a programación de acuerdo con el Programa de Trabajo de los Visitadores

	CLASIFICACION FUNCIONAL
Finalidad	1-Gobierno
Función	2-Justicia
Subfunción	4-Derechos Humanos
Activided Institucional	1-Protección y Defensa de los Derechos Humanos

	CLASIFICACION ADMINISTRATIVA
Finalidad	03- Visitaduría General
Función	0303 - Segunda Visitaduría Regional

Orientación iurídica y asstoria en la Primer Visitaduria Regional	and the second	INDICADORES				
	RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	METODO DE CALCULO	FRECUENCIA DE MEDICION	MEDIOS DE VERIFICACION	SUPUESTOS
FIN DEL PROGRAMA	Coadyuvar al establecimiento de las garantlas necesarias para asegurar que los Derechos Humanos de las personas que se encuentran en el Estado de Coahuila de Zaragoza sean reales, equitativos y efectivos.	Programa Anual de Trabajo	Avance = Total de solicitudes de intervención/ total de servicios brindados	Anual	Soporte documental, registros estadísticos, expedientes, material de apoyo, fotografíes, sistema de quejas.	Los servicios, atencionas o resultados obtenidos par las instituciones receptoras a favo de os peticionarios na con responsabilidad del organismo
PROPOSITO DEL PROGRAMA	Proporcionar orientación jurídica a las personas que soliciten la intervención de la Comisión ante la Primera Visitaduría Regional de la CDHEC, canalizar a instituciones competentes los asuntos que no constituyan violación a derechos humanos y brindar el auxilio a personas en situación de vulnerabilidad que soliciten alguna gestión por parte del organismo para la prestación de algun servicio u obtención de algun apoyo.	Programa Anual de Trabajo	Avance = Total de solicitudes de intervención/ total de servicios brindados	Anual	Soporte documental, registros estadísticos, expedientes, material de apoyo, fotografías, sistema de quejas.	Los servicios, alanciones o resultados obtenidos por las instituciones receptoras a favo de os peticionarios no son responsabilidad del organismo
COMPONENTES DEL PROGRAMA	La utilización de los recursos humanos, materiales, tecnológicos y todos aquellos necesarios y disponibles para brindar los servicios de ortentación jurídica y canalización, respecto a solicitudes de intervención o planteamientos ante el organismo.	Orientación jurídica y gestoría en la Primer Visitaduría Regional	Avance = Total de solicitudes de intervención/ total de servicios brindados	Trimstral	Soporte documental, registros estadísticos, expedientes, material de apoyo, fotografías, sistema de quejas.	Los servicios, atenciones o resultados obtenidos por las instituciones receptoras a favor de os peticionarios no son responsabilidad del organismo
ACTIVIDADES DEL PROGRAMA	Orientación jurídica, 2) Canalización a instituciones, 3) Gestión de servicios o apoyos. La periodicidad de los servicios es diaria.	Orientación jurídica y gestoría en la Primer Visitaduría Regional	Avance = Total de solicitudes de intervención/ total de servicios brindados	Mensual	Soporte documental, registros estadísticos, expedientes, material de apoyo, fotografías, sistema de quejas.	Los servicios, atenciones o resultados obtenidos por las instituciones receptoras a favor de os peticionarios no son responsabilidad del organismo

	CLASIFICACION FUNCIONAL
Finalidad	1-Gobierno
Función	2-Justicia
Subfunción	4-Derechos Humanos
Actividad Institucional	1-Protección y Defensa de los Derechos Humanos

	CLASIFICÁCION ADMINISTRATIVA
Finalidad	03- Visitaduría General
Función	0303 - Segunda Visitaduría Regional

Programa de atención e Investigación de		INDICADORES				
quelas por presuntas violaciones a derechos humanos en la región Sureste del Estado de Coahuila de Zaragoza	RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	METODO DE CALCULO	FRECUENCIA DE MEDICION	MEDIOS DE VERIFICACION	SUPUESTOS
FIN DEL PROGRAMA	Contribuir a la protección de los derechos humanos de las personas que se encuentren en el territorio del Estado de Coahulla de Zaragoza.	Programa Anual de Trabajo	Avance = Total de solicitudes de intervención/ total de servicios brindados	Anual	Soporte documental, registros estadísticos, expedientes, material de apoyo, fotografías, sistema de quejas.	Dias y horano h∂bil del organismo
PROPOSITO DEL PROGRAMA	Que las personas que sean objeto de una violación a sus derechos humanos en la región Sureste del Estado de Coahuila, sean atendidas y se desarrolle una investigación respecto de su queja.	Programa Anual de Trabajo	Avance = Total de solicitudes de intervención/ total de servicios brindados	Anual	Soporte documental, registros estadísticos, expedientes, material de apoyo, fotografías, sistema de quejas.	Días y horario hábil del organismo
COMPONENTES DEL PROGRAMA	La utilización de los recursos humanos, materiales, tecnológicos y todos aquellos necesarios y disponibles para brindar los servicios de atención y tramitación de quejas, respecto a solicitudes de intervención o planteamientos relacionados con presuntas violaciones a derechos humanos.	Programa de atención e investigación de quejas por presuntas violaciones a derechos humanos en la región Sureste del Estado de Coahuila de Zaragoza	Avance ≃ Total de solicitudes de intervención/ total de servicios brindados	Trimestral	Soporte documental, registros estadisticos, expedientes, meiral de apoyo, fotografías, sistema de quejas.	Días y horario hábil del organismo
ACTIVIDADES DEL PROGRAMA	1) La atención diaria a solicitudes de intervención o circunstancias que indiquen una presunta violación a derechos humanos, 2) El desarrollo de una investigación de acuerdo a la ley, sobre los hechos violatorios de derechos humanos, mediante un expediente de queja, 3) La conclusión de la investigación.	Programa de atención e investigación de quejas por presuntas violaciones a derechos humanos en la región Sureste del Estado de Coahuila de Zaragoza	Avance = Total de solicitudes de intervención/ total de servicios brindados	Mensual	Soporte documental, registros estadísticos, expedientes, meterial de apoyo, fotografías, sistema de quejas.	Días y horario hábil del organismo

	CLASIFICACION FUNCIONAL
Finalidad	1-Gobierno
Función	2-Justicia
Subfunción	4-Derechos Humanos
Activided Institucional	1-Protección y Defensa de los Derechos Humanos

	CLASIFICACION ADMINISTRATIVA	
Finalidad	03- Visitaduría General	
Función	0303 - Segunda Visitaduria Regional	

Programa de Visitaduría ilinerante en la región Sureste del Estado de Coahulla de Zaradoza		INDICADORES				
	RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	METODO DE CALCULO	FRECUENCIA DE MEDICION	MEDIOS DE VERIFICACION	SUPUESTOS
FIN DEL PROGRAMA	Contribuir a la promoción y protección de los derechos humanos de las personas que se encuentran en el tarritorio del Estado de Coahuila de Zaragoza.	Programa Anual de Trabajo	Avance = Total de solicitudes de intervención/ total de servicios brindados	Anual	Soporte documental, registros estadísticos, expedientes, material de apoyo, fotografías, sistema de quejas.	Se cuente con los recursos necesarios para la operación del programa, se gestiones las autorizaciones y/o permisos correspondientes e los municipios de destino.
PROPOSITO DEL PROGRAMA	Atender las necesidades de las personas de los municipios de la región Sureste de Coahulia, donde no existe oficina de la 1s. Visitaduría Regional de la Comisión de los Derechos Humanos del Estado de Coahulita de Zaragoza, de acuerdo a la competencia del organismo.	Programa Anual de Trabajo	Avance = Total de solicitudes de intervención/ total de servicios brindados	Anual	Soporte documental, registros estadísticos, expedientes, material de apoyo, folografías, sistema de quejas.	Se cuente con los recursos necesarios para la operación del programa, se gestionan las autorizaciones y/o permisos correspondiantes o los municipios de destino.
COMPONENTES DEL PROGRAMA	La utilización de los recursos humanos, materiales, tecnológicos y todos aquellos necesarios y disponibles para brindar los servicios de atención y tramitación de quejas, respecto a solicitudes de intervención o plantesmientos relacionados con presuntas violaciones a derechos humanos de los municiplos de la Región Laguna donde no hay oficina de la CDHEC, tales recursos, como: 1) Visitadores itinerantes, 2) Vehículos, 3) Equipo de cómputo portatil, 4) Equipos de telefonía móvil, 5) Uniformes, 6) Cámaras digitales, entre otros.	Programa de Visitaduría ilinerante en la región Laguna del Estado de Coahulla de Zaragoza	Avance = Total de solicitudes de intervención/ total de servicios brindados	Trimestral	Soporte documental, registros estadísticos, expedientes, material de apoyo, fotografías, sistema de quejas.	Se cuente con los recursos necesarios para la operación del programa, se gestionen las autorizaciones y/o permisos correspondiántes el los municipios de destino.
ACTIVIDADES DEL PROGRAMA	1) La atención a solicitudes de intervención o circunstancias que indiquen una presuntan violación a derechos humanos, 2) El desarrollo de una investigación de acuerdo a la ley, sobte los hechos violatorios de derechos humanos, mediante un expediente de queja, 3) La conclusión de la investigación, todo esto respecto a personas de municipios donde no haya oficina de la CDHEC. 4) La periodicidad de la visitaduría literante será cade quince días.	Programa de Visitaduria ilinerante en la región Laguna del Estado de Coahuila de Zaragoza	Avance = Total de solicitudes de intervencion/ total de servicios brindados	Mensual	Soporte documental, registros estadísticos, expedientes, material de apoyo, fotograffas, sistema de quejas.	Se cuente con los recursos necesarios para la operación del programa, se gestionen las autorizaciones y/o permisos correspondientes e los municipios de destino.

	CLASIFICACION FUNCIONAL
Finalidad	1-Gobierno
Función	2-Justicia
Subfunción	4-Derechos Humanos
Actividad Institucional	1-Protección y Defensa de los Derechos Humanos

	CLASIFICACION ADMINISTRATIVA
Finalidad	03- Visitaduria General
Función	0303 - Sagunda Visitaduría Regional

Programa de supervisión de derechos humanos en el sistema penitenciario y centros de internamiento de personas.	INDICADORES					
	RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	METODO DE CALCULO	FRECUENCIA DE MEDICION	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
FIN DEL PROGRAMA	Contribuir a la promoción y protección de los derechos humanos de las personas que se encuentren en el territorio del Estado de Coahulla de Zaragoza. Dar Cumplimiento a lo dispuesto en el artículo 20, fracción IX, de la Ley de la Comisión de los Derechos Humanos del Estado de Coahuila de Zaragoza.	Programa Anual de Trabajo	Avance = Número de expedientes de investigacion derivado de las supervisiones realizadas en el 2019.	Anual	Soporte documental, registros estadísticos, expedientes, material de apoyo, fotografías, sistema de quejas.	Se cuente con la autorización da las autoridades correspondientes: y haya las condiciones necesarias para realizar las supervisiones.
PROPOSITO DEL PROGRAMA	Supervisar el respeto a los derechos humanos en el sistema penilenciario, carcelario y de readaptación social, así como en los centros de internamiento médico, psiquiátrico, y cualquier otro que la autoridad destine para la reclusión de personas en la región Laguna del Estado de Coehuila de Zaragoza.	Programa Anual de Trabajo	Avance = Número de expedientes de Investigacion derivado de las supervisiones realizadas en el 2019.	Anual	Soporte documental, registros estadísticos, expedientes, material de apoyo, fotografías, sistema de quejas.	Se cuente con la autorización de las autoridades correspondientes y haya las condiciones necesarias para realizar las supervisiones.
COMPONENTES DEL PROGRAMA	La utilización de los recursos humanos, materiales, tecnológicos y todos aquellos necesarios y disponibles para llevar a cabo las supervisiones en el sistema penitenciario y cualquier centro que la autoridad destine a la reclusión de personas en la región laguna del Estado.	Programa de supervisión de derechos humanos en el sistema penitenciario y centros de internamiento de personas.	Avance = Número de expedientes de investigacion derivado de las supervisiones realizadas en el 2019.	Trimestral	Soporte documental, registros estadísticos, expedientes, material de apoyo, fotografías, sistema de quejas.	Se cuenta con la autorización de las autoridades correspondientes y haya las condiciones necesarias para realizar las supervisiones.
ACTIVIDADES DEL PROGRAMA	1) Visitas de campo a los centros de internamiento y reclusión de personas, 2) Obtención de evidencias, 3) Formación de expedientes y valoración de evidencias, 4) Pronunciamiento conclusivo. Le periodicidad de las actividades de supervisión serán cada seis meses.	Programa de supervisión de derechos humanos en el sistema penitenciario y centros de internamiento de personas.	Avance = Número de expedientes de investigacion derivado de las supervisiones realizadas en el 2019.		Soporte documental, registros estadísticos, expedientes, material de apoyo, fotografías, sistema de quejas.	Se cuente con la autorización de las autoridades correspondientes y haya las condiciones necesarias para realizar las supervisiones.

Maria Ma	CLASIFICACION FUNCIONAL
Finalidad	1-Gabierno
Función	2-Justicia
Subfunción	4-Derechos Humanos
Actividad Institucional	1-Protección y Defensa de los Derechos Humanos

	CLASIFICACION ADMINISTRATIVA
Finalidad	03- Visitaduria General
Función	0303 - Segunds Visitaduria Regional

Programa de atonción telefónica pormanente:		INDICADORES				
	RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	METODO DE CALCULO	FRECUENCIA DE MEDICION	MEDIOS DE VERIFICACION	SUPUESTOS
FIN DEL PROGRAMA	Contribuir a la promoción y protección de los derechos humanos, así como coadyuvar al establecimiento de las garantias necesarias para asegurar, que los derechos humanos de las personas que se encuentren en el territorio del Estado de Coahuila de Zaragoza, sean reales, equitativos y efectivos.	Programa Anual de Trabajo	Avance= Total de solicitudes de intervención recibidas / Total de servicios brindados mediante el programa de atención telefónica 24 hrs.	Anual	Soporte documental, registros estadísticos, expedientes, material de apoyo, fotografías, sistema de quejas.	Servició la ariónico disponible por el provecrior.
PROPOSITO DEL PROGRAMA	Brindar los servicios de atención, asesoria, canalización y recepción de quejas de la Comisión de los Derechos Humanos del Estado de Coahuila de Zaragoza, mediante un servicio telefónico, gratulto y disponible las 24 horas del día los 365 días del año.	Programa Anual de Trabajo	Avance= Total de solicitudes de intervención recibidas / Total de servicios brindados mediante el programa de atención telefónica 24 hrs.	Anual	Soporte documental, registros estadísticos, expedientes, material de apoyo, fotografías, sistema de quejas.	Servicio telafónico disponible por el proveedor.
COMPONENTES DEL PROGRAMA	La utilización de los recursos humanos, materiales, tecnológicos y todos aquellos necesarios y disponibles para brindar los servicios de atención, asesoría, canalización y recepción de quejas, respecto a solicitudes de intervención o planteamientos relacionados con presuntas violaciones a derechos humanos de los municipios de la Región Laguna, en cualquier horario, aún los considerados como inhábiles para el personal del organismo, tales recursos, como: 1) Equipos de telefonía móvil, 2) Equipos de cómputo portátiles, 3) Vehículos, entre otros	Programa de atención telefónica permanenie 24 hrs.	Avance= Total de solicitudes de intervención recibidas / Total de servicios brindados mediante el programa de atención telafónica 24 hrs.	Trimestral	Soporte documental, registros estadísticos, expedientes, material de apoyo, fotografías, sistema de quejas.	Servicio teletónico disponible por el proveedor.
ACTIVIDADES DEL PROGRAMA	La atención telefónica diaria, a las solicitudes de intervención, realizadas en horario considerado como inhábil, en el entendido que es de las 16:00 horas a las 08:00 horas del día siguientes de lunes a viernes, y fines de semana, viernes a partir de las 16:00 horas, sabado, domingo y lunes hasta las 8:00 horas.	Programa de atención telefónica permanente 24 hrs.	Avance= Total de solicitudes de intervención recibidas / Total de servicios brindados mediante el programa de atención telefônica 24 hrs.	Trimestral	Soporte documental, registros estadísticos, expedientes, material de apoyo, fotografías, sistema de quejas.	Servicio telefónico disponible por el proveedor.

	CLASIFICACION FUNCIONAL
Finalidad	1-Gobierno
Función	2-Justicia
Subfunción	4-Derechos Humanos
Actividad Institucional	1-Protección y Defensa de los Derechos Humanos

		CLASIFICACION ADMINISTRATIVA
Finalidad	03- Visitaduria General	
Función	0303 - Segunda Visitaduria Regional	

Programa de Estadísticas de las Yisitadurías Regionales de la CDHEC.	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES			Since the second second	THE STREET
		NOMBRE DEL INDICADOR	METODO DE CALCULO	FRECUENCIA DE MEDICION	MEDIOS DE VERIFICACION	SUPUESTOS
FIN DEL PROGRAMA	Elaborar registros estadísticos respecto a los servicios en materia de atención e investigaciones, que brindan las Visitadurías Regionales de la Comisión de los Derechos Humanos del Estado de Coahuila de Zaragoza.	Programa Anual de Trabajo	Avance = Reportes estadísticos Programados-solicitados/ Registros estadísticos elaborados-elregados	Anual	Soporte documental, registros estadísticos, tarjetas informativas, página de internet, portales de transparencia.	Información proporcionada por las Visitadurias Regionales otras áreas administrativas del organismo, en tiempo y forma.
PROPOSITO DEL PROGRAMA	Que haya registros estadísticos de los servicios que brindan las Visitadurías Regionales de la CDHEC, que proporcionen información a la Presidencia, Visitaduría General, Comunicación Social y Unidad de Transparancia del organismo, u otras entidades, para los fines y objeto que en derecho correspondan.	Programa Anual de Trabajo	Avance = Reportes estadísticos Programados-solicitados/ Registros estadísticos elaborados-etregados	Anual	Soporte documental, registros estadísticos, tarjetas informativas, página de internet, portales de transparencia.	Información proporcionada por las Visitadurías Regionales otras áreas administrativas del organismo, en tiempo y forma.
COMPONENTES DEL PROGRAMA	La utilización de los recursos humanos, materiales, tecnológicos y todos aquellos necesarios y disponibles para elaborar los registros estadísticos de los servicios que prestan las Visitadurías Regionales del organismo, tales como: 1) Personal administrativo, 2) Equipo de cómputo, 3) Material de oficina, entre otros.	Registros estadísticos elaborados en el año 2019.	Avance = Reportes estadísticos Programados-solicitados/ Registros estadísticos elaborados-etregados	Mensual	Soporte documental, registros estadísticos, tarjetas informativas, página de internet, portales de transparencia.	Información proporcionada por las Vialtadurías Regionales o otras áreas administrativas del organismo, en tiempo y forma.
ACTIVIDADES DEL PROGRAMA	La elaboración diaria de los registros estadísticos de los servicios que prestan las Visitadurías Regionales sobre planetamientos de acciones o violaciones de derechos humanos, 2) Elaboración mensual sobre registros para cumplir con requisitos en materia de transparencia, 3) Elaboración de informes estadísticos solicitados por Presidencia, Visitaduría General, Comunicación Social, Unidad de Transparencia del organismo, u otras entidades como INEGI, para los fines y objeto que en derecho correspondan.	Registros estadísticos elaborados en el año 2019.	Avance = Reportes estadísticos Programados-solicitados/ Registros estadíaticos elaborados-etregados	Mensual _	Soporte documental, registros estadísticos, tarjetas informativas, página de internet, portales de transparencia.	Información proporcionada por las Visitadurías Regionales u otras áreas administrativas del organismo, en tiempo y forma.

	CLASIFICACION FUNCIONAL
Finalidad	1-Gobierno
Función	2-Justicia
Subfunción	4-Derechos Humanos
Actividad Institucional	1-Protección y Defensa de los Derechos Humanos

	(1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1)	CLASIFICACION ADMINISTRATIVA	"是"学。等于大人的"例·
Finalidad	03 Visitaduria General		
Función	0303 - Segunda Visitaduria Regional		

	n RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES				
Programa de capacitación y actualización del personal de la Primera Visitaduria Regional de la COHEC.		NOMBRE DEL INDICADOR	METODO DE CALCULO	FRECUENCIA DE MEDICION	MEDIOS DE VERIFICACION	SUPUESTOS
FIN DEL PROGRAMA	La capacitación y actualización del personal de la Comisión de los Derechos Humanos del Estado de Coahuila de Zaragoza en las diversas áreas de competencia propias de la función.	Programa de Capacitación y Actualización a Visitadores de la CDHEC	Avanca = Total de eventos de capacitación programados / Total de eventos impartidos a los Visitadores. Avance = Total de Visitadores a Capacitar / Total de Visitadores Capacitados en el año.	Anual	Soporte documental, constancias, diplomas, titulos, registros estadísticos, fotografías.	Disponibilidad de eventos de capacitación por los proveedores. Sujeto a programación de acuerdo con el Frograma de Trabajo de los Visitadores
PROPOSITO DEL PROGRAMA	Que el personal de la Segund Visitaduría Regional de la CDHEC se encuentre en constante capacitación y actualización en las áreas de competencia que le corresponden, para brindar un servicio de calidad a los usuarios del organismo.	Programa de Capacitación y Actualización a Visitadores de la CDHEC	Avance = Total de eventos de capacitación programados / Total de eventos Impartidos a los Visitadores. Avance = Total de Visitadores a Capacitar / Total de Visitadores Capacitados en el año.	Anual	Soporte documental, constancias, diplomas, (ffulos, registros estadísticos, fotografías.	Disponibilidad de eventos de capacitación por los proveedres. Sujeto a programación de acuerdo con el Programa de Trabajo de los Visitadores
COMPONENTES DEL PROGRAMA	Todas las actividades de capacilación necasarias de acuerdo a la competencia del organismo, tales como: Doctorados, maestrías, diplomados, seminarios, cursos, intercambios, certificaciones, y cualquier evento que proporcione capacilación y actualización al personal de la Primera Visitaduría de la CDHEC.	Programa de Capacitación y Actualización a Visitadores de la CDHEC	Avance = Total de eventos de capacitación programados / Total de eventos impartidos a los Visitadores. Avance = Total de Visitadores a Capacitar / Total de Visitadores Capacitados en el año.	Trimestral	Soporte documental, constancias, diplomas, titulos, registros estadísticos, fotografías.	Disponibilidad de eventos de capacitación por los proveedores. Sujeto a programación de acuerdo con el Programa de Trabajo de los Visitadores
ACTIVIDADES DEL PROGRAMA	Los eventos de capacitación serán programados una vez al mes para el personal de la Visitaduría, o bien, de acuerdo a la duración de cada uno.	Programa de Capacitación y Actualización a Visitadores de la CDHEC	Avance = Total de eventos de capacitación programados / Total de eventos impartidos a los Visitadores. Avance = Total de Visitadores a Capacitar / Total de Visitadores Capacitados en el año.	Trimestral	Soporte documental, constancias, diplomas, títulos, registros estadísticos, fotografías.	Disponibilidad de eventos de capacitación por los proveedores. Sujeto a programación de acuerdo con el Programa de Trabajo de los Visitadores

	CLASIFICA	CION FUNCION	AL .									CLASIFICA	CION ADMIN	ISTRATIVA	# 74		
Finalidad	1-Gobierno							Finalidad					03-Visitadu	ria General			
Función	2-Justicia									-12							
Subfunción	4-Derechos Hum	anos						Función				03	04-Tercer Visi	taduria Regio	nai		
Actividad Institucional	1-Protección y De	efensa de los De	rechos Huma	nos								-					
NOMBRE DEL PROGRAMA:					Pr	rograma de re	ecepcion, tra	mitación y re	solución de d	quejas en los	8 municipios	s de adscripc	sión.				
FIR:	Programa de ate	ención integral :	s los prociedi	mientos de queja	a fin de dar y se est	cumplimient tima que para	o a lo dispue i fin de año s	esto en el artic e reciba un a	culo 83 fracc umento de a	ión I de la Le I menos el 10	y de esta Coi % del numer	misión Estata o de quejas :	al. Dicho prog recibidas.	grama se imp	lementara di	manera per	nenente durante el 2020
PROPÓSITO:		Brindar la aten	ción a las per	rsonas considera	das como po	osibles victim	as de violaci	iones a derec	hos humano	s, por actos	u omisiones i	que son atrib	uidas a servi	dores públic	os del ambiti	o municipal o	estatal.
COMPONENTES:	Contar con le	os medios nece	sarios entre i	los cuales se enc	uentran sop	ortes tecnolo	gicos, huma Regioni	nos y admins al, que acude	itrativos par an a solicitar	a brindar una los servicios	adecuada at de queja.	encion a los	cludadanos	de los munic	ipios de ads	cricion de est	a Ternora Visitaduria
Indicador	Método de Cálculo	Unidad de Medida	Tipo	de Förmula	т	ipo de Indice	dor		Dimensión		11 1	Sup	uesta		Meta Pro	ogramada	Mota Alcanzada
Programa anual de Trabajo	estadístico	númerico	recibidas/qu	wance≃ (Quejas ejas atendidas en o anterior)	Reg	gistro de atend	dones	Actividad de	esanollada en	8 municiplos			del numero de tervención de l		250	que/as	
Actividados		Unidad de Medida	les	ENE	FEB	MAR	ABR	мау	July	JUL	AGO.	SEP	oct	NOV	DIC	TOTAL	Porcentaje de Cumplimiento
Supervisar el sistema de recepcion de queja	s, mediante el	Númerico=	Programado	8.33 % por mes	8.33 % por mes	8.33 % por mes	8.33 % por mes	8.33 % por mes	8.33 % por mes	8.33 % por mes	8.33 % por mes	8.33 % por mes	8.33 % por mes	8,33 % por mes	8,33 % por mes		
analisis de los comportamientos de libros de go	blemo por mes.	quejas	Realizado														
Implementar módulos itinerantes en los muni no se tiene concurrencia de personas de dichos	municipios en las	Númerico=	Programado	0	1 módula	1 módulo	0	0	1 módulo	1 módulo	1 módulo	1 módula	1 módulo	0	0	7 módulos	
oficinas de esta Comisión en razón de la distan de proporcionar los servicios que brinda la Tero Regional a una mayor parte de la población en	era Visitaduria	quejas	Realizado														
Atención diaris a solicitudes de intervencion indiquen una presunta violación a derechos hur	nanos, el desarrollo	Númerico=	Programado	8.33 % por mes	8.33 % por mes	8.33 % por mes	8.33 % par mes	8.33 % por mes	8.33 % por mes	8.33 % por mes	8.33 % por mes	8.33 % por mes	8.33 % por mes	8.33 % par mes	8.33 % por mes		
de una investigación de acuerdo a la Ley de es sobre los hechos violatorios mediante el expedi resolución de la investigación.	ente de queja y la	quejas	Realizado														
4-			Programado														
			Realizado														

	CLASIFICACIÓN FUNCIONAL		CLASIFICACION ADMINISTRATIVA
Finalidad	1-Gobierno	Finalidad	03-Visitaduria General
Función	2-Justicia	1	
Subfunción	4-Derechos Humanos	Función	0304-Tercer VIsitaduria Regional
Actividad Institucional	1-Protección y Defensa de los Derechos Humanos	Totteron	

NOMBRE DEL PROGRAMA:	Programa de Orientación Jurídica y Gestoria para usuarios de los municipios de adscripción de esta Tercera Visitaduría Regional
FIN:	Programa de atención integral a los prociedimientos de asesoria y gestoria a fin de dar cumplimiento a lo dispuesto en el artículo 83 fracción II y III de la Ley de esta Comisión Estatal, el cual se implementara de manera permanente en el 2020 y se estima que para finales del 2020 se reciba un aumento de al menos 10% de los ciudadanos que acudan.
PROPÓSITO:	Brindar orientación juridica y de gestoria en los casos en los que, a petición del usuario así lo solicite, así como, cuando de dicha solicitud de intervencion no se desprenda la competencia de esta institución, para iniciar el procedimiento de protección no jurisdiccional de defensa de derechos humanos.

COMPONENTES:

Contar con los medios necesarios entre los cuales se encuentran soportes tecnologicos, humanos y adminsitrativas para brindar una adecuada atencion a los ciudadanos de los municipios de adscricion de esta Tercera Visitaduria
Regional, que acudan a solicitar los servicios de orientación jurídica y gestoria.

Indicador	Indicador Médodo de Unidad de Tipo de Fórmula Gálculo Medida Contable Avance=		Fórmula	T	po de Indicad	or		Dimensión			Supt	resto		Mets Pro	gramade	Meta Alcanzad	
Programa anual de Trabajo	estadistico	numerico	(ases recibidas	Avance= sorias /asesorias s en el año	Reg	istro de alencio	ones	Actividad de	esamollada en l	8 municipios	100 MISSILANGSSIR	ôn y/o aumento n a solicitar la int			14	100	
Actividades		Unidad de Medida		ENE	FIB.	мая	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	ОСТ	NGV	DIC	TOTAL	Porcenta de Cumplimie
 Orientación jurídica, canalización a estión de servicios o apoyos de mane 	instituciones y era diaria a los	Númerico=	37.10	8.33% al mes	8.33% al mes	8.33% al mes	8.33% al mes	8.33% al mes	8.33% al mes	8.33% al mes	8.33% al mes	8.33% al mes	8.33% al mes	8.33% al mes	8.33% al mes		

gestión de servicios o apoyos de manera diaria a los	asesorías y	riogramaco	8.3374 at tites	0.33% at thes	0.33% W III.C.	- GLOSA GITTIES	dissir at thes	413474.51.10.47			A Section 1939	30.00.50.50.00.00.00.00	SWII/COLLY VIOLO	- STAIR OF SHIVE SHARE		
ciudadanos de los municipios de adscripción de esta Tercera Visitaduría Regional que acudan a las oficinas	gestorias	Realizado														
implementar módulos itinerantes en los municipios en los cuales no se tiene concurrencia de personas de lichos municipios en las oficinas de esta Comisión en	Númerico=	Programado	0	1	1	0	0	1	1	1	1	1	0	0	7 mádulos	The state of
razón de la distancie, con la finalidad de proporcionar os servicios que brinda la Tercera Visitaduria Regional a una mayor parte de la población en el Estado.	módulos	Realizado						W10								
aOrientación jurídica a las personas que así lo soliciten en actividades de difusión por parte de Visitadores Adjuntos o Visitador Regional fuera de las	Númerico=	Programado	8.33% al mes	8.33% al mes	8.33% al mes	8.33% al mes	8.33% al mes	8.33% al mes	8.33% al mes	8.33% al mes	8.33% al mes	8.33% al mes	8.33% al mes	8.33% al mes		
nstalaciones de las oficinas o en actividades de supervisiones que se realiza por el personal de esta Fercera Visitaduría Regional.	asesorias	Realizado					M									
		Programado														
		Realizado														

Finalidad	1-Gobierno	Finalidad	03-Visitaduria General
Función	2-Justicia		
Subfunción	4-Derechos Humanos	e also	0304-Tercer Visitaduria Regional
Actividad Institucional	1-Protección y Defensa de los Derechos Humanos	Función	USV4+ Farice: Visitabuna regional
NOMBRE DEL PROGRAMA:		Programa de Atención Telefónica permar	iente.

PROPÓSITO: Brindar los servicios de atención, asesoria, canalización y recepción de quejas de la Comisión de los Derechos Humanos del Estado de Coahuila de Zaragoza, mediante un servicio telefonico, gratuito y disponible las 24 horas del día los 365 días del año.

COMPONENTES: La utilización de los recursos humanos, materiales, tecnologicos y todos aquellos necesarios y disponibles para brindar los servicios que presta esta Comisión de los Derechos Humanos en los 8 municipios de adscripcion de la Terera Visitaduría Regional, las 24 horas del dis los 365 días del año.

Indicador	Regular 1		Formula	1	ipo de Indicac	lor	100	Dimensión	184		Sup	uesto	Break (A)	Meta Pro	ogramada	Meta Alcanzad	
Programa anual de Trabajo	estadístico	numerico	contable (llama recibidas/	adas	Reg	gistro de atenci	ones	Actividad de	esarrollada en	8 municipios	Servic	io teléfanico disp	onible por el pi	roveedor	s	00	
	/idades	Unidad de Medida		ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	RUN	JUL	AGO	SEP	oct	NOV	DIC	TOTAL	Porcenta de Cumplimie

Actividaces	Medida		ENE	11.7ak				444				- A-L	A	4	G	umplimien
Atención teléfonica diaria, a las solicitudes de intervención, realizadas en		Programado	8.33% al mes	8,33% al mes	8.33% al mes	8.33% al mes										
horario considerado inhábil, en el entendido que es de las 16:00 horas a las 08:00 horas del día siguiente de tunes a viernes, y fines de semanas.	llamadas	Realizado														
		Programado														
2		Realizado														
		Programado														
3,-		Realizado														
		Programado														
4		Realizado				4										117

					F	resupue	sto basa	ido en res	ultados	CDHEC	2020				-		
		CLASIFICAC	ION FUNCION	IAL						0.00	CL	ASIFICACION	ADMINISTR	ATIVA			
Finalidad	1-Gobierno						T	Finalidad				0.3	-Visitaduria G	eneral			
Función	2-Justicia]	rmanuau					71010000				
Subfunción	4-Derechos H	iumanos										0204 T	ercer Visitadur	ia Peninnal			
Actividad Institucional	1-Protección	y Defensa de l	os Derechos H	umanos				Función				0304-11	arcer visitation	ia regional			
NOMBRE DEL. PROGRAMA:						Programa	de capacitac	ción y actualiza	ción del pers	onal de la Ter	cera Visitadur	ia Regional					
FIN:	- Francisco	Le	capacitación	y actualizació	n del person	al de la Comis	ión de los De	rechos Human	os del Estado	de Coahuila	de Zaragoza s	n las diversa	s áreas de co	mpetencia proj	pias de la fun	ción	
PROPÓSITO:	Que el pe	ersonal de la 1	ercera Visitad	duria Regional	de la CDHEC	se encuentre	en constante	a capacitación	y actualizació organismo	n en las áreas	de competer	cia que le co	rresponden, j	oara brindar un	servicio de c	alidad a los u	suarios del
COMPONENTES:	Todas las ac	ctividades de	capacitación r	necesarias de a	acuerdo a la	competencia c	del organismo pacitación y a	o, tales como: l actualización a	Doctorados, n I personal de	naestrías, dipi la Tercera Vis	omados, sem itaduría Regio	inarios, curso onal	s, intercamb	los, certificacio	ones y cualqu	ier evento qu	e proporcione
Indicador	Método de Cálculo	Unidad de Medida	Tipo de	Fórmula		ipo de Indicat	dar		Dimensión			Sur	ouesto	19 111	Meta Pr	ogramada	Meta Alcanzada
Programa anual de Trabajo	estadistico	numerico	contable Ava de capacitaci de capacitaci el año a	ones recibidas	Re	gistro de atenci	iones	Actividad d	esarrollada en	8 municipios	proveedo	bilidad de even res. Sujeto a pro as de trabajo d economico	ogramación de	acuerdo a los	11 caps	citaciones	
Actividade	s	Unidad de Medida		ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	ост	NOV	DIC	TOTAL	Porcentaje de Cumplimien
Doctorados, maestria seminarios, cursos, inter			Programado	1	1	1	1	1	1	1	1	31	1	. 1	0	11	
seminarios, cursos, interestrificaciones y cualquie proporcione capacitación actualización al personal Visitaduría Regional.	er evento que	Númerico= capacitacion es	Realizado													W.S.	
						-			-								

Realizado Programado Realizado Programado Realizado

		ON FUNCIONAL	A CONTRACTOR	Sec.			· Indian					CLASIFICAC	ION AUMINIA	SIKAIIVA			
Finalidad	1-Gobierno 2-Justicia						-	Finalidad					03-Visitaduri	ia General			
Función	4-Derechos Hum						-		-								
Subfunción			ank and the same				-	Función				0304	-Tercer Visita	aduria Regiona	d		
Actividad Institucional	1-Protección y De	etensa de los Den	echos Humano)S			1			_							
NOMBRE DEL PROGRAMA:				Р	rograma de s	supervisión a	i Sistema C	arcelario en lo	s 8 municipie	os de adscrip	ción de esta	Tercera Visit	aduria Regio	onal			
PIN:			Dar c	umplimiento	a lo dispue	sto en el artíc	culo 20, frac	ción IX, de la l	ey de la Cor	nisión de los	Derechos Hu	manos del E	stado de Co	ahuile de Zara	igoza		
PROPÔSITO:			٧	erificar el re	espeto a los l	Derechos Hu	manos en el	I sistema carce	elario en los	8 municipios	de adscripci	ón de esta Te	ercera Visita	duría Regiona	ı		
COMPONENTES:	Contar con el	respaldo normat	ivo, regiamen	itario y lega	(Nacional e	Interncional	en maferia c Vide	ie DDHH en el eo para docum	ambito carci entar las co	elario), asi co ndiciones del	mo el persor lugar.	al capacitad	o para efecti	uar la supervis	sión y herra	imientas tec	nologicas de audio y
Indicador	Método de Cálculo	Unidad de Medida	Tipo de l	Fórmula	Ť	ipo de Indica	dor	la sa	Dimensión			Sup	vesto		Meta Pro	gramada	Meta Alcanzada
Programa anual de Trabajo	estadístico	Contable Avance= (número de supervisiones/ supervisiones realizadas el año anterior)	conti	able	Reg	jistro de atenç	ciones	Actividad de	esarrollada en	8 municípios		s autoridad en i as facilidades p		ervisión y/o dar ón	8 super	visiones	
Actividades		Unidad da Medida		ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	ост	NOV	DIC	TOTAL	Porcentaje de Cumplimiento
Vertificar las condiciones materiales que impe- carcelarios en el Estado, así como, los servicios personas que por alguna circunstancia de cárac	que se brindan a las	supervisiones	Programado	0	1	1	0	o	1	1	1	1	1	i	0	8	
personas que por aguna circuistancia de caso administrativa, son privadas de la libertad, aun y manera ambulatoria.		super visiones	Realizado														
			Programado														
		-	Realizado														
3			Programado														
			Realizado				1								-		

Programado Realizado

la salata	CLASIFICACION FUNCIONAL		CLASIFICACION ADMINISTRATIVA
Finalidad	1-Gobierno	Finalidad	03-Visitaduria General
Función	2-Justicia	1	The state of the s
Subfunción	4-Derechas Humanos		
Actividad Institucional	1-Protección y Defensa de los Derechos Humanos	Función	0304-Tercer Visitaduria Regional
NOMBRE DEL PROGRAMA	Programa de Supervisión al Sist	ema Penitenciario de	los Centros Femenil y Varonil
FIN:	Dar cumplimiento a lo dispuesto en el artículo 20, fracción IX, de l	a Ley de la Comisión	de los Derechos Humanos del Estado de Coahulla de Zaragoza
PROPÓSITO	Verificar el respeto a los Derechos Humanos en los Centro	os Penitenciarios Fer	nenil y Varonil de la ciudad de Pledras Negras, Coahuita
COMPONEN TES:	Contar con el respaido normativo, regiamentario y legal (Nacional e Interncional en materia de DDHH en el ambito per las	nitenciario), así como condiciones del luga	el personal capacitado para efectuar la supervisión y herramientas tecnologicas de audio y video para documentar r.

Indicador	Método de Cálculo	Unidad de Medida	Tipo de Fórmula	Tipo de Indicador	Dimensión	Suppresto	Meta Programada	Meta Alcanzada
Programa anual de Trabajo	estadistico	numerico	Contable Avance= (número de supervisiones/ supervisiones realizadas el año anterior)	Registro de atenciones	Actividad desarrollada en 8 municipios	Negativa de la autoridad en aceptar la supervisión γ/o dar las Facilidades para la realización	2 supervisiones	

Actividades 1111	Unidad de Medida	n airi	ENE	FEB	MAR	АВЯ	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	DCT	NOV	DIC	TOTAL	Porcentajo de Cumplimie
Verificar las condiciones materiales que imperan en el centro penitenclario femenit de la ciudad de		Programado	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	
Piedras Negras, Coahuila, así como, los servicios que se brindan a las personas del sexo femenino que por algun delito cometido se encuentran privadas de la libertad.	supervisión	Realizado														
Verificar las condiciones materiales que imperan en el centro penitenciario varonil de la ciudad de Piedras Negras, Coahuila, así como, los servicios		Programado	0	0	0	1	o	0	0	0	0	0	0	o Y		
que se brindan a las personas del sexo masculino que por algun deito cometido se encuentran privadas de la libertad.	supervisión	Realizado														
		Programado														
		Realizado					14	100								
		Programado							- 10 - 15							
		Realizado			L						The state of the s			and the		

N. S. S. S. S.	CLASI	FICACION FU	NCIONAL	era.			Nelsi				CL	ASIFICACION	ADMINISTRA	AVIT	PAR 1		
Finalidad	1-Gobierno							Finalidad				03	Visitadurla Ge	neral			
Función	2-Justicia							Financeo					Transaction to				
Subfunción	4-Derechos Humanos																
Actividad Instituciona	1-Protección y Defensa de los Derechos	Humanos						Función	<u> </u>	1		0304-Te	ercer Visitaduria	a Regional			
NOMBRE DEL PROGRAMA	4			Programa d	le Supervisie	ón al Sistema	Hospitalario e	en los municip	ios de adscri	pción de esta	Tercera Visita	duría Regiona					
FIN:			Dar cumplin	niento a lo disp	uesto en el	artículo 20, fra	cción IX, de l	a Ley de la Co	misión de los	s Derechos Hu	manos del Es	iado de Coahi	illa de Zarago	za			
PROPÓSITO	D .		Verifica	r el respeto a l	os Derecho	s Humanos en	el sistema h	ospitalario en	los municipio	os de adscripc	ión de esta Te	rcera Visitaur	ia Regional				
COMPONENTES:	Contar con el respaldo normativo, re	glamentario	legal (Nacion	al e Interncion	al en materi	ia de DDHH en	el ambito ho	spitalario), asi condiciones d	como el pers lel lugar.	sonal capacita	do para efectu	ıar la supervis	ión y herrami	entas tecnologi	cas de audi	o y video pari	a documentar
Indicador	Método de Cálculo	Unidad de Medida	Tipo de	Formula	. 14	Tipo de Indicad	ior		Dimensión			Sup	uesto		Meta Pi	ogramada	Mota Alcenzada
Programa anual de Trabajo	estadistico	numerico		Avance= supervisiones/ s realizadas el nterior)	Re	gistro de atenc	iones	Actividad d	lesarrollada er	8 municipios	Negativa de l		ceptar la superv ra la realización	isión y/o dar las	2 supe	rvisiones	
	Actividades	Unidad de Medida	live V	- ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	ост	Nov	DIC	TOTAL	Porcentaje de Cumplimien
que imperan Chavarria Sá	is condiciones materiales y de higiniene en el Hospital General "Dr. Salvador ánchez" de la ciudad de Piedras Negras,		Programado	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	o	0	1	
suficiente y v	l como la existencia de medicamentos rariado para satisfacer las necesidades de s, como tambien de equipo medico, nospitalario.	supervisión	Realizado														
	un anudicionas metadoles y de higipiasa																

Programado

Realizado

Programado Realizado Programado Realizado

supervisión

que imperan en el Hospital General "Dr. Jesús Lozano González" de la ciudad de Allende, Coahuila, así como la existencia de médicamentos suficiente y

pacientes, como tambien de equipo medico, quirurgico

variado para satisfacer las necesidades de los

y hospitalario.

	CLAS	IFICACION FU	NCIONAL					to a figure			CL	ASIFICACION	ADMINISTRA	TIVA			
Finalidad	1-Gobierno							Finalidad				03-	Visitadurla Ge	neral			
Función	2-Justicia							rmandad		-			A SHILL HE WAS A STATE OF				-
Subfunción	4-Derectios Humanos				-5		1							mountain			
Actividad Institucional	1-Profección y Defensa de los	Derechos Hum	anos					Función		,		0304-1e	rcer Visitaduria	Regional			
NOMBRE DEL PROGRAMA:			Pi	rograma de Su	pervisión er	n Materia de Ir	nclusión y Ac	cesibilidad en	los municipi	os de adscrip	ción de esta T	ercera Visitau	ría Regional				
FIN:		Di	ar cumplimien	to a lo dispues	to en el artí	culo 20, fracci	iones I, IX, XII	l y XV, de la Le	y de la Comi	sión de los De	rechos Huma	nos del Estad	o de Coahuila	de Zaragoza			
PROPÓSITO:				/erificar el res											3 VIII		
COMPONENTES:	Contar con el respaldo	normativo, re	glamentario y l	legal (Nacional	e Interncio	nal en materia	de inclusión docum	y accesibilida nentar las con	d), asi como diciones del l	el personal c ugar.	apacitado par	a efectuar la s	upervisión y	herramientas t	ecnologicas	de audio y vi	ideo para
Indicador	Método de Cálculo	Unidad de Medida	Tipo de	Fórmula	1	ipo de Indicac	for		Dimensión			Sup	uesto		Meta Pr	ogramada	Meta Alcanzada
Programa anual de Trabajo	estadistico	numerico	Contable (número de s supervisiones año an	realizadas el	Reç	gistro de atenci	iones	Actividad d	esarrollada en	8 municipios	Negativa de la		ceptar la superv ra la realización	isión y/o dar las	8 supe	ervisiones	
	Actividades	Unidad de Medida		ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	NUK	JUL	AGO	SEP	OCT.	NOV	DIC	TOTAL	Porcentaje de Cumplimler to
públicas (estatales y	supervisión en las oficinas municipales) con la finalidad de	Númerico=	Programado	0	1	1	0	0	1	1	1	1	1	1	0	8	
accesibilidad para pe	len con áreas de inclusión y ersonas con algún lipo de , audiliva, visual, mental, etc)	supervisione s	Realizado														
			Programado														
2			Realizado														
3			Programado				-				-						
V .			Realizado				-	-	-		+				192.11	-	- Ingili Waning
4			Programado			-	-		-		-	-	- I				
***			Realizado								1					1	4

Later Walker, Com	C	LASIFICACIO	N FUNCIONAL								CL.	ASIFICACION.	ADMINISTRA	TIVA		105	
Finalidad	1-Gobierno							Finalidad				03-1	Visitadurla Ger	neral			
Función	2-Justicia													CO. CHARLES			
Subfunción	4-Derechos Humanos							5.m.16n				0304-Ter	cer Visitaduria	Regional			
Actividad Institucional	1-Protección y Defensi	a de los Derec	hos Humanos					Función			-	0004-101	CGI VIANAGOTIA	rrugiona			
NOMBRE DEL PROGRAMA:								Programa de A	stención a Miç	grantes							
FIN:			Dar c	umplimiento a	lo dispuesto	en al artículo	20, fracción)	Kili, de la Ley	de la Comisió	n de los Dere	chos Humano	s del Estado d	le Coahulla d	e Zaragoza.			
PROPÓSITO:				Verific	car el respeto	a los Derecho	os Humanos d	e las persona	s en el contex	cto migratorio	en el Estado	de Coahuila d	e Zaragoza.				
COMPONENTES:	La utilización de los	recursos hur	nanos, materi	ales, tecnolog	picos y todos	aquellos nece	sarios y disp Visitaduría Ro	onibles para l egional que co	brindar los se uenten con fe	rvicios que p nomeno migr	resta esta Cor atorio.	nisión de los l	Derechos Hun	nanos en los	municipios de	adscripcio	n de la Terera
Indicador	Método de Cálculo	Unidad de Medida	Tipo de	Fórmula	7	ipo de Indicac	ior		Dimensión			Supi	iesto		Meta Pro	gramada	More Alcan sida
Programa anual de Trabajo	estadístico	numerico	de atenciones atenciones	nce= (número es/ número de realizadas el nterior)	Reg	gistro de atenci	iones	Actividad de	esarrollada en	8 municipios		la autoridad en dar facilidades pa esta Comi			300 mij	grantes	
Acth	idades	Unidad de Medida		ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	act	NOV	DIC	TOTAL	Porculaje de Cumplimien
Instalación de mó comedores, casas de instalaciones del INN	al migrante, Il y central de	Númerico=	Programado	8.33% al mes	8.33% al mes	8.33% al mes	8.33% àl mes	8.33% al mes	8.33% al mes	8.33% al mes	8.33% al mes	8.33% al mes	8.33% al mes	8.33% al mes	8.33% al mes		
autobuses, para efec legal a las personas canalización a instan requerirlo.		atenciones	Realizado														
			Programado												Test I		
2			Realizado	-													
			Programado														4
3		Lane -	Realizado														+
	1/		Programado								-	-	-				-

Presupuesto basado en resultados CDHEC 2020

	CLASIFICACI	ON FUNCIONA	L	194. 1911								CLASIFICA	CION ADMIN	ISTRATIVA		77	
Finalidad	1-Gobierno							Finalidad					03-Visitadui	ria General			
unción	2-Justicia							Titalidad									
Subfunción	4-Derechos Hur	manos						Función				030	5-Cuarta Visi	taduria Regio	onal		
actividad Institucional	1-Protección y I	Defensa de los l	Derechos Hu	manos													
NOMBRE DEL PROGRAMA:	W.		Ori	entación y	Asesorias	Jurídicas į	para Usuar	ios de los	13 Municip	ios de la R	egión Cent	ro del Esta	ido de Coa	huila de Za	ıragoza		
FIN:					Api	licar las fu	nciones es	tablecidas	en los artí	culos 136 a	il 147 de la	Ley de la	CDHEC				
PROPÓSITO:			Brindar la atención y gestión solicitada por los usuarios de la CDHEC en la Cuarta Visitaduria Regional os medios (soportes técnicos, humanos y administrativos) que sean necesarios para el debido control y seguimiento de los asuntos de Asesoria y Gestión que se generen en														
COMPONENTES:	Contar con	los medios (soportes t	écnicos, hu	manos y a	dministrat	ivos) que s	sean neces Cuarta	arios para Visitaduri	el debido d a Regional	control y se	guimiento	de los asu	ntos de As	sesoria y G	estión que	se generen en la
Indicador	Método de Cálculo	Unidad de Medida	Tipo de	Formula	η	po de Indica	dor		Dimensión			Sup	uesto		Mota Pro	ogramada	Meta Alcanzada
Programa anual de trabajo	Estadístico	Numérica=Ase soria /Gestoria	recibidas/Núm atendidas en co	ero de personas ero de personas emparación a las el año solador	Reg	Istro de Atenç	iones		desarrollada e lei Estado de		Com	unicación y/o	asistencia a usi	uarios	13	200	
Actividades		Unidad de Medida		EHE	FEE	MAR	ABR	мау	HW	na.	ASD	SEP	oct	NOV	DIC'	TOTAL	Porcentaje de Cumplimiento
		Numérica=	Programado	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	100.00%	
sesoria para usuarios		Asesoría	Realizado				1										
		Numérica=	Programado	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	100.00%	
estoria para usuarios		Gestoria	Realizado														
		_ 1= 1	Programado							- Perion					122.0		
			Realizado														

Realizado

Presupuesto basado en resultados CDHEC 2020

	CLASIFICACIO	ON FUNCIONA	L									CLASIFICA	CION ADMIN	ISTRATIVA			
Finalidad	1-Gobierno							Finalidad					03-Visitadu	ria General			
Función	2-Justicia							, manuau									
Subfunción	4-Derechos Hun	nanos						Función				0305	-Cuarta Visi	taduria Regi	onal		
Actividad Institucional	1-Protección y D	efensa de los (Derechos Hu	manos													
NOMBRE DEL PROGRAMA:		Recepci	ón, Seguin	niento y Re	solución d	e quejas de	Compete	ncia en los	13 Munici	pios que co	omprender	i la Región	Centro del	Estado de	Coahuila	de Zaragoz	za .
FIN:			Desarr	rollar los Pr	rocedimlen	tos de que	ja que esta	ablece la Le	y de la CD	HEC de as	untos com	petencia d	e la Cuarta	Visitaduri	a Regional		
PROPÔSITO;	Brindar la at	ención y pro	tección de	las person	as que se ámbito	consideran local (est	victimas i atal o mun	de violacion icipal) en la	es a sus d Region C	lerechos h entro del E	umanos, p stado de C	or actos u Coahuila de	omisiones Zaragoza	atribuidas	a servidor	es público	s o autoridades o
COMPONENTES:	Contar co	n los medios	(soportes	técnicos, h	umanos y	administra	tivos) que	sean neces	sarios para Itaduría Re	el debido gional	control y	eguimient	de los ex	pedientes	de queja q	ue se gene	eren en la Cuarta
Indicador	Método de Cálculo	Unidad de Medida	Tipo de	Fórmula	n	po de Indicad	tar		Dimensión			Sup	iesto		Mets Pro	gramada	Meta Alcanzada
Programa anual de trabajo	Estadístico	Numérica= Quejas	recibida	= (Quejas s/Quejas I año anterior	Reg	istro de atenc	ones		esarrollada e el Estado de		Соя	unicación y/o	asistencia a ust	arios	2	58	
Actividades	ur die anis de la	Unidad de Medida		ENB	FER	MAR	ABR	MAY	KH	JUL	ASO	tep	oer	NCV	DIC	TOTAL	Porcentaje de Cumplimiento
tuejas levantadas via telefónica, por co	mparecencia, por	Numérica=	Programado	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	100.00%	
orreo electrónico y/o por correo postal.		Quejas	Realizado														
			Programado														
			Realizado														
			Programado	- 1				DESCRIPTION OF THE PERSON OF T					N. 116				
						-					-						

Programado Realizado

	CLASIFICACIO	N FUNCIONA		10					22:	14.	14	CLASIFICAC	ION ADMIN	ISTRATIVA	儿 ,真		4
Finalidad	1-Gobierno							Finalidad					03-Visitadur	ia General			
Función	2-Justicia																
Subfunción	4-Derechos Hum	nanos				E cer		Función				0305	i-Cuarta Visit	aduria Regio	onal		
Actividad Institucional	1-Protección y D	efensa de los (Derechos Hur	manos													
NOMBRE DEL PROGRAMA:			Atención t	telefónica p	permanent	para Usu	arios de lo	s 13 Munic	iplos que d	comprende	n la Regió	n Centro de	el Estado d	e Coahulla	de Zarago	oza	
Fin: 10	Contribuir	a la promoci	ón y protec	ción de los hu	derechos imanos de	humanos, las persor	así como nas que se	coadyuvar encuentre	al establed n en la Reg	imiento de Jión Centro	las garant del Estad	ias necesa o de Coahu	rias para a illa de Zara	segurar qu goza	ie sean rea	ales y efetiv	ros los derechos
PROPÓSITO:			Brindar lo	s servicios	de atenció	n, asesori	a, gestoria	, canalizac	ón y recep	oción de qu	iejas media	inte el serv	icio telefói	nico las 24	horas del	dia	
COMPONENTES:	La utilización	de los recurs	sos human	os, materia	les, tecnol	ógicos y a presta la	quéllos ne CDHEC en	cesarios y la Región	disponible Centro del	s para brin Estado de	dar las 24 Coahuila	horas del de Zaragoz	día, los sie a.	te dias de l	la semana,	los servici	ios de atención o
Indicador	Método de Cálculo	Unidad de Medida	Tipo de	Formula	TI	o de Indicad	dor	3 0 7	Dimensión			Sup	Jesto		Meta Pro	gramada	Meta Alcanzada
Programa anual de trabajo	Estadístico	Númérico= Llamadas	recibidas/Núme	ero de llamadas ero de llamadas didas	Reg	stro de atenc	iones		esarrollada e el Estado de		Com	unicación y/o	asistencia a usu	varios	54	00	
Actividades		Unidad de Medida		ENE	res	boks	ABR	MAY	JUN .	nu.	AGIO	SEP	òсī	NOV	tic	TOTAL	Porcentaje de Cumplimiento
stención a llamadas telefónicas las 24 ho las de la semana para prestar los servic	ras del día los 7	Númérico=	Programado	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	100.00%	
DHEC		Llamadas	Realizado					LT							Re		
			Programado														
			Realizado														
			Programado														
			Realizado								L, f						
			Name and a														

	CLASIFICACIO	ON FUNCIONA	L									CLASIFICAC	ION ADMIN	STRATIVA		1	
Finalidad	1-Gobierno							Finalidad					03-Visitadur	ia General			
unción	2-Justicia																
Subfunción	4-Derechos Hun	nanos						Función				0305	-Cuarta Visit	aduria Regio	onal		
Actividad Institucional	1-Protección y D	efensa de los [Derechos Hu	manos													
NOMBRE DEL PROGRAMA:				Supervis	ión de Cáro	celes de lo	s 13 Munic	ipios que c	omprende	n la Región	n Centro de	el Estado de	Coahulla	de Zarago	za		
FIN:					Dar cump	ilimiento a	la atribucio	ón establec	ida en el a	rtículo 20,	fracción IX	, de la Ley	de la CDHI	C			
PROPÓSITO:			Verific	car el resp	eto de los l	Derechos I	Humanos e	n las cárce	les municij	pales de la	Región Ce	entro del Es	tado de Co	oahulla de	Zaragoza		
COMPONENTES:	Contar con el	respaldo norma	ativo, reglam	entario y lega	al (Nacional e	Internciona	al en materia i vide	ie DDHH en o eo para docu	i ambito care mentar las ce	celario), asi o endiciones d	como el perse el lugar.	onal capacita	do para efect	tuar la super	visión y hem	amientas tec	nols) cas de audio y
Indicador	Método de Calculo	Unidad de Medida	Tipo de	Formula	TI	po de Indica	dar		Dimensión			Supi	esto		Mela Pro	ogramada	Muta Alcunzada
Programa anual de trabajo	Comparativo	Numérico	año/Visita real	a realizada en el lizada en el año erior	Reg	istro de atend	ciones		iesarrollada e lei Estado de		Comu	unicación y/o a	isistencia a us	uarios	1	14	
Actividades		Unidad de Medida		EME	PER	MAR	ABII	MAY	лн	AUK	AGO	SEP	ССТ	NON	DIC	TOTAL	Porcentaje de Cumplimiento
Verificar las condiciones materiales y de higie os centros carcelarios en la Region Centro del I e Zaragoza, así como los servicios que se brin	Estado de Coahulla	Númérico=	Programado	0.00%	0,00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	50.00%	50.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	
ue por alguna circunstancia de càracter legal o rivadas de la libertad, aun y cuando sea de ma	administrativa, son	Supervisión	Realizado														
			Programado								2.00						
			Realizado														
			Programado				1										
			Realizado														
			Programado														
he and a second			Realizado	1							-						

	CLASIFICACIO	N FUNCIONA	L									CLASIFICAC	ION ADMINI	STRATIVA			
Finalidad	1-Gobierno							Finalidad					03-Visitaduri	ia General			
Función	2-Justicia					7. 3011 211		Titulious									
Subfunción	4-Derechos Hum	nanos						Función				0305	-Cuarta Visit	aduria Regio	nal		
Actividad Institucional	1-Protección y D	efensa de los [Derechos Hur	manos													
NOMBRE DEL PROGRAMA:					Supervisió	n al Sistema	Hospitalario	en los 13 Mu	nicipios de l	a Region Cer	tro del Estad	do de Coahui	la de Zarago	ea.			
FIN:			Dar	cumplimient	o a lo dispue	esto en el art	ículo 20, frac	ción IX, de la	Ley de la Co	omisión de lo	s Derechos I	lumanos del	Estado de C	oahuila de Zi	aragoza		
PROPÓSITO:				Verificar el	respeto a lo	s Derechos I	lumanos en e	el sistema ho	spitalario en	los municipi	os de adecri	pción de est	Cuarta Visit	auría Region	al		
COMPONENTES:	Contar con el n	espaldo normat	tivo, reglame	ntario y legal	(Nacional e	Interncional	en materia de vide	DDHH en ei o para docu	ambito hosp mentar las co	oitalario), así ondiciones d	como el pers el lugar.	sonal capacit	ado para efec	ctuar la supe	rvislán y her	ramientas teo	cnole gicas de audio y
Indicador	Método da Célculo	Unidad de Medida	Tipo de	Formula	.11	po de Indice	dor		Dimensión			Supr	usto	AL LANGE	Meta Pro	gramada	Meta Alcanzacia
Programa anual de trabajo	Estadístico	Numérico	año/Visita real	a realizada en el izada en el año erior	Reg	istro de atenc	iones		lesarrollada e lel Estado de		Comu	inicación y/o	isistencia a us	warios	1	4	
Actividades		Unidad de Medida		ENE	FÜR	MAR	ASR	haay	JUN	ИA	AGD	SEP	ост	NOV	DIC	TOTAL	Porcentaje de Cumplimiento
Verificar las condiciones materiales y de higini el Hospital General "Amparo Pape" de la ciudad Coahuita, y las unidades médicas de los 13 muni	de Monclova, cipios de la Región	Númérico=	Programada	0.00%	0.00%	50.00%	50.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	
Centor del Estadod e Coahuila de Zaragoza, sup existencia de medicamentos suficiente y variado necesidades de los pacientes, como tambien de	para satisfacer las	Supervisión	Restrado								-61					U T	
			Programado														
			Realizado														
A.			Programado														
			Resizado														
4.			Programado														
			Realizado														

	ALE ENGLANCE	71 E 4 A 2 A			Market 1					Y8611		N 4 01C10 4 C	ION ADMINI	STOATNA			
	GLASIFICACIO	ON FUNCIONAL			Y ,E	1	1.1			7.4		LASIFICAL	ION ADMINI	GIRAIIVA	9 1		
inalidad	1-Gobierno							Finalidad					03-Visitadur	a General			
unción	2-Justicia																
ubfunción	4-Derechos Hun	nanos						Función				0305	-Cuarta Visit	aduria Regio	nal		
ctividad Institucional	1-Protección y D	efensa de los D	erechos Hur	manos													
NOMBRE DEL PROGRAMA:				Program	a de Superv	isión en Mate	eria de Inclus	ilán y Accesib	oilidad en los	13 Municipi	os de adscri	oción de la C	uarta Visitau	ria Regional			
FIN:			Dar cumpl	imiento a lo i	dispuesto en	el artículo 2	0, fracciones	i, ix, XII y XV	, de la Ley de	e la Comisió	n de los Dere	chos Humar	os del Estad	o de Coahuil	a de Zarago	:8	
PROPÓSITO:				Verifica	r el respeto	a los Derecho	os Humanos	de personas	con discapa	cidad por pa	rte de las ent	idades públi	cas (estata) y	municipal)			
COMPONENTES:	Contar con el i	respaldo normat	tivo, reglame	ntario y legal	l (Nacional e	Interncional	en materia d	le inclusión y para docume	accesibilidad	d), asi como iciones del l	el personal d ugar.	apacitado p	ara efectuar I	a supervisión	y herramier	ntas tecnolog	icas de audio y vi
Indicador	Método de Cálculo	Unidad de Medida	Tipo de	Formula	n	po de Indica	dor		Dimension			Sup	uesto		Meta Pro	gramada	Meta Alconzac
Programa anual de trabajo	Estadístico	Númerico	Avance= (Visita año/Visita reali ante		Reg	istro de atenc	iones		esarrollada e lei Estado de		Com	micación y/o	asistencia a us	suarios	1	4	
Actividades		Unidad de Medida		ENE	FEB	MAS	ARR	NEAY	JUN	A.K.	AGO		сст	NOV	DIC	TOTAL	Porcentaje de Cumplimiento
- Realizar visitas de supervisión en las oficina municipales) con la finalidad de verificar que s	e cuenten con areas	Númérico=	Programado	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	50.00%	50.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	
e inclusión y accesibilidad para personas con scapacidad (motriz, auditiva, visual, mental, et	algun tipo de	Supervisión	Realizado														
			Programado														
			Realizado														
			Programado														
			Realizado														
			Heneramado				Till S										

	CLASIFICACIO	IN FUNCIONAL							To the same of		•	ASIFICACI	OR ADMINI	SIBAIISA			
Finalidad	1-Gobierno							Finalidad					3-Visitadur	a General			
Función	2-Justicia																
Subfunción	4-Derechos Hum	nanos						Función	1			0306-	Quinta Visita	duria Region	ial		
Actividad Institucional	1-Protección y D	efensa de los D	erechos Hur	manos				V V V									
NOMBRE DEL PROGRAMA:						Orientac	ión jurídica	y gestoria e	en la Quinta \	/isitaduría	Regional de l	a CDHEC.					
FIN:	Coadyuv	var al establecim	iento de las	garantias n	ecesarias pa	ra asegurar c	jue los Dere	chos Human	os de las per	sonas que s	se encuentran	en ei Estad	de Coahui	a de Zaragoz	a sean real	es, equitati	vos y efectivos.
PROPÓSITO:	Proporcionar d	orientación jurid lerechos human	ica a las per os y brindar	rsonas que s el auxilio a p	oliciten la int personas en	ervención de situación de	la Comisión vulnerabilida	ante la Quir d que solicit	nta Visitaduría en alguna ges	a Regional o stión por par	le la CDHEC, te del organis	canalizar a i mo para la p	nstituciones restación de	competentes algún servic	los asunto io u obtenci	s que no co ión de algúr	nstituyan violación a n apo _{le}
COMPONENTES:	La utilización de	e los recursos hi	umanos, ma	iteriales, tecr	nológicos y to	odos aquellos	necesarios	y disponible a	s para brinda nte el organis	r los serviciono.	os de orientac	ión jurídica y	/ canalizació	n, respecto a	solicitudes	de interver	ición o planteamientos
Indicador	Método de Cálculo	Unidad de Medida	Tipo de	Fórmula 7	7	po de Indicad	lor		Dimensión			Supi	insto		Meta Pro	gramada	Mi ża Alcanzada
Orientación jurídica y gestoría en la Quinta Visitaduría Regional	Avance = Total de solicitudes de intervención/ total de servicios brindados	Porcentaje %	Aritm	nética		Estratégico			Eficiencia		por las ins	tituciones re arios, no so	ceptoras a f		De acuer solicitudes		
Actividades		Unidad da Medida		ENE	e all ten	DAAH	ASR	MAY	AUN	JUK	AGO	SEP	607	NOV	pic	TOTAL	Porcentaje de Cumplimiento
1 Brindar orientación jurídica a las personas s	solicitantes.	Porcentaje %	Programado Realizado														
2 Realizar acciones de gestión a favor de las	personas	Porcentaje %	Programado														
solicitantes.		Porcentaje ni	Realizado														
			Programado														
			Realizadio														
4.			Programado			. 1											
			Realizado								Fig.						

Presupuesto basado en resultados CDHEC 2020

			-														
	CLASIFICACIO	N FUNCIONAL									C	LASIFICACI	ON ADMINIS	STRATIVA			
Finalidad	1-Gobierno							Finalidad				3	03-Visitaduria	a General			
unción	2-Justicia																
Subfunción	4-Derechos Hum	anos						Función				0306-	Quinta Visita	duria Region	nai		
Actividad Institucional	1-Protección y D	efensa de los C	erechos Hu	manos													
NOMBRE DEL PROGRAMA:			Progra	ama de aten	ción e inves	tigación de	quejas por t	oresuntas vid	olaciones a	derechos h	umanos en la	a Quinta Vis	itaduría Reç	gional de la	CDHEC.		
FIN:				Contribuir a	la protección	de los dere	chos humano	os de las pers	onas que s	e encuentren	en el territori	o del Estado	de Coahulla	de Zaragoz	a.		
PROPÓSITO:	Que las perso	nas que sean o	objeto de un	a violación a	sus derecho	s humanos e	en el territorio	que correspi	onde a la Q queja.	uinta Visitadu	ıria Regional	de la CDHE	C, sean aten	didas y se di	esarrolle un	a investigac	ión al respecto de
COMPONENTES:	La utilización de	e los recursos h	numanos, m	ateriales, tec	nológicos y t	odos aquello	s necesarios relacionado	y disponibles os con presur	para brind itas violacio	ar los serviciones a derech	os de alenció nos humanos.	n y tramitac	ión de quejas	s, respecto a	solicitudes	de interven	ción o ⊴anteamis⊪
Indicador	Mélodo de Cálculo	Unidad de Medida	Tipo de	Fórmula	TI	po de Indica	dor	100	Dimensión			Sup	Jesto	Sty F	Meta Pro	gramada	Meta Alcanzada
Atención e investigación de quejas por resuntas violaciones a derechos humanos en a Quinta Visitaduría Regional de la CDHEC.	Avance = Total de solicitudes de intervención/ total de servicios brindados	Porcentaje %	Aritn	nética		Estratégico		Efic	ciencia, Efic	acia	Días	y horario ha	ibil del organ	Ismo	De acue solici preser	tudes	
Actividades	100	Unidad de Medida		ENE	PEB	MAR	ADR	MAY	JUN	, an	AGO	56P	OCT	NOV	OHC	TOTAL	Porcentaje de Cumplimiento
La atención diaria a solicitudes de intervenc cunstancias que indiquen una presunta viola	ión o ción a derechos	Porcentaje %	Programado														
manos.			Realizado			T-											
El desarrollo de una investigación de acuer hechos violatorios de derecho humanos, m	do a la ley, sobre	Porcentaje %	Programado					1.3									
pediente de queja.	ediante dii	, ordaniaja na	Realizado														
			Programado														
			Realizado														
			Secretaria de la constante de														

Realizado

	CLASIFICACIO	N FUNCIONAL									C	LASIFICACI	DN ADMINIS	TRATIVA	Par Vall	4 14	
Finalidad	1-Gobierno							Finalidad					3-Visitaduria	General			
unción	2-Justicia																
Subfunción	4-Derechos Hum	anos						Función				0306-	Quinta Visita	duria Region	al		
Actividad institucional	1-Protección y D	efensa de los C	erechos Hur	manos								-					
NOMBRE DEL PROGRAMA:						Programa	de Visitadur	ía itinerante	de la Quin	nta Visitadur	ia Regional i	le la CDHEC					
FIN:				Contribuir a	la protecció	n de los dere	chos humano	s de las pen	sonas que s	e encuentre	n en el lerritor	lo del Estado	de Coahuila	de Zaragoz	a.		
PROPÓSITO:			Atender las	necesidade	s de las pers	sonas de los	municipios d	a la compele	ncia territor	ial de la Quir	nta Visitadurla	Regional do	nde no existe	en oficinas d	el organism	o.	
COMPONENTES:	La utilización de relacionados	e los recursos l s con presuntas	humanos, materiales, tecnológicos y todos aquellos necesarios y disponibles para brindar los servici- as violaciones a derechos humanos, de los municípios correspondientes a la Quinta Visitaduría donde 3) Foulipo de cómpulo portálli. 4) Foulipos de telefonía móvil. 5) Uniforme							e no hay officil	nas dei organ	iamo, mies i	, respecto a ecursos com	solicitudes o: 1) Visitad	de intervenc Jores itinera	ión o planteamientos ntes, 2)Vehículos	
Indicador	Método de Cálculo	Unidad de Medida								Meta Pro	gramada	Meta Alcanzada					
Programa de Visitaduría Itinerante de la Quinta Visitaduría Regional de la CDHEC	Avance = Total de solicitudes de intervención/ total de servicios brindados	Porcentaje %	Aritm	nética		Estratégico		Efi	ciencia, Efic	cacia	operaci autorizacion	ón del progra nes y/o permi	rsos necesar ma, se gestic sos correspo as de destino.	onen las Indientes en	De acuer solicitudes y 80 % resp visitas pro	verificadas ecto de las	
Actividades		Unidad de Medida	37.	et (be	448	MR	ASR	MAY	JUN	nn.	AGO	SEF	ocr	NOV	αc	TOTAL	Porcentaje de Cumplimiento
- La atención a solicitudes de intervención o o ue indiquen una presunta violación a derecho	s humanos,	Porcentaje %	Programado														
especto a personas donde no haya oficina de	a CDHEC.		Restizado				and the			e SyriePis							
- El desarrollo de una investigación de acuer s hechos violatorios de derecho humanos, me	ndianta un	December N	Programado														
xpediente de queja, respecto a personas dono ficina de la CDHEC.	le no haya	Porcentaje %	Realizado														
- La periodicidad de las actividades itinerante	s en los		Programado	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	A de la
nunicipios donde no hay oficinas del organismo I mes.	o, sera una vez	Porcentaje %	Realizado														
			Programado														
			Realizado														

	CLASIFICACIO	N FUNCIONAL									C	LASIFICAC	ION ADMINE	STRATIVA		eri One	
Finalidad	1-Gobierno							Finalidad					03-Visitadurla	a General			
Función	2-Justicia																
Subfunción	4-Derechos Hun	nanos						Función				0306	-Quinta Visita	duria Region	al		
Actividad Institucional	1-Protección y D	lefensa de los [Derechos Hu	manos													
NOMBRE DEL PROGRAMA:							Prog	grama de at	ención telefó	inica perma	nente.						
FIN:			(Contribuir a l	a protección	n de los dere	chos humano	s de las per	sonas que se	encuentren	en el territor	io del Estad	o de Coahulla	a de Zaragoz	а.		
PROPÓSITO:	Brindar los servi	cios de atenció	in, asesoria,	canalización	ı y recepció	n de quejas (de la Comisió	n de los Der del dia	echos Humai los 365 días	nos del Esta del año.	do de Coahu	ila de Zarag	oza, mediant	e un servicio	telefónico,	gratuito y d	lisponible las 24 horas
COMPONENTES:	La utilización de relacionado	los recursos hi s con presunta:	umanos, ma s violaciones	teriales, tecns s a derechos	humanos, o	de los munici	os necesarios pios correspo (Equipos de 1	ondientes a l	a Quinta Visi	taduria en ci	raidniet uota	no, aun los o	considerados	s, respecto a como inhábi	solicitudes les para el	de interven personal de	ición o planteamientos il organismo, tales
Indicador	Método de Cálquio	Unidad de Medida	Tipo de	Fórmula	, ,	ipo de Indica	idor		Dimensión			Sup	uesto	12	Meta Proj	gramada	Meta Alcanzada
Programa de alención telefónica permanente.	Avance= Total de solicitudes de Intervención recibidas / Total de servicios brindados mediante el programa de atanción telefórica 24 hrs.	Porcentaje %	Aritn	nética		Estratégico			Eficiencia		Servicio te	iefónico disp	ponible por el	proveedor.	De acuer solicit presen	udes	
Actividades		Unidad de Medida		ENE	786	MAR	ABR	WAY	IUN	AUL	AGO	SEP	oct	NOV	cec	TOTAL	Porcentaje de
La atención telefónica diaria, a las solicitudes o realizadas en horario considerado como inháb	il, en el		Programado														
entendido que es de las 16:00 horas a las 08:0 siguientes de lunes a viernes, y fines de semar partir de las 16:00 horas, sabado, domingo y la 8:00 horas.	na, viernes a	Porcentaje %	Realizado														
			Programado	4									100	a Committee			
			Realizado					- 8									
3.			Programado														
			Restizado														
4-			Programado				-										
			Realizado														

	CLASIFICACE	ON FUNCIONA	L								C	LASIFICACI	ION ADMIN	ISTRATIVA	17 44 13 A		
Finalidad	1-Gobierno							Finalidad					03-Visitadur	ia General			
Función	2-Justicia							Financiac									
Subfunción	4-Derechos Hun	manos						Función				0306	-Quinta Visil	aduria Regio	mal		
Actividad Institucional	1-Protección y D	Defensa de los	Derechos Hu	imanos									7,000,000				
NÖMBRE DEL PROGRAMA:					Programa	a de capacit	ación y act	ualización de	el personal o	de la Quint	a Visitaduria	Regional d	ie la CDHEC				
FIN:	La	capacitación ;	y actualizac	ión del per	sonal de la	Comisión d	e los Derec	hos Humane	os del Estad	lo de Coahi	uita de Zaraç	oza en las	diversas ár	eas de com	petencia pr	opias de la	función.
PROPÓSITÓ:	Que el person	al de la Quinta	Visitaduria	Regional (de la CDHE	C se encuen	itra en cons	tante capac los usu	itación y ac arios del or	tualización rganismo.	en las áreas	de compet	encia que l	e correspor	nden, para t	orindar un	servicio de calidad :
COMPONENTES:	Todas las act	tividades de ca	apacitación	necesarias eve	s, de acuerd ento que pre	lo a la comp oporcione c	etencia del apacitación	organismo, y actualiza	tales como: ción al perso	doctorado	s, maestria: Quinta Visita	s, diplomado duría Regio	os, semina mal de la C	ios, cursos DHEC.	, intercamb	ios, certific	caciones y cuaquier
Indicador	Método de Cálculo	Unidad de Modido	Tipo de	Fórmula	,	lipo de Indica	dor		Dimensión			Sup	uesto		Meta Pro	gramada	Meta A ¹ canzada
Capacitación y actualización del personal de la Quinta Visitaduría Regional de la CDHEC.	Avence= Total de eventos programados/ Total de eventos impartidos al personal	Porcentaje %	Aritm	nética		Estratégico	,		Eficiencia		por los pro	idad de activ oveedores. C so de así cor nación de ac trabajo de l	costo de las ntemplarse. uerdo al pro	actividades, Sujeto a grama de	75% de acc eventos pri	uerdo a los ogramados	
Actividades		Unidad de		ЫŒ	rth	h/á	AIR	MAY	1000	MA	AGO	w)	oct	MOV	OFC	TOTAL	Porcentaje de Cumplimiento
		(Programado	0%	0%	25%	0%	ox.	25%	0%	016	25%	OFF	DK	25%	100%	
Los eventos de capacitación serán programac trimestral para el personal de la Visitaduria, o acuerdo a la duración de cada uno de ellos.	los de forma bien, de	Porcentaje %	Reulizado														
			Programado												1416		
			Kestzedo				-					1.16					
	5		Programado														
3.			Realizado														
			Programado														
											300	1					

	CLASIFICACIO	N FUNCIONA					STES OF		u j	29.20 C	C	LASIFICAC	ION ADMINI	STRATIVA	2) - x -	T I	
Finalidad	1-Gobiemo							Finalidad	1				03-Visitaduri	la General			
Función	2-Justicia							Titteliciec					Service Manager	100000000000000000000000000000000000000			
Subfunción	4-Derechos Hum							Función				0307	-Sexta Visita	duria Regio	nal		
Activided Institucional	1-Protección y De	efensa de los l	Derechos Hu	manos]	T direction									
NOMBRE DEL PROGRAMA:							Recepci	ián, Seguimiento y	Resolución de q	uejas en la Región	Carbonflara	-					
FIN:							Racibir o f	Rechazar las queja	e presentadas p	or los afectados o	epresentantes						
PROPÓSITO:			Con	forme a las atrib	uciones y compi	otoncias de la Ser	sta Visitaduria, c	observar lo dispue	sto per el articulo	o 69 de la Loy de la	Comisión de los	Derechos Hum	anos del Estedo (de Goahuile de Z	acagoza		
COMPONENTES:	Recursos human	os como un visitad	or regional, dos v	dsitadores adjun	tos, una secreta	rin y un chafer no	officador, Recur	rsos Materiales con	no cinco compu	tadoras de escritor	e, una impresora	, tras siliones e	ecutivos, das sec	cretorieles, echo	silas de aspera	un telefono cei	lular y material de oficina
Indicador	Método de Cálculo	Unidad de Medida	Tipo de	Fórmula	1	lpo de Indica	dor		Dimensión			Sup	vesto		Meta Pro	gramada	Meta Alcanzada
Programa Anual de Trabajo	estadistico	procesos	núm	erica	54	apervisión y verifica	ación	Estado: Sabin	era compuesta po as, San Juan de I Iquiz, Prograso y						180 q	uejas	
Actividades		Unidad de Medida		ËNE	PEB	SHAR	ASS	MAY	JUN	JUL	AGD	SEP	OCI	NOV	OHO	TOTAL	Porcentaje de Cumplimiento
Dentro del horario establecido brindritodos lus dias la atenzión person sobre hechos de los cuales se pudieran desprender violaciones a sus	demonos numanos, de	-	Programado	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	180	
igual modo fuera de horario con el servicio de atención las 24 horas o correspondiente. Hecho lo anterior diigenciar las etapas del procedi su total resolución.	miento de queja hasta	180	Realizado							- 3						10 E	
			Programado							200						\perp	
2			Realizado										-	-			
7 :			Programado											_	-	-	
			Realizado			- Nulle							-	-	+	+	The same of the sa
			Programado		-									-		+	
Marie 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1			Realizado				1	1 500	1		Other Committee of	and the same of					and the second second second

	CLASIFICACIO	ON FUNCIONA	L	18					1384	1.3	(CLASIFICAC	ION ADMIN	STRATIVA	307		
Finalidad	1-Gobierno							Finalidad					03-Visitadur	ie General			
Función	2-Justicia					1-1]	riiaiiuau					OU- VIGILOUGH	a Contoral			
Subfunción	4-Derechos Hur	nanos]	Función				0303	Savia Vicit	aduria Regio	mai		
Actividad Institucional	1-Protección y D	Defensa de los	Derechos Hu	manos]	Pulición				0007	-OGAIS VISIL	addria (Vegic	1 3021		
NOMBRE DEL PROGRAMA:								Orientación y Aseso	orias Juridicas en	la Región Cerbon	itors				7 00	e de la composición dela composición de la composición de la composición de la composición dela composición de la composición de la composición dela composición dela composición de la composición de la composición dela	
FINE	Brindar as	onoria juridica a los i	ususarios de la Co	omisión de los D	erechos Humano	e cuando se obse	erve que se dan	los supuestos para	a iniciar un trámit	e de queje y en el	supustio resin	er la canalización	correspondent	e o gestioner ant	ė las autoridade	s la sokución de	i probleme planteado
PROPÓSITO:		×510-14		Qu	u la población re-	quirente de la inte	ervención de la l	Comisión de los De	erachos Humanos	s, reciba el apoyo y	y sustentar la cr	ediblidad social	y moral da la îns	titución			
COMPONENTES:		Recursos hum	anos como un vis	atador regional,	dos visitadores a	djuntas, una secr	etaria, Recursa	s Materiales como	custro computad	loras de secritorio	, una impresora	, cuatro sillones	ejecutivos y una	secretarial, ocho	silias de espera	, material de of	lcina
Inclicador	Método de Cálculo	Unidad de Medida	Tipo de	Fórmula	Т	ipo de Indica	dor		Dimensión			Sup	uesto		Meta Pro	gramada	Meta Alcanzada
Programa anual de trabajo	estadistico	personas	num	erica		millicador de avan	ces	Estado: Sabirs	era compuesta por es, San Juan de Si squiz, Progreso y Ji	abinas, Melchor					14	140	
Actividades	and the second	Unidad de Medida	7.0	ENE	FEB	MAR	AER	мау	JUN	JUL	AGO	SEP	ост	NOV	DIC	TOTAL	Porcentaje ce Cumplimiento
Recibir al ususno, escuchendo atenjamente sobre el relato d análisis y consulta eventual explicar el servicio que se brindar	e su problema y en bese a un	1440	Programedo	120	120	120	120	120	120	120	120	120	120	120	120	1440	
deberá estar actualizado en conceptos básicos de las divers	as ramas del derecho		Resilizado														
	411		Programado														
2-			Realizado			LEDER !				Villar Table							
			Programado														
a			Realizado														
			Programado						O	100							
		1															

	GLASIFICACK	UN FUNCIONA	100 S			200	100000		,			LAGIFICAL	ION ADMIN	MAIIM			ALCOHOLD .
Finalidad	1-Gobierno						1	Finalidad					03-Visitadur	ia General			
Función	2-Justicia						4										
Subfunción	4-Derechos Hur	A STATE OF THE PARTY OF THE PAR					1	Función				0307	-Sexta Visit	aduria Regio	nal		
Actividad Institucional	1-Protección y E	defensa de los	Derechos Hu	manos			1				-	16.833	1 704870, 106171				
NOMBRE DEL PROGRAMA:	1							Supervisión al Sisti	ema Carcelario e	n la Región Carbon	ifera						
FIN:	3			para cump	ë con et objeto d	le la Comisión de	los Deruchos H	lumanos ejercer la	s atribuciones co	ntempladas en el a	rticulo 20 de su	Lay, en lo partic	ular lo previsto e	n la fracción IX			
PROPÓSITO:						Sun	pervisar el respe	to a los Derechos	Humanos en el S	letema Carcelario e	n la ragión carl	bonifera					
COMPONENTES:	1			Recu	rsos humenos co	ımo un visitador	regional, dos vir	sitadores adjuntos,	un chofer, recur	sos materiales con	o equipe de tre	insporte, combu	stible y camara f	otográfica			
Indicador	Método de	Unidad de Medida	Tipo de	Fórmula	T	ipo de Indica	dor		Dimensión			Вир	uesto		Meta Pro	gramada	Meta Alcanzada
Programa Anual de Trabajo	estadistico	visitas	пыт	nerica		supervisión		Estado: Sabir	era compuests po as, San Juan de S muiz, Progreso y J	Satinas, Melchor					3 super	visiones	
Actividades		Unidad de Medida		ENE	FFR.	MAR	ABR	1,6AT	il.W	ш	AGO	SEP	007	NOV	pic	TOTAL	Porcentaje de Cumplimiento
upervisial las condiciones estructurales, así como los servicios o ersonas que por alguna circunstancia de carácter legal o admini	que se brindado a las	visitas	Programado	0	0	1	0	a	0	1	.0	0	0	1	0	3	
bertad, aŭn y cuando sea de manera ambulatoria	and the start persons are at		Realizado														192
			Programado														
			Realizado													173.5	
			Programado														
			Realizado					The same		12 8 17				1 7	1.5		
			Programado														
			Realizado														

Finalidad	1-Gobierno						1						03-Visitaduri				
Función	2-Justicia						1	Finalidad					U3-VISITALIUI I	e General			
Subfunción	4-Derechos Hum	anos					1					0000	-Sexta Visita	durin Denie	and .		
Actividad Institucional	1-Protección y D		erechos Hu	nanos			1	Función				0307	-Sexta visita	uuna regiu	i idi	- 0.1	
							•						77-113-1				
NOMBRE DEL PROGRAMA:								Modulos Riner	antes en la Regi	ón Carbonifera							
											the de la section		· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	nandiania			and the state of t
FIN:	I			Traslac	darse personal d	e la Snxte Visitadi	uria a los munic	cipios de la circunscr	ipción territoria	para recitar tas ti	selas as is boa	acion y drinder	e Asesuria Corres	ponuncia			
PROPÓSITO:	1			A	ercamiento v pr	esencia de la Con	sisión de los De	rechos Humanos del	Estado de Coa	hulla en los munic	plos que comp	onen el territorio	de la sexte visite	duria			
PROPOSITO:	4				ar camina y pr						100						
COMPONENTES:	I			Recursos Hur	nanos como Visi	tador Regional, V	Islador Adjunt	o, Choler, Equipo de	Transporte, Co	mbustible, mesa p	legadiza, tres s	ites, un toldo, ur	s mempara y ma	terial de difusió:	n		
COM CHARLES		11-															
Indicador	Método de	Unidad de	Tipo de	Formula	T	po de Indicad	for		Dimensión			Sup	uesto		Meta Pro	gramade	Meta Alcanzada
	Cálculo	Medida	100000				C a	región carbonifera	name and and	5 municipies dal							
programa anual	estadistico	traslados	núm	arica		captación y asesor	ĺm	Estado: Sabinas	San Juan de Si	abinas, Melchor							
		A VALUE OF THE STATE OF THE STA						Múzqu	az, Progreso y Jo	párez				-	4 tras	ados	
																	Porcentaje de
Actividades	140	Unidad de Medida	12.0	ENS	PES	MAR	ABR	MAY	JUN	JUE	ASO	SEP	oct	NOV	CHC	TOTAL	Cumplimle: 9
revia autorización de las autoridades municipales instalar el módulo	ilinerante determinanto	HISTORY	Programado		a		0	6		0	0	1	0	0	1	4	
hora de inicio que se hará del conocimiento con la ayuda o gestión	de los medios da	traslados	Programado	U		1										No.	
orminicación para las actividades inherentes a cuestiones de recep- actividas el la población	ción de quaja y		Realizado														
						-		-	-			100					
			Programado Realizado				77.						LESS.				
			Programado						- 115								***********
			Realizado			1											
			Programado														

	CLASIFICACIO	ON FUNCIONA	L									CLASIFICAC	ION ADMIN	ISTRATIVA			25 E
Finalidad	1-Gobierno							Finalidad					03-Visitadur	ia General			
Función	2-Justicia							Titalidad									
Subfunción	4-Derechos Hur	manos						Función				0307	-Sexta Visit	aduria Regio	nal		
Actividad Institucional	1-Protección y D	Defensa de los	Derechos Hu	manos			1	Landion							-	-	the state of the state of
NOMBRE DEL PROGRAMA:						Sup	ervisión en Mate	ria de Inclusión y J	Accesibilidad on E	Edificios Públicos	en la Región Ca	rbonifera					
FIN:				De	er cumplimiento	a la dispuesto en	ol articulo 20 fra	cciones I, IX, XII y	XV de la Ley de la	a Comisión de los	Derechos Huma	nos del Estado o	le Coshulla de Za	ragoza			
PROPÓSITO:					Verificar el	respeto a los des	rechos humanos	de persones con :	algún tipo de disc	capacided, por par	rte de las entidas	les públicas (est	atal o municipal)				
COMPONENTES:			Contar con e	i respaido norm	stivo, reglamente	erlo y legal (nacio	nal e internacion	al en materia de k	nclusión y accesit	bilided) asi como,	recursos humar	os y materiales	como equipo de i	sudio, videograb	eción y fotografi		
Indicator	Método de Cálculo	Unidad de Medida	Tipo de	Fórmula	1	Tipo de Indica	idor		Dimensión			Sug	uesto		Meta Pro	gramada	Meta Alcanzada
programa anual	estadistico	vieitas	nún	nerica		supervisión		Estado: Sabir	fera compuesta po nes, San Juan de S zquiz, Progreso y .	Satinas, Melchor							
			1				7							1			Porcentaje de
Actividades		Unidad de Medida		ENE	PES	AAAII	ABR	MAY	ASH	AA.	AGO	SEP	ост	NOV	tec	TOTAL	Cumplimiento
lassitzar cada tres meses visitais de supervisión en las oficina nunicipales con la finalidad de verificar que se cuerte con en	is públicas estatains y	vieitas	Programado		1			1			1			1		4	
ara personas con algún tipo de discapacidad motriz, auditivi	a, visual, mental, etc.	-	Realizado														
			Programado														
			Realizado														
			Programado											-	-		
	Carlo Carlo		Realizado						0.79						1		
			Programado												-	-	
			PATRICIAN CONTRACTOR				1	1			E/1	1	1			1	

	CLASIFICACIO	NY PONGIONA		7.00			- Can Sept.										
Finalidad	1-Gobierno					A11-02/00 00001	1	Finalidad					03-Visitaduri	ia General			
Función	2-Justicia						-	Free Commercial	-				-				
Subfunción	4-Derechos Hurr						1	Función				0307	-Sexta Visita	aduria Regio	nal		
Actividad Institucional	1-Protección y D	efensa de los l	Derechos Hu	manos			J						- ax :				
NOMBRE DEL PROGRAMA:								Atend	dán Telefónica pe	Hmaneste							
MOMBILE DELL'INDE											-						
FIN:	Contribuir a la pro-	moción y protección	de las derechos	s humanos, así c	omo coadyiwar	al establecimient	de las garantii	es necesarias para	asegurar, que los	s derechos human	os de las person	as que se encue	ntren en el tarreo	no del Estado di	Coantina de Zai	agoza, sean res	alas, equitativos y efectivos
PROPÓSITO:		Brinder los ser	vicios de atenció	on, asesoria, can	alización y rocep	ción de quajas d	a la Comisión de	e las Derechas Hun	nanos del Estado	de Coahults de Za	ragoza, median	te un servicio tel	efónico gratuito y	y disponible tas 2	4 horas del dia lo	≥s 365 dies del :	año
COMPONENTES:	Recursos Humanos, m	ateriales, tecnologi	cos y los necesa en cualquier ho	rios para brindar orario, sún los co	los servicios de insiderados com	atención, asesor o inhábilos pera e	ls, canalización of personal del C	y recepción de que Organismo, tales re	ejas, respecto a s cursos como 1)	olicitudes de inten Equipos de telefo	ención a plante na móvii; 2) Ec	amientos relacio julpos de cómpi	nados con presu to portattes 3). •	ntas violación a Veniculo abastec	Derechos Human Ido de combusti	ios de los munic bla	cipios de la Región Carbonifers
Indicador	Método de Cálculo	Unidad de Medida	Tipo de	Fórmula		Tpo de Indica	dor		Dimensión			Sup	uesto		Meta Pro	grameda	Meta Alcanzada
programs arxial	astadistico	Itamadas	nûn	nerica		scricitudes		Estado: Sabir	fera compuesta po nas, San Juan de E zquiz, Progreso y	Babinas, Melchor					24	10	
							4								1 3 3 3 4		Porcentas Je
Actividades		Unidad de Medida	41.0	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	ocr	NOV	DIC	TOTAL	Cumplimi - ito
Alención telefónica diaria, a las solicitudes de intervención, realiz como inhábil, en el entendido que as de las 16:00 horas a las 08	:DO horas del dia siguiente	número de	Programado	20	20	20	20	20	20	20	20	50	20	20	20	240	
de lunes a viernes y fines de sermana viernes a partir de las 16:0 lunes hastis las 08:00 horas	O horas, sabado domingo y	Hemadas	Realizado											4011		199	
			Programado											1			
2			Realizado														
			Programado														
3.			Realizado												-	-	
			Programado														
4			Realizado			The state of											

	CLASIFICACIO	ON FUNCIONAL					4										10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 1
Finalidad	1-Gobierno						1	Finalidad					03-Visitaduri	a General			
Función	2-Justicia						1		-								
Subfunción	4-Derechos Hun							Función				0307	-Sexta Visita	duria Region	nal		
Actividad Institucional	1-Protección y D	lefensa de los D	erechos Hu	manos]										
NOMBRE DEL PROGRAMA:					Capacitación y	Actualización del	personal de la	Sexta Visitaduria R	tegional de la Co	misión de los Dere	chos Humanos o	iel Estado de Co	oahulla de Zarago	20			
FIN:	4	***		La capacitacio	ón y actualizació	n del personal de	la Comisión de	los Derechas Hum	unos del Estado	de Coahulla de Za	ragoza en las di	versas áreas de	competencia proj	pias da le función			
PROPÓSITO:		Que el	personal de la S	exto Vieltaduria	Regional de la C	DHEC se encuent	tro en constante	capacitación y ac	tualización en las	áreas de compete	encia que la corr	esponden, para	brindar un servici	lo de calidad a lo	s unuarios del O	rganismo	
COMPONENTES:	Todas las actividades	de capacitación nec	esartes de acuer	do a la cometen	cia del Organism	o, tales como: De	octorados, mae	strías, diplomados	, seminarios, cur	ios, intercambios.	ceruficaciones y	oualquier even	to que proporcion	e capacitación y	actualización al	personal de la	Sexta Visitaduria de la CC
Indicador	Método de	Unidad de Medida	Tipo de	Fórmula	1	ipo de Indica	dor		Dimensión			Sup	uesto		Meta Pro	gremads	Meta Alcanzada
Indicador Programa Anual	Método de Cálculo actualización	Unidad de Medida eventos	Tipo de		т	ipo de Indica	dor	Estado: Sabin	Dinyensión era compuesta po as, San Juan de S apuiz, Progreso y J	nbinas, Melchor		Sup	uesto		Meta Pro	gramada	Meta Alcanzada
	Cálculo	Medida			T)		dor	Estado: Sabin	era compuesta po as, San Juan de S	nbinas, Melchor	AGO	Stup	uesto	NOV	Meta Pro	gramada	Meta Alcanzada Porcentaje da Cumplimigno
Programa Anual Actividades Actividades	Gáleulo schuskzación	Medida eventos Unidad de	nome	enca		capacitaciones		Estadd: Sabini Múz	era compuesta po en, Sen Juan de S spuiz, Progreso y J	nbinas, Melchor uerez	A60			MOW 1			Porcentaje da
Programa Anual Actividades Actividades	Gáleulo schuskzación	eventos Unidad de Medida	núm Programado Realizado	enca ENE		Capacitaciones MAR	ASK	Estado: Sabin Múz	era compuesta por as, San Juon de S xuiz, Progreso y J XIN	nbinas, Melchor uerez	A90	ser	007	NOV II	one .		Porcentaje da
Programa Anual Actividades Actividades	Gáleulo schuskzación	eventos Unidad de Medida	Programado Realizado Programado	enca ENE		Capacitaciones MAR	ASK	Estado: Sabin Múz	era compuesta por as, San Juon de S xuiz, Progreso y J XIN	nbinas, Melchor uerez	1	ser	007	NOV 1	one .		Porcentaje da
Programa Anual Actividades Actividades	Gáleulo schuskzación	eventos Unidad de Medida	Programado Realizado Programado Realizado	enca ENE		Capacitaciones MAR	ASK	Estado: Sabin Múz	era compuesta por as, San Juon de S xuiz, Progreso y J XIN	nbinas, Melchor uerez	A90 1	ser	007	NOV 1	one .		Porcentaje da
Programa Anual Actividades Actividades	Gáleulo schuskzación	eventos Unidad de Medida	Programado Realizado Programado Realizado Programado Programado	enca ENE		Capacitaciones MAR	ASK	Estado: Sabin Múz	era compuesta por as, San Juon de S xuiz, Progreso y J XIN	nbinas, Melchor uerez	AGO, 1	ser	007	1	one .		Porcentaje da
Programa Anual	Gáleulo schuskzación	eventos Unidad de Medida	Programado Realizado Programado Realizado	enca ENE		Capacitaciones MAR	ASK	Estado: Sabin Múz	era compuesta por as, San Juon de S xuiz, Progreso y J XIN	nbinas, Melchor uerez	300	ser	007	1	one .		Porcentaje da

	CLASIFICACION FUNCIONAL
Finalidad	1-Gobierno
Función	2-Justicia
Subfunción	4-Derechos Humanos
Actividad Institucional	1-Protección y Defensa de los Derechos Humanos

	CLASIFICACION ADMINISTRATIVA
Finalidad	03-Visitaduría General
Función	0308-Séptima Visitaduría Regional

Programa: Recepción, Segulmiento y		INDICADORES				
Resolución de Quejas de Competencia en el Municipio de Parras, Coahulla de Zaragoza	RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	METODO DE CALCULO	FRECUENCIA DE MEDICION	MEDIOS DE VERIFICACION	SUPSESTOS
FIN DEL PROGRAMA	Intervención en los asuntos de competencia de la Visitaduria a fin de revisar actos u omisiones de autoridades estatales o municipales, que puedan ser violatorios de derechos humanos.	Quejas recibidas por los diversos medios de presentación establecidos por la ley	número de expedientes concluidos/ número de expedientes aperturados *100 (8/52*100) = 15%	Mensual / Anual	Expedientes recibidos y su estado	Comunicación y/o coparecencia de quejosos
PROPOSITO DEL PROGRAMA	Atención de las personas que hayan sido víctimas de violación a sus derechos humanos y buscar resarcir el daño	Quejas e investigaciones de oficio	número de expedientes recibidos - número de expedientes remitidos/ número de expedientes admitidos * 100 (54-2=52) (52/52=1) (1*100) 100%	Mensual / Anual	Expedientes recibidos y su estado	Comunicación y/o coparecencia de quejosos
COMPONENTES DEL PROGRAMA	Sistemas electrónicos, personal capacitado y profecional, papelería	Porcentaje de expedientes concluidos en comparación con los aperturados	expedientes de queja concluidos / expedientes de quejas aperturados (8/52*100) 15%	Mensual / Anual	Expedientes recibidos y su estado	Comunicación y/o coparecencia de quejosos
ACTIVIDADES DEL PROGRAMA	Recepción de quejas de forma oral, por escrito y a través de los diversos medios electrónicos existentes, orientar al quejos sobre los aspectos fundamentales que deben relacionarse en la misma	Acciones para la atención a víctimas de violaciones a sus derechos humanos realizadas, frente a las solicitadas	Porcentaje	Mensual / Anual	· Expedientes recibidos y su estado	Comunicación y/o coparecencia de quejosos

	CLASIFICACION FUNCIONAL
Finalidad	1-Gobierno
Función	2-Justicia
Subfunción	4-Derechos Humanos
Actividad Institucional	1-Protección y Defensa de los Derechos Humanos

	CLASIFICACION ADMINISTRATIVA
Finalidad	03-Visitaduría General
Función	0308-Séptima Visitaduría Regional

Programa: Orientación y Asesorias			INDICADORES			
Jridicas para Usuarios en Parras. Coahuila de Zaragoza	RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	METODO DE CALCULO	FRECUENCIA DE MEDICION	MEDIOS DE VERIFICACION	SUI DESTOR
FIN DEL PROGRAMA	Asesoramiento en materia legal en cualquiera de las ramas del Derecho para ayudar a dilucidar y resolver asuntos que tienen que ver con la aplicación de las leyes, normativas y reglamentos	Sistema de Recepción de quejas	Asesorías brindadas en el año 2018- asesorías brindadas en el 2019/2, esperando un incremento del 6.5%	Mensual / Anual	registro físico y electrónico	Comunicación y/o coparecancia de usuario
PROPOSITO DEL PROGRAMA	Encaminar al usuario sobre el como ejercer sus derechos y cumplir con sus obligaciones, procurando en todo momento la no vulneración de sus derechos humanos	Sistema de Recepción de quejas	Cantidad de personas que acuden a solicitar asesorias/ cantidad de personas que acuden a presentar una inconformidad	Mensual / Anual	registro físico y electrónico	Comunicación y/o coparecencia de usuario:
COMPONENTES DEL PROGRAMA	Sistemas electrónicos, personal capacitado y profecional, papelería	Sistema de Recepción de quejas	Asesorías brindadas en el año 2017- asesorías brindadas en el 2018	Mensual / Anual	registro físico y electrónico	Comunicación y/o coparecencia de usuario
ACTIVIDADES DEL PROGRAMA	atención al usuario, prestación del servicio gratuito de asesoramiento, canlización y gestoria ante la autoridad competente para conocer del asunto planteado	Acciones para la atención a victimas de violaciones a sus derechos humanos realizadas, frente a las solicitadas	Porcentaje de acciones para la atención a usuarios relacionados con dudas de carácter legal y su impacto en la defensa adecuada de sus derechos humanos	Mensual / Anual	registro físico y electrónico	Comunicación y/o coparecencia de usuarios

	CLASIFICACION FUNCIONAL
Finalidad	1-Gobiemo
Función	2-Justicia
Subfunción	4-Derechos Humanos
Actividad Institucional	1-Protección y Defensa de los Derechos Humanos

The state of the s	CLASIFICACION ADMINISTRATIVA
Finalidad	03-Visitaduria General
Función	0308-Séptima Visitaduria Regional

		INDICADORES				
Programa: Supervisión a la Cárcel de Municipio de Parras, Coahulla de Zaragoza	RESUMEN NARRÁTIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	METODO DE CALCULO	FRECUENCIA DE MEDICION	MEDIOS DE VERIFICACION	SUPUESTOS
FIN DEL PROGRAMA	supervisar el respeto a los Derechos Humanos en el sistema Carcelario	seguimiento a las recomendaciones emitidas en la visita de inspección del ejercicio anterior	porcentaje de irregularidades encontradas/ porcentaje de irregularidades subsanadas	anual	expediente y recomendación	Se permita realizar la supervisión
PROPOSITO DEL PROGRAMA	revisar que las personas que sean detenidas y encarceladas por motivo de la comisión de una falta administrativa o que se encuentren a disposición de la autoridad investigadora sean tratados con respeto a sus derechos humanos y evitar la vulneración de los mismos	expedientes de queja iniciados frente a su causa de conclusión	expedientes de queja formulados con motivo a maios tratos o condiciones inadecuadas de las instalaciones de la cárcel municipal de parras frente a los expedientes concluidos	anual	expediente y recomendación	Se permita realizar la supervisión
COMPONENTES DEL PROGRAMA	visitas de inspección	total de comparecencias e irregulares detectadas y subsanadas	expedientes de queja iniciados frente a las recomendaciones emitidas	anual	expediente y recomendación	Se permita realizar la supervisión
ACTIVIDADES DEL PROGRAMA	visitas de inspección a las instalaciones de la cárcel municipal de Parras de la Fuente y emisión de recomendaciones	realizar visitas de inspección a la cárcel municipal de Parras de la Fuente para garantizar que el trato que se brinde sea digno, y en su caso, emitir la recomendación que corresponda para subsanar cualquier irregularidad	recomendaciones emitidas frente al cumplimiento total o parcial de las mismas	anual	expediente y recomendación	Se permita realizar la supervisión

	CLASIFICACION FUNCIONAL
Finalidad	1-Gobiemo
Función	2-Justicia
Subfunción	4-Derechos Humanos
Actividad Institucional	1-Protección y Defensa de los Derechos Humanos

	CLASIFICACION ADMINISTRATIVA
Finalidad	03-Visitaduría General
Función	0308-Séptima Visitaduría Regional

2000年 (1900年) 1900年 (1900年)	A Part of the Control	INDICADORES				
Programa: Supervisión a Hospitales en Parras, Coahuila de Zaragoza	RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	METODO DE CALCULO	FRECUENCIA DE MEDICION	MEDIOS DE VERIFICACION	SUPUESTOS
FIN DEL PROGRAMA	vigilar las condiciones de los servicios de salud con los que cuenta la población de Parras, Coahuila de Zaragoza	seguimiento a las recomendaciones emilidas en la visita de inspección del ejercicio anterior	porcentaje de irregularidades encontradas/ porcentaje de irregularidades subsanadas	anual	expediente y recomendación	Se permita realñizar la supervisión in situ
PROPOSITO DEL PROGRAMA	garantizar que los centros de salud existentes en el municipio cumplan con la protección, promoción y restauración de la salud de los ciudadanos, así como el que sus instalaciones se encuentren en condiciones adecuadas para dar cumplimiento a dicho fin	recomendaciones emitidas frente al cumplimiento de las mismas	expedientes de queja formulados con motivo a malos tratos o condiciones inadecuadas de las instalaciones de los Hospitales de parras frente a los expedientes concluidos	anual	expediente y recomendación	Se permita realñizar la supervisión in situ
COMPONENTES DEL PROGRAMA	visitas de inspección	total de comparecencias e irregulares detectadas y subsanadas	expedientes de queja iniciados frente a las recomendaciones emitidas	anual	expediente y recomendación	Se permita realñizar la supervisión in situ
ACTIVIDADES DEL PROGRAMA	visitas de inspección a los Hospitales de Parras de la Fuente y emisión de recomendaciones	visitas de inspección realizadas para garántizar la libertad de acceso a los servicios de asistencia médica, así como el asegurar la adecuada prestación del servicio público en materia de salud.	recomendaciones emitidas frente al cumplimiento total o parcial de las mismas	anual	expediente y recomendación	Se permita realfitzar ia supervisión in situ

	CLASIFICACION FUNCIONAL
Finalidad	1-Gobiemo
Función	2-Justicia
Subfunción	4-Derechos Humanos
Actividad Institucional	1-Protección y Defensa de los Derechos Humanos

	CLASIFICACION ADMINISTRATIVA
Finalidad	03-Visitaduría General
Función	0308-Séptima Visitaduria Regional

Programa: Supervisión en Materia de	"特别"。 "可以是不是		INDICADORES				
Inclusión y Accesibilidad en Oficinas Públicas ubicadas en Parras, Coahulla de Zaragoza	RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	METODO DE CALCULO	FREGUENCIA DE MEDICION	MEDIOS DE VERIFICACION	SUPUESTOS	
FIN DEL PROGRAMA	realizar visitas de inspección a las oficinas públicas para garantizar que cuenten con las condiciones necesarias para atender a personas con discapacidad	seguimiento a las recomendaciones emitidas en la visita de inspección del ejercicio anterior	porcentaje de irregularidades encontradas/ porcentaje de irregularidades subsanadas	anual	expediente y recomendación	Se permitan realizar las supervisiones in situ	
PROPOSITO DEL PROGRAMA	asegurar el acceso de igualdad de condiciones al entorno físico, la información, las comunicaciones y a otros servicios e instalaciones abiertos al público o de uso público, con la finalidad de que se respeten los derechos de las personas con algún tipo de discapacidad	recomendaciones emitidas frente al cumplimiento de las mismas	expedientes de queja formulados con motivo a fallas de infraestructura o falta de capacitación del personal que labora en oficinas públicas para atender a personas con discapacidad de la ciudad de Parras frente a los expedientes concluidos	anual	expediente y recomendación	Se permitan realizar las supervisiones in situ	
COMPONENTES DEL PROGRAMA	visitas de inspección, medios electrónicos, de fotografia, formatos impresos, medio de transporte	total de comparecancias e irregulares detectadas y subsanadas	expedientes de queja iniciados frente a las recomendaciones emitidas	anual	expediente y recomendación	Se permitan realizar las supervisiones in situ	
ACTIVIDADES DEL PROGRAMA	visitas de inspección a las diversas oficinas públicas de Parras de la Fuente y emisión de racomendaciones	visitas de inspección realizadas para garantizar la igualdad de condiciones para todos los ciudadanos, realizando acciones tendientes a mejorar la accesibilidad de las parsonas con discapacidad	recomendaciones emitidas frente al cumplimiento total o parcial de las mismas	anual	expediente y recomendación	Se permitan realizar las supervisiones in situ	

	CLASIFICACION FUNCIONAL
Finalidad	1-Gobierno
Función	2-Justicia
Subfunción	4-Derechos Humanos
Actividad Institucional	1-Protección y Defensa de los Derechos Humanos

	CLASIFICACION ADMINISTRATIVA
Finalidad	03-Visitaduria General
Función	0308-Séptima Visitaduría Regional

Programa; Supervisión al Centro			INDICADORES			
Psiguiâtrico de Parras, Coahulla de Zaragoza	RESUMEN NARRATIVO NOMBRE DEL INDICADOR METODO DE CALCULO FRECUENCIA DE MEDIO		FRECUENCIA DE MEDICION	MEDIOS DE VERIFICACION	SUPUENTOS	
FIN DEL PROGRAMA	vigilar las condiciones del servicio que ofrece el Centro Psiquiátrico de Parras de la Fuente, incluyendo su infraestructura	seguimiento a las recomendaciones emitidas en la visita de inspección del ejercicio anterior	porcentaje de irregularidades encontradas/ porcentaje de irregularidades subsanadas	anual	expediente y recomendación	Se permita la entrada en el Centro Psiquiátrico de Parras
PROPOSITO DEL PROGRAMA	revisar las acciones tendientes a mejorar el respeto y protección de los derechos humanos de las personas que ahí reciben su atención psiquiátrica y hospitalaria a fin de garantizar la no vulneración de sus derechos humanos	recomendaciones emitidas frente al cumplimiento de las mismas	expedientes de queja formulados con motivo a malos tratos, falta de cuidado o condiciones inadecuadas de las instalaciones del Centro Psiquiátrico de parras frente a los expedientes concluidos	anual	expediente y recomendación	Se permita la entrada en el Centro Psiquiátrico de Parras
COMPONENTES DEL PROGRAMA	visitas de inspección	total de comparecencias e irregulares detectadas y subsanadas	expedientes de queja iniciados frente a las recomendaciones emitidas	anual	expediente y recomendación	Se permita la entrada en el Centro Psiquiátrico de Parras
ACTIVIDADES DEL PROGRAMA	visitas de inspección al Centro Psiquiátrico de Parras de la Fuente y emisión de recomendaciones	visitas de inspección efectuadas para garantizar la libertad de acceso al servicio de asistencia psiquiátrica, asl como garantizar el derecho al disfrute del mas alto nivel posible de salud mental	recomendaciones emitidas frente al cumplimiento total o parcial de las mismas	anual	expediente y recomendación	Se permita la entrada en el Centro Psiquiátrico de Parras

	CLASIFICACIO	N FUNCIÓNA	.		n de		16				CI	LASIFICACI	ON ADMINI	STRATIVA						
Finalidad	1-Goblemo			Finalidad																
Función	2-Justicia							1.104111005		04-Secretaria Ejecutiva										
Subfunción	4-Derechos Hum	anos						Función		0402-Capacitación y Difusión										
Actividad Institucional	1-Protección y D	efensa de los	Derechos Hu	ımanos																
NOMBRE DEL PROGRAMA:			Pr	ograma de	formación	y fortalec	imiento de	los Derech	os Econón	nicos, Socia	iles y Cult	urales en l	as comuni	idades rura	iles.					
FIN:				La pro	omoción, d	efensa y p	rotección	de los Dere	chos Huma	anos, de ac	uerdo al A	rt. 18 de la	Ley de la (ODHEC.						
PROPOSITO:	Generar procesos de formación y participación dirigidos a los integrantes de las comunidades rurales para fomentar entre los mismos el conocimiento de los Derechos Humanos y los mecanismos para s ejercicio.																			
COMPONENTES:						A	ctividades f	ormativas, d	lirigidas al d	conocimient	o de los DE	sc.								
Indicador	Majorio de Cálculo	Unided de Medida						Dimensión				Supe	sesto aria		Mote Programada		Africa Africanizada			
Número de comunidades rurales atendidas en el estado.	Porcentaje de comunidades rurales que son altendidas con al programa raspecto a se meta anual.	Porciento	Número de com atendidas cor Meta arual de a las actividades comunidades estr	n el programa tender mediunte formativas a 33 i rurales en el	Avance def	cumplimiento d	del programa.	Gomunidados nurales coorespondientes a las regiones: Sureste, Centro, Leguna, Carbonifera y Norte del Estado de Coshulla.			comunidade	climeticas pare el s para llevar a a nuevos compone	cabo las activida	tades, Agregar						
Actividedes		Unidad de Medida		thi	#KB	MAR	AIR	MAY	Ain	M	ASO	54.9	OCT	sidy	Dir.	TOTAL	Porcentaje de Complimiento			
			Programado	1	7	2	7	2	1		,	,	2	1	1	33				
Realizar visitas e las comunidades rurales pertenecientes a la regió de cada visitaduría. En dichas comunidades se realizaran actividades de promoción y difusión sobre los derechos humanos con los distintos grupos de la comunidad. Dentro de las temáticas abordar estan las siguientes: 2. Platicas sobre la Introducción a los Derechos Humanos. ¿Que son?. ¿Para que sirven?. ¿Quien los tiene?. ¿Corno se ejercen?. ¿Quién protege los Derechos Humanos?. 3 Platicas: Derechos Humanos de los Campasinos y las personas que trabajan la tierra. 4 - Pláticas: Desarrollo, Pobraza no Discriminación. 5 Pláticas: El papel de las Mujeres en la zon rural. 6 Taller: Formación de Comunidades Participativas. 7 Taller: Al rescate de la tradición cultural, desde la cosmovisión.		Pláticas, talleres, brigadas.	Reulizado																	

Presupuesto basado en resultados CDHEC 2020

CLASIFICACION FUNCIONAL

CLASIFICACION ADMINISTRATIVA

Finalidad	1-Gobierno	bierno						Finalidad										
Función	2-Justicia																	
Subfunción	4-Derechos Hur	nanos						Función				040	2-Capacitaci	ión y Difusión				
Actividad Institucional	1-Protección y D	efensa de los	Derechos Hu	manos				- unside										
NOMBRE DEL PROGRAMA:			Programa	de vinculad	ión y forta	lecimiento	o con los organismos de la sociedad civil en materia de la promoción y defensa de los derechos humanos.											
FRI:		Fort	alecer las rela	aciones de tr	abaje con lo	s Organismo	os de la Socie	edad Civil de	nuestro Esta	ido, para redi	oblar esfuerz	os en la pror	moción y difu	sion de los d	erechos hu	munos.		
PROPÓSITO:	Promover	una cultura de	conocimiento	y respeto d	e los derech	os humanos	s mediante la	capacitación relacionados	especifica con los dere	de acuerdo al echos humano	grupo de atr	ención, dirigi	da a los inte	grantes de or	ganismos	de la socied	ad civil on ternas	
COMPONENTES:					Actividades	formativas, o	dirigidas al co	onocimiento c	le los derect	hos humanos	de los diver	sos grupos d	e la població	n.				
Indicador	Método de Cálculo	Unidad de Medida	Tipo de	Fórmula	π	po de Indica	dor Dimensión					Supi	uesto	Meta Programada		Mora Alcanzada		
Número de integrantes de OSC atendidos en el estado.	Porcentaje de integrantos de OSC que son atendidos con el programa respecto a la meta anual.	Porclento	integrantes de 0 con el pri Meta enual de al las actividades fi integrantes d esta	ograma lender mediante ormativas a 576 a OSC en al	Avance del	cumplimiento c	del programa.	Intégrantes de Organizaciones de l Sociedad civil perrenaciones at estad Coshulia.			e Agregar nuevos componentes del progratias occipara llevar a acabo las a				576 Integrantes de osc			
Actividados		Unidad de Medida		ENE	FEB	MAK	ABR	MAY	Jun	MA	AGO	SEP	ост	NON.	DIC	TOTAL	Porcentaje de Cumplimiento	
Llevar a cabo una reunión de evaluación de realizados por la CDHEC con las OSC en mate	los trabajos eria de	Reunion de trabajo	Programadu		2											2		
capacitación.			Realitado															
2 Realizar una agenda de trabajo permanente	de	Platicas	Programado	7	7	7	,	7	7	7	7	7	7	7	7	84		
capacitación con las OSC.			Realizado															
3 Renovar los convenios de colaboración en	tre Organismos	Firma de convenios de	Programado			1	2									3		
de la Sociedad Civil y la CDHEC.		colaboración	Resiltatio															

	CLASIFICACIO	N FUNCION	INCIONAL CLASIFICACION ADMINISTRATIVA												H.				
Finalidad	1-Gobierno							Finalidad			a Ejecutiva	ra							
Función	2-Justicia									The second secon									
Subfunción	4-Derechos Hum	anos						Función		0402-Capacitación y Difusión									
Actividad Institucional	1-Protección y D	efensa de los	Derechos Hu	umanos				T UNICION			-			de grant					
NOMBRE DEL PROGRAMA:							Programa d	e formación	n en dereche	os humano	s para la niño	ez,							
FIN:	La promoció	on, defensa y	protección	de los Derec	hos Human	os de la nif	iez, de acue	rdo al Art. 1	18 de la Ley	de la CDHE	C, y al Art. 1	40 de la Ley	General de	los Derech	os de las N	liños, Niña	s y Adolescentes.		
PROPÓSITO:	Promover u	na cultura de	conocimien	to y respeto	de los dere conside	echos huma eración con	anos de los no eje transv	niños y las versal los ol	niñas, princ bjetivos de l	ipalmente a agenda 2	atendiendo a 0 - 30 relacio	los indicad onados con	fores del es la niñez	tado actual	de la infan	cia en Méxi	co, y tomando en		
COMPONENTES:	Actividade	s formativas,	dirigidas al	conocimient	o de los de	rechos hun	nanos de la saludable;	niñez, hacie y derecho	indo especi a un desarro	al enfasis e ollo adecua	n los siguier do a su edac	ntes derech	os: Educad	ción; vida li	bre de viole	encia; Salu	d y al-mentación		
Indicator	Método de Cálculo	Unidad da Medida	Tipo de	Fórmula	C TH	oo de indica	dor	Dimensión				Sup	uesta	Mela Programada		Moto Alcanzada			
Número de niños y niñas atendidas en el estado.	Porcentaje de niños y niñas atendidas en el estado. Porcentaje de niños y niñas atendidas en el estado. Porcentaje de niños y niñas atendidas con el programa da formación en derochos humence de la niñez. Meta anual de alender mediante las actividades formación en derochos humence de la niñez. Avance del cumplimiento del pisas actividades formación en derochos humence de la niñez. Avance del cumplimiento del pisas actividades formación en derochos humence de la niñez. Avance del cumplimiento del pisas actividades programa la securidade de pisas actividades programa de formación en derochos humence de la niñez.				ol programa.	Niños y niñas en el estado de Coahulla.					is, disponibilio var a acabo la								
Adity[dades		Unitied de Meditte	105	ent	FLB	MAS	ASR	MAY	JUN	дя	AGO	gr.	acr	tiov	tric	TOTAL	Porcentaje de Cumplimiento		
- Realizar durante el año dos ciclos del Programa	a de Defensa y		Programado	8								8				16			
rotección de los Derechos de la Nifiez "Nifios Pri lerechos Humanos, en 16 escuelas primarias en	omotores de los el estado.	Programa	Resilvado																
2Imparlir Talleres para prevenir la violencia escolar, dirigidas a		Taller	Programado	7	7	7	7	7	,	2	7	7	7	7	,	84			
iflos y niñas de escuelas primarias en el estado.		1 and	Resitrado																
Llever a cabo Pláticas sobre el derecho a una v	rida sin violencia	Pláticas	Programado	7	7	,	7	7	7	7	,	7	,	7	7	84			

escuelas primarias en el estado.	a suppression			T .												
		Realizado													CE I	
4 Realizer Campañas permanentes: sobre el tema: "Alto al abuso	Campaña	Programado	7	2	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	84	
sexual infantil", dirigidas a niños y niñas de escuelas primarias en el estado.	Campana	Realizado														
5 Desarrollar Talleres: sobre el Derecho a la salud y a una		Programado	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	84	
alimentación saludable, dirigidas a niños y niñas de escuelas primarias en el estado.	Tailer	Realizado														
8 Realizar presentaciones de Cuenta cuentos sobre los temas:		Programedo	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	84	
Prevención de la violencia escolar, Maltrato Infantil y Derachos de los niños y las niñas, dirigidos a niños y niñas de Jardín de niños y escuelas primarias de los grados de 1º a 3º año.	Cuentos	Realizado														
7 Realizar actividades que fomenten el derecho a la cultura,	Actividades	Programado	7			7			7			7			28	
dirigidas a niños y niñas de escuelas primarias en el estado.	artisticas	Resitado										Walley S			- 2	
B Llevar a cabo 3 Concursos en el año sobre: Dibujo (La igualdad de género y los estereotipos); Cuento: (Violencia Escolar); Carta a mis abuelos (Respeto a los adultos mayores), dirigidas a niños y niñas de escuelas primarias en el estado	Concursos	Programado Resileado														
9 Desarrollar actividades lúdicas sobre los derchos de los niños.		Programado	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	84	
tales como: Obras de teatro guiñol, loterias, juegos, modulos, etc., dirigidas a niños y niñas de escuelas primarias y jardín de niños en el estado.	Actividades artisticas	Realizado														
		Programado			7					S.D.	3.5.0					
10 Impartir Talleres sobre la prevención de la discriminación, dirigidas a niños y niñas de escuelas primarias en el estado.	Taller	Realizado														
11 Desarrollar Taileres sobre la cultura de la paz y la resolución no		Programado	7													
inicipana de conflictos, dirigidas a niños y niñas de escuelas primarias en el estado.	Taller	Realizado						1				1				
	Actividades	Programado	14	14	14	14	14	14	14	14	14	14	34	34	168	
12 Celebrar actividades relacionadas con las Fechas Conmemorativas Derechos Humanos. "Programa Civico de Darechos Humanos".	especiales (Brigadas, Visitas, Rally, etc.)	Resiltado														

	CLASIFICACIO	N FUNCION	L .						. He		c	LASIFICACI	ON ADMIN	STRATIVA			
Finalidad	1-Gobierno							Finalidad					4-Secretari	a Fieculiva			
Función	2-Justicia							rinsiidad						u Ljoudana			
Subfunción	4-Derechos Hun	nanos						Función				040	2-Canacitac	ión y Difusió	n		
Actividad Institucional	1-Protección y D	Defensa de los	Derechos H	umanos				runcion			,						
NOMBRE DEL PROGRAMA							Programa de	o formación e	en derechos	humanos pa	ra los jóvene	s.					
PN:				La pro	omoción, del	fensa y prote	cción de los D	Jerechos Hur	manos de las	y los jóvene	s, de acuerdo	al Art. 18 de	la Ley de la	COHEC.			
PROPÓSITO:	Promover la ens	eñanza y sens	bilización de	los derecho	s humanos o	de los jóvene	s, generando	espacios que	e permitan la sociedad.	expresión d	e la creativida	ed, los ideale	s y la contril	oución intelec	tual de los r	mismos, a f	avor del desarrollo de la
COMPONENTES:					Actividad	es formativa	s, ludicas y die	námicas dirig	gidas al conc	ocimiento de	los derechos	humanos de	los jóvenes				
Indicador	Método de Gálculo	Unidad de	Tipo de	Fórmula	1	lpo de Indice	idar	W.	Dimensión		12.	Supi	iesta		Meta Pro	gramada	Mata Alcanzada
Número de jóvenes atendidos en el estado.	Porcantaje de jóvenes que son atendidos con el programa respecto a la meta anual.	Parciento	programa de	iender mediante formativas a 62,	Avance del	cumplimiento	del programa.	Jovenes e	an el estado d	ie Coahuila.		limaticas, disp para llevar a a		as instituciones dades.	62, 766	jõvenes	
Activismos		Unitlad de Medida	3 05 5500	INE.	FEII	MAR	ANT	MAY	AM	IUL	AGO	SEF	ber	чон	# DIC	TOTAL	Porcentaje de Complimiento
Realizar durante el año dos ciclos del Program Protección de los Darechos Humanos "Jóvenes P	na de Defensa y Promotores de los	Programa	Programado	70	7								7			14	
Derechos Humanos, dirigido a jóvenes de educaci bachillerato.	ión secundaria y	riograma	Resiltado														
Implementar assiones del Taller. Educación pa prevención de la no violencia, dirigidas a jovenes o	ra la convivencia y	Taller	Programado	7									in from			7	
secundaria, bachillerato y universidad.	de filver	Lanci	Realtrado														
5 Desarrollar sesiones del Taller. Derecho a la s prevención del VIH, mediante la cultura, dirigidas a secundaria, bachillarato y universidad.	alud y la a jovenes de nivel	Taller	Programado Realizado				7				,				7	21	
Impartir sesiones del Taller sobre los mecanisis y participación que respeten los derechos y las nei jóvenes, sin ningún tipo de discriminación, dirigida nivel secundaria, bachillerato y universidad.	cesidades de los	Taller	Programado Realizado		7		6		7				7			21.	

C TANADA TANADA IN THE RESERVE TO THE PARTY OF THE PARTY		Programado			7				7				7		21	
7 Realizar sesiones del Taller. Derecho a la participación de los óvenes en la vida de la sociedad y en la adopción de desiciones, dirigidas a jovenes de nivel secundaria, bachillerato y universidad.	Taller	Realizado														
8 Desarrollar sesiones del Taller. Derecho a la información y al uso		Programado	7				7				7				21	
de las nuevas técnologias, dirigidas a jovenes de nivel secundaria, pachillerato y universidad.	Taller	Reslizado														
9 Impartir Pláticas: Derechos de los jóvenes; Prevención de la		Programado	7	7	7	7	7	7	7	7	,	7	7	7	84	
violencia en el noviazgo; Autoastima y Dignidad; Resolución no violenta de conflictos, dirigidas a Jovenes de nivel secundaria, pachillerato y universidad.	Pláticas	Realizado														
0 Llevar a cabo actividades lúdicas tales como: la Loteria, el	Actividades	Programado	7	7	7	7	7	7	7	1	1	7	7	,	84	
maratón, y otras actividades didacticas.	Lúdicas	Realizado											_			
		Programado		1											1	
1 Realizar un Concurso juvenil.	Concursos	Realizado								1 3 3 3				20		

	CLASIFICACIO	N FUNCIONA	L Comment								ç	LASIFICACI	ON ADMINI	STRATIVA			
Finalidad	1-Gobierno							Finalidad				0	4-Secretaria	Ejecutiva			
Función	2-Justicia							ruiandad								- N	Jack III
Subfunción	4-Derechos Hum	anos						Función				040	2-Capacitac	ión y Difusión			
Actividad Institucional	1-Protección y D	efensa de los	Derechos Hu	manos			37	Tuncion									
HOMBRE DEL PROGRAMA:						Programa o	de formación	y fortaleci	miento de lo	s derecho	s humanos e	n la Famili	a.				
PIN:			La promoci	ón, defensa	y protecció	in de los De	erechos Hum	anos de cad	fa uno de lo	s integrant	es de la fami	lia, de acue	rdo al Art.	8 de la Ley	de la CDHE	c.	
PROPÓSITO:		Fortal	ecer el resp	eto de los de	erechos hur	manos al ini	terior de las	familias, asi	como Infor	mar sobre	la protección	juridica y s	social a la c	ual tienen de	erecho las	familias.	
COMPONENTES:	Activ	idades forma	itivas, dirigio	ias al conoc	imiento de	los derecho	os humanos	de cada uno	de los inte	grantes de	la familia, di	cho progra	ma está diri	gido princip	almente a l	os padres	de familia.
indicador	Método de Cálculo	Unidad de Medida	Tipo de	Fármula	ħ	ipo de Indica	dor		Dimension			Sup	uesto		Mete Pro	gremada	riots Alumanda
Número de adultos atendidos en el estado.	Porcentaje de adultos que son atendidos con el programa respecto a la meta anual.	Parcienta	programa de derechos huma Meta anual de a las actividades	ndidos con el e formación en anos de la familia atender medianta formativas a 14, en el estado.	Avance del	cumplimiento o	del programa.	Adultos er	n el estado de	Coshuils.		limaticas, disp para llevar a a		as i <mark>nstituciones</mark> dades.	14, 308	adultos	
Actividades		Unidad de Medida		DIE	rea	BAAR	AER	MAY	atha	R.H.	AGO	ŞEP	ост	NOV	DIC	TOTAL	Porcontaje de Cumplimiumo
Realizar pláticas y talieres dirigidas principalment familla, al interior de escuelas primarias, jardin de secundarias. En dichas actividades se abordaran	ninos y escuelas las siguientes		Programado	2	1	2	2	2	2	1	2	2		2	2	24	
tematicas: 11. Taller del Fortalecimiento de la Fa padres*. (4 sesiones) Temas: 1.1 Funciones de la Derechos y Obligaciones de la Familia, 1.2 Los v Familia - Regias y Limites en la Familia, 1.3 Edu violencia - Educación Inclusiva, 1.4 Separación d Aufloestima y Dignidad.	amilia "Taller de a CDHEC - /alores en la car para la No	Pláticas y Taileres	Realizado														
Z-Realizar la Campaña para Promover el Respeti Masculinidades, dirigida a padres de familia, de gr escuelas de nivel preescolar, primaria, secundaria	uardenas,	Campaña	Progremado	1	1	1	1	1	1	1	1	1	i	1	1	12	
Así como adultos de grupos comunitarios.	and the state of t		Realizado		True.									974			
3 Impartir sesiones del Taller: ¿Como exigir mis asertiva?, dirigidas a padres de familia, de guarde	erias, escuelas de	Taller	Programado	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
nivel preescolar, primaria, secundaria y bachillera adultos de grupos comunitarios.	D. Asi Como		Resitzado									15-3	per l'				

Impartir sesiones del Taller: La Trata de personas, prevenir que los miembros de la familia sean víctimas. dirigidas a padres de	Taller	Programado	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
familia, de guarderias, escuelas de nível preescolar, primaria. secundaria y bachliferato. Así como adultos de grupos comunitarios.	Taller	Realizado														
5 Llevar a cabo sesiones del Taller. Educación y Tolerancia para		Programado	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
5 Lievar a cano sessones ou maier, cuocach y fostantas para la no Disciminación, dirigidas a padres de familia, de guarderias, escuelas de nivel preescolar, primaria, secundaria y bachillerato. Así como adultos de grupos comunitarios.	Taller	Restrado														
6 - Realizar sesignes del Taller: Derecho a la información y al		Programado	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
acceso de las nuevas técnologías, dirigidas a padres de familia, de guarderias, escuelas de nivel pressociar, primaria, secundaria y bachillerato. Así como adultos de grupos comunitarios.	Taller	Reslizado														
7 Desarrollar el Taller: "Alto al mattrato infantil y abuso		Programado	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
r Jesakuliar a patres de familia, de guarderias, escuelas de escual" dirigidas a patres de familia, de guarderias, escuelas de nivel preescolar, primaria, secundaria y bachillerato. Así como adultos de grupos comunitarios.	Taller	Realizado														
8 Impartir sesiones del Taller: educación para la convivencia,		Programado	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
disciplina sin violencia, dirigidas a padres de familia, de guarderias, ascuelas de nivel preescolar, primaria, secundaria y bachillerato. Así como adultos de grupos comunitarios.	Taller	Reslizado														
9 - Taller: La importancia del reconocimiento y fomento del Derecho		Programado	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
9. Taller: La importancia dei reconocimiento y tomento del Derectio 1a cultura al interior de las familias, dirigidas a padres de familia, 1a cultura al interior de las familias, dirigidas a padres de familia, 1a cultura al interior de las familias, descundaria y 1a cultura al interior de la cultura de	Taller	Resilizado														

	CLASIFICACIO	ON FUNCIONA	L.								C	LASIFICAC	ON ADMINI	STRATIVA			
Finalidad	1-Gobierno							Finalidad					4-Secretaria	Eiecutiva			
Función	2-Justicia							Tindiidad									
Subfunción	4-Derechos Hur	nanos						Función				040	2-Canacited	ón y Difusión	1		
Actividad Institucional	1-Protección y D	Defensa de los	Derechos H	umanos				runcion									
NOMBRE DEL PROGRAMA:					Program	na de formac	ción sobre el es	nvejecimient	o y los Derec	chos Human	os de las Pers	ionas Adulta	s Mayores.				
FINE				La promoció	on, defensa y	protección o	de los Derecho	s Humanos	de las perso	nas adultas I	mayores, de a	cuerdo al An	t. 18 de la Le	y de la CDHE	C		
PROPOSITO:	Promover un	a cultura de cor	nocimiento so	obre el envej	jecimiento y	el respeto de	e los derechos tengan cal	humanos d olda con el p	e las persona eleno respeto	is adultas m de su dignic	ayores, que c dad humana.	ontribuya a	a formación	de una socie	dad interde	pendiente,	donde todas y todos
COMPONENTES:		Actividades formativas y dinámicas que fomenten la participación y la reflexión del conocimiento de los derechos humanos de los adultos mayores. Método de Unidad de Tipo de Fórmula Tipo de Indicador Dimansión Supuesto Meta Programada Meta Al															
indicador 18 33 sc	Método de Cálculo	Unided de Medida	Tipo de	Formula	1	ipo de Indica	idor		Dimansion		1 1	Sup	reeto		Meta Pro	graevada	Met: Alconomic
Número de adultos mayores alendidos en el estado.	Porcentaje de adultos mayores que son atendidos con el programa respecto a la meta arrual.	Porcianto	programa de formi humanos di anual de alend	Meta er medianto las astivos o 1, 870	1	cumplimiento	del programa.	Adultos n	nayores en el Coahuila.	eslado de		firnaticas, disp para llevar a a			1, 870 adult	tos mayores	
Actividadas	(i) walke)	Unided de Medida		EHE	FIB	MAK	ARR	wa	iuk	W.	AGO	ser	οα	нои	bi¢	TOTAL	Porcentaje de Cumplimiento
Se implementará el Programa de Promoción y Derechos de las Personas Adultas Mayores "	Adultos	Programa	Programado						7								
Promotores de Derechos Humanos". En los d de reunión de adultos mayores, concentrados comedores coordinados por DIF, osc, entre o	en Caif,	Programa	Realizado														
Llevar a cabo funciones de cine, mediante de Cine Debate", en el cual se proyectan pelir	culas con		Programado	1	1	i	1	1	1	1	,	1	1	.1	i	12	
contenidos relativos a la reflexion sobre tema: Humanos. En los distintos grupos de reunión mayores, concentrados en Calif, comedores ci DIF, osc, entre otros.	de adultos	Cine debate	Realizado														
Realizar sesiones del Taller: "El maltrato a Adultas Mayores, un problema de Derechos I-	lumanos. En los	Taller	Programado	i	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	í	12	
distintos grupos de reunión de adultos mayore en Caif, comedores coordinados por DIF, osc																	

	000/40	Programado	1 =	1	1	3.	1	1	1	1	1	1	i.	1	12	
4 Taller: "Derecho a la Igualdad y la no Discriminación".	Taller	Resilzado														
		Programado	1	1	1	1	1	1	1	í	1	-1	1	1	12	
6 Taller: "Toma de conciencia y fomento de actitudes positivas de las personas Adultas Mayores, respecto al ejercicio de sus derechos"	Taller	Realizado														
		Programado	1	1	1	1	i	1	1	1	1	- 1	-1	1	12	
7 Taller: "Derecho a la Independencia, la autonomía y la capacidad jurídica de las personas adultas mayores".	Taller	Realizado														
		Programado	1	1	1	t.	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
8 Taller; derecho a la participación de los adultos mayores*.	Taller	Realizado						F-16								
	- May 22	Programado	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
9 Taller: "Derecho a la vida y a la dignidad en la vejez.	Taller	Rasiizado					133									
	Actividades	Programado	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
10 Actividades Iúdicas: Lotería para Adultos Mayores.	Lúdicas.	Realizado		- 4	1											
11Eventos Especiales que fomenten la sana convivencia		Programado	1	1	1	1	1	1	1	1	1	i	1	1	12	
por el "Día del Adulto Mayor".		Resilizado				THE RE	161									
12 Realizar un Concurso de ensayo dirigido a las personas		Programado					17-77-01				1				1	
adultas mayores.	Concurso	Resizado		1			1995		No.							

	CLASIFICACIO	N FUNCIONA	uL.		1	41		14			, c	LASIFICAC	ON ADMINI	STRATIVA			
Finalidad	1-Gobierno							Finalidad				0	4-Secretaria	a Ejecutiva			
Función	2-Justicia							3.111011044									
Subfunción	4-Derechos Hun	nanos				V		Función				040	2-Capacitac	ión y Difusió	n		
Actividad Institucional	1-Protección y D	Defensa de los	Derechos H	umanos													
NOMBRE DEL PROGRAMA							Programa de	e formación	en derechos	humanos par	a les mujeres						
FINE				La	promoción,	defensa y pro	otacción de lo	s Derechos	Humanos de	las mujeres,	de acuerdo al	Art. 18 de la	Ley de la Cl	энес.			
PROPÓSITO:	Promover ut	na cultura de c	onocimiento y	y respeto de	e los derecho	os humanos i	de las mujeres	s, así como l	orindar herra	mientas respa	ecto a los me	canismos ex	istentes de s	olución a las	principales	problemati	cas que las atañen.
COMPONENTES:	Actividades for	mativas, y de p	participación (dirigidas al d	conocimiento	o, reflexión, s	ensibilización	y ejercicio o	le los derech etapa de vic	os humanos fa.	ia las mujere	s, dirigidas a	ios diferent	es grupos de	mujeres de	acuerdo a	su edad cronologica)
Indicador	Método de Calculo	Unidad da Medida	Tipo de	Fórmula		ipo de Indica	ador	1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	Dimensión			Sup	sesto		Mata Proj	gramada	Meta Alcentedo
Número de mujeres atendidas en el estado.	Porcentaje de mujeres que son atendidas con el programa respecto a la meta anual.	Porcentaje de mujeres que son atendidas con el programa respecto a la					del programa.	Mujeres (en el estado d	e Coahulia.					1,400 m	iujerės	
Actividadae		Unided do Medida		ENE	P20	ASAR	ANA	WAY	IUN	IA.	AGO	SEP	oci	NOV	be	TOTAL.	Porcentaje de Cumplimiento
Programa de Defensa y Protección de los Dere las Mujeres "Mujeres Promotoras de los Derecho:	ochos Humanos de las Humanos.	Programa	Programado			7								7.0		14	
			Realizado	7	7	7	,	,	7	,	J	,	,	7	7	84	
 Taller para trabajar la igualdad de oportunidade niñas. 	es entre niños y	Tailbir	Realtrado														
		20	Progremado	7	7	7	,	7	,	,	7	7	,	7	7	84	
 Talier para j\u00f3venes, sobre genero y diferentes 	masculinidades.	Taller	Realizado														
4 Acciones de capacitación para servidores públ	licos, integrantes	Cursos	Programedo			1				1	1		1			6	
de las OSC y Universidades	- 1	2000-01	Resizado													1	

	CLASIFICACIO	ON FUNCIONA	u.		17							LASIFICAC	ION ADMINI	ISTRATIVA			
Finalidad	1-Gobierno	- Andrews						Finalidad					04-Secretari	a Elecutiva			
Función	2-Justicia		,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,	-				rinalidad					04-Secretari	a Ejecuiva			
Subfunción	4-Derechos Hun	nanos						Función	PHILIPPINE		7	DAC	12.Canacitar	ción y Difusió			
Actividad Institucional	1-Protección y D	Defensa de los	Derechos H	umanos				Pulicion					z-capacitac	adir y bildaro			
NOMBRE DEL PROGRAMA:								echos human									
FIN				La promo	ción, detens	a y protecció	on de los Der	rechos Humar	nos de las pe	rsonas migra	ntes, de acu	erdo al Art. 1	s de la Ley d	e la CONEC.			Internal Control
PROPOSITOL	Promover	una cultura de	conocimient	y respeto d	e los dereci	nos humanos	de las perso		es, que contr toridades y c		tancia digna	en condicio	nes de Iguale	dad, no discir	minación y I	bre de viole	encia por parte de
COMPONENTES:				Activid	dades forma	tivas, así con	no de promo	oción, difusión	y sensibiliz	ación de los c	ierechos hur	nanos de los	personas m	igrantes.			
Inflication	Método de Célcuta	Unided do Medida	Tipo da	Fórmula	1	ipo de Indica	dar		Oimensión			Sup	uesta		Mata Pro	gramada	Meta Alcanzada
Número de personas migrantes atendidas en el estado.	Porcentaje de personas migrantos que son atendidas con el programa respecto a la meta anual.	Porcienta	con el program disti Meta anual de r las actividades personas mi	sintes atendidas la "Migración sin nción" stender modianta formativas a 700 grantess en el ado.	Avano	e del cumplimi programa.	iento del		igrantes que l tado de Coah	ransilan en el ulla.	modificació	n de la estrate	iciones sociale egia global de os derechos hi	capacitación		ersonas intess	
Antividades		Unidad do		EHE	FEB	MAA	Alex	MAY	FUN	JUL.	AGO	SUN.	bo	NON	DIC	TOTAL	Porcentaje de Cumplimiento
Impertir Pláticas para dar a conocer los derech de las personas extranjeras que transitan o viven e	os y obligaciones en el Estado, en	Pláticas,	Programado	1	1	1			1	i	2 1	1	,	1	1	12	
alberges de migrantes, osc. de Oerechos y Obligaciones. 1,2- Proyección de p Proyección de mi trayecto" 1.3- Piáticas: contexto ciudad y en el estado; dirigido a estudiantes de superior.	del memogrante elículas y videos migratorio en la	actividades ludicas y funciones de cine debate.	Realizado														and raily opens
2 Instalar modulos Itinerantes, en los cuales se le	s brindara un	20.27	Programado	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
Mapa de ubicación a las personas en situación de humana en territorio Coahuilense	Movilidad	Modulos	Realizado														
Realizar recorridos semanales por los principale tránsito de los migrantes. Distribución de tripticos.	es lugares de	Recorridos	Programado	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
ususio de los migrantes. Distribución de iripicos.			Reslizado														

	CLASIFICACIO	ON FUNCIONA	L		er i ge	14-1		44 1	1 1 2		C	LASIFICAC	ION ADMIN	ISTRATIVA		14 1	
Finalidad	1-Gobierno	000000000000000000000000000000000000000						Finalidad					04-Secretari	a Elecutiva			
Función	2-Justicia							raiandad					34 000101011	a Ljouista			
Subfunción	4-Derechos Hur	nanos						Función				040	2-Capacitac	ción y Difusión	n		
Actividad Institucional	1-Protección y D	efensa de los	Derechos Hu	ımanos				T dillow									
NOMBRE DEL PROGRAMA:						Program	a de profesio	onalización er	derechos h	umanos para	los servidor	es públicas.					
					Promover un	a cultura de	conocimient	oy respeto d	le los Derech	os Humanos (en el ejercici	o de los serv	idores públic	cos.			
PROPÓSITO:					Capacitar a	los servidore	s públicos d	e los tres niv	eles de gobie	rno, para crea	r las bases	de la cultura	de la legalida	nd.			
COMPONENTES:					A	Actividades de	a capacitació	n formativas	en el conocir	niento y respe	to de los de	rechos huma	inos.				
Indicador	Metodo de Cálculo	Unidad de Median	Tipe de	Pòrmula	A Tela	ipo de Indica	dor		Dimension			Sup	uesto		Mota Pro	grameda	Metu Alcanzot
Número de servidores públicos capacitados en el estado.	Porcentaje de servidores públicos capacitados respecto a la meta anual.	Porciento	eta anual di mediante las a 5,625 si públicos er	de atender actividades ervidores	Avance del	cumplimiento	del programa		Públicos de lo en el estado		modificació	o de las cond n de la estrat defensa de k	egia global de	capacitación		rvidores licos	
Activistades	ha are in the	Unidad de Madida		fre	FES	teta	Ale	MAT	HLB	IUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DHC	TOTAL	Porcentaje da Cumplimiento
-Curso de Profesionalización en Derechos Huma	one dicinido a los		Programado	1	1	1	1	1		1	1	1	3			12	
ervidores Publicos en el rubro de educación	nos un grao a ros	Como	Restitudo														
- Curso de Profesionalización en Derechos Huma	nos dirigido a los		Programado	1	1	1	1	1	1	1	ì	1	1	1		12	
ervidoresPublicos en materia de Salud.		Curso	Realizado														
-Curso de Profesionalización en Derechos Hurnai	nos dirigido al	Programado 1 1				1	1	3	1	1	i	1	1	1	1	12	
arsonal encargado de la Seguridad Pública.																	
Pláticas en diversas ternaticas relecionadas con	los Derechos	Plitticary	Programado	1	1	1	1	1	1	1	i	1	1	1	1	12	
umanos.		Derechas Platicas Realizado												1		12	
5 Taller, Tolerancia y no Discriminación.		Tatler	Programado	1	,	1	1	1	1	1	ĭ			1	1	12	

	CLASIFICACIO	IN FUNCIONA	N.				100					CLASIFICACI	ON ADMIN	ISTRATIVA	7 h		
Finalidad	1-Gobiemo							Finalidad				(4-Secretari	ia Ejecutiva			
Función	2-Justicia																J. Salaman S. C.
Subfunción	4-Derechos Hum	anos				1307311 143411		Función				040	2-Capacita	ción y Difusió	'n		
Actividad Institucional	1-Protección y D	efensa de los	Derechos Hu	manos				Tunctor									
NOMBRE DEL PROGRAMA:			-		-	Progra	ma de prom	oción de los o	terechos hun	nanos de las	personas en	reclusión.					
NOME HE DEL PROGRAMA								-			• Annual de la company						
FMF				La promoci	ión, defensa	y protección	n de los Den	echos Human	os de las per	sonas en rec	lusión, de ac	uerdo al Art.	8 de la Ley	de la CDHEC			
PROPÓSITO:	Promover un	a cultura de co	onocimiento y	respeto a lo	s derechos	humanos de	los adolesc		etuosos de la		lo herramier	itas que les p	ermitan rein	corporarse i	a la socieda	d, como suj	etos responsables y
COMPONENTES:		Actividades formativas, e integrales que promuevan el conocimiento de los derechos humanos, así como la reflexión y el enfoque educativo tendiente al desarrollo de las capacidades personales.															males.
Indicador	Método da Calculo	Unided de Medida	Tipo de l	Formula	7	ipo de Indica	dor		Dimension			Supt	lesta		Meta Pri	gramada	Mets Alcanzada
Número de personas en reclusión atendidos en el estado.	Porcentaje de personas en rectusión que son atendidos con el programa respecto a la meta anual.	Porciento	Personas privad atend anual de atend actividades for personas en r esta	Meta Meta er mediante las mativas a 191 eclusion en el	Avano	e del cumplim programa.	iento del	Personas er	rectusión er Coahulla	n el Estado de	Disponibilid	ad de las institu las activ		llevar a acabo		sonas en usión.	
Actividados	100	Unidad da Medida		EUF	PER	MAR	ABR	MAN	JUN	ME	,KGO	SCP	ост	NOV	DIC	TOTAL	Porcontaje de Campliniento
Lievar a cabo Taileres al interior de los cantros de adultos y adolescentes en el Estado. Abordando i tematicas: Los Derechos Humanos de los Adoles:	as siguientes centes en conflicto		Programado							2				20		12	
con la Ley; Derechos Humanos de las personas e Proyecto de Vida, despues de la reclusión; Como la perdida de la libertad: Manejo de emoclones; Priviolencia; Talleres artisticos sobre el derecho a la expresión.	crecer a partir de evención de la	Talleres	Resilizado						1 119								

	CLASIFICACIO	ON FUNCIONA	u.									LASIFICAC	ION ADMIN	ISTRATIVA		1	
Finalidad	1-Gobierno							Finalidad					04-Secretari	a Fierritiva			
Función	2-Justicia				P			rmandad				-	J4 Octivition	a Cjavatira	111		
Subfunción	4-Derechos Hur	manos						Función				nar	2-Canacitac	lón y Difusión	n .		
Actividad Institucional	1-Protección y l	Defensa de los	Derechos H	urnanos				runcion					c oupocitor				
NOMBRE DEL PROGRAMA:								Progr	ama Fuerza	de Tarea							
FIN: TEN:			Ampliar los	vinculos de	colaboració	n instituciona	al para coady:	rvar en el for	talecimiento	de los dereci	os humanos	en atención	a grupos en	situación de v	vulnerabilide	ıd.	
PROPÓSITO:	Moviliza	ar a los actores	claves y rec	cursos para c	construir de	ntro de la cor	munidad, clim.	as favorable	s para el con	ocimiento, la	participació	n y el acceso	a los divers	os servicios c	que brindan	las instituc	onas públicas
COMPONENTES:					Activio	dades de pro	moción, difusi	lón y sensibl	lización, dirig	idas al cono	cimiento de I	os derechos	humanos.				
indicador a	Método de Cálculo	Unidad de Medida	Tipo dis	Fónoula	1	ipo de Indica	idor		Dimension			Sup	uesto		Meta Proj	gramada	Mets Alconizada
Número de personas atendidas en el estado.	Porcentaje de personas que son atendidas con el programa respecto a la meta anual.	Porcentaje de ersonas que on atendidas con el programa especto a la Porciento especto especto a la Porciento especto				cumplimiento	del programa.	Población e	an general en Coahuile	el estado de	Disponibilid		tuciones y os actividades.	c para llevar a	400 per	rsonas	
Actividades		Unidad de Medida		ÉNE	FEB	MAR	Ami	MAY	ДМ	AR	AGO	SEF	oct	NOV	aic	YOTAL	Porcentajo de Cumplimiento
Llevar a cabo Reuniones de Trabajo con diversi públicas en el estado.	as instituciones	Reuniones de trabajo	Programada Resiltado	i							1					2	
Realizar agendas de actividades en coordinació	n con	Reuniones de	Programado	1			ı			1			i			4	
Instituciones, osc y universidades.		trabajo	Realizado														
3 Realización de Proyectos en colaboración con	instituciones	Proyectos de colaboración	Programado			1			1			1			1	4	
públicas.		CONSTRUCTION	Kesitzado							116							
4 Realizar actividades de coordinación para efect	to de la realización	Brigadas, Jornadas,	Programedo	1	1	1	1	1	1	i	1	,	1	1	1	12	
de Jornadas y Brigadas.		modulos.	Resilzado									347					

	CLASIFICACIO	N FUNCIONA							- 3	10		LASII IVAV	OH AUMIN		4 11	797	
Finalidad	1-Gobierno							Finalidad				(04-Secretari	a Ejecutiva			
Función	2-Justicia				1111												
Subfunción	4-Derechos Hun	nanos						Función				040	2-Capacitac	ción y Difusión			
Actividad Institucional	1-Protección y D	lefensa de los	Derechos Hu	manos									0.000				
NOMBRE DEL PROGRAMA:							rograma de a	ctualizacion	y protesional	lizacion en o	erechos huma	nos.					
FIN:		Pror	tover una cul	tura de con	ocimiento y	respeto de la	s derechos hi	imanos en c	oordinación	con organism	nos nacionale	s e internacio	onales defen	sores de las C	erechos Hu	manos.	
PROPOSITO:	Generar espa	cios que contri	buyan a la ca	pacitación e	specializada	en temas de	derechos hun	nanos, dirigle	dos a servido	ores públicos	, universidade	es, integrant	es de las org	anizaciones o	lvilles, así c	omo a la clu	idadania en general.
COMPONENTES:						1 Semina	rios 2Foros	3 Confere	ncias en las	siete visitadu	rias 4 Curso	a 5 Talleres					
Indicador	Métoda de Cálculo	Uniciad de Medica	Tipo de	Formula	T T	ipo du Indias	dor		Dimensión			Sup	Jesto III		Meta Pro	gramada.	Moto Alomasola
Número de actividades realizadas en el estado.	Porcentaje de actividades realizadas comoparte del programa respecto a la meta anual.	Porciento	Número de acci con el p Meta acual de actividades fo esti	rograma e resilizar 174 rmativas en el	Avance del	cumplimiento	del programa.		Estatal		y osc para lie la agenda		actividades. D fores de la CNI		174 acti	vidades	
Actividades		Unidad de Medida		ENE	1E6	MAII	AHR	WAY	BIN	AL	AOD	SH	007	HChV	DIC	TOTAL	Porcentaje da!
-Realización de Seminarios.		Seminario	Programado		1				1				1			3	
			Realizado														
2 Celebración de Foros.		Foro	Programado			100	1				'				1	3	
			Aealizado							Ar in							
			Programado	7	,	7	,	7	7	7	,	7	7	,	,	84	
 Impartíción de Conferencias en las sieta visitado 	rias.	Conferencias	Realizado						T.								
			Programado	1		5	2	,	,	2	4	3	1				
 Realización de Cursos en coordinación con la Cl 	ЮН	Cursos	Realizado							190							
5 Desarrollo de Tallares		Talleres	Programado	7	7	7	7	7	7	7	,	1	7	,	1	84	

Presupuesto basado en resultados CDHEC 2020

CLASIFICACION ADMINISTRATIVA

Finalidad	1-Gobierno	Finalidad	04-Secretaria Ejecutiva
Función	2-Justicia		
Subfunción	4-Derechos Humanos	Función	0403-Dirección de Inclusión
Activided Institucional	1-Protección y Defensa de los Derechos Humanos		
NOMERE DEL PROGRAMA	Plataform	ma de promoción, protección y supervisión de los derec	chos de las personas con discapacidad
FIN:	Favorecer el desarrollo integral y mejoramiento o	de la calidad de vida de las personas con discapacidad	en el estado de Coshuila con el respeto y garantía de sus derechos humanos.
PROPÓSITO	Participación plens y efectiva en la sociedad de la	es personas con discapacidad en forma equitativa y en	Igualdad de condiciones que el resto de la población en el estado de Coahulla.
COMPONENTED	Promoción de información en materia de discapacidad con per 3 Protección de los d	spectiva de derechos humanos, para el conocimiento y erechos humanos de las personas con discapacidad, d	derechos de las personas con discapacidad integrado. toma de conciencia sobre las personas con discapacidad como titulares de derechos realizado. le conformidad con el bioque constitucional obtenido. acidencia en el diseño, ejecución y evaluación de políticas públicas realizado.

indicador	Métado de Cálculo	Unidad de Medida	Tipo de Fórmula	Though Indication	Diamensión	Sugmento	Meta Programada	Mete Alcanzado
1. Porcentaje de autoridades y organizaciones de para personas con discapacidad que conocen la chiligación del cum plimiento de la convención. Costo de modificación del sibo, costo en válicos. 2. Porcentaje de problación conocedora de la perspectiva de derechos humanos de las personas, con discapacidad. Costo de materiales de difusión, costo en válicos. 3. Variación del porcentaje de personas con discapacidad etendidas. Variación del porcentaje de personas con discapacidad que scuden a la CDHEC. 4. Porcentaje de autoridades váliadas y leyes analizadas. Porcentaje de leyes analizadas e informes requisitados.	Porcentaje Costo	Personas		1 Cualitativo 2 Cuantitativo 3 Cuantitativo 4 Cualitativo	Coanulla, Región sureste, centro, norte, laguns y carbonifers	1 Las autoridades conocen y cumplen la aplicación de la coavención. 2 Población consciente desde al enfoque de derechos humanos de las personas con discapacidad. 3 Las personas con discapacidad acceden a los servicios propercionados por la CDHEC. 4 Leyes armonizadas y cumplimiento de la autoridad.		

Actividables	Unided on Medids		fw _l	, rea	ERM	Abe	MAY -	iun C-	101.1	A60	50	oct	NOV	DIC	TOTAL	Porcentaje da Complivalento
1.1 Realización de al menos 2 sesiones de trabajo en el año		Programado		AS MENGI		1					1				2	
con el mecanismo de monitoreo estatal.	Reuniones	ResNeado													0	
1.2 Seguimiento in situ de las trabajos del comité técnico		Programado						5					5		10	
consultivo 2 veces al año por región geográfica (sureste, centro, norte, región laguna y región carbonífera).	Reuniones	Realisado													0	

1.3 Implementación de accesibilidad en al sitio WEB del organismo público de derechos humanos y creación del	Micrositio	Frugramudo					1					-			-	
micrositio del mecanismo.		Piculização													0	
		Programado														
		Resiltrado														
Actividades	Linidad de Medida		ENE	FEB	1613	REA	SAATE	attm(JUL	AGO	ste	OCT	ноч	DIC	TOTAL	Porcentaje de Gumplimicato
2.1 Llavar a cabo al menos 4 capecitaciones por mes sobre		Programado	300	300	300	300	300	300	300	300	300	300	300	300	3600	
los derechos de las personas con discapacidad, dirigido a servidores públicos, estudientes, personas con discapacidad y sus familias, organizaciones de y para personas con discapacidad y sociedad en general.	Personas	Realizado													0	
2.2 Organización de un foro o congreso sobre inclusión y	Foro	Pregramado		1						1					2	
accesibilidad.	7.47.6	Realizado						-						1000	0	
2.3 Elaboración de material accesible con información de los		Programado			4000						4000	-			8000	
derechos de las personas con discapacidad, trato adecuado, lenguaje inclusivo, marco normativo y funciones de la CDHEC.	Piezas	Resilizado													0	
2.4 Organización de una mesa de sensibilización por		Programado			1						1				2	
semestre a medios de comunicación sobre el languaje inclusivo y trato adecuado a fin de que lo difundan en sus medios de comunicación.	Platica	Realizado													0	1872/10
2.5 Difusión en entrevistas por radio sobre el tema de	Entrevistas	Programado	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
personas con discapacidad una vez al mes.	Entrevisias	Realizado							200	1	1	1	1	1	12	
 2.6 Difusión en medios audiovisuales, digitales y redes sociales. 	Capsulas	Programado Realizado	1	1	1	1	1	1	1	1		174			0	113370
2.7 Elaboración de directorio de organizaciones de y para personas con discapacidad para la formación de redes de	Directorio	Programedo							Line I		1				1	
irabajo.		Resilizado							-					50	600	
2.6 Llevar a cabo capacitaciones al menos una vez al mes en las distintas regiones del estado	Personas	Programado Realizado	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	30	0	
Actividades	Unidad da	Pregramado	ENÉ	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	IUL	AGO	SEP	OCT	NOA	DIC	TOTAL	Porcentaje de
3.1 Elaboración de informes mensuales respecto a quejas,	Medida	Programado	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	- And Desiration
asesorías y orientaciones, recomendaciones emitidas y conciliaciones efectuadas en materia de discapacidad.	Informes	Resilizado													0	
3.2 Atención, gestoria, acompañamiento a personas con		Programado	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24	
discapacidad que soliciten apoyo en la garantía de sus derechos.	Casos	Realizado													0	
		Programado		72.5												
	W 101	Realizado Programado														-4-2-5-5
	Unidad de	Acalizado							(G=1					-/-	TOTAL	Pomentajo de
Attividades	Medida		ENE	FEB	RAM	ABR	MAY	IUN	. IUL	AGO	SEP	QCT	NOV	DIC		Cumplimiento
Elaboración de un informa cualitativo y cuantitativo de armonización legislativa abarcando 10 leyes estatales	Leyes	Programado		5	5		LE ST								10	
especto de la convención sobre los derechos de las personas con discapacidad.		Realizado													0	
.2 Realización de un mapeo para identificar a las autoridades responsables de la aplicación de la convención,	Mapeo	Programado			1										1	
enumerando los programas y acciones a favor de las personas con discapacidad.	3334533	Restitado													0	
.3 Recopilar información presencial, documental, estadística jurídica sobre los fenómenos sociales con más ronunciamiento por parte de las personas con discapacidad	Informe	Programado			1										1	
para su puntual seguimiento.		Realizado													0	
		Programado														

	CLASIFICACION FL	INCIONAL		B							C	LASIFICAC	ION ADMIN	USTRATIVA				
Finalidad	1-Gobierno							Finalidad				05	-Centro de	Investigació	n			
Función	2-Justicia																	
Subfunción	4-Derechos Humanos							Función				050	1-Centro de	Investigaci	òn			
Actividad Institucional	1-Protección y Defensa de	los Derechos	Humanos															
NOMBRE DEL PROGRAMA:	Investigación académica e	interdisciplin	aria en mate	aria de dere	ichos humar	nos												
FINE	Realizar investigación aca	démica e inte	rdiscipilnaria	a en materi	a de derech	os humanos												
PROPOSITO:		-					de gi											
COMPONENTES:																		
Indicador	Método de Cálculo	Unidad de Medida	Tipo de	Formula	1	ipo de Indice	ndor	115	Dimensión	n in a single	art a	Sup	unato		Meta Pro	grameda	Meta Alc	anzada
Resilizari investigación recialentes e interreteciplinaria en material de derecinos frumanos, promoviendo el intercambio de conoceimentos con instillactimes locales, nacionates e internacionales y obre grupos de interde	(Número de acciones de imunitigación acoclómica realitadas / Rúmero de aectones de investigación programadas) x	Porcestejn	Por	penhisi		Gauthóri									10	00		
Actividades		Unidad de Medida		Oli	res .	Film	Anti	MAY	KEN	NI.	AGO	SEP	ncr	NOV	arc.	TOTAL	Porcent	taja da miento
Inlagrar uli informe sobre infagridad y buen gotilenno		Porcentaje	Programado Realizado															
		Porcentiaje	Programado									161						
falagriss um Informe solon Espatad y accestibilidad de devectore			Realizado					711										
integrar un litturme autre Sustantbillidad y Medio Ambienta		Porcentaje	Programado Resilizado															
Integrar un teterme sobre Philisopolation y democrada		Porcentaje	Programade															
			Realizado															3 (S
Integral un Informia sobre Civos emblemáticos		Porcentaje	Programado															
			Realizado									The same						

	CLASIFICACION FU	NCIONAL									C	LASIFICAC	ION ADMINI	STRATIVA			
Finalidad	1-Gobierno							Finalidad				05	-Centro de Ir	rvestigación			
Función	2-Justicia							rmanada						M. SHANGAR			
Subfunción	4-Derechos Humanos							Función				050	1-Centro de	Investinació	'n		
Actividad Institucional	1-Protección y Defensa de	los Derechos I	Humanos		160			Tullelon									
NOMBRE DEL PROGRAMA:	Promoción del Intercambio académico co	on instituciones racio	onales o Internacio	mates													
FIN:	Facilitar el acceso a la información cientí	ffice actualizada de lo	s svances an inva	stigeción acerca	de las derechas h	numentes											
PROPÓSITO:	Dikinsiir investigación (propia y de otras	fuentes) en un reposi	itorio o micrositto	bajo los principio	os de transparenc	da y accasibilidad	para garantizar si	derecho a saber d	le todes ins perso	endos	2 144						
COMPONENTES:																	
Indicador	Método de Cálculo	Unidad de Medida	Tipo de	Fórmula	TI	po de Indica	dor		Dimensión			Sup	uesto		Meta Prog	ramada	Meta Alcanzada
Elebrar el Manual de operación para el repositorio opera el repositorio o micrositio que permitira la difusión de la investigación propia y/o ajena en materia de derechos humanos.	(Número de acciones de difusión realizadas / Número de acciones de difusión programadas) x	Porcentaje	Perce	entual		Gestion			Eficacia						10	0	
Actividades		Unidad de Medida		ENE	FEU	MAR	ABR	MAY	nin	JUL	AGO	SEP	ост	HOV	DiC	TOTAL	Porcentaje de Cumplimiento
			Programado													0	
Disdilar kai încemientas gaterdes y el numual de operación		Porcentaje	Realizado			=2X-	16.3									0	
Mark to Mississippi Ma			Programado	10	aio .	10	10	10	10	10	16	10	10	10	20	120	
Saleccionar aformación de tréarés para ativación a las distintas áreos d trathicicraties.	a to CUT-REG para turbulicar sus capacidates	Porcentale	Resilizado			25,41		- 4	71.		175	- an				0	0,00%
			Programado														
			Realizado														
			Programado														
			Restrado								= 11/5° = 1						

	CLASIFICACION FL	INGIONAL									c	LASIFICAC	ION ADMIN	ISTRATIVA			
Finalidad	1-Gobierno							Finalidad				O.	-Centro de	Investinacio			
Función	2-Justicia							rinalidad				U.	/Cermo de	ii ive stigetoti			
Subfunción	4-Derechos Humanos							Función				050	1-Centro de	Investinaci	òn		
Actividad Institucional	1-Protección y Defensa de	los Derechos I	Humanos					Funcion						gas			
NOMBRE DEL PROGRAMA:	Colaboración con Instancias competent	les especializades en	derechos humano														
FIN:															1		
PROPÓSITO:																	
COMPONENTES:																	
Indicador	Método de Cálculo	Unidad de Medida	Tipo de	Fórmula	TI	po de Indica	dor		Dimensión			Sup	uesto	4	Meta Pro	gramada	Meta Alcanzada
Vincular al Carotto, con obras artificiadas y organismos en proyectos que promuescar los derechos humanos para loculir en el diseño de políticas públicas	(Número de acciones de vinculación restitadas / Número de acciones de vinculación programadas) x 100	Porcentaje	Porc	perdual		Gestión			Efficacia						10	00	
Actividades	Tenan and	Unidad de Medida		ENE	FEA	MAK	ASR	MAX	JURY .	RA.	ASO	569	ост	Hoy	oic	TOTAL	Porcentaje de Cumplimiento
			Programado			1			1			1			i		
Resilitar por la merce proyecto colaborativa destinado a la promoción di diseña de políticas públicas	s los dereches trumanos para incidir en el	Porcentaje	Realizado														
			Programado					7.75									
A STATE OF THE STA		Percentage	Restirado				10		163	10-1.		2.14			4		
			Programado	45302													
2.			Realizado						T.								
			Programado											1, 1			
			Restitado		en den												

	CLASIFICACION FU	NCIONAL			1.4						c	LASIFICAC	ION ADMIN	ISTRATIVA			May 1
Finalidad	1-Gobierno							Finalidad				O.F	-Centro de	nvestigaçõn			
Función	2-Justicia				1100			rmandad					00111101101	gasaa,			
Subfunción	4-Derechos Humanos							Función				050	1-Centro de	Investigació	00		
Actividad Institucional	1-Protección y Defensa de	los Derechos F	lumanos					Pancion					1-00/11/0-00				
NOMBRE DEL PROGRAMA:	trvestigación académica e interdisciplina	ria en materia de der	echos humanos														
FIN:	Resiltzer investigación académica e infer	disciplineris en mater	ia de derechos hu	rnanos													
PROPÓSITO:											July 1			1			
COMPONENTES:																	
indicador	Método de Cálculo	Unidad de Medida	Tipo de	Fórmula	71	po de Indice	dor		Dimensión			Sup	uesto		Meta Prog	pramada	Meta Alcanzada
Rasikar investigación académica e intertisciplinaria en materia de deresches humanos, promoviendo el intercambio de conocimientos con lestifiaciones locales, nacionales e internacionales y otros grupos de interio	(Numero de acciones de investigación acádémica restizadas i Número de asciones de investigación programadas) x 100	Porcernijn	Paro	entral		Gestión			Eficacia						10	0	
Actividades		Unidad de Medida		ENE	hra	PAAR	And	MAY	Life	H.L.	AGO	SEP	ocr	NOV	DIC	TOTAL	Porcentaje de Cumplimiento
1Elaborar el Programa de Trabajo Anuel		Poromitaje	Programado												1		
			Realizado							enice year	30 Si						
2. Ebburra Informes de saguinidento al Programa de Trabajo Anual		Porcentage	Programado			1									1		
			Realizedo						et in it.	= 44.		in the					
			Programado														
un informis sötne inlagnidad y buen gobierno			Realizado														
			Programado					11							124	171E	
			Heultzado						1								

Comisión de los Derechos Humanos del Estado de Coahuila de Zaragoza



III.- Información Programática

 Los resultados de la evaluación del desempeño de los programas de la entidad federativa, así como los vinculados al ejercicio de los recursos federales que les hayan sido transferidos.



INFORMACIÓN PROGRAMÁTICA

f) LOS RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO DE LOS PROGRAMAS DE LA ENTIDAD FEDERATIVA, ASÍ COMO LOS VINCULADOS AL EJERCICIO DE LOS RECURSOS FEDERALES QUE LES HAYAN SIDO TRANSFERIDOS.

NOTA

1.- Con referencia al numeral 2 de la fracción III inciso f) de las Reglas para la Presentación y Contenido del Informe de Avance de Gestión Financiera correspondiente al primer trimestre del ejercicio fiscal 2020, los resultados de la evaluación del desempeño de los programas de la Comisión de los Derechos Humanos del Estado de Coahuila de Zaragoza, hasta la fecha, no se han evaluado en su totalidad ya que sus indicadores se miden anualmente, es por esto que dicha evaluación estará integrada en la Cuenta Pública del ejercicio fiscal 2020.

Fuente: Artículo 54 de la LGCG

Los resultados de la evaluación del desempeño de los programas de la entidad federativa y/o municipales; y de los programas vinculados al ejercicio de los recursos federales transferidos, se deberán de presentar en un formato libre, considerando lo siguiente:

Definiciones:

Evaluación: al análisis sistemático y objetivo de los programas coordinados por los entes públicos y que tienen como finalidad determinar la pertinencia y el logro de sus objetivos y metas, así como su eficiencia, eficacia, calidad, resultados, impacto y sostenibilidad.¹

¹ Lineamientos para la construcción y diseño de indicadores de desempeño mediante la Metodología de Marco Lógico

Comisión de los Derechos Humanos del Estado de Coahuila de Zaragoza



IV.- Información Adicional

 La relación de bienes muebles que componen su patrimonio al 31 de marzo de 2020, de conformidad con la estructura del formato emitido por el CONAC.



Comisión de los Derechos Humanos del Estado de Coahuila de Zaragoza Relación de Bienes que componen su patrimonio

Al 31 de Marzo de 2020

	Al 31 de Marzo de 2020	
Código	Descripción del Bien	Valor en libros
5.1.1.1.1	ADAPTADOR DE CORRIENTE	12
5.1.1.1.2	AMPLIFICADOR PORTATIL	
5.1.1.1.3	ANAQUEL	-
5.1.1.1.4	ANAQUEL	*
5.1.1.1.5	ANAQUEL	*
5.1.1.1.6	ANAQUEL	
5.1.1.1.7	ANAQUEL	-
5.1.1.1.8	ANAQUEL	
5.1.1.1.9	ANAQUEL	
5.1.1.1.10	ANAQUEL	-
5.1.1.1.11	ANAQUEL	-
5.1.1.1.12	ANAQUEL	
5.1.1.1.13	ANAQUEL	- 4
5.1.1.1.14	ANAQUEL	
	ANAQUEL	**
5.1.1.1.16	APARATO TELEFONICO	45
5.1,1.1,17	APARATO TELEFONICO	.40
5.1.1.1.18	APARATO TELEFONICO	
5.1.1.1.19	APARATO TELEFONICO	
5.1.1.1.20	APARATO TELEFONICO	-
5.1.1.1.21	APARATO TELEFONICO	
5.1.1.1.22	APARATO TELEFONICO	
5.1.1.1.23	APARATO TELEFONICO	-
5.1.1.1.24	APARATO TELEFONICO	
5.1.1.1.25	APARATO TELEFONICO	*
5.1.1.1.26	APARATO TELEFONICO	
5.1.1.1.27	APARATO TELEFONICO	
5.1.1.1.28	APARATO TELEFONICO	-
5.1.1.1.29	APARATO TELEFONICO	-
5.1.1.1.30	APARATO TELEFONICO	-
5.1.1.1.31	APARATO TELEFONICO	*
5.1.1.1.32	APARATO TELEFONICO	-
5.1.1.1.33	APARATO TELEFONICO	
5.1.1.1.34	APARATO TELEFONICO	-
5.1.1.1.35	APARATO TELEFONICO	-
5.1.1.1.36	APARATO TELEFONICO	-
5.1.1.1.37	APARATO TELEFONICO	
5.1.1.1.38	APARATO TELEFONICO	
5.1.1.1.39	APARATO TELEFONICO	-
5.1.1.1.40	APARATO TELEFONICO	
5.1.1.1.41	APARATO TELEFONICO	20
5.1.1.1.42	APARATO TELEFONICO	
5.1.1.1.43	APARATO TELEFONICO	320
5.1.1.1.44	APARATO TELEFONICO	
5.1.1.1.45	APARATO TELEFONICO	*
5.1.1.1.46	APARATO TELEFONICO	
	APARATO TELEFONICO	-
5.1.1.1.48	APARATO TELEFONICO	ie:
5.1.1.1.49	APARATO TELEFONICO	
5.1.1.1.50		(+)
5.1.1.1.51	APARATO TELEFONICO	倒
5.1.1.1.52		
5.1.1.1.53		ē
	APARATO TELEFONICO	-
5.1.1.1.55	APARATO TELEFONICO	
5.1.1.1.56	ARCHIVERO	
5.1.1.1.57		
5.1.1.1.58		-
5.1.1.1.59	ARCHIVERO	
5.1.1.1.60	ARCHIVERO	-
5.1.1.1.61	ARCHIVERO	4.
	2 ARCHIVERO	-
5.1.1.1.62		
TE 90 00 00 00	3 ARCHIVERO	
5.1.1.1.62		
5.1.1.1.62 5.1.1.1.63 5.1.1.1.64		
5.1.1.1.62 5.1.1.1.63 5.1.1.1.64	4 ARCHIVERO 5 ARCHIVERO	
5.1.1.1.63 5.1.1.1.63 5.1.1.1.64 5.1.1.1.65	4 ARCHIVERO 5 ARCHIVERO 6 ARCHIVERO	

F 4 4 4 00		
5.1.1.1.69	ARCHIVERO	2
5.1.1.1.70	ARCHIVERO	-
	ARCHIVERO	
5.1.1.1.71		-
5.1.1.1.72	ARCHIVERO	
5.1.1.1.73	ARCHIVERO	= =
5.1.1.1.74	ARCHIVERO	2
250 0 00000	ARCHIVERO	
5.1.1.1.75		
5.1.1.1.76	ARCHIVERO	-
5.1.1.1.77	ARCHIVERO	
5.1.1.1.78	ARCHIVERO	2
	ARCHIVERO	
5.1.1.1.80	ARCHIVERO	
5.1.1.1.81	ARCHIVERO	*
5.1.1.1.82	ARCHIVERO	*
	ARCHIVERO	
5.1.1.1.84	ARCHIVERO	
5.1.1.1.85	ARCHIVERO	2
5.1.1.1.86	ARCHIVERO	*
	ARCHIVERO	
5.1.1.1.87		
5.1.1.1.88	ARCHIVERO	
5.1.1.1.89	ARCHIVERO	
5.1.1.1.90	ARCHIVERO	э
	ARCHIVERO	
5.1.1.1.91	DATE OF THE CONTRACT OF THE CO	-
5.1.1.1.92	ARCHIVERO	
5.1.1.1.93	ARCHIVERO	
5.1.1.1.94	ARCHIVERO	
5.1.1.1.95	ARCHIVERO	
Will Markey Styles		340
5.1.1.1.96		
5.1.1.1.97	ARCHIVERO	
5.1.1.1.98	ARCHIVERO	-
5.1.1.1.99	ARCHIVERO	
	ARCHIVERO	12
	ARCHIVERO	
5.1.1.1.102	ARCHIVERO	-
5.1.1.1.103	ASTA BANDERA	(#)
	ASTA BANDERA	16
		140
	ASTA BANDERA	
5.1.1.1.106	ASTA BANDERA	-
5.1.1.1.107	ASTA BANDERA	-
	BANCA DE 3 PLAZAS	£
	BASE INDIVIDUAL	
5.1.1.1.110	BASE INDIVIDUAL	
5.1.1.1.11	CAJONERA	
5 1 1 1 113	CAJONERA	-
	CAJONERA	-
5.1.1.1.11	CALENTADOR C/TANQUE DE GAS	
5.1.1.1.11	CALENTADOR C/TANQUE DE GAS	
5.1.1.1.11	CALENTADOR C/TANQUE DE GAS	
544444	7 CALENTADOR C/TANQUE DE GAS	2
	3 CARGADOR	
5.1.1.1.11	CELULAR	**
5.1.1.1.12	COLUMNA DE CANTERA PARA MESA	*/
5.1.1.1.12	COLUMNA DE CANTERA PARA MESA	*
	2 CONMUTADOR	
	3 CONMUTADOR	
	4 CREDENZA	
	5 CREDENZA	
	6 CREDENZA	
		-
	7 CREDENZA	
- 12 12 12 12 12 12 12 12 12 12 12 12 12	8 CREDENZA	-
		1 *
5.1.1.1.12	9 CREDENZA	
5.1.1.1.12		5
5.1.1.1.12 5.1.1.1.13	0 CREDENZA	9
5.1.1.1.12 5.1.1.1.13 5.1.1.1.13	0 CREDENZA 1 CREDENZA	
5.1.1.1.12 5.1.1.1.13 5.1.1.1.13	0 CREDENZA 1 CREDENZA 2 CREDENZA	-
5.1.1.1.12 5.1.1.1.13 5.1.1.1.13 5.1.1.1.13	0 CREDENZA 1 CREDENZA 2 CREDENZA 3 CREDENZA	-
5.1.1.1.12 5.1.1.1.13 5.1.1.1.13 5.1.1.1.13	0 CREDENZA 1 CREDENZA 2 CREDENZA	-
5.1.1.1.12 5.1.1.1.13 5.1.1.1.13 5.1.1.1.13 5.1.1.1.13	0 CREDENZA 1 CREDENZA 2 CREDENZA 3 CREDENZA	-
5.1.1.1.12 5.1.1.1.13 5.1.1.1.13 5.1.1.1.13 5.1.1.1.13 5.1.1.1.13	0 CREDENZA 1 CREDENZA 2 CREDENZA 3 CREDENZA 4 CREDENZA 5 CREDENZA 6 CREDENZA	-
5.1.1.1.13 5.1.1.1.13 5.1.1.1.13 5.1.1.1.13 5.1.1.1.13 5.1.1.1.13 5.1.1.1.13	0 CREDENZA 1 CREDENZA 2 CREDENZA 3 CREDENZA 4 CREDENZA 5 CREDENZA 6 CREDENZA 6 CREDENZA	-
5.1.1.1.12 5.1.1.1.13 5.1.1.1.13 5.1.1.1.13 5.1.1.1.13 5.1.1.1.13 5.1.1.1.13 5.1.1.1.13	0 CREDENZA 1 CREDENZA 2 CREDENZA 3 CREDENZA 4 CREDENZA 5 CREDENZA 6 CREDENZA	-
5.1.1.1.12 5.1.1.1.13 5.1.1.1.13 5.1.1.1.13 5.1.1.1.13 5.1.1.1.13 5.1.1.1.13 5.1.1.1.13	0 CREDENZA 1 CREDENZA 2 CREDENZA 3 CREDENZA 4 CREDENZA 55 CREDENZA 66 CREDENZA 67 CREDENZA 68 CREDENZA	
5.1.1.1.12 5.1.1.1.13 5.1.1.1.13 5.1.1.1.13 5.1.1.1.13 5.1.1.1.13 5.1.1.1.13 5.1.1.1.13	0 CREDENZA 1 CREDENZA 2 CREDENZA 3 CREDENZA 4 CREDENZA 5 CREDENZA 6 CREDENZA	
5.1.1.1.12 5.1.1.1.13 5.1.1.1.13 5.1.1.1.13 5.1.1.1.13 5.1.1.1.13 5.1.1.1.13 5.1.1.1.13 5.1.1.1.13	0 CREDENZA 1 CREDENZA 2 CREDENZA 3 CREDENZA 4 CREDENZA 55 CREDENZA 66 CREDENZA 67 CREDENZA 68 CREDENZA	

5.1.1.1.142	CUADRO DE MADERA	
5.1.1.1.143	CUADRO DE MADERA	*
5.1.1.1.144	CUADRO DE MADERA	Ŷ.
5.1.1.1.145	CUADRO DE MADERA	*
	DISPENSADOR DE AGUA	9
	DIVISION DE 3 PIEZAS	-
	DIVISION DE 3 PIEZAS	
	DIVISION DE 3 PIEZAS	
	DIVISION DE 3 PIEZAS	
	DIVISION DE 3 PIEZAS	
	DIVISION DE 3 PIEZAS	
	ENGARGOLADORA	-
	ENGARGOLADORA	-
5.1.1.1.155	EQUIPO MINISPLIT	-
5.1.1.1.156	EQUIPO MINISPLIT	
5.1.1.1.157	EQUIPO MINISPLIT	
5.1.1.1.158	EQUIPO MINISPLIT	
5.1.1.1.159	EQUIPO MINISPLIT	
	EQUIPO MINISPLIT	(4)
	EQUIPO MINISPLIT	-
	EQUIPO MINISPLIT	
	EQUIPO MINISPLIT	.7.
	EQUIPO MINISPLIT	140
CANAL PROPERTY AND ADDRESS OF THE PARTY AND AD		
	EQUIPO MINISPLIT	-
	EQUIPO MINISPLIT	
	ESCALERA	-
	ESCALERA	
	ESCRITORIO	
7,000	ESCRITORIO	(8)
	ESCRITORIO	18
5.1.1.1.172	ESCRITORIO	
5.1.1.1.173	ESCRITORIO	
5.1.1.1.174	ESCRITORIO	-
	ESCRITORIO	-
	ESCRITORIO	
	ESCRITORIO	
	ESCRITORIO	-
	ESCRITORIO	-
	ESCRITORIO	
	ESCRITORIO	-
	ESCRITORIO	-
		-
	ESCRITORIO	-
	ESCRITORIO	
	ESCRITORIO	_
	ESCRITORIO	-
V	ESCRITORIO	
	ESCRITORIO	30
	ESCRITORIO	*
5.1.1.1.190	ESCRITORIO	
	ESCRITORIO	
5.1.1.1.192	ESCRITORIO	
5.1.1.1.193	ESCRITORIO	
5.1.1.1.194	ESCRITORIO	
	ESCRITORIO	
	ESCRITORIO	-
	ESCRITORIO	981
	ESCRITORIO	120
A STATE OF THE STA	ESCRITORIO	19.
	ESCRITORIO	-
		-
	ESCRITORIO ESCRITORIO	-
LACTOR OF STREET		
	B ESCRITORIO	-
The section of the second	ESCRITORIO	
The second second	5 ESCRITORIO	-
5.1.1.1.206	B ESCRITORIO	-
5.1.1.1.207	7 ESCRITORIO	
5.1.1.1.208	B ESCRITORIO	(4)
	9 ESCRITORIO	
	D ESCRITORIO	*
	1 ESCRITORIO	i ex
		-
-	2 ESCRITORIO	-
	3 ESCRITORIO	
5.1.1.1.21	4 ESCRITORIO	-

.1.1.1.215	ESCRITORIO	2
5.1.1.1.216	ESCRITORIO	
5.1.1.1.217	ESCRITORIO	
5.1.1.1.218	ESCRITORIO	
5.1.1.1.219	ESCRITORIO	
5.1.1.1.220	ESCRITORIO	=
	ESCRITORIO	
	ESCRITORIO	- 2
	ESQUINERO ELABORADO EN MELAMINA	-
	ESQUINERO ELABORADO EN MELAMINA	9
	ESQUINERO ELABORADO EN MELAMINA	
The state of the s	ESQUINERO ELABORADO EN MELAMINA ESQUINERO ELABORADO EN MELAMINA	
100000000000000000000000000000000000000		
	ESTANTE	**
Constitution of the Consti	ESTANTE	*
5.1.1.1.229		36
5.1.1.1.230	ESTANTE	(*/:
5.1.1.1.231	ESTANTE	-
5.1.1.1.232	ESTANTE	18.0
5.1.1.1.233	ESTANTE	(2×
	ESTANTE	
	ESTANTE	-
	ESTANTE	-
	ESTANTE	8:
	ESTANTE	-
		-
	ESTANTE FOTUCIAL CAMADA FOTOCRAFICA	
	ESTUCHE CAMARA FOTOGRAFICA	
	EXTINTOR	
	EXTINTOR	
	EXTINTOR	-
5.1.1.1.244		-
5.1.1.1.245	FRIGOBAR	
5.1.1.1.246	FRIGOBAR	10
5.1.1.1.247	FRIGOBAR	*
5.1.1.1.248	FRIGOBAR	2
5.1.1.1.249	FUENTE DE PODER	
	GUILLOTINA	7
	INTERFON	-
	LATERAL DE ESCRITORIO	2
	LIBRERO	-
	LIBRERO	
	LIBRERO	-
	LIBRERO	
	LIBRERO	-
- 200 100 100 100 100 100 100 100 100 100		
	LIBRERO	-
	LIBRERO	
	LIBRERO	-
	LIBRERO	
	LIBRERO	
	LIBRERO	- 22
	LIBRERO	
	LIBRERO	
5.1.1.1.266	LIBRERO	
5.1.1.1.26	LIBRERO	727
	LIBRERO	
	LIBRERO	
	LIBRERO	
	LIBRERO	-
	LIBRERO	
E 4 4 4 000	TUBRERU	- 5
5.1.1.1.27		1.2
5.1.1.1.27	MAMPARA	(A :
5.1.1.1.27 5.1.1.1.27	MAMPARA MAMPARA	(6)
5.1.1.1.27 5.1.1.1.27 5.1.1.1.27	MAMPARA MAMPARA MAMPARA	-
5.1.1.1.27 5.1.1.1.27 5.1.1.1.27 5.1.1.1.27	MAMPARA MAMPARA MAMPARA MAMPARA	
5.1.1.1.27 5.1.1.1.27 5.1.1.1.27 5.1.1.1.27 5.1.1.1.27	MAMPARA MAMPARA MAMPARA MAMPARA MAMPARA MESA DE TRABAJO	-
5.1.1.1.27 5.1.1.1.27 5.1.1.1.27 5.1.1.1.27 5.1.1.1.27 5.1.1.1.27	MAMPARA MAMPARA MAMPARA MAMPARA MAMPARA MESA DE TRABAJO MESA DE TRABAJO	
5.1.1.1.27 5.1.1.1.27 5.1.1.1.27 5.1.1.1.27 5.1.1.1.27 5.1.1.1.27	MAMPARA MAMPARA MAMPARA MAMPARA MAMPARA MESA DE TRABAJO	, ř.
5.1.1.1.27 5.1.1.1.27 5.1.1.1.27 5.1.1.1.27 5.1.1.1.27 5.1.1.1.27 5.1.1.1.27	MAMPARA MAMPARA MAMPARA MAMPARA MAMPARA MESA DE TRABAJO MESA DE TRABAJO	:
5.1.1.1.27 5.1.1.1.27 5.1.1.1.27 5.1.1.1.27 5.1.1.1.27 5.1.1.1.27 5.1.1.1.28 5.1.1.1.28	MAMPARA MAMPARA MAMPARA MAMPARA MESA DE TRABAJO MESA DE TRABAJO MESA DE TRABAJO MESA DE TRABAJO	
5.1.1.1.27 5.1.1.1.27 5.1.1.1.27 5.1.1.1.27 5.1.1.1.27 5.1.1.1.27 5.1.1.1.28 5.1.1.1.28 5.1.1.1.28	MAMPARA MAMPARA MAMPARA MAMPARA MESA DE TRABAJO	-
5.1.1.1.27 5.1.1.1.27 5.1.1.1.27 5.1.1.1.27 5.1.1.1.27 5.1.1.1.27 5.1.1.1.28 5.1.1.1.28 5.1.1.1.28	MAMPARA MAMPARA MAMPARA MESA DE TRABAJO	-
5.1.1.1.27 5.1.1.1.27 5.1.1.1.27 5.1.1.1.27 5.1.1.1.27 5.1.1.1.28 5.1.1.1.28 5.1.1.1.28 5.1.1.1.28 5.1.1.1.28	MAMPARA MAMPARA MAMPARA MESA DE TRABAJO MESA DE TRABAJO	-
5.1.1.1.27 5.1.1.1.27 5.1.1.1.27 5.1.1.1.27 5.1.1.1.27 5.1.1.1.27 5.1.1.1.28 5.1.1.1.28 5.1.1.1.28 5.1.1.1.28 5.1.1.1.28	MAMPARA MAMPARA MAMPARA MESA DE TRABAJO	-

5.1.1.1.288	MESA DE TRABAJO	22
5.1.1.1.289	MESA DE TRABAJO	*
5.1.1.1.290	MESA DE TRABAJO	-
	MESA DE TRABAJO	
	MESA DE TRABAJO	#1
	MESA DE TRABAJO	*
5.1.1.1.294	MESA DE TRABAJO	
5.1.1.1.295	MESA DE TRABAJO	3
	MESA DE TRABAJO	
274 (6110) 211 (611) 211		
	MESA DE TRABAJO	
	MESA DE TRABAJO	-
5.1.1.1.299	MESA DE TRABAJO	
5.1.1.1.300	MESA DE TRABAJO	(a)
5.1.1.1.301	MESA DE TRABAJO	
	MESA DE TRABAJO	
	MESA DE TRABAJO	
	MESA DE TRABAJO	*
5.1.1.1.305	MESA DE TRABAJO	
5.1.1.1.306	MESA DE TRABAJO	*
	MESA DE TRABAJO	
	MESA DE TRABAJO	
	MESA DE TRABAJO	*
5.1.1.1.310	MICROHONDAS	
	MINICOMPONENTE	140
	MODULO OPERATIVO CON LATERAL CON CAJONERA Y CAJON DE ARCHIVO) /.
	MUEBLE ALACENA	- 1
	PANTALLA DE PROYECCION	•
	PIZARRON	
5.1.1.1.316	PIZARRON	
5.1.1.1.317	PIZARRON	
	PIZARRON	
	PIZARRON	
	PIZARRON	
5.1.1.1.321	PIZARRON	-
5.1.1.1.322	PIZARRON	
	PIZARRON	
	PIZARRON	-
		-
	PIZARRON	-
5.1.1.1.326	PIZARRON	
5.1.1.1.327	PIZARRON	
5.1.1.1.328	PIZARRON	×
	PORTAPAPELES	
	PORTAPAPELES	
	PORTAPAPELES	
	PORTAPAPELES	-
5.1.1.1.333	PROYECTOR	
	PROYECTOR	
	PROYECTOR	
	PROYECTOR	-
	PROYECTOR	
5.1.1.1.338	PROYECTOR	-
5.1.1.1.339	PURIFICADOR DE AIRE	-
5.1.1.1.340	RADIOGRABADORA	2
	RADIOGRABADORA	
		2
5.1.1.342	SILLA	
5.1.1.1.342 5.1.1.1.343	SILLA SILLA	**
5.1.1.342	SILLA SILLA	
5.1.1.1.342 5.1.1.1.343	SILLA SILLA	**
5.1.1.1.342 5.1.1.1.343 5.1.1.1.344 5.1.1.1.345	SILLA SILLA SILLA SILLA	-
5.1.1.1.342 5.1.1.1.343 5.1.1.1.345 5.1.1.1.345	SILLA SILLA SILLA SILLA	
5.1.1.1.342 5.1.1.1.343 5.1.1.1.344 5.1.1.1.345 5.1.1.1.346	SILLA SILLA SILLA SILLA SILLA SILLA	
5.1.1.1.342 5.1.1.1.343 5.1.1.1.344 5.1.1.1.345 5.1.1.1.347 5.1.1.1.348	SILLA SILLA SILLA SILLA SILLA SILLA SILLA	-
5.1.1.1.342 5.1.1.1.343 5.1.1.1.344 5.1.1.1.345 5.1.1.1.347 5.1.1.1.348 5.1.1.1.348	SILLA	-
5.1.1.1.342 5.1.1.1.343 5.1.1.1.344 5.1.1.1.345 5.1.1.1.347 5.1.1.1.348	SILLA	-
5.1.1.1.342 5.1.1.1.343 5.1.1.1.344 5.1.1.1.345 5.1.1.1.347 5.1.1.1.348 5.1.1.1.348	SILLA	-
5.1.1.342 5.1.1.343 5.1.1.344 5.1.1.345 5.1.1.346 5.1.1.347 5.1.1.348 5.1.1.348 5.1.1.348 5.1.1.351	SILLA	-
5.1.1.1.342 5.1.1.1.343 5.1.1.1.345 5.1.1.1.345 5.1.1.1.345 5.1.1.1.345 5.1.1.1.350 5.1.1.1.350 5.1.1.1.350	SILLA	-
5.1.1.1.342 5.1.1.1.345 5.1.1.1.345 5.1.1.1.345 5.1.1.1.345 5.1.1.1.345 5.1.1.1.345 5.1.1.1.35 5.1.1.1.35	SILLA	
5.1.1.1.342 5.1.1.1.345 5.1.1.1.345 5.1.1.1.345 5.1.1.1.345 5.1.1.1.345 5.1.1.1.35 5.1.1.1.35 5.1.1.1.35 5.1.1.1.35	SILLA	
5.1.1.1.342 5.1.1.1.345 5.1.1.1.345 5.1.1.1.345 5.1.1.1.345 5.1.1.1.345 5.1.1.1.345 5.1.1.1.35 5.1.1.1.35	SILLA	
5.1.1.1.342 5.1.1.1.345 5.1.1.1.345 5.1.1.1.345 5.1.1.1.345 5.1.1.1.345 5.1.1.1.35 5.1.1.1.35 5.1.1.1.35 5.1.1.1.35	SILLA	
5.1.1.1.342 5.1.1.1.345 5.1.1.1.345 5.1.1.1.346 5.1.1.1.346 5.1.1.1.345 5.1.1.1.35 5.1.1.1.35 5.1.1.1.35 5.1.1.1.35 5.1.1.1.35 5.1.1.1.35	SILLA	
5.1.1.1.342 5.1.1.1.345 5.1.1.1.345 5.1.1.1.346 5.1.1.1.346 5.1.1.1.345 5.1.1.1.35 5.1.1.1.35 5.1.1.1.35 5.1.1.1.35 5.1.1.1.35 5.1.1.1.35 5.1.1.1.35	SILLA	
5.1.1.1.342 5.1.1.1.345 5.1.1.1.345 5.1.1.1.346 5.1.1.1.345 5.1.1.1.35 5.1.1.1.35 5.1.1.1.35 5.1.1.1.35 5.1.1.1.35 5.1.1.1.35 5.1.1.1.35 5.1.1.1.35 5.1.1.1.35	SILLA	
5.1.1.1.342 5.1.1.1.345 5.1.1.1.345 5.1.1.1.346 5.1.1.1.346 5.1.1.1.345 5.1.1.1.35 5.1.1.1.35 5.1.1.1.35 5.1.1.1.35 5.1.1.1.35 5.1.1.1.35 5.1.1.1.35 5.1.1.1.35	SILLA	

5.1.1.1.361	SILLA	9
5.1.1.1.362		
5.1.1.1.363		
5.1.1.1.364		-
5.1.1.1.365		-
5.1.1.1.366		
	SILLA	
5.1.1.1.368		
5.1.1.1.369	SILLA	
5.1.1.1.370	SILLA	(a)
5.1.1.1.371	SILLA	
5.1.1.1.372		
5.1.1.1.373		
5.1.1.1.374		-
5.1.1.1.375		
5.1.1.1.376		7
	SILLA	
5.1.1.1.378	SILLA	
5.1.1.1.379	SILLA	120
5.1.1.1.380	SILLA	
5.1.1.1.381	SILLA	-
5.1.1.1.382		-
5.1.1.1.383	SILLA	
	SILLA	
5.1.1.1.384		
5.1.1.1.385		
5.1.1.1.386	SILLA	*
5.1.1.1.387	SILLA	
5.1.1.1.388	SILLA	(#:
5.1.1.1.389	SILLA	
5.1.1.1.390	SILLA	· · ·
5.1.1.1.391	SILLA	÷.
5.1.1.1.392	SILLA	¥:
5.1.1.1.393		-
	SILLA	
5.1.1.1.394		_
5.1.1.1.395		
5.1.1.1,396		
5.1.1.1.397	SILLA	
5.1.1.1.398	SILLA	9
5.1.1.1.399	SILLA	
5.1.1.1.400	SILLA	-
5.1.1.1.401	SILLA	
5.1.1.1.402	SILLA	-
5.1.1.1.403		
5.1.1.1.404		-
5.1.1.1.405		
5.1.1.1.406		-
5.1.1.1.407	SILLA	-
5.1.1.1.408		-
5.1.1.1.409	SILLA	**
5.1.1.1.410	SILLA	-
5.1.1.1.411	SILLA	20
5.1.1.1.412		
5.1.1.1.413		-
5.1.1.1.414		
5.1.1.1.414		
		-
5.1.1.1.416		
5.1.1.1.417		
5.1.1.1.418		-
5.1.1.1.419	SILLA) -
5.1.1.1.420	SILLA	(4)
5.1.1.1.421	SILLA	0.70
5.1.1.1.422		3#1
5.1.1.1.423		N _E
5.1.1.1.424		:8:
5.1.1.1.42		-
5.1.1.1.42		-
5.1.1.1.42		
5.1.1.1.42		-
5.1.1.1.42		-
5.1.1.1.43	0 SILLA	*
5.1.1.1.43		7
5.1.1.1.43		
5.1.1.1.43		
0.1.1.1.43	o occur.	•

5.1.1.1.434	SILLA	
5.1.1.1.435		
5.1.1.1.436		
5.1.1.1.437		
5.1.1.1.437		
5.1.1.1.439		-
5.1.1.1.440	SILLA	
5.1.1.1.441	SILLA	-
5.1.1.1.442	SILLA	
5.1.1.1.443	SILLA	
5.1.1.1.444		(40)
5.1.1.1.445		-
5.1.1.1.446		
5.1.1.1.447		
5.1.1.1.448		
5.1.1.1.449	SILLA	*
5.1.1.1.450	SILLA	-
5.1.1.1.451	SILLA	*
5.1.1.1.452	SILLA	3
5.1.1.1.453	SILLA	
5.1.1.1.454		Jė.
5.1.1.1.455		19
5.1.1.1.456		
5.1.1.1.457		
5.1.1.1.458	SILLA	
5.1.1.1.459	SILLA	
5.1.1.1.460	SILLA	
5.1.1.1.461	SILLA	(¥
5.1.1.1.462	SILLA	
5.1.1.1.463	SILLA	14
5.1.1.1.464	SILLA	-
5.1.1.1.465		
		-
Control of the Contro		
5.1.1.1.467		
5.1.1.1.468		
5.1.1.1.469	SILLA	
5.1.1.1.470	SILLA	2
5.1.1.1.471	SILLA	
5.1.1.1.472	SILLA	*
5.1.1.1.473	SILLA	
5.1.1.1.474	SILLA	2
5.1.1.1.475		-
5.1.1.1.476		= =
5.1.1.1.477		-
		-
5.1.1.1.478		
5.1.1.1.479		
5.1.1.1.480		
5.1.1.1.481	SILLA	
5.1.1.1.482	SILLA	*.
5.1.1.1.483	SILLA	(#0_
5.1.1.1.484		(7)
5.1.1.1.485		
5.1.1.1.486		-
5.1.1.1.487		-
		-
5.1.1.1.488		
5.1.1.1.489		
5.1.1.1.490		
5,1,1,1,491		•
5.1.1.1.492	SILLA	-
5.1.1.1.493	SILLA	(+)
5.1.1.1.494	SILLA	÷
5.1.1.1.495	SILLON EJECUTIVO	
5.1.1.1.496	SILLON EJECUTIVO	
	7 SILLON EJECUTIVO	
	B SILLON EJECUTIVO	-
		2
	9 SILLON EJECUTIVO	-
1 5.1.1.1.50	SILLON EJECUTIVO	
	1 SILLON EJECUTIVO	-
5.1.1.1.50		-
5.1.1.1.50	2 SILLON EJECUTIVO	
5.1.1.1.50 5.1.1.1.50	2 SILLON EJECUTIVO 3 SILLON EJECUTIVO	-
5.1.1.1.50 5.1.1.1.50 5.1.1.1.50	AN AND THE PROPERTY OF THE PRO	
5.1.1.1.50 5.1.1.1.50 5.1.1.1.50 5.1.1.1.50	3 SILLON EJECUTIVO	- 4
5.1.1.1.50 5.1.1.1.50 5.1.1.1.50 5.1.1.1.50 5.1.1.1.50	3 SILLON EJECUTIVO 4 SILLON EJECUTIVO	-

5.1.1.1.507		
0.1.1.1.007	SILLON EJECUTIVO	
F 4 4 4 F00		
The state of the s	SILLON EJECUTIVO	
5.1.1.1.509	SILLON EJECUTIVO	-
5.1.1.1.510	SILLON EJECUTIVO	
	SILLON EJECUTIVO	2
5.1.1.1.512	SILLON EJECUTIVO	
5.1.1.1.513	SILLON EJECUTIVO	-
	SILLON EJECUTIVO	-
E W FIRTHER VIC	Nation 24 1977 Feb 1973 (AAV 15 Feb 1973)	
5.1.1.1.515	SILLON EJECUTIVO	
5.1.1.1.516	SILLON EJECUTIVO	-
5 1 1 1 517	SILLON EJECUTIVO	-
		-
	SILLON EJECUTIVO	
5.1.1.1.519	SILLON EJECUTIVO	
5.1.1.1.520	SILLON EJECUTIVO	2
	SILLON EJECUTIVO	
		4
	SILLON EJECUTIVO	
5.1.1.1.523	SILLON EJECUTIVO	
	SILLON EJECUTIVO	30
	SILLON EJECUTIVO	
5.1.1.1.526	SILLON EJECUTIVO	
	SILLON EJECUTIVO	*
	SILLON EJECUTIVO	
5.1.1.1.529	SILLON EJECUTIVO	-
5.1.1.1.530	SILLON EJECUTIVO	
	SILLON EJECUTIVO	127
5.1.1.1.532	SILLON EJECUTIVO	
5.1.1.1.533	SILLON EJECUTIVO	
	SILLON EJECUTIVO	(*)
		16
	SILLON EJECUTIVO	
5.1.1.1.536	SISTEMA PORTATIL DE PUBLIDIFUSION	*
5.1.1.1.537	SKY LINE	
	TANDEM METALICO 3 PLAZAS	
5.1.1.1.539	TANDEM METALICO 3 PLAZAS	5
5.1.1.1.540	TELEVISION	
	TELEVISION	
	100-07-08-08/08-09-09-09-09-09-09-09-09-09-09-09-09-09-	2
5.1.1.1.542	TELEVISION	
5.1.1.1.543	TELEVISION	*
5.1.1.1.544	TRITURADORA DE PAPEL	×
	TRITURADORA DE PAPEL	
		2
	TRITURADORA DE PAPEL	
5.1.1.1.547	UNIDAD CENTRAL DE CONMUTADOR	
5 1 1 1 548	VENTILADOR	
	VENTILADOR	
5.1.1.1.550	VENTILADOR	
5.1.1.1.551	VENTILADOR	
5 1 1 1 550	VENTILADOR	-
		-
	VENTILADOR	
5.1.1.1.55	VENTILADOR	
5.1.1.1.55	VENTILADOR	
	VENTILADOR	
Sales	VENTILADOR	
5.1.1.1.55	VENTILADOR	
5.1.1.1.55	VENTILADOR	-
	VENTILADOR	
Land of the state of	Proproductional John Street	791
5.1.1.1.56		
5.1.1.1.56	VENTILADOR	· e
-	VENTILADOR	
1 E 1 1 1 EG	VENTILADOR	
	VENTILADOR	-
5.1.1.1.56		-
5.1.1.1.56 5.1.1.1.56	VENTILADOR	# # # # # # # # # # # # # # # # # # #
5.1.1.1.56 5.1.1.1.56 5.1.1.1.56	VENTILADOR VIDEOCAMARA	•
5.1.1.1.56 5.1.1.1.56 5.1.1.1.56 5.1.1.1.56	VENTILADOR VIDEOCAMARA MESA DE TRABAJO	93.75
5.1.1.1.56 5.1.1.1.56 5.1.1.1.56 5.1.1.1.56	VENTILADOR VIDEOCAMARA	93.75 38.57
5.1.1.1.56 5.1.1.1.56 5.1.1.1.56 5.1.1.1.56	VENTILADOR VIDEOCAMARA MESA DE TRABAJO ESTANTE	93.75 38.57
5.1.1.1.56 5.1.1.1.56 5.1.1.1.56 5.1.1.1.56 5.1.1.1.56	VENTILADOR VIDEOCAMARA MESA DE TRABAJO ESTANTE SILLA	93.75 38.57 22.63
5.1.1.1.56 5.1.1.1.56 5.1.1.1.56 5.1.1.1.56 5.1.1.1.57 5.1.1.1.57	VENTILADOR VIDEOCAMARA MESA DE TRABAJO ESTANTE SILLA VENTILADOR	93.75 38.57 22.63 7.12
5.1.1.1.56 5.1.1.1.56 5.1.1.1.56 5.1.1.1.56 5.1.1.1.57 5.1.1.1.57	VENTILADOR VIDEOCAMARA MESA DE TRABAJO ESTANTE SILLA	93.75 38.57 22.63 7.12 7.12
5.1.1.1.56 5.1.1.1.56 5.1.1.1.56 5.1.1.1.56 5.1.1.1.57 5.1.1.1.57 5.1.1.1.57	VENTILADOR VIDEOCAMARA MESA DE TRABAJO ESTANTE SILLA VENTILADOR VENTILADOR	93.75 38.57 22.63 7.12 7.12
5.1.1.1.56 5.1.1.1.56 5.1.1.1.56 5.1.1.1.56 5.1.1.1.57 5.1.1.1.57 5.1.1.1.57	VENTILADOR VIDEOCAMARA MESA DE TRABAJO ESTANTE DISILLA VENTILADOR VENTILADOR VENTILADOR VENTILADOR VENTILADOR VENTILADOR	93.75 38.57 22.63 7.12 7.12 4.53
5.1.1.1.56 5.1.1.1.56 5.1.1.1.56 5.1.1.1.56 5.1.1.1.57 5.1.1.1.57 5.1.1.1.57 5.1.1.1.57	VENTILADOR VIDEOCAMARA MESA DE TRABAJO ESTANTE SILLA VENTILADOR VENTILADOR VENTILADOR PIZARRON PIZARRON	93.75 38.57 22.63 7.12 7.12 4.53 4.53
5.1.1.1.56 5.1.1.1.56 5.1.1.1.56 5.1.1.1.56 5.1.1.1.57 5.1.1.1.57 5.1.1.1.57 5.1.1.1.57	VENTILADOR VIDEOCAMARA MESA DE TRABAJO ESTANTE DISILLA VENTILADOR VENTILADOR VENTILADOR VENTILADOR VENTILADOR VENTILADOR	93.75 38.57 22.63 7.12 7.12 4.53 4.53
5.1.1.1.56 5.1.1.1.56 5.1.1.1.56 5.1.1.1.56 5.1.1.1.57 5.1.1.1.57 5.1.1.1.57 5.1.1.1.57 5.1.1.1.57	VENTILADOR VIDEOCAMARA MESA DE TRABAJO ESTANTE DISILLA VENTILADOR VENTILADOR VENTILADOR VENTILADOR VENTILADOR VENTILADOR SILARRON I VENTILADOR SILARRON SILON EJECUTIVO	93.75 38.57 22.63 7.12 7.12 4.53 4.53
5.1.1.1.56 5.1.1.1.56 5.1.1.1.56 5.1.1.1.56 5.1.1.1.57 5.1.1.1.57 5.1.1.1.57 5.1.1.1.57 5.1.1.1.57 5.1.1.1.57	VENTILADOR VIDEOCAMARA MESA DE TRABAJO ESTANTE DILLA VENTILADOR VENTILADOR VENTILADOR VENTILADOR VENTILADOR VENTILADOR SILLA VENTILADOR VENTILADOR SILLA VENTILADOR CEDENZA	93.75 38.57 22.63 7.12 7.12 4.53 4.53 189.47 282.54
5.1.1.1.56 5.1.1.1.56 5.1.1.1.56 5.1.1.1.56 5.1.1.1.57 5.1.1.1.57 5.1.1.1.57 5.1.1.1.57 5.1.1.1.57 5.1.1.1.57	VENTILADOR VIDEOCAMARA MESA DE TRABAJO ESTANTE DISILLA VENTILADOR VENTILADOR VENTILADOR VENTILADOR VENTILADOR SIZARRON FIZARRON FIZARRON CREDENZA CREDENZA	93.75 38.57 22.63 7.12 7.12 4.53 4.53 189.47 282.54
5.1.1.1.56 5.1.1.1.56 5.1.1.1.56 5.1.1.1.56 5.1.1.1.57 5.1.1.1.57 5.1.1.1.57 5.1.1.1.57 5.1.1.1.57 5.1.1.1.57 5.1.1.1.57 5.1.1.1.57	VENTILADOR VIDEOCAMARA MESA DE TRABAJO ESTANTE DILLA VENTILADOR VENTILADOR VENTILADOR VENTILADOR VENTILADOR VENTILADOR SILLA VENTILADOR VENTILADOR SILLA VENTILADOR CEDENZA	93.75 93.75 22.63 7.12 7.12 4.53 4.53 189.47 282.54 282.54 282.54

	TRITI IDADODA DE DADEI	
	TRITURADORA DE PAPEL MESA DE TRABAJO	120.05 74.67
#17/10/10/10/E	APARATO TELEFONICO	58.29
30 K 07 (00 - 00)	APARATO TELEFONICO	58.29
	APARATO TELEFONICO	58.29
5.1.1.1.585	APARATO TELEFONICO	83.85
5.1.1.1.586	APARATO TELEFONICO	83.85
5.1.1.1.587	ARCHIVERO	838.54
5.1.1.1.588	ARCHIVERO	548.07
	ARCHIVERO	838.54
	ARCHIVERO	860.89
01111111001	ARCHIVERO	860.89
	ASTA BANDERA	119.79
	BOCINAS COMPUTADORA CALENTADOR C/TANQUE DE GAS	403.70 464.07
	CALENTADOR C/TANQUE DE GAS	464.07
	CALENTADOR C/TANQUE DE GAS	501.20
	CALENTADOR C/TANQUE DE GAS	501.20
	CALENTADOR C/TANQUE DE GAS	501.20
	CAMARA FOTOGRAFICA	487.32
5.1.1.1.600	CAMARA FOTOGRAFICA	376.48
	CONMUTADOR	2,070.00
5.1.1.1.602	CREDENZA	310.50
5.1.1.1.603	CREDENZA	542.92
5.1.1.1.604	CREDENZA	544.90
	EQUIPO DE AIRE ACONDICIONADO PARA AUTO	3,361.68
	EQUIPO MINISPLIT	2,245.16
TOWN WINGS	EQUIPO MINISPLIT	2,245.16 776.25
W. C.	ESCRITORIO	639.76
	ESCRITORIO ESCRITORIO	37.14
	ESCRITORIO ESCRITORIO	385.44
	ESCRITORIO	520.61
DANS N. AND	ESCRITORIO	520.73
	GUILLOTINA	419.59
5.1.1.1.615	LIBRERO	395.99
5.1.1.1.616	MICROHONDAS	310.50
	PERFORADORA	67.28
	PORTAPAPELES	39.85
	PORTAPAPELES	39.84 333.27
5.1.1.1.620	Percentification	207.00
5.1.1.1.621		207.00
5.1.1.1.622 5.1.1.1.623		416.59
5.1.1.1.623		56.06
5.1.1.1.625		62.87
5.1.1.1.626		416.59
5.1.1.1.627		62.87
5.1.1.1.628		62.87
5.1.1.1.629	SILLA	416.59
5.1.1.1.630		62.87
5.1.1.1.631		62.87
5.1.1.1.632		62.87
5.1.1.1.633		62.87
5.1.1.1.634		40.11
5.1.1.1.635 5.1.1.1.636		40.11
5.1.1.1.636		40.11
5.1.1.1.638		40.11
5.1.1.1.639		40.11
5.1.1.1.640	What has	40.11
5.1.1.1.641	SILLA	40.11
5.1.1.1.642	SILLA	71.88
	SILLA	71.88
5.1.1.1.643	Section 1	. 74.00
5.1.1.1.644		71.88
5.1.1.1.644 5.1.1.1.645	SILLA	71.88
5.1.1.1.644 5.1.1.1.645 5.1.1.1.646	SILLA SILLON EJECUTIVO	71.88 357.08
5.1.1.1.644 5.1.1.1.645 5.1.1.1.646 5.1.1.1.647	SILLA SILLON EJECUTIVO SILLON EJECUTIVO	71.88 357.08 416.59
5.1.1.1.644 5.1.1.1.645 5.1.1.1.647 5.1.1.1.647	SILLA SILLON EJECUTIVO SILLON EJECUTIVO TANQUE DE GAS	71.88 357.08 416.59 129.38
5.1.1.1.644 5.1.1.1.645 5.1.1.1.647 5.1.1.1.648 5.1.1.1.648	SILLA SILLON EJECUTIVO SILLON EJECUTIVO TANQUE DE GAS VENTILADOR	71.88 357.08 416.59 129.38 67.28
5.1.1.1.644 5.1.1.1.645 5.1.1.1.646 5.1.1.1.648 5.1.1.1.648 5.1.1.1.648	SILLA SILLON EJECUTIVO SILLON EJECUTIVO TANQUE DE GAS	71.88 357.08 416.59

5.1.1.1.653	CENICERO METALICO	205.52
5.1.1.1.654		363.85
5.1.1.1.655	CENICERO METALICO	349.67
5.1.1.1.656	MODULO DE RECEPCION MONTANA	15,750.71
5.1.1.1.657	SILLA	98.74
5.1.1.1.658	SILLA	98.74
5.1.1.1.659	SILLA	341.33
5.1.1.1.660	ARCHIVERO	1,653.00
5.1.1.1.661	ARCHIVERO	1,653.00
5.1.1.1.662	ENMICADORA	842.70
5.1.1.1.663	ESCRITORIO	3,277.00
5.1.1.1.664	MODULO OPERATIVO CON LATERAL CON CAJONERA Y CAJON DE ARCHIVO	1,653.00
5.1.1.1.665	PURIFICADOR DE AIRE	1,214.55
5.1.1.1.666	SILLA	798.25
5.1.1.1.667	SILLON EJECUTIVO	667.00
	SILLON EJECUTIVO	667.00
	SILLON EJECUTIVO	667.00
	SILLON EJECUTIVO	667.00
Saller Anna Pressor	SILLON EJECUTIVO	667.00
	SILLON EJECUTIVO	667.00
	SILLON EJECUTIVO	667.00
	SILLON EJECUTIVO	2.320.00
	CONJUNTO DE ESQUINERO G18	2,277.47
	CONJUNTO DE ESQUINERO G18	2,277.47
		2,277.47
	CONJUNTO DE ESQUINERO G18	2,277.47
	CONJUNTO DE ESQUINERO G18	5,742.21
	CONJUNTO EJECUTIVO PENINSULAR	2,680.21
	MESA DE TRABAJO	1,946.06
	CALENTADOR DE PATIO C/TANQUE DE GAS	
Control of the Contro	MODULO SECRETARIAL	2,466.05
Design VI persystem	MODULO SECRETARIAL	2,466.05
5.1.1.1.684		3,312.50
	ARCHIVERO	1,867.70
	ARCHIVERO	1,867.70
	MODULO SECRETARIAL	2,566.02
	MODULO SECRETARIAL	2,566.03
	MODULO SECRETARIAL	2,566.03
5.1.1.1.690	ARCHIVERO	2,787.38
	LIBRERO	2,624.72
5.1.1.1.692	MODULO SECRETARIAL	2,830.15
A CONTRACTOR OF THE PARTY OF TH	DISPENSADOR DE AGUA	2,605.68
	MODULO SECRETARIAL	16,248.45
5.1.1.1.695	ARCHIVERO	3,020.85
5.1.1.1.696	MUEBLE PARA BAÑO	3,385.27
5.1,1.1,697	BANCA DE 3 PLAZAS	3,465.88
5.1.1.1.698	ARCHIVERO	4,085.38
5.1.1.1.699	ARCHIVERO	4,085.38
5.1.1.1.700	MODULO RECEPCIÓN	14,192.49
5.1.1.1.701	MODULO SECRETARIAL	4,593.33
5.1.1.1.702	MODULO SECRETARIAL	4,593.33
	MODULO SECRETARIAL	5,012.10
5.1.1.1.704	MODULO SECRETARIAL	5,012.10
5.1.1.1.705	ARCHIVERO	4,526.09
1,000,000,000,000	ARCHIVERO	4,526.09
	ARCHIVERO	4,526.09
1.000.000.000.000.000	ARCHIVERO	4,526.10
	ARCHIVERO	4,526.10
- Water Company of the Company of th	MODULO RECEPCIÓN	5,818.55
	ESCRITORIO CON CREDENZA Y MUEBLE PARA RECEPCION DEL CENTRO DE INV.	30,455.80
	SALA EN L PARA OFICINA Y 2 SILLONES INDIVIDUAL A COLOR NEGRO ACABADO	57,318.50
	MOBILIARIO PARA EL CENTRO DE INVESTIGACION INSTALADO EN TORREON	59,314.67
5.1.1.1.714		5,384.82
_	LIBRERO	5,384.83
_500.102.00100 Apr	SILLON RECIBIDOR	7,172.00
5.1.5.1.1	ADAPTADOR DE CORRIENTE	1.00
5.1.5.1.2	APARATO TELEFONICO	1.00
U. I.U. I.Z	BOCINAS COMPUTADORA	1,00
51512		
5.1.5.1.3		1.00
5.1.5.1.4	BOCINAS COMPUTADORA	1.00
5.1.5.1.4 5.1.5.1.5	BOCINAS COMPUTADORA BOCINAS COMPUTADORA	1.00
5.1.5.1.4 5.1.5.1.5 5.1.5.1.6	BOCINAS COMPUTADORA BOCINAS COMPUTADORA BOCINAS COMPUTADORA	1.00 1.00
5.1.5.1.4 5.1.5.1.5 5.1.5.1.6 5.1.5.1.7	BOCINAS COMPUTADORA BOCINAS COMPUTADORA BOCINAS COMPUTADORA BOCINAS COMPUTADORA	1.00 1.00 1.00
5.1.5.1.4 5.1.5.1.5 5.1.5.1.6	BOCINAS COMPUTADORA BOCINAS COMPUTADORA BOCINAS COMPUTADORA	1.00 1.00

5.1.5.1.10	BOCINAS COMPUTADORA	1.00
5.1.5.1.11	BOCINAS COMPUTADORA	1.00
5.1.5.1.12	BOCINAS COMPUTADORA	1.00
5.1.5.1.13	BOCINAS COMPUTADORA	1.00
5.1.5.1.14	BOCINAS COMPUTADORA	1.00
	BOCINAS COMPUTADORA	1.00
	BOCINAS COMPUTADORA	1.00
	COMPUTADORA	1.00
	COMPUTADORA	1.00
100000000000000000000000000000000000000		
102 (Persy 280)	COMPUTADORA	1.00
S CONTRACTOR CONTRACTOR	COMPUTADORA	1.00
	COMPUTADORA	1.00
5.1.5.1.22	COMPUTADORA	1.00
ACCORDING TO A STATE OF THE STA	COMPUTADORA	1.00
5.1.5.1.24	COMPUTADORA	1.00
5.1.5.1.25	COMPUTADORA	1.00
	COMPUTADORA	1.00
5.1.5.1.27	COMPUTADORA	1.00
5.1.5.1.28	COMPUTADORA	1.00
5.1.5.1.29	CUADRO DE MADERA	1.00
5.1.5.1.30	DISCO DURO EXTERNO	1.00
5.1.5.1.31	DISCO DURO EXTERNO	1.00
5.1.5.1.32	FAX	1.00
5.1.5.1.33	IMPRESORA	1.00
	IMPRESORA	1.00
	IMPRESORA	1.00
5.1.5.1.36	IMPRESORA	1.00
5.1.5.1.37	IMPRESORA	1.00
5.1.5.1.38	IMPRESORA	1.00
5.1.5.1.39	IMPRESORA	1.00
	IMPRESORA	1.00
		1.00
	IMPRESORA	1.00
5.1.5.1.42	LAPTOP	
5.1.5.1.43	LAPTOP	1.00
5.1.5.1.44	MONITOR	1.00
5.1.5.1.45	MONITOR	1.00
5.1.5.1.46	MONITOR	1.00
5.1.5.1.47	MONITOR	1.00
5.1.5.1.48	MONITOR	1.00
5.1.5.1.49	MONITOR	1.00
5.1.5.1.50	MONITOR	1.00
5.1.5.1.51	MONITOR	1.00
5.1.5.1.52	MONITOR	1.00
5.1.5.1.53	MONITOR	1.00
5.1.5.1.54	MONITOR	1.00
5.1.5.1.55	MONITOR	1.00
5.1.5.1.56	MONITOR	1.00
5.1.5.1.57	MONITOR	1.00
5.1.5.1.58	MONITOR	1.00
5.1.5.1.59	MONITOR	1.00
5.1.5.1.60	MONITOR	1.00
5.1.5.1.61	MONITOR	1.00
5.1.5.1.62	MONITOR	1.00
		1.00
5.1.5.1.63	MONITOR MONITOR	1.00
5.1.5.1.64		1.00
5.1.5.1.65	MONITOR	
5.1.5.1.66	MONITOR	1.00
5.1.5.1.67	MONITOR	1.00
5.1.5.1.68	MONITOR	1.00
		NACTOR AND ADDRESS OF THE PERSON ADDRESS OF THE PERSON AND ADDRESS OF THE PERSON ADDRESS OF THE PERSON AND ADDRESS OF THE PERSON ADDRESS OF THE PERSON ADDRESS OF THE PERSON AND ADDRESS OF THE PERSON ADDRESS OF THE PERSON ADDRE
5.1.5.1.69	MONITOR	1.00
	MONITOR MONITOR	1.00
5.1.5.1.69		1.00 1.00
5.1.5.1.69 5.1.5.1.70 5.1.5.1.71	MONITOR	1.00 1.00 1.00
5.1.5.1.69 5.1.5.1.70 5.1.5.1.71	MONITOR MONITOR MONITOR	1.00 1.00
5.1.5.1.69 5.1.5.1.70 5.1.5.1.71 5.1.5.1.72	MONITOR MONITOR MONITOR MONITOR	1.00 1.00 1.00
5.1.5.1.69 5.1.5.1.70 5.1.5.1.71 5.1.5.1.72 5.1.5.1.73	MONITOR MONITOR MONITOR MONITOR MONITOR MONITOR	1.00 1.00 1.00 1.00
5.1.5.1.69 5.1.5.1.70 5.1.5.1.71 5.1.5.1.72 5.1.5.1.73 5.1.5.1.74	MONITOR MONITOR MONITOR MONITOR MONITOR MONITOR MONITOR MONITOR	1.00 1.00 1.00 1.00 1.00
5.1.5.1.69 5.1.5.1.70 5.1.5.1.71 5.1.5.1.72 5.1.5.1.73 5.1.5.1.74 5.1.5.1.75	MONITOR MONITOR MONITOR MONITOR MONITOR MONITOR MONITOR MONITOR MONITOR	1.00 1.00 1.00 1.00 1.00 1.00
5.1.5.1.69 5.1.5.1.70 5.1.5.1.71 5.1.5.1.72 5.1.5.1.73 5.1.5.1.74 5.1.5.1.75 5.1.5.1.76 5.1.5.1.76	MONITOR	1.00 1.00 1.00 1.00 1.00 1.00
5.1.5.1.69 5.1.5.1.70 5.1.5.1.71 5.1.5.1.72 5.1.5.1.73 5.1.5.1.74 5.1.5.1.75 5.1.5.1.76 5.1.5.1.77	MONITOR	1.00 1.00 1.00 1.00 1.00 1.00 1.00
5.1.5.1.69 5.1.5.1.70 5.1.5.1.71 5.1.5.1.72 5.1.5.1.73 5.1.5.1.74 5.1.5.1.75 5.1.5.1.76 5.1.5.1.77 5.1.5.1.77	MONITOR	1.00 1.00 1.00 1.00 1.00 1.00 1.00 1.00
5.1.5.1.69 5.1.5.1.70 5.1.5.1.71 5.1.5.1.72 5.1.5.1.73 5.1.5.1.74 5.1.5.1.75 5.1.5.1.76 5.1.5.1.77	MONITOR MONITOR	1.00 1.00 1.00 1.00 1.00 1.00 1.00 1.00

5.1.5.1.83	MONITOR	1.0
5.1.5.1.84	MONITOR	1.0
5.1.5.1.85	MOUSE	1.0
5.1.5.1.86	MOUSE	1.0
5.1.5.1.87	MOUSE	1.0
5.1.5.1.88	MOUSE	1.0
5.1.5.1.89	MOUSE	1.0
	MOUSE	1.0
S-2 - S-4 -		1.0
	MOUSE	
	MOUSE	1.0
	MOUSE	1.0
	MOUSE	1.0
9762434V7V724V47V71	MOUSE	1.0
5.1.5.1.99	MOUSE	1.0
5.1.5.1.100	MOUSE	1.0
5.1.5.1.101	MOUSE	1.0
5.1.5.1.102	MOUSE	1.0
5.1.5.1.103	MOUSE	1.0
5.1.5.1.104	MOUSE	1.0
5.1.5.1.105	SALE PROPERTY AND A SALE OF THE PROPERTY AND A S	1.0
5.1.5.1.106		1.0
5.1.5.1.106		1.0
		1.0
5.1.5.1.108		1.0
5.1.5.1.109		
5.1.5.1.110		1.
5.1.5.1.111		1.
5.1.5.1.112	MOUSE	1.
5.1.5.1.113	MOUSE	1.
5.1.5.1.114	MOUSE	1.
5.1.5.1.115	MOUSE	1.
5.1.5.1.116	MOUSE	1.
5.1.5.1.117	MOUSE	1,
5.1.5.1.118	MOUSE	1.
5.1.5.1.119		1.
5.1.5.1.120		1.
5.1.5.1.121		1:
5.1.5.1.122		1.
5.1.5.1.123		1.
5.1.5.1.124		1.
A STATE OF THE STA	0.000 (0.40-1.0)	1.
5.1.5.1.125		1
5.1.5.1.126		1
5.1.5.1.127		
5.1.5.1.128	MOUSE	1
5.1.5.1.129	MOUSE	1.
5.1.5.1.130	MOUSE	1
5.1.5.1.131	MULTICONTACTO	1
5.1.5.1.132	NO BREAK	1
	QUEMADOR	1
	REGULADOR	1
The Control of the Control	REGULADOR	1
0.000 0.000 0.000	REGULADOR	1
	REGULADOR	1
CALL CONTRACTOR	REGULADOR	1
		1
	REGULADOR	
	REGULADOR	1 1
	REGULADOR	1
5.1.5.1.146	REGULADOR	
5.1.5.1.147	REGULADOR	1
5.1.5.1.148	REGULADOR	
	REGULADOR	
	REGULADOR	
	REGULADOR	+
	REGULADOR	
	SERVIDOR	
	TECLADO	

5.1.5.1.156		1.00
5.1.5.1.157	The state of the s	1.00
5.1.5.1.158 5.1.5.1.159		1.00
5.1.5.1.160		1.00
5.1.5.1.161		1.00
5.1.5.1.162		1.00
5.1.5.1.163		1.00
5.1.5.1.164		1.00
5.1.5.1.165		1.00
5.1.5.1.166		1.00
5.1.5.1.167	TECLADO	1.00
5.1.5.1.168	TECLADO	1.00
5.1.5.1.169	TECLADO	1.00
5.1.5.1.170	TECLADO	1.00
5.1.5.1.171	TECLADO	1.00
5.1.5.1.172	TECLADO	1.00
5.1.5.1.173		1.00
5.1.5.1.174		1.00
5.1.5.1.175		1.00
5.1.5.1.176		1.00
5.1.5.1.177		1.00
5.1.5.1.178		1.00
5.1.5.1.179 5.1.5.1.180		1.00
	TECLADO	1.00
5.1.5.1.181 5.1.5.1.182		1.00
5.1.5.1.183		1.00
5.1.5.1.184		1.00
5.1.5.1.185		1.00
5.1.5.1.186	ANY ASSUMPTION OF THE PROPERTY	1.00
5.1.5.1.187	TECLADO	1.00
5.1.5.1.188	TECLADO	1.00
5.1.5.1.189	TECLADO	1.00
5.1.5.1.190	TECLADO	1.00
5.1.5.1.191	TECLADO	1.00
	TECLADO	1.00
	TECLADO	1,00
	TECLADO	1.00
Commence of the commence of th	COMPUTADORA COMPUTADORA	1.00
	COMPUTADORA	1.00
	COMPUTADORA	1.00
	COMPUTADORA	1.00
	COMPUTADORA	1.00
	COMPUTADORA	1.00
5.1.5.1.202	COMPUTADORA	1.00
5.1.5.1.203	IMPRESORA	1.00
5.1.5.1.204	COMPUTADORA	1,00
5.1.5.1.205	COMPUTADORA	1.00
5.1.5.1.206	COMPUTADORA	1.00
	IMPRESORA	1.00
1000 1000000000000000000000000000000000	DONACION CNDH COMPUTADORAS	1.00
-	COMPUTADORA	1.00
100000000000000000000000000000000000000	IMPRESORA	1.00
5.1.5.1.211	COMPUTADORA	1.00
5.1.5.1.212		1.00
_	LAPTOP	1.00
	PROYECTOR	1.00
	DONACION CNDH COMPUTADORAS	1.00
0.1.0.1.210	REGULADOR	1.00
-		
5.1.5.1.217	REGULADOR	1.00
5.1.5.1.217 5.1.5.1.218	REGULADOR REGULADOR	1.00
5.1.5.1.218 5.1.5.1.218 5.1.5.1.219		1.00 1.00
5.1.5.1.218 5.1.5.1.218 5.1.5.1.229 5.1.5.1.220	REGULADOR	1.00 1.00 1.00
5.1.5.1.217 5.1.5.1.218 5.1.5.1.220 5.1.5.1.22 5.1.5.1.22	REGULADOR REGULADOR COMPUTADORA IMPRESORA	1.00 1.00 1.00 1.00
5.1.5.1.218 5.1.5.1.218 5.1.5.1.220 5.1.5.1.22 5.1.5.1.22 5.1.5.1.22 5.1.5.1.22	REGULADOR REGULADOR COMPUTADORA IMPRESORA REGULADOR LAPTOP	1.00 1.00 1.00 1.00 1.00
5.1.5.1.219 5.1.5.1.219 5.1.5.1.220 5.1.5.1.22 5.1.5.1.22 5.1.5.1.22 5.1.5.1.22 5.1.5.1.22	REGULADOR REGULADOR COMPUTADORA LIPERSORA LAPTOP MININESORA	1.00 1.00 1.00 1.00 1.00 1.00
5.1.5.1.217 5.1.5.1.218 5.1.5.1.220 5.1.5.1.22 5.1.5.1.22 5.1.5.1.22 5.1.5.1.22 5.1.5.1.22	REGULADOR REGULADOR COMPUTADORA MINISTRACIONA LAPTOP MINISTRACIONA MINIS	1.00 1.00 1.00 1.00 1.00 1.00 1.00
5.1.5.1.217 5.1.5.1.218 5.1.5.1.220 5.1.5.1.22 5.1.5.1.22 5.1.5.1.22 5.1.5.1.22 5.1.5.1.22 5.1.5.1.22	REGULADOR REGULADOR COMPUTADORA MINISTRACIONA LAPTOP MINISTRACIONA MINIS	1.00 1.00 1.00 1.00 1.00

-	CONMUTADOR	
5.1.5.1.230		
5.1.5.1.231		
5.1.5.1.232		
5.1.5.1.233		
5.1.5.1.234	The state of the s	
5.1.5.1.235		
	CONMUTADOR	
Service Control of the Control of th	CAMARA FOTOGRAFICA	
	CAMARA FOTOGRAFICA	
5.1.5.1.239	RELOJ CHECADOR	
5.1.5.1.240	APARATO TELEFONICO	
5.1.5.1.241	APARATO TELEFONICO	
5.1.5.1.242	APARATO TELEFONICO	
5.1.5.1.243	BOCINAS COMPUTADORA	
5.1.5.1.244	CAMARA FOTOGRAFICA	
5.1.5.1.245	COMPUTADORA	
5.1.5.1.246	DISCO DURO EXTERNO	
5.1.5.1.247	DISCO DURO EXTERNO	
5.1.5.1.248	ESPECIAL	
5.1.5.1.249	ESPECIAL	
5.1.5.1.250	LAPTOP	
5.1.5.1.251	LAPTOP	
5.1.5.1.252		
5.1.5.1.253		
5.1.5.1.254		
5.1.5.1.255		
5.1.5.1.256		
5.1.5.1.257		
5.1.5.1.258		
5.1.5.1.259		
5.1.5.1.260		
5.1.5.1.261	100 000 000 000	
5.1.5.1.262		
5.1.5.1.263		
5.1.5.1.264	100 No. 100 No	
5.1.5.1.265		
5.1.5.1.266		
	PAQ OFICCE 365 + SERVICIOS	
	PAQ OFICCE 365 + SERVICIOS	
5.1.5.1.269		
5.1.5.1.270		
5.1.5.1.271	TECLADO	
5.1.5.1.272		
5.1.5.1.273		
5.1.5.1.274	TECLADO	
5.1.5.1.275	TECLADO	
5.1.5.1.276	TECLADO	
5.1.5.1.277	TECLADO	
5.1.5.1.278	TECLADO	
5.1.5.1.279	TECLADO	
5.1.5.1.280	TECLADO	
5.1.5.1.281	TECLADO	
5.1.5.1.282	TECLADO	
5.1.5.1.283	DISCO DURO EXTERNO	
5.1.5.1.284	DISCO DURO EXTERNO	
5.1.5.1.285	ESCANER	
	IMPRESORA	
	TARJETA DE EXPANSION	
	COMPUTADORA TODO EN UNO	
	TELEVISION LED	
	COMPUTADORA TODO EN UNO	
	COMPUTADORA TODO EN UNO	
	COMPUTADORA TODO EN UNO	
The second second second	COMPUTADORA TODO EN UNO	
	COMPUTADORA TODO EN UNO	
25/10/20/20/20/20/20/20/20/20/20/20/20/20/20	COMPUTADORA TODO EN UNO	
	COMPUTADORA TODO EN UNO	
1 5 4 5 4 000	COMPUTADORA TODO EN UNO	

5.1.5.1.302	COMPUTADORA TODO EN UNO	0.60
5.1.5.1.303	COMPUTADORA TODO EN UNO	0.60
	COMPUTADORA TODO EN UNO	0.60
	COMPUTADORA TODO EN UNO	0.60
	COMPUTADORA TODO EN UNO	0.60
43.7272.732.53	COMPUTADORA TODO EN UNO	0.60
	COMPUTADORA TODO EN UNO	0.60
- Carl All 10 Carl	COMPUTADORA TODO EN UNO	0.60
	COMPUTADORA TODO EN UNO COMPUTADORA TODO EN UNO	0.60
		0.60
	COMPUTADORA TODO EN UNO COMPUTADORA TODO EN UNO	0.60
	PROYECTOR PROYECTOR	0.65
	GRABADORA DIGITAL	0.49
	IMPRESORA	0.28
ENGLISH VICEOUS	LAMPARA DE ESCRITORIO	3.06
5.1.5.1.318		1.26
	IMPRESORA	0.35
5.1.5.1.320	Street Color (A.) Color specific Activity	1.57
5.1.5.1.321	MULTIFUNCIONAL	0.40
5.1.5.1.322	IPAD PRO	1.54
5.1.5.1.323	LAPTOP	0.80
5.1.5.1.324	LAPTOP	0.80
5.1.5.1.325	LAPTOP	0.80
5.1.5.1.326	LAPTOP	0.80
5.1.5.1.327	PROYECTOR	0.77
5.1.5.1.328	LAPTOP HP	229.97
5.1.5.1.329	LAPTOP HP	229.97
5.1.5.1.330	CAMARA FOTOGRAFICA	1,073.74
5.1.5.1.331	PROYECTOR POWERLITE W04	781.77
5.1.5.1.332	LAPTOP ACER	978.11
5.1.5.1.333	LAPTOP ACER	978.11
5.1.5.1.334	LAPTOP ACER	978.11
	LAPTOP ACER	978.11
	LAPTOP ACER	978.11
	LAPTOP ACER	978,11
5.1.5.1.338	LAPTOP ACER	978.11
	LAPTOP ACER	978.11
	LAPTOP DELL	1,467.24 2,143.44
	MULTIFUNCIONAL BROTHER DCP-L5600DN L MULTIFUNCIONAL SAMSUNG XPRESS MODELO M2875W SERIE ZF9DB8KH8F00BA	991.15
	MULTIFUNCIONAL SAMSUNG XPRESS MODELO M2875W SERIE ZF9DB8KH8F006Q	991.15
	IMPRESORA MULTIFUNCIONAL	2,441.45
	IMPRESORA MULTIFUNCIONAL	4,727.03
	COMPUTADORA HP	3,686.98
	COMPUTADORA HP	3,686.98
	COMPUTADORA HP	3,686.98
	VIDEOPROYECTOR SPECTRA	2,402.00
	PANTALLA 60°	8,529.81
	CAMARA DIGITAL	3,195.61
	IMPRESORA MULTIFUNCIONAL	2,093.90
	COMPUTADORA ACER	4,446.11
	COMPUTADORA ACER	4,446.11
5.1.5.1.355	COMPUTADORA ACER	4,446.11
5.1.5.1.356	CAMARA CYB	3,334.33
5.1.5.1.357	CAMARA CYB	3,334.33
5.1.5.1.358	CAMARA CYB	3,334.33
5.1.5.1.359	CAMARA CYB	3,334.33
The second secon	CAMARA CYB	3,334.33
	MULTIFUNCIONAL BROTHER PARA SEGUNDA VISITADURIA Y LAPTOP DE OFFICE	23,046.31
	RUTEADOR MKT MODELO RB2011 E INSTALACION, CONFIGURACION Y PUESTA E	6,704.80
	2 NO BREAK SOLCITA COORDINADOR DE SISTEMAS	6,758.48
	1 LAPTOP HP 15-DAAA9LA NS:CND8222S89, OFFICE DEPOT DE MEXICO, S. A. DE C	13894-V70854-906W
	2 LAPTOP LENOVO IP 320-15IKB , 2 MALETIN PARA LAPTOP, 1 MIC	20,002.67
	IPAD PRO 11 WI-FI 64 GB PLATA PARA EL AREA DE PRESIDENCIA	16,890.11
	TECLADO APPLE MU8G2E/A P/IPAD PRO 11" FOLIO ESPAÑOL PARA EL A	3,555.11
5.1.5.1.368	NO BREAK (SERVIDOR DE ADMINISTRACION) Y MULTIFUNCIONAL OFFICE DEPOT	10,670.96
	CONMUTADOR ANALOGO DIGITYAL KX-NS500LA, TELEFONO DIGITAL KXD521 E I	19,031.68
5,1,5,1,370	1 LAPTOP LENOVO 14" 4GB 1TB (COORDINACION JURIDICA) Y 2 LAPTOP L LAPTOP LENOVO 14" i3-7020U 4GB 1TB W10 GSYD0647L3 PARA USO Y RES	8,604.41
5.1.5.1.371	SISTEMA DE AUDIO 2000W C/MEZC USB, SISTEMA DE 2 MICROFONOS INALAMBR	15.575, 55, 55, 55, 55, 57, 57, 57, 57, 57,
E + E + 070		0,002.7
5.1.5.1.372	PANTALLA SMART TV SONY OFICINAS CENTRO INVESTIGACION TORREON	12,638.28

E 4 E 4 27E	NVR 4MP/8 CANALES IP	9.252.00
	LAPTOP LENOVO	8,352.00 8,550.00
5.1.9.1.1	CARGADOR	8,330.00
5.1.9.1.2	CARGADOR	
5.1.9.1.3	CARGADOR	*
5.1.9.1.4	CAMARA FOTOGRAFICA	
5.1.9.1.5	PROYECTOR	612.05
5.1,9.1.6	CARGADOR	56.67
5.1.9.1.7	FAX	234.87
5.1.9.1.8	ADAPTADOR DE CORRIENTE	254.83
5.4.1.1.1	SUBURBAN	1.00
5.4.1.1.2	OPTRA	1.00
5.4.1.1.3	COLORADO	1.00
5,4.1.1.4	SUBURBAN	1.00
5.4.1.1.5	COLORADO	1.00
5.4.1.1.8	MONZA	1.00
5.4.1.1.10	STRATUS	1.00
Several Control of the Control	NISSAN PICK UP	1.00
	URVAN (DONACIÓN CNDH)	1.00
	X-TRAIL(DONACIÓN CNDH)	1.00
	TSURU(DONACIÓN CNDH)	1.00
1104,410 110-110 010	AVEO (DONACION GOBIERNO DEL ESTADO)	1,00
	AVEO (DONACION GOBIERNO DEL ESTADO)	1.00
5.4.1.1.19	RANGER (DONACION GOBIERNO DEL ESTADO)	173,500.00
5.4.1.1.20	ACADIA GMC DENALI 2016 AVEO LS TA AC 2016	47,685.90
5.4.1.1.22	AVEO LS TA AC 2016	47,685.90
5.4.1.1.23	AVEO LS TA AC 2016	47,685.90
5.4.1.1.24	STRATUS DONADO	1.00
5.4.1.1.25	STRATUS DONADO	1.00
5.4.1.1.26	STRATUS DONADO	1.00
5.4.1.1.27	MIRAGE GLX CVT 2017 BLANCO PERLA TAPICERIA GRIS	109,740.00
5.4.1.1.28	MIRAGE GLX CVT 2017 BLANCO PERLA	112,788.33
5.4.1.1.29	MIRAGE GLX CVT 2017 BLANCO PERLA	112,788.33
5.4.1.1.30	AVEO NG 2018	130,517.47
5.4.1.1.31	AVEO NG 2018	130,517.47
5.4.1.1.32	AVEO NG 2018	130,517.47
5.4.1.1.33	AVEO 2019	159,524.80
5.4.1.1.34	VEHICULO CHEVROLET CAVALIER 2019 PAQ. C PREMIER NS:	269,499.80
5.4.1.1.35	LSGKB54H7KV336514 M 2019 VEHICULOS AVEO 2019 NG PAQ. D	205,565.75
5.4.1.1.36	VEHICULOS AVEO 2019 NG PAQ. D	205,565.75
5.6.4.1.1	COMPRESOR MINISPLIT 2TON	200,000,10
5.6.6.1.1	EQUIPO MINISPLIT	
5.6.6.1.2	CELULAR	-
5.6.6.1.3	FUENTE DE PODER	-
5.6.6.1.4	EQUIPO MINISPLIT	2
5.6.6.1.5	APARATO TELEFONICO	-
5,6,6,1,6	APARATO TELEFONICO	
5.6.6.1.7	REGULADOR	
5.6.6.1.8	VIDEOCAMARA	4
5.6.6.1.9	IPAD	5,249.50
5.6.6.1.10	EQUIPO MINISPLIT	4,150.00
5.6.6.1.11	AMPLIFICADOR	
5.6.6.1.12	COMPUTADORA	-
5.6.6.1.13	COMPUTADORA	1,697.53
5.6.6.1.14	IMPRESORA	1,718.64
5.6.6.1.15	IMPRESORA	1,718.64
5.6.6.1.16		4,852.18
	IMPRESORA	3,045.60
1.500.000	JEQUIPO MINISPLIT	
5.6.6.1.18		
5.6.6.1.18 5.6.6.1.19	EQUIPO MINISPLIT	6,223.40
5.6.6.1.18 5.6.6.1.19 5.6.6.1.20	EQUIPO MINISPLIT EQUIPO MINISPLIT 2 TONELADAS	6,223.40 6,016.67
5.6.6.1.18 5.6.6.1.19 5.6.6.1.20 5.6.6.1.21	EQUIPO MINISPLIT EQUIPO MINISPLIT 2 TONELADAS EQUIPO MINISPLIT 1 TONELADAS	6,223.40 6,016.67 3,800.00
5.6.6.1.18 5.6.6.1.20 5.6.6.1.21 5.6.6.1.22	EQUIPO MINISPLIT EQUIPO MINISPLIT 2 TONELADAS EQUIPO MINISPLIT 1 TONELADAS EQUIPO MINISPLIT 1 TONELADAS	6,223.40 6,016.67 3,800.00 3,800.00
5.6.6.1.18 5.6.6.1.19 5.6.6.1.20 5.6.6.1.21 5.6.6.1.22 5.6.6.1.23	EQUIPO MINISPLIT EQUIPO MINISPLIT 2 TONELADAS EQUIPO MINISPLIT 1 TONELADAS EQUIPO MINISPLIT 1 TONELADAS MINISPLIT WHIRPOOL	6,223.40 6,016.67 3,800.00 3,800.00 7,908.66
5.6.6.1.18 5.6.6.1.20 5.6.6.1.21 5.6.6.1.22 5.6.6.1.23 5.6.6.1.23	EQUIPO MINISPLIT EQUIPO MINISPLIT 2 TONELADAS EQUIPO MINISPLIT 1 TONELADAS EQUIPO MINISPLIT 1 TONELADAS MINISPLIT WHIRPOOL MINISPLIT	6,223.40 6,016.67 3,800.00 3,800.00 7,908.66 5,662.73
5.6.6.1.19 5.6.6.1.20 5.6.6.1.21 5.6.6.1.22 5.6.6.1.23 5.6.6.1.24 5.6.6.1.25	EQUIPO MINISPLIT EQUIPO MINISPLIT 2 TONELADAS EQUIPO MINISPLIT 1 TONELADAS EQUIPO MINISPLIT 1 TONELADAS MINISPLIT WHIRPOOL MINISPLIT YORK 1 TONELADA	6,223.40 6,016.67 3,800.00 3,800.00 7,908.66 5,662.73 5,718.80
5.6.6.1.18 5.6.6.1.20 5.6.6.1.21 5.6.6.1.22 5.6.6.1.23 5.6.6.1.24 5.6.6.1.25 5.6.6.1.25	EQUIPO MINISPLIT EQUIPO MINISPLIT 2 TONELADAS EQUIPO MINISPLIT 1 TONELADAS EQUIPO MINISPLIT 1 TONELADAS MINISPLIT WHIRPOOL MINISPLIT YORK 1 TONELADA MINISPLIT YORK 1 TONELADA	6,223.40 6,016.67 3,800.00 3,800.00 7,908.66 5,662.73 5,718.80
5.6.6.1.18 5.6.6.1.20 5.6.6.1.21 5.6.6.1.22 5.6.6.1.23 5.6.6.1.24 5.6.6.1.25 5.6.6.1.26	EQUIPO MINISPLIT EQUIPO MINISPLIT 2 TONELADAS EQUIPO MINISPLIT 1 TONELADAS EQUIPO MINISPLIT 1 TONELADAS MINISPLIT WHIRPOOL MINISPLIT YORK 1 TONELADA MINISPLIT YORK 1 TONELADA MINISPLIT YORK 1 TONELADA	6,223.40 6,016.67 3,800.00 3,800.00 7,908.66 5,662.73 5,718.80 5,718.80
5.6.6.1.18 5.6.6.1.20 5.6.6.1.21 5.6.6.1.22 5.6.6.1.23 5.6.6.1.24 5.6.6.1.25 5.6.6.1.25 5.6.6.1.26	EQUIPO MINISPLIT EQUIPO MINISPLIT 2 TONELADAS EQUIPO MINISPLIT 1 TONELADAS EQUIPO MINISPLIT 1 TONELADAS MINISPLIT WHIRPOOL MINISPLIT WHIRPOOL MINISPLIT YORK 1 TONELADA	6,223.40 6,016.67 3,800.00 3,800.00 7,908.66 5,662.73 5,718.80 5,718.80 10,707.77
5.6.6.1.18 5.6.6.1.20 5.6.6.1.21 5.6.6.1.22 5.6.6.1.23 5.6.6.1.24 5.6.6.1.25 5.6.6.1.26	EQUIPO MINISPLIT EQUIPO MINISPLIT 2 TONELADAS EQUIPO MINISPLIT 1 TONELADAS EQUIPO MINISPLIT 1 TONELADAS MINISPLIT WHIRPOOL MINISPLIT YORK 1 TONELADA MINISPLIT YORK 1 TONELADA MINISPLIT YORK 1 TONELADA MINISPLIT YORK 1 TONELADA MINISPLIT YORK 1.5 TONELADAS MINISPLIT YORK 1.5 TONELADAS	5,540.83 6,223.40 6,016.67 3,800.00 7,908.66 5,662.73 5,718.80 5,718.80 10,707.77

5.6.6.1.32	2 EQUIPOS MIRAGE NINI SPLIT F/C 2 TON 220V MODELO X2 ASI COMO CABLE USC	22,477.50
5.6.6.1.33	2 EQUIPOS TIPO MINI SPLIT FRIO Y CALOR 220 CON GAS	14,964.97
5.6.6.1.34	2 EQUIPOS DE AIRE ACONDICIONADO TIPO MINI SPLIT 2 TON FRIO-CAL	26,912.00
5.6.9.1.1	NO BREAK	289.88
5.6.9.1.2	PLATAFORMA ELEVADORA	341,687.94
5.6.9.1.3	PLATAFORMA ELEVADORA	502,677.31



IV.- Información Adicional

 La relación de bienes inmuebles que componen su patrimonio al 31 de marzo de 2020, de conformidad con la estructura del formato emitido por el CONAC.



Comisión de los Derechos Humanos del Estado de Coahuila de Zaragoza Relación de Bienes que componen su patrimonio

Al 31 de Marzo de 2020

Código	Descripción del Bien	Valor en libros
5.8.3.1.1	EDIFICIO	2,403,750.00
5.8.3.1.2	EDIFICIO	1,837,300.00





IV.- Información Adicional

 El reporte de los esquemas bursátiles y de coberturas financieras del ente público. (formato libre)



INFORMACIÓN ADICIONAL

• EL REPORTE DE LOS ESQUEMAS BURSÁTILES Y DE COBERTURAS FINANCIERAS DEL ENTE PÚBLICO.

NO APLICA PARA LA COMISION DE LOS DERECHOS HUMANOS DEL ESTADO DE COAHUILA DE ZARAGOZA, TODA VEZ QUE NO CUENTA CON ESQUEMAS BURSÁTILES Y COBERTURAS FINANCIERAS.



IV.- Información Adicional

 La información respecto al ejercicio y destino del gasto federalizado, así como respecto al reintegro de los recursos federales no devengados, correspondiente al primer trimestre de 2020, de conformidad con la estructura del formato emitido por el CONAC.



		icio y destino de gasto federaliza pondiente al primer trimestre de l		
	I distinguismist and all of	Ejercicio Ejercicio		
Programa o Fondo	Destino de los Recursos —	DEVENGADO	PAGADO	Reintegro
No aplica par	a la Comisión de los Derechos Humanos	del Estado de Coahuila de Zarago	za, toda vez que no cuenta con rec	ursos federales.



IV.- Información Adicional

• El informe sobre la situación que guardan los Contratos de Proyectos para Prestación de Servicios (PPS) celebrados y licitados por las Dependencias y Entidades Estatales al amparo de la Ley de Proyectos para Prestación de Servicios para el Estado Libre y Soberano de Coahuila de Zaragoza y el avance de los proyectos (PPS) correspondientes, durante el primer trimestre de 2020. (formato libre, exclusivo para la Secretaría de Finanzas del Gobierno del Estado)



INFORMACIÓN ADICIONAL

• INFORME DE PROYECTOS PARA PRESTACIÓN DE SERVICIOS (PPS)

NO APLICA PARA LA COMISION DE LOS DERECHOS HUMANOS DEL ESTADO DE COAHUILA DE ZARAGOZA

Fuente: Artículo 33 de la Ley de Proyectos para Prestación de Servicios para el Estado Libre y Soberano de Coahuila de Zaragoza y las Reglas para la Presentación y Contenido del Informe de Avance de Gestión Financiera correspondiente al Primer Trimestre del Ejercicio Fiscal 2020.

El informe sobre la situación que guardan los Contratos de Proyectos para Prestación de Servicios (PPS) celebrados y licitados por las Dependencias y Entidades Estatales al amparo de la Ley de Proyectos para Prestación de Servicios para el Estado Libre y Soberano de Coahuila de Zaragoza y el avance de los proyectos (PPS) correspondientes durante dicho trimestre, se presentará en un formato libre, exclusivo para la Secretaría de Finanzas del Gobierno del Estado de Coahuila de Zaragoza, tomando en cuenta lo siguiente:

Definiciones:

Contrato: Un contrato celebrado entre una Entidad Pública y un Inversionista Proveedor, mediante el cual se establece, por una parte, la obligación del Inversionista Proveedor de prestar a un plazo no menor de tres años y no mayor de treinta años, servicios al amparo de un Proyecto para Prestación de Servicios (PPS), con los activos que éste construya o suministre y, por la otra, la obligación de pago por parte de la Entidad Pública por los servicios que le sean proporcionados.¹

Proyecto para Prestación de Servicios o Proyecto: Conjunto de acciones que se requieran implementar al amparo de un Contrato y conforme a lo dispuesto por la Ley de Proyectos para Prestación de Servicios para el Estado Libre y Soberano de Coahuila de Zaragoza, sea a celebrarse o celebrado.²

¹ Artículo 2 fracción I de la Ley de Proyectos para Prestación de Servicios para el Estado Libre y Soberano de Coahuila de Zaragoza

² Artículo 2 fracción VII de la Ley de Proyectos para Prestación de Servicios para el Estado Libre y Soberano de Coahuila de Zaragoza



IV.- Información Adicional

 El archivo electrónico que permite su uso informático y facilita su procesamiento utilizado en formato .BAK comprende la información del 01 de enero al 31 de marzo de 2020, así como el proceso de gestión de nómina, acompañada de una breve descripción impresa en la que se enlista el contenido electrónico.



INFORMACIÓN ADICIONAL

• EL ARCHIVO ELECTRÓNICO DE DATOS QUE PERMITA SU USO INFORMÁTICO Y FACILITE SU PROCESAMIENTO

DOCUMENTO IMPRESO EN EL QUE SE INCLUYE LA DESCRIPCIÓN DEL CONTENIDO DEL ARCHIVO ELECTRÓNICO

Fuente: Reglas para la Presentación y Contenido del Informe de Avance de Gestión Financiera correspondiente al Primer Trimestre del Ejercicio Fiscal 2020.

El archivo electrónico denominado f. CDHEC 05-04-20_1427horas.bak que permite su uso informático y facilita su procesamiento, utilizado en formato .BAK comprende la información del 01 de enero al 31 de marzo de 2020 y contiene entre otros, lo siguiente:

- a) Un respaldo de la información financiera que contiene el sistema de contabilidad que se utiliza, mismo que se entrega en archivo electrónico que permite su uso informático y facilita su procesamiento, utilizado en formato .BAK.
- b) Un respaldo de la información que contienen los sistemas de gestión y control de cobro de los ingresos, de acuerdo a la Ley de Ingresos aprobada, mismo que se entrega en archivo electrónico que permite su uso informático y facilita su procesamiento, utilizado en formato .BAK.
- c) Un respaldo de la información que contienen los sistemas de nóminas que contenga los elementos, fórmulas de cálculo y los de pagos efectuados a los trabajadores de la entidad, de acuerdo a la periodicidad (quincenal) y la base acumulada anual. Dicha información se entrega en archivo electrónico que permite su uso informático y facilita su procesamiento, utilizado en formato .BAK.
- d) El proceso de gestión de nómina, de conformidad con el formato entregado en el siguiente link: http://www.asecoahuila.gob.mx/wp-content/uploads/pdf/reglas/Formatos ServiciosPersonales.rar .
- e) La Comisión de los Derechos Humanos del Estado de Coahuila de Zaragoza, no procesa su nómina a través de una herramienta tecnológica diferente al Sistema Integral de Información Financiera (SIIF).
- f) Un respaldo de la información que contienen los sistemas de gestión y control de las adquisiciones y de la obra pública. Dicha información se entrega en archivo electrónico que permite su uso informático y facilita su procesamiento, utilizado en formato .BAK.

Nota: La información de los incisos a), b), c) y f) se entregan en el archivo electrónico denominado f. CDHEC 05-04-20_1427horas.bak

Y la información correspondiente al inciso d) se entrega en archivo electrónico denominado f. Nómina.





IV.- Información Adicional

 El cuadernillo del Informe de Avance de Gestión Financiera correspondiente al primer trimestre del ejercicio fiscal 2020 entregado al Congreso del Estado de Coahuila, se adjunta en archivo digital en formato PDF.





IV.- Información Adicional

 Las caratulas de las conciliaciones bancarias al 31 de marzo de 2020, debidamente autorizadas por las autoridades correspondientes, de las cuentas bancarias propiedad de la entidad.





"VOZ Y PRESENCIA DE LAS PERSONAS CON DERECHOS"

BANORTE NÚMERO DE CUENTA 0102446533

į.	CUENTA CONTABLE 1112-1-05- CB00001 BANORTE		MARZO 2020
SALDO EN BANCOS		\$ PARCIAL	\$689,257.77 TOTAL
FECHA NÚM. POLIZA (-) CHEQUES EN TRANSITO	NÚM. CHO CONCEPTO	FARGIAL	
NAME OF THE PERSON OF T	T-30032020 PAGO NOMINA 2DA QUINC MAR/2020	8,544.52	
DEPOSITOS EN TRANSITO (+)		\$	0.00
CARGOS DEL BANCO NO CON	ISIDERADOS POR NOSOTROS	4	0.00
ABONOS DEL BANCO NO COI	NSIDERADO POR NOSOTROS		0.00
A.			
	SALDO S/FORMULA SALDO S/CONTABILIDAD		\$ 680,713.2 \$ 680,713.2
		DIFERENCIA	\$ 0.00
		/	
		,	

CONTABILIDAD (ELABORÓ)

C.P. CRISTINA NUNCIO SUSTAITA

CONTRALORÍA INTERNA (REVISÓ)

C.P. FABIAN CHAVEZ TORRES

COORDINACIÓN A DMIN STRATIVA (AUTORIZO)

C.P. JUAN CARLOS RAMIREZ SAUCEDO



"VOZ Y PRESENCIA DE LAS PERSONAS CON DERECHOS"

BBVA BANCOMER NÚMERO DE CUENTA 0193779882

	CUENTA CONTABLE 1112-1-05- CB00022 BBVA BANCOMER		MARZO 2020
SALDO EN BANCOS		\$	174,383.0
FECHA NÚM. POLIZA I	NÚM, CHQ PROVEEDOR	PARCIAL	TOTAL
-) CHEQUES EN TRANSITO		\$	0.0
DEPOSITOS EN TRANSITO		\$ [0.0
		F	
CARGOS DEL BANCO NO CONSI	DERADOS POR NOSOTROS	\$ [0.
ABONOS DEL BANCO NO CONSI	IDERADO POR NOSOTROS	\$ [0
	SALDO S/FORMULA SALDO S/CONTABILIDAD	\$ [\$ [174,383 174,383
		DIFERENCIA \$	0
CONTABILIDAD (ELABORÓ	contraloría interna (revisó)	DORDINACIÓN ADA UNISTRATIVA VAUTO	

C.P. FABIÁN CHÁVEZ TORRES

C.P. JUAN CAROS RAMIREZ SAUCEDO

C.P. CRISTINA NUNCIO SUSTAITA



"VOZ Y PRESENCIA DE LAS PERSONAS CON DERECHOS"

BBVA BANCOMER NÚMERO DE CUENTA 0111802801

	BBVA BANCOMER	NÚMERO DE CUENTA	0111802801		
		ENTA CONTABLE B00002 BBVA BANCO	MER		MARZO 2020
SALDO EN BANCOS			1	\$	24,632.03
FECHA NÚM POLIZA NÚM CHO	Y	PROVEEDOR		PARCIAL	TOTAL
(-) CHEQUES EN TRANSITO				\$	0.00
				s	0.00
DEPOSITOS EN TRANSITO (+)				*	
**		- Ch AL-01			
		9	400	20	
CARGOS DEL BANCO NO CONSIDERADO (+)	S POR NOSOTROS	***		\$	0.00
ABONOS DEL BANCO NO CONSIDERADO	POR NOSOTROS			\$	0.00
(-)				-	¥
		(3)			
	ON DO C/FORMULA	*		\$	24,632.0
	SALDO S/FORMULA SALDO S/CONTABILIE	DAD		\$	24,632.03
				DIFERENCIA \$	0.0

CONTABILIDAD (ELABORÓ)

C.P. CRISTINA NUNCIO SUSTAITA

CONTRALORÍA INTERNA (REVISÓ)

C.P. FABIÁN/CHÁVEZ TORRES

COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA (AUTURIZO)

C.P. JUAN CARLOS PAMIREZ SAUCEDO



IV.- Información Adicional

 El acuse de recepción de manera impresa correspondiente a la carga del Informe de Avance de Gestión Financiera del primer trimestre del año 2020 generado directamente del software administrativo "Mirador Coahuila".



PODER LEGISLATIVO AUDITORÍA SUPERIOR del Estado de Coahuila

Acuse de Actividad



Ente Público: Comision de los Derechos Humanos del Estado de Coahuila

Periodo: 1er Trimestre 2020

Tipo de Acuse: Normal

Fecha de recepción: 2020/05/22 Hora de recepción: 11:55:28

La Auditoría Superior del Estado de Coahuila, se da por enterada de la recepción de la información digital presentada por el ente público, por tal motivo no se le exime la responsabilidad de presentarla de forma impresa.

Informacion Requerida	Cumple/Incumple
1.1 Estado de Situación Financiera	~
1.2 Estado de Actividades	~
1.3 Estado de Variación en la Hacienda Pública	~
1.4 Estado de Cambios en la Situación Financiera	~
1.5 Estado de Flujos de Efectivo	~
1.6 Estado Analítico del Activo	~
1.7 Estado Analítico de la Deuda y Otros Pasivos	~
1.8 Informe sobre Pasivos Contingentes	~
1.9 Notas de Desglose a los Estados Financieros	~
1.10 Notas de Memoria	~
1.11 Notas de Gestión Administrativa a los Estados Financieros	~
1.12 Balanza de Comprobación	~
1.13 Dictamen de Auditoría Independiente	~
2.1 Estado Analítico de Ingresos - CE	~
2.2 Estado Analítico de Ingresos - CFF	~
2.3 Estado Analítico de Ingresos - CRI	~
2.4 Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos - CA	~
2.5 Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos - CE	~
2.6 Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos - COG	~
2.7 Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos - CFG	~
2.8 Endeudamiento Neto	~



Acuse de Actividad



Informacion Requerida	Cumple/Incumple
2.9 Intereses de la Deuda	<u> </u>
2.10 Indicadores de Postura Fiscal (Flujo de Fondos)	~
3.1 Gasto por Categoría Programática	~
3.2 Programas y Proyectos de Inversión	>
3.3 Indicadores de Resultados	~
3.4 El cumplimiento de los objetivos proyectados en los programas	~
3.5 Los Resultados de la Evaluación del Desempeño	~
3.7 El Programa Anual de Evaluaciones	~
4.1 Relación de Bienes Muebles que componen su patrimonio	~
4.2 Relación de Bienes Inmuebles que componen su patrimonio	~
4.3 Reporte de Esquemas Bursátiles y Coberturas Financieras	~
4.4 Formato del Ejercicio y Destino del Gasto Federalizado y Reintegros	~
4.6 El IAGF en archivo digital en formato PDF	~
4.7 Carátulas de Conciliaciones Bancarias	~
5.1 Estado de Situación Financiera Detallado - LDF	~
5.2 Informe Analítico de la Deuda Pública y Otros Pasivos - LDF	~
5.3 Informe Analítico de Obligaciones Diferentes de Financiamientos - LDF	~
5.4 Balance Presupuestario - LDF	~
5.5 Estado Analítico de Ingresos Detallado - LDF	~
5.6 Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos Detallado - LDF COG	~
5.7 Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos Detallado - LDF CA	~
5.8 Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos Detallado - LDF CF	~
5.9 Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos Detallado - LDF CSPC	~
5.10 Reporte de las acciones	~
5.11 Informar la fuente de los ingresos con la que se haya pagado el nuevo gasto	~



Acuse de Actividad



Informacion Requerida	Cumple/Incumple
5.12 La información relativa al cumplimiento de los convenios celebrados	~

PODER LEGISLATIVO AUDITORÍA SUPERIOR del Estado de Coahuila

Acuse de Actividad



Cadena Original:

ID:::3653;;;Entidad:::Comision_de_los_Derechos_Humanos_del_Estado_de_Coahuila;;;Estado::: Envio_al_congreso;;;Tipo_de_Acuse:::Normal;;;Fecha_de_Generacion:::2020-05-22_17:55:28.75 0369;;;Fecha_Inicial:::False;;;Fecha_Final:::False;;;Notas:::Envio_al_Congreso;;;Reportes:::14263 6---recepcion_congreso***142637---recepcion_congreso***142638---recepcion_congreso***14263 9---recepcion_congreso***142640---recepcion_congreso***142641---recepcion_congreso***14264 2---recepcion_congreso***142644---recepcion_congreso***142646---recepcion_congreso***14264 7---recepcion_congreso***142648---recepcion_congreso***142649---recepcion_congreso***14265 4---recepcion_congreso***142655---recepcion_congreso***142656---recepcion_congreso***14265 7---recepcion_congreso***142658---recepcion_congreso***142659---recepcion_congreso***14266 0---recepcion_congreso***142661---recepcion_congreso***142662---recepcion_congreso***14266 3---recepcion_congreso***142664---recepcion_congreso***142665---recepcion_congreso***14266 6---recepcion_congreso***142667---recepcion_congreso***142668---recepcion_congreso***14266 9---recepcion_congreso***142670---recepcion_congreso***142671---recepcion_congreso***14267 2---recepcion_congreso***142673---recepcion_congreso***142674---recepcion_congreso***14267 5---recepcion_congreso***142676---recepcion_congreso***142677---recepcion_congreso***14267 8---recepcion_congreso***142679---recepcion_congreso***142680---recepcion_congreso***14268 1---recepcion_congreso***142682---recepcion_congreso***142683---recepcion_congreso***14268 4---recepcion_congreso***142686---recepcion_congreso***142686---recepcion_congreso***14268 7---recepcion_congreso***142688---recepcion_congreso***



Sello Digital:

b9c24936a2a4dbd62bcb56aeebb4a0b7d7c80131da9caa42c2dec515074b19ba3a5541a37ddd15b13c08922dade09b9d2ac4780b6cc49dff7f6dabd2475eed30



IV.- Información Adicional

 El acuse de la entrega de los archivos electrónicos de los Comprobantes Fiscales Digitales por Internet (CFDI) en su formato XML.





ACUSE DE CUMPLIMIENTO EN EL REGISTRO DE CFDI



RFC:

CDH920717KPA

Periodo:

Enero - Marzo 2020

Entidad:

COMISION DE LOS DERECHOS HUMANOS DEL ESTADO DE COAHUILA DE ZARAGOZA

Fecha de ultimo CFDI registrado:

19/05/2020

Folio:

20200000000986

En cumplimiento a lo dispuesto por las Reglas de presentación y contenido del informe de avance de Auditoría señalado en presente documento, esta periodo gestión financiera correspondiente al el los correspondiente los archivos electrónicos de recibida la información a Superior tiene por presente (CFDI), proporcionados través de Comprobantes Fiscales Digitales por Internet herramienta.

No obstante, el presente acuse no avala la veracidad de la información contenida en los CFDI registrados, así como las operaciones en ellos consignadas.

Generado por:

Juan Carlos Ramírez Saucedo

Expedido por:

Portal para el Registro de CFDI de la ASEC

Documento procesado el día 19/05/2020





V.- Información Ley de Disciplina Financiera

• Estado de Situación Financiera detallado al 31 de marzo de 2020. (comparativo al 31 de diciembre del ejercicio anterior)



COMISION DE LOS DERECHOS HUMANOS DEL ESTADO DE COAHUILA DE ZARAGOZA (a) Estado de Situación Financiera Detallado - LDF Al 31 de Merzo de 2020 y al 31 de Diciembre de 2019 (b)

(PESOS)					
pto (c)	2020 (d)	31 de diciembre de 2019 (e)	oncepto (c)	2020 (d)	31 de diciembre 2019 (e)
ACTIVO		2010/01	PASIVO		
Activo Circulante	- 1		Pasivo Circulante		
a. Efectivo y Equivalentes (a=a1+a2+a3+a4+a5+a6+a7)	909,728.11	478,992.70	a. Cuentas por Pagar a Corto Plazo (a=a1+a2+a3+a4+a5+a6+a7+a8+a9)	533,856.14	1,028,39
a1) Efectivo	0.00	0.00	a1) Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	0.00	
a2) Bancos/Tesoreria	879,728.11	448,992.70	a2) Proveedores por Pagar a Corto Plazo	230,500.08	254,44
a3) Bancos/Dependencias y Otros	0.00	0.00	a3) Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo	0.00	
a4) Inversiones Temporales (Hasta 3 meses)	0.00	0.00	a4) Participaciones y Aportaciones por Pagar a Corto Plazo	0.00	
a5) Fondos con Afectación Específica	0.00	0.00	a5) Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	0.00	
a6) Depósitos de Fondos de Terceros en Garantia y/o	20,000,00	20,000,00	a6) Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública por	0.00	
Administración	30,000.00	30,000.00	Pagar a Corto Plazo	OAPED)	
a7) Otros Efectivos y Equivalentes	0.00	0.00	a7) Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo	296,628.06	773,9
b. Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes (b=b1+b2+b3+b4+b5+b6+b7)	739,688.12	721,876.62	a8) Devoluciones de la Ley de Ingresos por Pagar a Corto Plazo	0.00	
b1) Inversiones Financieras de Corto Plazo	0.00	0.00	a9) Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	6,728.00	
b2) Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	640.040.00	640,040,00	b. Documentos por Pagar a Corto Plazo (b=b1+b2+b3)	0.00	
b3) Deudores Diversos por Cobrar a Corto Plazo	26,281.57	15,862.72	b1) Documentos Comerciales por Pagar a Corto Plazo	0.00	
b4) Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	0.00	0.00	b2) Documentos con Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto	0.00	
b5) Deudores por Anticipos de la Tesoreria a Corto Plazo	73,366.55	65,973.90	b3) Otros Documentos por Pagar a Corto Plazo	0.00	
b6) Préstamos Otorgados a Corto Plazo	0.00	0.00	c. Porción a Corto Plazo de la Deuda Pública a Largo Plazo (c=c1+c2)	0.00	
b7) Otros Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Corto Plazo	0.00	0.00	c1) Porción a Corto Plazo de la Deuda Pública	0.00	
c. Derechos a Recibir Bienes o Servicios (c=c1+c2+c3+c4+c5)	2,377.90	4,051.04	c2) Porción a Corto Plazo de Arrendamiento Financiero	0.00	1
c1) Anticipo a Proveedores por Adquisición de Bienes y Prestación			TO SEED TO SECURE OF THE CONTROL OF		!
	2,377.90	4,051.04	d. Titulos y Valores a Corto Plazo	0.00	
de Servicios a Corto Plazo c2) Anticipo a Proveedores por Adquisición de Bienes Inmuebles y				12022	1
cz) Anticipo a Proveedores por Adquisición de Bienes inmuebles y Muebles a Corto Plazo c3) Anticipo a Proveedores por Adquisición de Bienes Intangibles a	0.00	0.00	e. Pasivos Diferidos a Corto Plazo (e=e1+e2+e3)	0.00	
	0.00	0.00	e1) Ingresos Cobrados por Adelantado a Corto Plazo	0.00	
Corto Plazo c4) Anticipo a Contratistas por Obras Públicas a Corto Plazo	0.00	0.00	e2) Intereses Cobrados por Adelantado a Corto Plazo	0.00	
c4) Anticipo a Contratistas por Obras Publicas a Corto Plazo c5) Otros Derechos a Recibir Bienes o Servicios a Corto Plazo	0.00	0.00	e3) Otros Pasivos Diferidos a Corto Plazo	0.00	
cb) Otros Derechos a Recibir Bienes o Servicios a Corto Plazo	1000	9,000	Fondos y Bienes de Terceros en Garantia y/o Administración a Corto Plazo		l
d. Inventarios (d=d1+d2+d3+d4+d5)	0.00	0.00	(f=11+f2+f3+f4+f5+f6)	0.00	1
d1) Inventario de Mercancias para Venta	0.00	0.00	f1) Fondos en Garantia a Corto Plazo	0.00	1
	0.00	0.00	(2) Fondos en Administración a Corto Plazo	0.00	1
d2) Inventario de Mercancias Terminadas	0.00	0.00	(3) Fondos Contingentes a Corto Plazo	0.00	l
d3) Inventario de Mercancias en Proceso de Elaboración	5330		(4) Fondos de Fideicomisos. Mandatos y Contratos Análogos a Corto		1
d4) Inventario de Materias Primas, Materiales y Suministros para	0.00	0.00	Plazo	0.00	1
Producción	0.00	0.00	f5) Otros Fondos de Terceros en Garantia y/o Administración a Corto	0.00	
d5) Bienes en Trânsito	0.00	0.00	f6) Valores y Bienes en Garantia a Corto Plazo	0.00	
e. Almacenes			g. Provisiones a Corto Plazo (q=q1+q2+q3)	0.00	
Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos Circulantes (f=f1+f2)	0.00	0.00	g. Provisiones a Corto Plazo (4-41-42-43)		1
 Estimaciones para Cuentas Incobrables por Derechos a Recibir 	0.00	0.00	g1) Provisión para Demandas y Juicios a Corto Plazo	0.00	1
Efectivo o Equivalentes	0.00	0.00	g2) Provisión para Contingencias a Corto Plazo	0.00	
f2) Estimación por Deterioro de Inventarios	0.00	1,317.00	g2) Provision para Contingencias a Conto Plazo	0.00	
g. Otros Activos Circulantes (g=g1+g2+g3+g4)	1,317.00		h, Otros Pasivos a Corto Plazo (h=h1+h2+h3)	0.00	
g1) Valores en Garantia	1,317.00	1,317.00	h1) Ingresos por Clasificar	0.00	
q2) Bienes en Garantia (excluye depósitos de fondos)	0.00	0.00	n i) ingresos por Glasilicar		1
g3) Bienes Derivados de Embargos, Decomisos, Aseguramientos y	0.00	0.00	h2) Recaudación por Participar	0,00	1
Dación en Pago	0.00	0.00	h3) Otros Pasivos Circulantes	0.00	
q4) Adquisición con Fondos de Terceros	0.00	0.00	IIA, Total de Pasivos Circulantes (IIA = a + b + c + d + e + f + g + h)	533,856.14	
IA. Total de Activos Circulantes (IA = a + b + c + d + e + f + g)	1,653,111.13	1,206,237.36		000,000,14	1,020
Active No Circulante	0.00	0.00	Pasivo No Circulante a. Cuentas por Pagar a Largo Plazo	0.00	
a. Inversiones Financieras a Largo Plazo	0.00	0.00		0.00	
b. Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Largo Plazo	37,293.57	37,293.57	Documentos por Pagar a Largo Plazo Documentos por Pagar a Largo Plazo	0.00	
c. Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso	4,400,000.00	4,400,000.00	c. Deuda Pública a Largo Plazo	0.00	
d. Bienes Muebles	10,243,508.43	10,185,657.34	 d. Pasivos Diferidos a Largo Plazo e. Fondos y Bienes de Terceros en Garantia y/o en Administración a Largo 	0.00	
e. Activos Intangibles	55,989.99	55,989.99		0.00	
Depreciación, Deterioro y Amortización Acumulada de Bienes	-6,613,640.80	-6,B13,640.80	f. Provisiones a Largo Plazo	0.00	1
g. Activos Diferidos	0.00	0.00	III Total de Deskoo Ne Ciendeste IIII - c c b c c d c c D	0.00	1
h, Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos no Circulantes	0.00	0.00	IIB. Total de Pasivos No Circulantes (IIB = a + b + c + d + e + f)	0.00	1
i. Otros Activos no Circulantes	0.00	0.00	II. Total del Pasivo (II = IIA + IIB)	533,856.14	1,028
IB. Total de Activos No Circulantes (IB = a + b + c + d + e + f + g + h + i)	7,923,151.19	7,865,300.10		è	
I. Total del Activo (I = IA + IB)	9,576,262.32	9,071,537.46	HACIENDA PÚBLICA/PATRIMONIO	120000000	
			IIIA. Hacienda Pública/Patrimonio Contribuido (IIIA = a + b + c)	818,100.00	
			a. Aportaciones	0.00	
			b. Donaciones de Capital	818,100.00	
		j. I	 c. Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio 	0.00	
			THE RESIDENCE OF THE PROPERTY	120 220 1200	
			IIIB. Hacienda Pública/Patrimonio Generado (IIIB = a + b + c + d + e)	8,224,306.18	
			a. Resultados del Ejercicio (Ahorro/ Desahorro)	1,006,179.42	
			b. Resultados de Ejercicios Anteriores	1,324,846.46	
			c. Revalúos	0.00	
I			d. Reservas	0.00	
			e. Rectificaciones de Resultados de Ejercicios Anteriores	5,893,280.3	5,900
- I		1	IIIC. Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda	6000	
		1	Pública/Patrimonio (IIIC=a+b)	0.0	0
I			a. Resultado por Posición Monetaria	0.0	0
I		1	Resultado por Posición Monetaria Resultado por Tenencia de Activos no Monetarios	0.0	
		1	p. Resultano por Terrenos de Acuras no monetaros	1	1
					d 2220
			III. Total Hacianda Pública/Patrimonio /III = IIIA + IIIR + IIIC)	9.042.406.1	81 8:043
			III. Total Hacienda Pública/Patrimonio (III = IIIA + IIIB + IIIC) IV. Total del Pasivo y Hacienda Pública/Patrimonio (IV = II + IIII)	9,042,406.1	8 8,043

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus Notas son razonablemente correctos y responsabilidad del emisor

DR. HUGO MORALES VALDÉS PRESIDENTE

C.P. ARMANDO MARTINEZ RÍOS DIRECTOR GENERAL C.P. FABIAN CHAVEZ TORRES CONTRALOR INTERNO Y DE FISCALIZACIÓN

C.P. JUAN CARLOS RAMIREZ SAUCEDO COORDINADOR ADMINISTRATIVO





V.- Información Ley de Disciplina Financiera

 Informe analítico de la deuda pública y otros pasivos del 01 de enero al 31 de marzo de 2020.



Del 1 de Enero al 31 de Marzo de 2020 (b) (PESOS)								
Denominación de la Deuda Pública y Otros Pasivos	Saldo al 31 de diciembre de 2019 (d)	Disposiciones del Periodo	Amortizaciones del Periodo	Revaluaciones, Reclasificaciones y Otros Ajustes	Saldo Final del Periodo	Pago de Intereses del Periodo	Pago de Comisiones y demás costos asociados durante el Periodo	
(c)	(d)	(e)	(f)	(g)	h=d+e-f+g	(i)	(i)	
1. Deuda Pública (1=A+B)	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00	0.0	
A. Corto Plazo (A=a1+a2+a3)	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00	0.0	
a1) Instituciones de Crédito	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00	0.0	
a2) Títulos y Valores	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00	0.0	
a3) Arrendamientos Financieros	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00	0.0	
B. Largo Plazo (B=b1+b2+b3)	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00	0.0	
b1) Instituciones de Crédito	0.00		0.00	0.00		0.00	0.0	
b2) Titulos y Valores	0.00		0.00	0.00		0.00	0.0	
b3) Arrendamientos Financieros 2. Otros Pasivos	1,028,391,21	and the second s				0.00	0.0	
2. Otros Pasivos	1,020,381.21	9,519,030,92	10,013,371.98	0.00	933,030,14	0.00	0.0	
3. Total de la Deuda Pública y Otros Pasivos	1,028,391.21	9,519,036.92	10,013,571.99	0.00	533,856.14	0.00	0.0	
4. Deuda Contingente 1 (informativo)	0.00	0.00		0.00	0.00	0.00	0.0	
A. Deuda Contingente 1	0.00			0.00		0.00	0.0	
B. Deuda Contingente 2	0.00			0.00		0.00	0.0	
C. Deuda Contingente XX	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.0	
5. Valor de Instrumentos Bono Cupón Cero	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.0	
(Informativo)								
A. Instrumento Bono Cupón Cero 1	0.00			0.00	0.00	0.00	0.0	
B. Instrumento Bono Cupón Cero 2	0.00				0.00	0.00	0.0	
C. Instrumento Bono Cupón Cero XX	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.0	

Se refiere a cualquier Financiamiento sin fuente o garantía de pago definida, que sea asumida de manera solidaria o subsidiaria por las Entidades Federat fideicomisos, locales o municipales, y por los Municipios con sus respectivos organismos descentralizados y empresas de participación municipal mayoritaria 2. Se refiere al valor del Bono Cupón Cero que respalda el pago de los créditos asociados al mismo (Activo).

Obligaciones a Corto Plazo (k)	Monto Contratado (I)		Tasa de Interés	Comisiones y Costos	Tasa Efectiva	
图25 BB 10 B	Contratado (i)	(m)	(n)	Relacionados (o)	(p)	
6. Obligaciones a Corto Plazo (Informativo)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
A. Crédito 1	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
B. Crédito 2	0.00	0.00	0.00	0.00		
C. Crédito XX	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus Notas son razonablemente correctos y responsabilidad del emisor

DR. HUGO MORALES VALDÉS PRESIDENTE

C.P. JUAN CATLOS RAMIREZ SAUCEDO COORDINADOR ADMINISTRATIVO

C.P. ARMANDO MARTINEZ RÍOS DIRECTOR GENERAL

C.P. FABIAN/CHAVEZ TORRES CONTRALOR INTERNOY DE FISCALIZACIÓN



V.- Información Ley de Disciplina Financiera

 Informe analítico de obligaciones diferentes de financiamientos del 01 de enero al 31 de marzo de 2020.



COMISION DE LOS DERECHOS HUMANOS DEL ESTADO DE COAHUILA DE ZARAGOZA (a) Informe Analitico de Obligaciones Diferentes de Financiamientos – LDF Del 1 de Enero al 31 de Marzo de 2020 (b)

(PESOS)

Denominación de las Obligaciones Diferentes de Financiamiento	Fecha del Contrato	Fecha de inicio de operación del proyecto	Fecha de vencimiento	Monto de la inversión pactado	Plazo pactado	Monto promedio mensual del pago de la contraprestación	Monto promedio mensual del pago de la contraprestación correspondiente al pago de inversión	Monto pagado de la inversión al 31 de Marzo de 2020	Monto pagado de la inversión actualizado al 31 de Marzo de 2020	Saldo pendiente por pagar de la inversión al 31 de Marzo de 2020
(c)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h)	(i)	0	(k)	(1)	(m=g-1)
A. Asociaciones Público Privadas (APP's) (A=a+b+c+d)	N/A	N/A	N/A	0.00	9.444.0	2,300		0.00	1,5000	1.00
a) APP 1	N/A	N/A	N/A	0.00	N/A			0.00		
b) APP 2	N/A	N/A	N/A	0.00	N/A			0.00		20000
c) APP 3	N/A	N/A	N/A	0.00	N/A			0.00		
d) APP XX	N/A	N/A	N/A	0.00	N/A	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
B. Otros instrumentos (B=a+b+c+d)	N/A	N/A	N/A	0.00	N/A	0.00	0.00	0.00	0.00	
a) Otro Instrumento 1	N/A	N/A	N/A	0.00	N/A	0.00	0.00	0.00		
b) Otro Instrumento 2	N/A	N/A	N/A	0.00	N/A	0.00	0.00	0.00	0,00	
c) Otro Instrumento 3	N/A	N/A	N/A	0.00	N/A	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
d) Otro instrumento XX	N/A	100000	N/A	0.00	N/A	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
C. Total de Obligaciones Diferentes de Financiamiento (C=A+B)	N/A	N/A	N/A	0.00	N/A	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus Notas son razonablemente correctos y responsabilidad del emisor

C.P. JUAN CARLOS RAMIREZ SAUCEDO COORDINADOR ADMINISTRATIVO

DR. HUGO MORALES VALDÉS PRESIDENTE

C.P. ARMANDO MARTINEZ RÍOS

DIRECTOR GENERAL

C.P. FABIAN CHAVEZ TORRES CONTRALOR INTERNO Y DE FISCALIZACIÓN



V.- Información Ley de Disciplina Financiera

 Balance presupuestario del 01 de enero al 31 de marzo de 2020.



COMISION DE LOS DERECHOS HUMANOS DEL ESTADO DE COAHUILA DE ZARAGOZA (a) Balance Presupuestario - LDF Del 1 de Enero al 31 de Marzo de 2020 (b) (PESOS)

Concepto (c)	Estimado/ Aprobado (d)	Devengado	Recaudado/ Pagado
A. Ingresos Totales (A = A1+A2+A3)	38,511,751.00	8,752,187.28	8,752,187.28
A1. Ingresos de Libre Disposición	38,511,751.00	8,752,187.28	8,752,187.28
A2. Transferencias Federales Etiquetadas	0.00	0.00	0.00
A3. Financiamiento Neto	0.00	0.00	0.00
B. Egresos Presupuestarios ¹ (B = B1+B2)	38,511,751.00	7,803,858.95	7,791,161.45
B1. Gasto No Etiquetado (sin incluir Amortización de la Deuda Pública)	38,511,751.00	7,803,858.95	7,791,161.45
B2. Gasto Etiquetado (sin incluir Amortización de la Deuda Pública)	0.00	0.00	0.00
C. Remanentes del Ejercicio Anterior (C = C1 + C2)	0.00	0.00	0.00
C1. Remanentes de Ingresos de Libre Disposición aplicados en el periodo	0.00	0.00	0.00
C2. Remanentes de Transferencias Federales Etiquetadas aplicados en el periodo	0.00	0.00	0.00
I. Balance Presupuestario (I = A – B + C)	0.00	948,328.33	961,025.83
II. Balance Presupuestario sin Financiamiento Neto (II = I - A3)	0.00	948,328.33	961,025.83
III. Balance Presupuestario sin Financiamiento Neto y sin Remanentes del Ejercicio Anterior (III= II - C)	0.00	948,328.33	961,025.83

Concepto	Aprobado	Devengado	Pagado
E. Intereses, Comisiones y Gastos de la Deuda (E = E1+E2) E1. Intereses, Comisiones y Gastos de la Deuda con Gasto No Etiquetado E2. Intereses, Comisiones y Gastos de la Deuda con Gasto Etiquetado	0.00 0.00 0.00	0.00 0.00 0.00	0.00 0.00 0.00
IV. Balance Primario (IV = III - E)	0.00	948,328.33	961,025.83

Concepto	Estimado/ Aprobado	Devengado	Recaudado/ Pagado
F. Financiamiento (F = F1 + F2) F1. Financiamiento con Fuente de Pago de Ingresos de Libre Disposición F2. Financiamiento con Fuente de Pago de Transferencias Federales Etiquetadas G. Amortización de la Deuda (G = G1 + G2) G1. Amortización de la Deuda Pública con Gasto No Etiquetado G2. Amortización de la Deuda Pública con Gasto Etiquetado	0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00	0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00	0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00
A3. Financiamiento Neto (A3 = F – G)	0.00	0.00	0.00

Concepto	Estimado/ Aprobado	Devengado	Recaudado/ Pagado
A1. Ingresos de Libre Disposición	38,511,751.00	8,752,187.28	8,752,187.28
A3.1 Financiamiento Neto con Fuente de Pago de Ingresos de Libre Disposición (A3.1 = F1 – G1) F1. Financiamiento con Fuente de Pago de Ingresos de Libre Disposición G1. Amortización de la Deuda Pública con Gasto No Etiquetado	0.00 0.00 0.00	0.00 0.00 0.00	0.00 0.00 0.00
B1, Gasto No Etiquetado (sin incluir Amortización de la Deuda Pública)	38,511,751.00	7,803,858.95	7,791,161.45
C1. Remanentes de Ingresos de Libre Disposición aplicados en el periodo	0,00	0.00	0.00
V. Balance Presupuestario de Recursos Disponibles (V = A1 + A3.1 - B 1 + C1)	0.00	948,328.33	961,025.83
VI. Balance Presupuestario de Recursos Disponibles sin Financiamiento Neto (VI = V – A3.1)	0.00	948,328.33	961,025.83

Concepto	Estimado/ Aprobado	Devengado	Recaudado/ Pagado
A2. Transferencias Federales Etiquetadas	0.00	0.00	0.00
A3.2 Financiamiento Neto con Fuente de Pago de Transferencias Federales Etiquetadas (A3.2 = F2 – G2)	0.00	0.00	0.00
F2. Financiamiento con Fuente de Pago de Transferencias Federales Etiquetadas G2. Amortización de la Deuda Pública con Gasto Etiquetado	0.00 0.00	0.00 0.00	0.00 0.00
B2. Gasto Etiquetado (sin incluir Amortización de la Deuda Pública)	0.00	0.00	0.00
C2. Remanentes de Transferencias Federales Etiquetadas aplicados en el periodo	0.00	0.00	0.00
VII. Balance Presupuestario de Recursos Etiquetados (VII = A2 + A3.2 – B2 + C2)	0.00	0.00	0.00
VIII. Balance Presupuestario de Recursos Etiquetados sin Financiamiento Neto (VIII = VII – A3.2)	0.00	0.00	0.00

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus Notas son razonablemente correctos y responsabilidad del emisor

DR. HUGO MORALES VALDÉS PRESIDENTE

C.P. JUAN CARLOS RAMIREZ SAUCEDO COORDINADOR ADMINISTRATIVO

C.P. ARMANDO MARTINEZ RÍOS DIRECTOR GENERAL

C.P. FABIAN CHAYEZ TORRES CONTRALOR INTERNO Y DE FISCALIZACIÓN



V.- Información Ley de Disciplina Financiera

• Estado analítico de ingresos detallado del 01 de enero al 31 de marzo de 2020.



COMISION DE LOS DERECHOS HUMANOS DEL ESTADO DE COAHUILA DE ZARAGOZA (a) Estado Analítico de Ingresos Detallado - LDF Del 1 de Enero al 31 de Marzo de 2020 (b) (PESOS)

Concepto	Estimado (d)	Ampliaciones/	Ingreso Modificado	Devengado	Recaudado	Diferencia (e
(c)	Esultado (d)	(Reducciones)	mounicado	Devengado	Necaudado	7-90-04-0
gresos de Libre Disposición	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.
A. Impuestos B. Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.
C. Contribuciones de Mejoras	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.
D. Derechos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.
	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.
E. Productos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.
F. Aprovechamientos		0.00		0.00	0.00	0.
G. Ingresos por Ventas de Bienes y Prestación Servicios	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	· O
H. Participaciones	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0
(H=h1+h2+h3+h4+h5+h6+h7+h8+h9+h10+h11)	0.00	0.00	0.000	0.00	0.00	0
h1) Fondo General de Participaciones	0.00	0.00	0.00			0
h2) Fondo de Fomento Municipal	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
h3) Fondo de Fiscalización y Recaudación	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0
h4) Fondo de Compensación	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0
h5) Fondo de Extracción de Hidrocarburos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0
h6) Impuesto Especial Sobre Producción y	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	(
Servicios		0.00	0.00	0.00	0.00	
h7) 0.136% de la Recaudación Federal	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	(
h8) 3.17% Sobre Extracción de Petróleo	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	(
h9) Gasolinas y Diésel	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	(
h10) Fondo del Impuesto Sobre la Renta	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	(
h11) Fondo de Estabilización de los Ingresos de	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	(
las Entidades Federativas	3,00		33,555	*****	1,000	
I. Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
(I=i1+i2+i3+i4+i5)	2000	5500			42,000	
i1) Tenencia o Uso de Vehiculos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
i2) Fondo de Compensación ISAN	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
i3) Impuesto Sobre Automóviles Nuevos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
i4) Fondo de Compensación de Repecos-		0.00	0.00	0.00	0.00	
Intermedios	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1
i5) Otros Incentivos Económicos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	i
J. Transferencias y Asignaciones	38,511,751.00	0.00	38,511,751.00	8,752,181.15	8,752,181.15	-29,759,56
K. Convenios	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
k1) Otros Convenios y Subsidios	0.00	0.00	0.00	6.13	6.13	
L. Otros Ingresos de Libre Disposición (L=11+12)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
I1) Participaciones en Ingresos Locales		10000000	2500000	6.13	6.13	
I2) Otros Ingresos de Libre Disposición	0.00	0.00	0.00	0.13	0.13	
otal de Ingresos de Libre Disposición A+B+C+D+E+F+G+H+I+J+K+L)	38,511,751.00	0.00	38,511,751.00	8,752,187.28	8,752,187.28	-29,759,56
gresos Excedentes de Ingresos de Libre Disposición	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1
anafaranajan Endaralan Etimustadan	A THE STREET STREET					
ansferencias Federales Etiquetadas	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00)
A. Aportaciones (A=a1+a2+a3+a4+a5+a6+a7+a8)	0.00	0.00	0.000.000	250-00	22.72	
a1) Fondo de Aportaciones para la Nómina	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3
Educativa y Gasto Operativo	(542.22)		10000			
a2) Fondo de Aportaciones para los Servicios de	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
Salud	15035.	2000	45500	1097571	24230	
a3) Fondo de Aportaciones para la Infraestructura	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
Social	0.00	5.00	3.33	80,000	5055	
a4) Fondo de Aportaciones para el Fortalecimiento		***************************************				
de los Municipios y de las Demarcaciones	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3
Territoriales del Distrito Federal						
a5) Fondo de Aportaciones Múltiples	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
a6) Fondo de Aportaciones para la Educación	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
Tecnológica y de Adultos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1
a7) Fondo de Aportaciones para la Seguridad	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
Pública de los Estados y del Distrito Federal	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
a8) Fondo de Aportaciones para el Fortalecimiento	4.64	2.54	0.00		0.00	
de las Entidades Federativas	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
B. Convenios (B=b1+b2+b3+b4)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
b1) Convenios de Protección Social en Salud	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
b2) Convenios de Descentralización b3) Convenios de Reasignación	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
b4) Otros Convenios y Subsidios			0.00	0.00	0.00	
C. Fondos Distintos de Aportaciones (C=c1+c2)	0.00	0.00	1,000,000	(11747)	30,000.0	
c1) Fondo para Entidades Federativas y Municipios	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
Productores de Hidrocarburos		11 22	1111			1
c2) Fondo Minero	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
D. Transferencias, Asignaciones, Subsidios y	77 <u>4</u> 0,7767	12,1200-1	227	ranger	ww.	
Subvenciones,	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
y Pensiones y Jubilaciones	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
E. Otras Transferencias Federales Etiquetadas Total de Transferencias Federales Etiquetadas (II = A +				1000	93.577	
+ C + D + E)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
I. Ingresos Derivados de Financiamientos (III = A)	0.00 0.00	0.00 0.00	0.00	0.00	0.00 0.00	
Ingresos Derivados de Financiamientos	0.00					ı

COMISION DE LOS DERECHOS HUMANOS DEL ESTADO DE COAHUILA DE ZARAGOZA (a) Estado Analítico de Ingresos Detallado - LDF Del 1 de Enero al 31 de Marzo de 2020 (b)

Concepto (c)	Ingreso						
	Estimado (d)	Ampliaciones/ (Reducciones)	Modificado	Devengado	Recaudado	Diferencia (e)	
Datos Informativos 1. Ingresos Derivados de Financiamientos con Fuente de Pago de Ingresos de Libre Disposición 2. Ingresos Derivados de Financiamientos con Fuente de Pago de Transferencias Federales Etiquetadas	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
3. Ingresos Derivados de Financiamientos (3 = 1 + 2)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus Notas son razonablemente correctos y responsabilidad del emisor

DR. HUGO MORALES VALDÉS PRESIDENTE

C.P. JUAN CARIOS RAMIREZ SAUCEDO COORDINADOR ADMINISTRATIVO

C.P. ARMANDO MARTINEZ RÍOS DIRECTOR GENERAL

C.P. FABIAN CHAVEZ TORRES CONTRALOR INTERNO Y DE FISCALIZACIÓN



V.- Información Ley de Disciplina Financiera

 Estado analítico del ejercicio del presupuesto de egresos detallado del 01 de enero al 31 de marzo de 2020, por clasificación por objeto del gasto.



COMISION DE LOS DERECHOS HUMANOS DEL ESTADO DE COAHUILA DE ZARAGOZA (a) Estado Analitico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos Detallado - LDF Clasificación por Objeto del Gasto (Capítulo y Concepto) Del 1 de Enero al 31 de Marzo de 2020 (b) (PESOS)

Cash No Figurates (PA-19-CD-FF-F-0-HP)	Concepto (c)		10	Egresos			Subejercicio (e)
Casto No. Collegated physics Casto Cas	Concepto (c)	Aprobado (d)		Modificado	Devengado	Pagado	Subejercicio (e)
at Remunescones al Personal de Carlote Framenene 24,0814 82070 55,041,559.03 55,041,599.03 55,041,559.03 55,041,559.03 55,041,559.03 55,041,559.03 55,041,559.03 55,041,559.03 55,041,559.03 55,041,559.03 55,041,59			0.00				30,707,892.0
a 27 Remunemaciones al Pennosa de Carloster Translation 3,170-21,000							20,673,004.7
a 3,770.21.4.00							15,753,622.9
and Sequentiant Social and Dear Provisioners In 1816-00 and Dear Provisioners In 1							359,324.0 3,159,696.1
ab) Other Prestanciones Sociales y Económicas (1) Prestances (1) Prestances (1) Prestances (1) Prestances (1) Prestances (1) October (1) Prestances (1) October (1) Prestances (1) October							0.0
Martines (Seminates (Celebrates) 1,000 1							1,400,361.5
Martiniary Summittance (80+142-43-44-45-47-48-47-8-48-47) 3887783 3887783 11 Martiniary Liberalisis 67,388 14,773 3887783 12,788 10 10 10 10 10 10 10							0.0
Both Materiales de Administraçãos, Cristinis de Documentos y Miscolar DE 23,915 00							0.0
Description							1,861,438.6 547,150.8
No Materias Primas y Materials de Production y Comercialización de Materials y Microla de Common y 40 Repartación de 13,766 de 13,770 de							390,996.4
Mill Materialies y Affoliosia de Commissioni y de Reparación 13,7568 00 4,355.00 13,775.08 10,377.03 20,070.00 20,0							0.0
Bell Production Culminous, Framework on the Justice 13,872.00 39.00 13,872.00 39.00 12,930.00 12,9							121,379.7
Both Methatics Sharcous Previous de Prévotoción y Antonico Deportivos Bil Methatics Sharcous Chemistres (C. P. Sepricus Chemistre		13,872.00	0.00	13,872.00			13,832.8
bill Materialise y Suministino Para Securidad 000 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.							597,911.9
Martine Mart							55,306.0
Servicios Celementes (CP-11-22-64-45-45-45-45-45-45-45-45-45-45) 9533,372.00 0.00 9533,372.00 1,712,072.11 77.05-647-88 1,710-6							0.0
13 13 13 13 13 13 13 13							134,860.9 7,821,299.8
CS) Servicios de Armadimente CS) Servicios (Entifetion, Técnicos y Citros Servicios CS) Servicios (Prelamentes, Educativa y Comerciales CS) Servicios (Entifetion, Técnicos y Citros Servicios CS) Servicios (Entifetion, Técnicos y Comerciales CS) Servicios de Entifetion, Tecnicos y Comerciales CS) Servicios de Entifetion, Tecnicos y Comerciales CS) Servicios de Entifetion, Tecnicos y Comerciales CS) Servicios de Comministración Social y Publicidad CS) Servicios (Cristales CS) Servicios (Cristales) CS) Servici							937,319.6
and Servicios Profesionales, Carefficion, Tecnros y Cross Servicios 2018 Servicios Finanderios, Reparadion, Repara							1,468,395.1
od) Servicios Financiences, Blancarios y Comerciales of) Servicios de Instalación, Rapacimiento y Conservación of) Servicios de Comunicación Social y Publicidad of) Servicios de Trallador Vibration of) Servicios de Trallador Vibration of) Servicios Cificalisis of) O							2,296,355.4
Color Devictors de Comminacion Social y Publicidad 10,000		185,000.00	15,680.00	200,680.00			175,395.9
c7) Servicios de Trasilador y Vádicos (3) Servicios (Charless (142,857 of 95,316) (122,457	c5) Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación						597,194.7
Servicios Officialists							100,000.0
Transferencias a Flastico de Cartes 0.00							1,121,829.7
Transferencias, Alignaciones, Suberidios y Otras Ayudas 1011 Transferencias Internate y Asignaciones al Sector Público 0.00							1,124,809.1
1004 1007		200-024	(00)(00)	5504550	100000	(5/E)	
dd 1) Transferencias Reinarias y Asignacionosa al Sentor Público dd 2) Transferencias Reinarias (Sector Público 0.00 dd 3) Subsidios y Subvenciones dd Ayvordas Sociales 0.00 dd 9, Vordas Sociales 0.00 dd 9, Vordas Sociales 0.00 dd 9, Vordas Sociales 0.00 dd 10, 00 0.00 0.00 dd 0.00 0.00 0.00 dd 0.00 0.00		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.0
d2) Transferencias al Resto del Sector Público d3) Studies y Subvenciones 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0,0
A Ayudas Sociales 0.00		0.00	0.00				0.0
Additional colors Addi	d3) Subsidios y Subvenciones						0.0
Add Transferencias a Erideicomisos, Mandatos y Otros Análogos 0.00	d4) Ayudas Sociales						0.0
371 Transferenciaes a la Seguridad Social 0.00							0.0
All Donativos 0.00							0.0
Segretar							0.0
Biernes Musbles, Inmusbles e Intangibles (Erea 1+22+63+64-67+68-69) 410,000,00 0.00 410,000,00 57,851.06 50,679.09 62) Mobiliario y Equipo Educacional y Recreativo 0.00 0.							0.
a11 Mobiliano y Equipo de Administración 208,000,00 0.00 208,000,00 57,851.09 50,978.09 0.20 Mobiliano y Equipo Educaciónal y Representavo 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.	ines Muebles. Inmuebles e Intangibles (E=e1+e2+e3+e4+e5+e6+e7+e8+e9)					50,679.09	352,148.9
### Special Company		208,400.00					150,548.9
e4 Vehiculos y Equipo de Transporte 201,600.00 0.00							0.0
Selection of Defenses y Seguridad							0.0
e6) Megunaria, Otros Equipos y Herramientas 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.							201,600.0
aci) Anclivos Biológicos 0.00 0.0							0.0
ag) Elienes Immuebles							0.0
es) Activos Intançibles 69) Activos Intançibles 1000				0.00	0.00	0.00	0.0
11 Obra Pública en Bienes de Dominio Público 0.00		0.00					0.0
10							0.
3 Proyectors Productivos y Acciones de Formento 0.00							0.
E. Inversiones Pirancileras y Otras Provisiones (G=g1+g2+g3+g4+g6+g6+g7) q1) Inversiones Para el Fomento de Actividades Productivas q2) Accinens y Participaciones de Capital q2) Accinens y Participaciones de Capital q3) Compra del Titulos y Valores q4) Concessión de Préstamos q5) Inversiones en Fideicomisos, Mandatos y Otros Análogos q5) Inversiones en Fideicomisos, Mandatos y Otros Análogos q6) Inversiones en Fideicomisos, Mandatos y Otros Análogos q6) Inversiones en Fideicomisos, Mandatos y Otros Análogos q7) Provisiones para Confinencias y Otros Análogos q7) Provisiones para Confinencias y Otras Eropaciones Especiales q8) q8) q80							0.
q1] Inversiones Para el Fomento de Actividades Productivas 0.00 1.00 1.00 1.00	(3) Proyectos Productivos y Acciones de Fomento						0.
April Accionas y Participaciones de Capital 0.00 0							0.
April Compra de Titulos y Valores 0.00							0.
## Concession de Préstamos 0.00 0			0.00	0.00			0.
(\$) Inversiones en Fideicomisos, Mandatos y Otros Análogos Fideicomiso de Desastres Naturales (Informativo) (\$) 0.00 (\$)	g4) Concesión de Préstamos						0.
Aprilicipaciones Aprilicipac	g5) Inversiones en Fideicomisos, Mandatos y Otros Análogos						0.
(a) Ottas Architecture (ADEFAS) (b) Provisiones para Contingencias y Otras Eropaciones Especiales (c) Provisiones para Contingencias y Otras Eropaciones Especiales (c) Otto Otto Otto Otto Otto Otto Otto Ott							0.
Participaciones y Aportaciones (H=h1+h2+h3)	g6) Otras Inversiones Financieras						0.
H1) Participaciones h1) Participaciones h2) Aportaciones h3) Convenios h3) Convenios convenios h3) C							0
177 Bacquestions 0.00							0
1.31 Convenios 0.00				0.00	0.00	0.00	0
11 Amortización de la Deuda Pública 0.00	1202	0.00					0
1	uda Pública (I=i1+i2+i3+i4+i5+i6+i7)						0.
33 Comisiones de la Deuda Pública 0.00							0
A Gaslos de la Deuda Publica 0.00 0.							0
10 10 10 10 10 10 10 10							"
6) Apoyos Financieros 0.00							1 6
Casto Etiquetado (II=A+B+C+D+E+F+G+H+I) 0.00							0
Servicios Personales (A=a1+a2+a3+a4+a5+a6+a7) 0.00							0.
a1) Remuneraciones al Personal de Carácter Permanente 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 a2) Remuneraciones al Personal de Carácter Transitorio 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 33) Remuneraciones Adicionales y Especiales 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 a4) Seguridad Social 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00							0
2/7 Remuneraciones al Personal de Carieter Transitorio 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.							Ö
83) Remuneraciones Adicionales y Especiales 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.							Ö
a4) Seguridad Social 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00							
					0.00	0.00	
a5) Otras Prestaciones Sociales y Económicas 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00	a5) Otras Prestaciones Sociales y Económicas	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
a6) Previsiones 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 a7) Pago de Estimulos a Servidores Públicos 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00	a6) Previsiones						0

COMISION DE LOS DERECHOS HUMANOS DEL ESTADO DE COARUILA DE ZARAGOZA (a) Estado Analitico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos Detallado - LDF Clasificación por Objeto del Gasto (Capítulo y Concepto) Del 1 de Enero al 31 de Marzo de 2020 (b) (PESOS)

	Egresos						
Concepto (c)	Aprobado (d)	Ampliaciones/ (Reducciones)	Modificado	Devengado	Pagado	Subejercicio (e	
Materiales y Suministros (B=b1+b2+b3+b4+b5+b6+b7+b8+b9)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.	
 b1) Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficial 	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0	
b2) Alimentos y Utensilios	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0	
 b3) Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización 	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0	
 b4) Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación 	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0	
 b5) Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio 	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	9	
b6) Combustibles, Lubricantes y Aditivos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0	
b7) Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		
b8) Materiales y Suministros Para Seguridad	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		
b9) Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		
Servicios Generales (C=c1+c2+c3+c4+c5+c6+c7+c8+c9) c1) Servicios Básicos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3	
c2) Servicios basicos c2) Servicios de Arrendamiento	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		
c3) Servicios de Arrendamiento c3) Servicios Profesionales, Científicos, Técnicos y Otros Servicios	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		
c4) Servicios Financieros. Bancarios y Comerciales	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		
c5) Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		
c6) Servicios de Comunicación Social y Publicidad	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		
c7) Servicios de Traslado y Viáticos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		
c8) Servicios Oficiales	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		
c9) Otros Servicios Generales	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		
ransferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	200000	7575000		0.00	0.00		
d1+d2+d3+d4+d5+d6+d7+d8+d9)	0.00	0.00	0.00	0.00	0,00		
d1) Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		
d2) Transferencias al Resto del Sector Público	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		
d3) Subsidios y Subvenciones	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		
d4) Ayudas Sociales	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		
d5) Pensiones y Jubilaciones	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		
d6) Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Otros Análogos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		
d7) Transferencias a la Segundad Social	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		
d8) Donativos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		
d9) Transferencias al Exterior	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		
Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles (E=e1+e2+e3+e4+e5+e6+e7+e8+e9)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		
e1) Mobiliario y Equipo de Administración	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		
e2) Mobiliario y Equipo Educacional y Recreativo	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		
e3) Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		
e4) Vehiculos y Equipo de Transporte	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		
e5) Equipo de Defensa y Seguridad	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		
e6) Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		
e7) Activos Biológicos e8) Bienes Inmuebles	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		
e9) Activos Intangibles	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		
nversión Pública (F=f1+f2+f3)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		
11) Obra Pública en Bienes de Dominio Público	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		
12) Obra Pública en Bienes Propios	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		
(3) Proyectos Productivos y Acciones de Fomento	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		
Inversiones Financieras y Otras Provisiones (G=g1+g2+g3+g4+g5+g6+g7)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		
g1) Inversiones Para el Fomento de Actividades Productivas	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		
g2) Acciones y Participaciones de Capital	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		
g3) Compra de Titulos y Valores	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		
g4) Concesión de Préstamos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		
g5) Inversiones en Fideicomisos, Mandatos y Otros Análogos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		
Fideicomiso de Desastres Naturales (Informativo)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		
q6) Otras Inversiones Financieras	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		
g7) Provisiones para Contingencias y Otras Erogaciones Especiales	0.00	0.00	0.00	0,00	0.00		
Participaciones y Aportaciones (H=h1+h2+h3)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		
h1) Participaciones	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		
h2) Aportaciones	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		
h3) Convenios	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	l	
leuda Pública (I=:1+i2+i3+i4+i5+i6+i7)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	l	
i1) Amortización de la Deuda Pública	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	l	
i2) Intereses de la Deuda Pública	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	i.	
i3) Comisiones de la Deuda Pública	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		
i4) Gastos de la Deuda Pública	0,00	0.00	0.00	0.00	0.00		
i5) Costo por Coberturas	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		
i6) Apoyos Financieros	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		
i7) Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores (ADEFAS)	0.00	0.00				19212000	
Total de Egresos (III ≈ I + II)	38,511,751.00	0.00	38,511,751.00	7,803,858.95	7,791,161.45	30,707,8	

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus Notas son razonablemente correctos y responsabilidad del emisor

DR. HUGO MORALES VALDÉS
PRESIDENTE

C.R. JUAN CARLOS RAMIREZ SAUCEDO COORDINADOR ADMINISTRATIVO

C.P. ARMANDO MARTINEZ RÍOS DIRECTOR GENERAL C.P. FABIAN CHAVEZ TORRES CONTRALOR INTERNO Y DE FISCALIZACIÓN



V.- Información Ley de Disciplina Financiera

 Estado analítico del ejercicio del presupuesto de egresos detallado del 01 de enero al 31 de marzo de 2020, por clasificación administrativa.



COMISION DE LOS DERECHOS HUMANOS DEL ESTADO DE COAHUILA DE ZARAGOZA (a) Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos Detallado - LDF Clasificación Administrativa

Clasificación Administrativa

Del 1 de Enero al 31 de Marzo de 2020 (b)

(PESOS)

			Egresos				
Concepto (c)	Aprobado (d)	Ampliaciones/ (Reducciones)	Modificado	Devengado	Pagado	Subejercicio (e)	
I. Gasto No Etiquetado (I=A+B+C+D+E+F+G+H+I+J+K+L+M+N+O+P+Q+R+S)	38,511,751.00	0.00	38,511,751.00	7,803,858.95	7,791,161.45	30,707,892.05	
A. PRESIDENCIA	5,562,633.00	-140,050.34	5,422,582.66	934,547.52	931,110.02	4,488,035.14	
B. CONTRALORIA	816,917.00	-42,626.80	774,290.20	154,075.78	154,075.78	620,214.42	
C. SECRETARIA TECNICA	714,999.00	86,810.68	801,809.68	247,494.30	247,494.30	554,315.38	
D. COORDINACION JURIDICA	310,469.00	65,441.74	375,910.74	132,578.07	132,578.07	243,332.67	
E. DIRECCIÓN GENERAL	1,348,814.00	-13,175.06	1,335,638.94	219,824.61	219,824.61	1,115,814.33	
F. DIRECCIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL	1,237,315.00	-123,077.74	1,114,237.26	109,589.84	107,501.84	1,004,647.42	
G. DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	9,358,439.00	-643,340.57	8,715,098.43	1,273,320.20	1,273,320.20	7,441,778.23	
H. VISITADURÍA GENERAL	2,016,064.00	149,039.90	2,165,103.90	552,722.80	552,722.80	1,612,381.10	
I. PRIMER VISITADURÍA REGIONAL	2,004,185.00	131,515.45	2,135,700.45	562,392.62	562,392.62	1,573,307.83	
J. SEGUNDA VISITADURÍA REGIONAL	3,314,747.00	209,352.54	3,524,099.54	914,695.88	914,695.88	2,609,403.66	
K. TERCERA VISITADURÍA REGIONAL	1,673,187.00	-22,930.59	1,650,256.41	321,053.69	321,053.69	1,329,202.72	
L. CUARTA VISITADURÍA REGIONAL	1,743,855.00	-20,848.90	1,723,006.10	341,787.43	341,787.43	1,381,218.67	
M. SEXTA VISITADURÍA REGIONAL	1,169,031.00	6,389.25	1,175,420.25	235,863.77	235,863.77	939,556.48	
N. QUINTA VISITADURÍA REGIONAL	1,147,635.00	6,447.82	1,154,082.82	248,250.94	248,250.94	905,831.88	
O. SEPTIMA VISITADURÍA REGIONAL ESPECIALIZADA	497,257.00	-9,728.51	487,528.49	83,610.85	83,610.85	403,917.64	
P. SECRETARIA EJECUTIVA	1,032,919.00	28,433.57	1,061,352.57	229,808.72	222,636.72	831,543.88	
Q. CAPACITACION Y DIFUSION	2,310,496.00	387,919.65	2,698,415.65	854,534.20	854,534.20	1,843,881.45	
R. DIRECCION DE INCLUSION	716,739.00	-6,138.33	710,600.67	140,431.10	140,431.10	570,169.57	
S. CENTRO DE INVESTIGACION	1,536,050.00	-49,433.76	1,486,616.24	247,276.63	247,276.63	1,239,339.61	
II. Gasto Etiquetado (II=A+B+C+D+E+F+G+H)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
A. Dependencia o Unidad Administrativa 1	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		
B. Dependencia o Unidad Administrativa 2	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		
C. Dependencia o Unidad Administrativa 3	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		
D. Dependencia o Unidad Administrativa 4	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		
E. Dependencia o Unidad Administrativa 5	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
F. Dependencia o Unidad Administrativa 6	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
G. Dependencia o Unidad Administrativa 7	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
H. Dependencia o Unidad Administrativa xx	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
III. Total de Egresos (III = I + II)	38,511,751.00	0.00	38,511,751.00	7,803,858.95	7,791,161.45		

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus Notas son razonablemente correctos y responsabilidad del emisor

DR. HUGO MORALES VALDÉS
PRESIDENTE

C.P. JUAN CARLOS RAMIREZ SAUCEDO COORDINADOR ADMINISTRATIVO C.P. ARMANDO MARTINEZ RÍOS DIRECTOR GENERAL C.P. FABIAN CHAVEZ TORRES CONTRALOR INTERNO Y DE FISCALIZACIÓN



V.- Información Ley de Disciplina Financiera

 Estado analítico del ejercicio del presupuesto de egresos detallado del 01 de enero al 31 de marzo de 2020, por clasificación funcional.



COMISION DE LOS DERECHOS HUMANOS DEL ESTADO DE COAHUILA DE ZARAGOZA (a)

Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos Detallado - LDF
Clasificación Funcional (Finalidad y Función)
Del 1 de Enero al 31 de Marzo de 2020 (b)

(PESOS)										
Concepto (c)			Egresos			Subejercicio (e)				
	Aprobado (d)	Ampliaciones/ (Reducciones)	Modificado	Devengado	Pagado	Scoolarders (c)				
Gasto No Etiquetado (I=A+B+C+D)	38,511,751.00	0.00	38,511,751.00	7,803,858.95	7,791,161.45	30,707,892.05				
Gobierno (A=a1+a2+a3+a4+a5+a6+a7+a8)	38,511,751.00	0.00	38,511,751.00	7,803,858.95	7,791,161.45	30,707,892.05				
a1) Legislación	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00				
a2) Justicia	38,511,751.00	0.00	38,511,751.00	7,803,858.95	7,791,161.45	30,707,892.05				
 a3) Coordinación de la Política de Gobierno 	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00				
a4) Relaciones Exteriores	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00				
a5) Asuntos Financieros y Hacendarios a6) Seguridad Nacional	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00				
a7) Asuntos de Orden Público y de Seguridad Interior	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.0				
a8) Otros Servicios Generales	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00				
. Desarrollo Social (B=b1+b2+b3+b4+b5+b6+b7)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.0				
b1) Protección Ambiental	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.0				
b2) Vivienda y Servicios a la Comunidad	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.0				
b3) Salud	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.0				
b4) Recreación, Cultura y Otras Manifestaciones Sociales	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.0				
b5) Educación b6) Protección Social	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.0				
b7) Otros Asuntos Sociales	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.0				
. Desarrollo Económico (C=c1+c2+c3+c4+c5+c6+c7+c8+c9)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.0				
c1) Asuntos Económicos, Comerciales y Laborales en General	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.0				
c2) Agropecuaria, Silvicultura, Pesca y Caza	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.0				
c3) Combustibles y Energia	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.0				
c4) Mineria, Manufacturas y Construcción	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.0				
c5) Transporte	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.				
c6) Comunicaciones c7) Turismo	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.				
c8) Ciencia, Tecnología e Innovación	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0,0				
c9) Otras Industrias y Otros Asuntos Económicos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.0				
o. Otras No Clasificadas en Funciones Anteriores (D=d1+d2+d3+d4)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.0				
d1) Transacciones de la Deuda Publica / Costo Financiero de la Deuda	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5500				
d2) Transferencias, Participaciones y Aportaciones Entre Diferentes	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.0				
Niveles y Ordenes de Gobierno d3) Saneamiento del Sistema Financiero	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.				
d4) Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.0				
. Gasto Etiquetado (II=A+B+C+D)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.				
A. Gobierno (A=a1+a2+a3+a4+a5+a6+a7+a8)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0. 0.				
a1) Legislación	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.				
a2) Justicia	0.00	0.00 0.00	0.00	0.00	0.00	0.				
a3) Coordinación de la Política de Gobierno	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.				
Asuntos Financieros y Hacendarios	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0				
a6) Seguridad Nacional	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0				
a7) Asuntos de Orden Público y de Seguridad Interior	0.00	0.00 0.00	0.00 0.00	0.00	0.00	0				
a8) Otros Servicios Generales		,555554	56.500							
. Desarrollo Social (B=b1+b2+b3+b4+b5+b6+b7)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0 0				
b1) Protección Ambiental	0.00	0.00 0.00	0.00	0.00	0.00	0				
b2) Vivienda y Servicios a la Comunidad	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0				
b3) Saludb4) Recreación, Cultura y Otras Manifestaciones Sociales	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0				
b5) Educación	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0				
b6) Protección Social	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0				
b7) Otros Asuntos Sociales	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0				
. Desarrollo Económico (C=c1+c2+c3+c4+c5+c6+c7+c8+c9)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0				
c1) Asuntos Económicos, Comerciales y Laborales en General	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0 0				
c2) Agropecuaria, Silvicultura, Pesca y Caza	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0				
c3) Combustibles y Energía c4) Mineria, Manufacturas y Construcción	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0				
c5) Transporte	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	.0				
c6) Comunicaciones	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00					
c7) Turismo	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00					
c8) Ciencia, Tecnología e Innovación	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0				

COMISION DE LOS DERECHOS HUMANOS DEL ESTADO DE COAHUILA DE ZARAGOZA (a) Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos Detallado - LDF Clasificación Funcional (Finalidad y Función) Del 1 de Enero al 31 de Marzo de 2020 (b)

ESC	

Concepto (c)						
	Aprobado (d)	Ampliaciones/ (Reducciones)	Modificado	Devengado	Pagado	Subejercicio (e)
D. Otras No Clasificadas en Funciones Anteriores (D=d1+d2+d3+d4) d1) Transacciones de la Deuda Publica / Costo Financiero de la Deuda	0.00 0.00	0.00 0.00	0.00 0.00	0.00 0.00	0.00 0.00	0.00
 d2) Transferencias, Participaciones y Aportaciones Entre Diferentes Niveles y Ordenes de Gobierno 	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
d3) Saneamiento del Sistema Financiero d4) Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores	0.00 0.00	0.00 0.00	0.00	0.00	0.00 0.00	0.00
III. Total de Egresos (III = I + II)	38,511,751.00	0.00	38,511,751.00	7,803,858.95	7,791,161.45	30,707,892.05

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus Notas son razonablemente correctos y responsabilidad del emisor

DR. HUGO MORALES VALDÉS PRESIDENTE

C.P. JUAN CAPLOS RAMIREZ SAUCEDO COORDINADOR ADMINISTRATIVO

C.P. ARMANDO MARTINEZ RÍOS DIRECTOR GENERAL

C.P. FABIAN CHAVEZ TORRES CONTRALOR INTERNOY DE FISCALIZACIÓN



V.- Información Ley de Disciplina Financiera

 Estado analítico del ejercicio del presupuesto de egresos detallado del 01 de enero al 31 de marzo de 2020, por clasificación de servicios personales por categoría.



COMISION DE LOS DERECHOS HUMANOS DEL ESTADO DE COAHUILA DE ZARAGOZA (a)

Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos Detallado - LDF Clasificación de Servicios Personales por Categoría Del 1 de Enero al 31 de Marzo de 2020 (b)

(PESOS)

	THE PROPERTY OF THE PROPERTY OF		Egresos			
Concepto (c)	Aprobado (d)	Ampliaciones/ (Reducciones)	Modificado	Devengado	Pagado	Subejercicio (e)
. Gasto No Etiquetado (I=A+B+C+D+E+F)	26,305,163.00	0.00	26,305,163.00	5,632,158.29	5,632,158.29	20,673,004.7
A. Personal Administrativo y de Servicio Público	26,305,163.00	0.00	26,305,163.00	5,632,158.29	5,632,158.29	20,673,004.7
B. Magisterio	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.0
C. Servicios de Salud (C=c1+c2)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.0
c1) Personal Administrativo	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.0
c2) Personal Médico, Paramédico y afín	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.0
D. Seguridad Pública	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.0
E. Gastos asociados a la implementación de nuevas leyes federales o reformas a las mismas (E = e1 + e2)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.0
e1) Nombre del Programa o Ley 1	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.0
e2) Nombre del Programa o Ley 2	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.0
F. Sentencias laborales definitivas	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.0
II. Gasto Etiquetado (II=A+B+C+D+E+F)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.0
A. Personal Administrativo y de Servicio Público	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.0
B. Magisterio	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.0
C. Servicios de Salud (C=c1+c2)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.0
c1) Personal Administrativo	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.0
c2) Personal Médico, Paramédico y afin	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.0
D. Seguridad Pública	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.0
E. Gastos asociados a la implementación de nuevas leyes federales o reformas a las mismas (E = e1 + e2)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.0
e1) Nombre del Programa o Ley 1	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.0
e2) Nombre del Programa o Ley 2	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.0
F. Sentencias laborales definitivas	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.0
III. Total del Gasto en Servicios Personales (III = I + II)	26,305,163.00	0.00	26,305,163.00	5,632,158.29	5,632,158.29	20,673,004.7

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus Notas son razonablemente correctos y responsabilidad del emisor

DR. HUGO MORALES VALDÉS PRESIDENTE

C.P. JUAN CARLOS RAMIREZ SAUCEDO COORDINADOR ADMINISTRATIVO

C.P. ARMANDO MARTINEZ RÍOS DIRECTOR GENERAL C.P. FABIAN CHAVEZ TORRES CONTRALOR INTERNOY DE FISCALIZACIÓN



V.- Información Ley de Disciplina Financiera

 El Poder Ejecutivo a través de la secretaria de finanzas, reportará en los términos del artículo 6 de la Ley de Disciplina Financiera de las Entidades Federativas y los Municipios, el avance de las acciones, hasta en tanto se recupere el presupuesto sostenible de recursos disponibles, y en caso de que no le aplique deberá manifestarlo.



INFORMACIÓN DE LA LEY DE DISCIPLINA FINANCIERA

 REPORTE DE LAS ACCIONES REALIZADAS POR EL ENTE PÚBLICO, PARA LA RECUPERACIÓN DEL BALANCE PRESUPUESTARIO DE RECURSOS DISPONIBLES SOSTENIBLE.

NO APLICA PARA LA COMISION DE LOS DERECHOS HUMANOS DEL ESTADO DE COAHUILA DE ZARAGOZA, TODA VEZ QUE CONTÓ CON UN BALANCE PRESUPUESTARIO SOSTENIBLE.

Fuente: Artículo 6 de la Ley de Disciplina Financiera de las Entidades Federativas y los Municipios.

El Poder Ejecutivo a través de la secretaría de finanzas, reportará en los términos del artículo 6 de la Ley de Disciplina Financiera de las Entidades Federativas y los Municipios, el avance de las acciones, hasta en tanto se recupere el presupuesto sostenible de recursos disponibles, y en caso de que no le aplique deberá manifestarlo; (Formato libre)



V.- Información Ley de Disciplina Financiera

 Informar la fuente de los ingresos con la que se haya pagado el nuevo gasto (aumento o creación de gasto del Presupuesto de Egresos), distinguiendo el gasto etiquetado y no etiquetado.



INFORMACIÓN DE LA LEY DE DISCIPLINA FINANCIERA

• INFORMAR LA FUENTE DE LOS INGRESOS CON LA QUE SE HAYA PAGADO EL NUEVO GASTO (AUMENTO O CREACIÓN DE GASTO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS), DISTINGUIENDO EL GASTO ETIQUETADO Y NO ETIQUETADO.

SE INFORMA QUE LA COMISIÓN DE LOS DERECHOS HUMANOS DEL ESTADO DE COAHUILA DE ZARAGOZA, NO HA REALIZADO AUMENTO O CREACIÓN DE NUEVO GASTO EN EL PRESUPUESTO DE EGRESOS 2020.

Fuente: Artículo 8 de la Ley de Disciplina Financiera de las Entidades Federativas y los Municipios.

De conformidad con el artículo 8 de la Ley de Disciplina Financiera de las Entidades Federativas y los Municipios, toda propuesta de aumento o creación de gasto del Presupuesto de Egresos, deberá acompañarse con la correspondiente iniciativa de ingreso o compensarse con reducciones en otras previsiones de gasto.

No procederá pago alguno que no esté comprendido en el Presupuesto de Egresos, determinado por ley posterior o con cargo a Ingresos excedentes. La Entidad Federativa deberá revelar en la cuenta pública y en los informes que periódicamente entreguen a la Legislatura local, la fuente de ingresos con la que se haya pagado el nuevo gasto, distinguiendo el Gasto etiquetado y no etiquetado.



V.- Información Ley de Disciplina Financiera

 La información relativa al cumplimiento de los convenios celebrados con la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, en términos del Capítulo IV de la Ley de Disciplina Financiera de la Entidades Federativas y los Municipios.



INFORMACIÓN DE LA LEY DE DISCIPLINA FINANCIERA

 LA INFORMACIÓN RELATIVA AL CUMPLIMIENTO DE LOS CONVENIOS CELEBRADOS CON LA SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO.

LA COMISIÓN DE LOS DERECHOS HUMANOS DEL ESTADO DE COAHUILA DE ZARAGOZA NO HA CELEBRADO CONVENIOS CON LA SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO.

Fuente: Capítulo IV de la Ley de Disciplina Financiera de las Entidades Federativas y los Municipios.

De conformidad con el Capítulo IV de la Ley de Disciplina Financiera de las Entidades Federativas y los Municipios el Ejecutivo Federal, por conducto de la Secretaría, podrá otorgar la garantía del Gobierno Federal a las Obligaciones constitutivas de Deuda Pública de los Estados y los Municipios.