

## Guía Simple de Archivos

<b>TIPO DE ARCHIVO</b>	ARCHIVO DE TRAMITE	
<b>UNIDAD ADMINISTRATIVA</b>	COMUNICACION SOCIAL	
<b>UBICACIÓN FÍSICA DEL ARCHIVO</b>	OFICINA DE COMISIÓN SOCIAL DE LA CDHEC	
<b>DOMICILIO, TELÉFONO Y CORREO ELECTRONICO</b>	HIDALGO # 303 ESQ. ALDAMA, ZONA CENTRO, SALTILLO, COAHUILA	(844) 416 2110 Y (844) 416 2050
<b>NOMBRE DEL RESPONSABLE DEL ARCHIVO</b>	LIC. RICARDO MENDOZA RESÉNDIZ	
<b>CARGO DEL RESPONSABLE DEL ARCHIVO</b>	COMUNICACIÓN	
<b>CLAVE</b>	<b>SERIE</b>	<b>DESCRIPCIÓN DE LA SERIE</b>
A -2.2.3.1	PUBLICACIONES	INFORMACIÓN DE PAGINA WEB, REDES SOCIALES
B -2.2.3.2	SÍNTESIS INFORMATIVA	RELACIÓN DE SÍNTESIS INFORMATIVA
C -2.2.3.3	COMUNICADOS	RELACIÓN DE COMUNICADOS
D -2.2.3.4	ENTREVISTAS	AGENDA DE ENTREVISTAS CON PERSONAL DE LA CDHEC
E -2.2.3.5	CORRESPONDENCIA INTERNA	CORRESPONDENCIA ENVIADA Y RECIBIDA DE LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS DE LA CDHEC
F -2.2.3.6	UNIDAD DE ATENCIÓN DE TRANSPARENCIA	UNIDAD DE ATENCIÓN DE TRANSPARENCIA.